ACTA N° 0011-25

FECHA: Bogotá, noviembre 13 de 2025
HORA: 8:00 a.m. – 10:30 a.m.
LUGAR: Alcaldía Local
TEMA: Comité Local de Infancia y Adolescencia – COLIA

ASISTENTES: firmantes planillas de asistencia

ORDEN DEL DÍA:

1. Bienvenida y verificación del quórum.
2. Revisión de compromisos y aprobación del acta anterior.
3. Seguimiento al Plan de Acción 2025.
4. Socialización del Decreto 121 de 2012.
5. Socialización practica 13 Buen trato Subred
6. Articulación de acciones en el marco de la Semana del Buen Trato.
7. Proyección CCLONNA.
8. Varios, compromisos y cierre.

DESARROLLO:

1. Verificación de quórum

Se da inicio a la sesión de Comité Local de Infancia - COLIA para el mes de noviembre de la localidad Santa fe, se inicia dando la bienvenida a las y los asistentes al espacio. La referente de Política Pública de Primera Infancia, Infancia y Adolescencia Sandra Flórez, quien realiza la secretaria técnica de la instancia, procede a la revisión de las entidades (públicas, privadas y/o comunitarias) que hacen parte de la instancia y la respectiva presentación del delegado o delegada para la verificación del quorum.

Entidades, programas y proyectosasistentes	SI	NO
SDIS Infancia		
Jardines Infantiles SDIS	X	
Ciudad niñez	X	
Atrapasueños	X	
Centro Amar	X	
Centro Abrazar	X	
Subdirección para las Familias SDIS		X
Comisaría de Familia		X
IDIPRON		X
Secretaria de Salud -Subred Centro Oriente	X	
Secretaría de Educación – DILE	X	
Secretaria de Cultura Recreación y Deporte	X	
IDRD	X	
IDARTES		X

Entidades, programas y proyectosasistentes	SI	NO
Secretaría de Hábitat	X	
Secretaria de Gobierno	X	
Alcaldía Local	X	
IDPAC	X	
Secretaría de Desarrollo Económico		X
Secretaría de la Mujer	X	
Secretaría de Movilidad	X	
Secretaría de Seguridad, Convivencia yJusticia		X
Secretaría de Ambiente		X
IDIGER		X
Secretaría de Hacienda		X
Secretaría Distrital de Planeación		X
ICBF	X	X
Transmilenio	X	
Consejo Consultivo Local de Niñas, Niños y Adolescentes – CCLONNA		X
Consejo Tutelar		X
Policía de Infancia y Adolescencia		X
SENA		X
Organizaciones civiles y padres de familia		X
Organizaciones No Gubernamentales	X	
Organizaciones Religiosas		X
Universidades públicas o privadas		X
Personería		X
Veeduría		X

2. Revisión de compromisos y aprobación del acta anterior.

La referente Sandra Flórez realizó la revisión del cumplimiento de los compromisos establecidos en la sesión del mes anterior. A continuación, se relacionan los compromisos asumidos y el estado de su cumplimiento.

Compromiso	Avance
Socialización del Decreto 121 de 2012 en la próxima sesión del COLIA.	Cumplido socializado en COLIA Noviembre

Revisar y compartir el directorio RIAGA en la siguiente sesión; los referentes apoyarán el diligenciamiento del formulario de mapeo de actores territoriales. Alcaldía local e IDPAC revisaran si pueden aportar a este directorio	El directorio de la RIAGA es distrital y están solo los sectores. Se logro conseguir un directorio de Juntas de acción comunal.
Subir evidencias de las acciones ya cumplidas (acciones 4, 5, 7, 8, 9, 10, 11, 15, 18, 20, 23 y 24 del plan de acción). https://drive.google.com/drive/folders/1Niv8JKvBw-Z5nyIA_eNA3UKoibHxaZZJ?usp=sharing	Se evidencian avances significativos. Sin embargo, faltan algunas evidencias.
Elaborar la metodología para la actividad intergeneracional del 21 de noviembre y enviarla al grupo y vía correo.	Cumplida y socializada en COLIA
Compartir la presentación de la RIAPI con el acta	Cumplido envío con la convocatoria
Las personas que desarrollaron acciones en el marco de la cepillaton enviar evidencias a la referente de política de infancia de la sub red Andrea	Salud: Centro amar envía evidencias
Realizar balance de las articulaciones en el marco de los productos del COLIA en relación al PAI y estrategia AIEPI desde la sub red	Cumplido socializado en COLIA noviembre
Apoyo en la gestión de refrigerios para el CCLONNA	Cumplido el día 06 de noviembre

3. Seguimiento al Plan de Acción 2025.

Se realizó el seguimiento al plan de acción de la instancia, revisando cada una de las actividades y verificando las evidencias correspondientes. Durante el mes de noviembre se evidenció un avance significativo en el cumplimiento del Plan de Acción del COLIA de la localidad de Santa Fe, destacándose que la mayoría de las actividades programadas se encuentran ejecutadas o en curso, con resultados tangibles en el territorio.

De igual manera, se fortaleció la articulación interinstitucional con sectores como Cultura, Salud, Integración Social, ICBF, IDARTES, IDIPRON y la Alcaldía Local, lo que ha permitido desarrollar jornadas de prevención, sensibilización y movilización social orientadas a la garantía de derechos de niñas, niños y adolescentes.

Si bien el balance general es positivo, persisten retos relacionados con el cargue oportuno de evidencias que permitan cerrar formalmente varias actividades ya ejecutadas, y aunque algunas de ellas deberán continuar en la siguiente vigencia, el avance alcanzado refleja un alto nivel de compromiso institucional. Este esfuerzo ha permitido consolidar un trabajo sostenido en la territorialización de la Política Pública de Primera Infancia, Infancia y Adolescencia.

Para facilitar el proceso, se incluye el enlace destinado al cargue de evidencias, donde podrán encontrar tanto los links correspondientes para el registro de soportes como el plan de acción general con sus avances actualizados. https://drive.google.com/drive/folders/1Niv8JKvBw-Z5nyIA_eNA3UKoibHxaZZJ?usp=drive_link

4. Socialización del Decreto 121 de 2012

En cumplimiento del compromiso adquirido en la sesión anterior, se realizó la socialización del Decreto 121 de 2012 durante la sesión COLIA. La actividad se desarrolló a partir de cinco palabras clave que guiaron la reflexión y el aprendizaje colectivo: participación, derechos, responsabilidad, escucha y acompañamiento. Con base en estos ejes, se explicó el fundamento legal, el objetivo, la naturaleza y los principios del decreto.

Posteriormente, se llevó a cabo un ejercicio interactivo mediante preguntas dirigidas a los participantes, quienes respondieron de acuerdo con la información presentada. Las respuestas correctas se fueron socializando con el fin de reforzar el conocimiento. Finalmente, se realizó un refuerzo adicional para asegurar la apropiación de los conceptos. A continuación, se presentan las preguntas y respuestas realizadas.

Artículo 1. Creación del Consejo Consultivo
Pregunta:¿Qué son el Consejo Consultivo Distrital y los Consejos Locales de Niños, Niñas y Adolescentes según el Decreto?
Respuesta:
Son espacios de participación, análisis y discusión sobre temas de ciudad que afectan a los niños, niñas y adolescentes, garantizando el ejercicio pleno de sus derechos y libertades.

Artículo 2. Naturaleza
Pregunta:
¿Cuál es la naturaleza de los Consejos Consultivos Distrital y Locales de Niños, Niñas y Adolescentes?
Respuesta:
Son instancias consultivas a nivel distrital y local para construir políticas, proyectos, planes y programas para la ciudad.

Artículo 3. Principios
Pregunta:
Menciona tres principios que orientan el funcionamiento de los Consejos Consultivos de Niños, Niñas y Adolescentes.
Respuesta:
Interés superior del niño, protección integral y participación social (también incluyen equidad, transparencia, corresponsabilidad y dignidad humana, entre otros).

Artículo 4. Objeto
Pregunta:
¿Cuál es el objeto principal del Consejo Consultivo de Niños, Niñas y Adolescentes?
Respuesta:

Servir como instancia de interlocución y consulta ante la administración para que las opiniones y sugerencias de los niños, niñas y adolescentes sean tenidas en cuenta en las decisiones públicas.

Artículo 5. Conformación del Consejo Distrital
Pregunta:
¿Quién preside el Consejo Consultivo Distrital de Niños, Niñas y Adolescentes?
Respuesta:
El/la Alcalde/sa Mayor de Bogotá, D.C., o su delegado/a.

Artículo 6. Conformación de los Consejos Locales
Pregunta:
¿Cuántos niños y niñas integran los Consejos Locales de Niños, Niñas y Adolescentes?
Respuesta:

El Alcalde/sa Local o su delegado/a.

Un/a Representante o delegado/a de las siguientes Secretarías:
a. Secretaría Distrital de Gobierno.
b. Secretaría Distrital de Integración Social.
c. Secretaría Distrital de Salud.
c. (sic). Secretaría de Educación del Distrito.
e. Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte.
f. Secretaría Distrital de Movilidad.
g. Secretaría Distrital del Hábitat.
h. Secretaría Distrital de Desarrollo Económico.

Un/a representante del Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal – IDPAC.
Un/a representante del Instituto para la Protección de la Niñez y la Juventud – IDIPRON.
El/la Coordinador (a) del Centro Zonal de ICBF – Regional Bogotá o su delegado (a).
Doce (12) niños o adolescentes y doce (12) niñas o adolescentes de la localidad.
Dos (2) representantes de las organizaciones de la sociedad civil que asisten al Comité Operativo Local de Infancia y Adolescencia.

Artículo 7. Edad
Pregunta:
¿Qué edades pueden participar en los Consejos Locales de Niños, Niñas y Adolescentes?
Respuesta:
Niños y niñas mayores de 7 años y adolescentes menores de 14 años.
Los mayores de 14 años pueden participar en los Consejos de Juventud.

Artículo 8. Convocatoria y elección
Pregunta:
¿Quién define la metodología para la convocatoria y elección de los niños, niñas y adolescentes que integran los Consejos Locales?
Respuesta:
El Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal – IDPAC y la Secretaría Distrital de Integración Social.

Artículo 9. Duración del período (derogado)
Pregunta:
Según el texto derogado del Decreto, ¿cuál era la duración del período de los consejeros y consejeras?
Respuesta:
El período era de dos (2) años contados a partir de la instalación del Consejo.

Artículo 10. Funciones Generales
Pregunta:
Menciona una función general de los Consejos Consultivos de Niños, Niñas y Adolescentes.
Respuesta:
Servir como instancia consultiva para la formulación e implementación de la Política Social del Distrito en los temas que afectan a la niñez y adolescencia.

Artículo 11. Apoyo de las Entidades Distritales
Pregunta:
¿Qué entidades apoyan el funcionamiento del Consejo Distrital y los Consejos Locales de Niños, Niñas y Adolescentes?
Respuesta:
El CODIA, los COLIA y una Secretaría Técnica ejercida por la Secretaría Distrital de Integración Social.

Artículo 12. Funciones de la Secretaría Técnica
Pregunta:
Menciona una función de la Secretaría Técnica de los Consejos Consultivos.
Respuesta:
Promover la articulación entre sectores y actores que facilitan el funcionamiento de los Consejos, además de convocar reuniones, custodiar documentos y hacer seguimiento a los compromisos.

Artículo 13. Sesiones
Pregunta:
¿Cuántas veces al año deben sesionar como mínimo los Consejos Consultivos Distrital y Locales?
Respuesta:
Deben sesionar al menos cuatro (4) veces al año, incluyendo una sesión en abril, mes de los Niños y las Niñas.

5. Socialización y sensibilización, frente a la practica 13 de buen trato y cuidado permanente de los niños

La delegada de la Política Pública de Primera Infancia, Infancia y Adolescencia, de la Subred Centro Oriente, Andrea Villamil, realizo la socialización y sensibilización, frente a la Practica 13, de Buen trato y cuidado permanente de los niños. Inicialmente, realizo una reflexión sobre el concepto de Buen Trato, señalando que, a menudo, el buen trato se asocia únicamente con las estrategias o medidas positivas tomadas por cuidadores y padres para favorecer el bienestar de los niños, niñas y adolescentes (NNA).

Además, resaltó que ciertas situaciones pueden estar catalogadas como negligencia (como la gestión del registro civil o la afiliación a servicios), constituyendo una práctica contraria al cuidado y al buen trato. Dicho esto, se enfatizó que el buen trato implica esencialmente:

- Reconocer la dignidad de cada niño, niña y adolescente.
- Promover entornos seguros.
- Garantizar cuidados consistentes que favorezcan plenamente su bienestar físico, emocional y social.

A continuación, la delegada Vanessa Escobar explicó los componentes centrales de la Práctica 13 desarrollados en tres ejes fundamentales:

- Respeto y Dignidad: Reconocer a NNA como personas valiosas, escuchando sus necesidades, opiniones y emociones sin desestimarlas.
- Seguridad Emocional: Crear ambientes de confianza donde los NNA se sientan protegidos, amados y libres de miedo o violencia.
- Cuidado Consistente: Mantener rutinas estables, responder a necesidades básicas y ofrecer apoyo permanente, favoreciendo así su desarrollo integral.

También se abordaron las cinco categorías que constituyen una vulneración de los derechos de los NNA, como son: * Maltrato físico * Maltrato emocional * Abuso sexual * Abandono o negligencia * Explotación. Resaltando la importancia de la identificación temprana de estas situaciones, ya que cualquier forma de maltrato afecta gravemente la salud, la supervivencia, el desarrollo y la dignidad del niño, siendo clave la activación oportuna de rutas y mecanismos de protección.

El espacio concluyó con un cuestionamiento dirigido a las entidades participantes, retomando la reflexión realizada por el Consejo Consultivo Local de Niños, Niñas y Adolescentes (CCLONNA) sobre la necesidad de promover la participación de los NNA:
¿Qué estamos haciendo para generar transformaciones o conciencia frente a las imposiciones, el uso de calificativos o la limitación de la participación de los niños, niñas y adolescentes en nuestros entornos?

6. Articulación de acciones en el marco de la Semana del Buen Trato.

Se realizó la presentación de la metodología que se implementará el día 21 de noviembre en la actividad intergeneracional, la cual se desarrollará en el marco de una acción estratégica del CLOPS de infancia y de la Semana del Buen Trato. A continuación, se expone y explica la metodología con el fin de contar con su aprobación y conocimiento previo a la jornada. Todos los referentes manifiestan estar de acuerdo con la propuesta.

Tema:
Carrera de relevos intergeneracional por los derechos y el buen trato hacia la niñez
Objetivo:
Promover la integración intergeneracional y la sensibilización frente a los derechos de los niños, niñas y adolescentes, resaltando la importancia del buen trato como práctica cotidiana para la prevención de las violencias y la construcción de entornos protectores, en el marco de la corresponsabilidad entre familia, comunidad e instituciones.

Descripción general:

El encuentro se desarrollará a través de una carrera de relevos intergeneracional, en la que los participantes —organizados en equipos mixtos que integren diferentes generaciones— recorrerán diversas estaciones temáticas orientadas por entidades del Comité Local de Infancia y Adolescencia (COLIA).

Cada estación abordará, mediante estrategias lúdicas y participativas, aspectos relacionados con la promoción de los derechos de la niñez y la práctica del buen trato como pilar del desarrollo integral y la convivencia pacífica.

Al finalizar el recorrido, los grupos reunirán los mensajes o palabras entregadas en cada estación, conformando una frase colectiva simbólica que exprese el compromiso comunitario con la garantía de derechos y el fortalecimiento de una cultura de paz y respeto.

Desarrollo metodológico

Organización inicial

Conformación de equipos mixtos por generaciones (niños, niñas, adolescentes, jóvenes, adultos y personas mayores).

Entrega del “Pasaporte del Buen Trato”, donde cada grupo registrará su paso por las estaciones mediante sellos o marcas simbólicas.

Estaciones temáticas

Cada estación estará a cargo de una entidad integrante del Comité Local de Infancia y desarrollará una actividad lúdica con enfoque en derechos y buen trato:

- Estación 1 – “Concéntrese por la salud y el autocuidado”

Responsable: Subred Centro Oriente – Sector Salud
Propósito: Promover hábitos de vida saludable y el autocuidado físico y emocional como expresión de buen trato hacia sí mismo y hacia los demás, vinculándolo al derecho a la salud y al bienestar integral.

- Estación 2 – “La Golosa de los Sueños”

Responsable: Equipo Atrapasueños – DILE
Propósito: Fomentar la expresión de sueños, metas y proyectos de vida de la niñez y adolescencia, resaltando el derecho a la participación, la recreación y el juego como formas de buen trato y reconocimiento de la voz de los niños y niñas.

- Estación 3 – “Lanzando historias de paz”

Responsable: PPPIIA – Jardines Infantiles SDIS
Propósito: Propiciar el diálogo intergeneracional y la reflexión sobre el buen trato y la prevención de las violencias, a partir del intercambio de relatos personales y experiencias significativas entre generaciones.

Entrega de mensajes y sellos

En cada estación, los equipos recibirán una palabra o mensaje alusivo al buen trato y a los derechos de la niñez, junto con un sello en su pasaporte. Al completar el recorrido, las palabras recolectadas conformarán una frase final que represente el compromiso colectivo por el respeto, la empatía y la convivencia sin violencias.

Cierre y construcción colectiva

La carrera culminará con un espacio facilitado por el Centro Abrazar, donde los grupos compartirán la frase construida y reflexionarán sobre el papel de cada generación en la promoción del buen trato y la protección integral de los derechos de la niñez.
Este momento permitirá consolidar los aprendizajes del encuentro y reafirmar la corresponsabilidad entre sectores e instituciones en la construcción de territorios protectores y libres de violencias.

Frase propuesta: "*El buen trato construye paz y protege los derechos de la niñez."*

🧩 Fragmentos por estación
Estación 1 – Concéntrese por la salud y el autocuidado
👉 Palabra/fragmento: "El buen trato"
Estación 2 – La Golosa de los Sueños
👉 Palabra/fragmento: "construye paz"
Estación 3 – Lanzando historias de paz
👉 Palabra/fragmento: "y protege"
Estación 4 – Ciudad niñez – por confirmar
👉 Palabra/fragmento: "los derechos"
Estación final / cero tolerancia- por confirmar
👉 Palabra/fragmento: "de la niñez"

7. Proyección CCLONNA.

Se informa que el CCLONNA se llevará a cabo el 3 de diciembre a las 3 p.m, espacio en el cual se propone realizar una proyección de retos junto con los consejeros consultivos, teniendo en cuenta sus iniciativas y planteamientos. Para ello, se recogerán previamente sus propuestas, las cuales serán socializadas durante la sesión, con el fin de conformar posteriormente grupos de trabajo con los sectores que tengan incidencia en las acciones sugeridas por los niños.

Asimismo, se plantea iniciar la jornada con una actividad lúdica que brinde a los participantes un espacio recreativo. Para este fin, la Alcaldía Local de La Candelaria realizará la gestión de un profesional en deportes.

De igual manera, se propone entregar un pequeño obsequio a los consejeros, por lo que se acordó realizar una contribución económica entre los delegados. Adicionalmente, los referentes plantean aprovechar este mismo espacio para desarrollar la sesión del COLIA correspondiente al mes de diciembre, con el propósito de cumplir dos acciones del plan de trabajo: sesionar con niños del CCLONNA y del Centro Abrazar. Todos los asistentes estuvieron de acuerdo, y la responsable del Centro Abrazar se comprometió a llevar cinco niños para participar en la actividad.

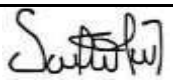
8. Varios, compromisos y cierre.

La referente Sandra Flórez informa que desde el nivel central llegará una matriz relacionada con PETIA–PRUUNNA, la cual deberá ser diligenciada por los diferentes sectores. Esta acción hace parte de las gestiones adelantadas desde la mesa distrital.

Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de ejecución
Subir evidencias de las acciones ya cumplidas (https://drive.google.com/drive/folders/1Niv8JKvBw-Z5nyIA_eNA3UKoibHxaZZJ?usp=sharing	Ref. COLIA	27-12-2025
Solicitud de refrigerios niños CCLONNA	Ref PPPIIA- Ref IDPAC	03-12-2025
Próximo COLIA 03 de diciembre	Ref. COLIA	03-12-2025
Participación en actividad intergeneracional Hora de llegada 8 a.m	Ref COLIA	21-11-2025

CONVOCATORIA. Se convoca a reunión ordinaria el próximo 03 de diciembre de 2025.

ACCIÓN	NOMBRE	FIRMA
Elaboró	Sandra Milena Flórez Cifuentes - Referente loc al dePPPIIA	
Revisó	Laura Andrea Castillo Moreno - Líder de seguimiento Equipo Políticas PúblicasSubdirección para la Infancia	
Aprobó	Laura Andrea Castillo Moreno - Líder de seguimiento Equipo Políticas PúblicasSubdirección para la Infancia	

En constancia de lo anterior firman referentes asistentes a la sesión.

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023

Versión: 2

Página: 1 de 1

1. Tema: Comité Local de Infancia CRIA Santa fé 2. Lugar o Localidad o Sede: Alcaldía Local 3. Fecha y hora: 13-NOV-2025

4. Nombre responsable: Sandra Pérez. 5. Dependencia responsable: SDIS - Infancia

6. Item	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	Dayra Estepal	CC	1085885000	SDIS Infancia	Abogada.	Contratista.	[illegible]	3186813731	
2	Sandra Galvis G	cc	52309393	SED/DLE	Profesional	Contratista	[illegible]	3144626673	
3	Evelin Yesenia Quiñones	CC	1030633297	Alcaldía Santa Fe	contratista	Contratista	[illegible]	3108279834	
4	Luisa Fernanda Arizo	cc	53005097	SDIS Infancia	T. Social	Contratista	[illegible]	3135981495	
5	Katherin Ruiz Valencia	CC	1085[illegible]	SDIS Infancia	T. Social	Contratista	[illegible]	3012[illegible]	
6	Viviana Barbosa	cc	52992778	SDIS - Infancia	T. Social	Contratista	[illegible]	3112341729	
7	Anderson Sanabria T	CC	1015924461	SDIS-OPS	Referente	Referente	[illegible]	3[illegible]	
8	Cristian Andres Yate	CC	1030368460	Alcaldía Local de Santa Fe	Bicicrocki	Contratista	[illegible]	3198910010	
9	Paola Marquez	CC	1073679899	Idrd	Gestora	CPS	[illegible]	3015[illegible]	
10	Sandra Rocio Montaña	a	52712056	SDIS/ER	Referente	Planta	[illegible]	3004538862	
11	Andrea Lopez Martinez	CC	1018429040	Creciendo juntos	Profesional psicologa	planta	[illegible]	3185243847	
12	Denis W. Bermúdez	CC	79121886	TMSA	Profesional	Planta	[illegible]	3212746520	
13	Jairo Mauricio Tiria Cotes	CC	80135625	SDIS-DALR	Gestor territorial	Contratista	[illegible]	3[illegible]	
14	Sergio A. Bonny Rodriguez	CC	1030536508	SDIS - SDIAH	Enlace territorial	Contratista	[illegible]	3013658987	
15	Ivy Andrea Villamil Molina	CC	1013548888	Subred Centro Oriente	Delegada RPAIA	Contratista	[illegible]	3[illegible]	
16	Diana Cadena	CC	52391711	SDIS/Infancia	Gestora	CPS	[illegible]	3192709176	
17	Sonia Yuribe Ruiz	CC	1022310[illegible]	ICBF Regional Bogotá	Referente SOAF	Planta	[illegible]	3167[illegible]	
18	Juisa Vargas Hernandez	CC	1023903491	SDIS Centro Amar	Abogada	Contratista	[illegible]	3057840781	
19									
20									

[illegible]

ACTA N° 0011-25

FECHA: Bogotá, noviembre 13 de 2025
HORA: 10:00 a.m. – 11:30 a.m.
LUGAR: Alcaldía Local
TEMA: Comité Local de Infancia y Adolescencia – COLIA localidad candelaria

ASISTENTES: firmantes planillas de asistencia

ORDEN DEL DÍA:

1. Bienvenida y verificación del quórum.
2. Revisión de compromisos y aprobación del acta anterior.
3. Seguimiento al Plan de Acción 2025.
4. Socialización del Decreto 121 de 2012.
5. Balance AIEPI.
6. Articulación de acciones en el marco de la Semana del Buen Trato.
7. Proyección CCLONNA.
8. Varios, compromisos y cierre.

DESARROLLO:

1. Verificación de quórum

Se da inicio a la sesión de Comité Local de Infancia - COLIA para el mes de noviembre de la localidad La candelaria, se inicia dando la bienvenida a las y los asistentes al espacio. La referente de Política Pública de Primera Infancia, Infancia y Adolescencia Sandra Flórez, quien realiza la secretaria técnica de la instancia, procede a la revisión de las entidades (públicas, privadas y/o comunitarias) que hacen parte de la instancia y la respectiva presentación del delegado o delegada para la verificación del quorum.

Entidades, programas y proyectosasistentes	SI	NO
SDIS Infancia		
Jardines Infantiles SDIS	X	
Ciudad niñez	X	
Atrapasueños	X	
Centro Amar	X	
Centro Abrazar	X	
Subdirección para las Familias SDIS		X
Comisaría de Familia		X
IDIPRON		X
Secretaria de Salud -Subred Centro Oriente	X	
Secretaría de Educación – DILE	X	
Secretaria de Cultura Recreación y Deporte	X	
IDRD	X	
IDARTES		X

Entidades, programas y proyectosasistentes	SI	NO
Secretaría de Hábitat	X	
Secretaria de Gobierno		X
Alcaldía Local	X	
IDPAC	X	
Secretaría de Desarrollo Económico		X
Secretaría de la Mujer	X	
Secretaría de Movilidad	X	
Secretaría de Seguridad, Convivencia yJusticia		X
Secretaría de Ambiente		X
IDIGER		X
Secretaría de Hacienda		X
Secretaría Distrital de Planeación		X
ICBF		X
Transmilenio	X	
Consejo Consultivo Local de Niñas, Niños y Adolescentes – CCLONNA		X
Consejo Tutelar		X
Policía de Infancia y Adolescencia		X
SENA		X
Organizaciones civiles y padres de familia		X
Organizaciones No Gubernamentales	X	
Organizaciones Religiosas		X
Universidades públicas o privadas		X
Personería	X	
Veeduría		X

2. **Revisión de compromisos y aprobación del acta anterior**.

La referente Sandra Flórez realizó la revisión del cumplimiento de los compromisos establecidos en la sesión del mes anterior. A continuación, se relacionan los compromisos asumidos y el estado de su cumplimiento.

Compromiso	Avance
Socialización del Decreto 121 de 2012 en la próxima sesión del COLIA.	Cumplido socializado en COLIA Noviembre

Revisar y compartir el directorio RIAGA en la siguiente sesión; los referentes apoyarán el diligenciamiento del formulario de mapeo de actores territoriales. Alcaldía local e IDPAC revisaran si pueden aportar a este directorio	El directorio de la RIAGA es distrital y están solo los sectores. El delegado de alcaldía local revisara si cuentan con un directorio de lideres.
Subir evidencias de las acciones ya cumplidas (acciones 4, 5, 7, 8, 9, 10, 11, 15, 18, 20, 23 y 24 del plan de acción). https://drive.google.com/drive/folders/1Niv8JKvBw-Z5nyIA_eNA3UKoibHxaZZJ?usp=sharing	Se evidencian avances significativos. Sin embargo, faltan algunas evidencias.
Elaborar la metodología para la actividad intergeneracional del 21 de noviembre y enviarla al grupo y vía correo.	Cumplida y socializada en COLIA
Compartir la presentación de la RIAPI con el acta	Cumplida envío con la convocatoria
Las personas que desarrollaron acciones en el marco de la cepillaton enviar evidencias a la referente de política de infancia de la sub red Andrea	Salud: Centro amar envia evidencias
Realizar balance de las articulaciones en el marco de los productos del COLIA en relación al PAI y estrategia AIEPI desde la sub red	Cumplido socializado en COLIA noviembre
Apoyo en la gestión de refrigerios para el CCLONNA	Cumplido el día 06 de noviembre

3. Seguimiento al Plan de Acción 2025.

Se realizó el seguimiento al plan de acción de la instancia, revisando cada una de las actividades y verificando las evidencias correspondientes. A continuación, se presentan los avances del plan de acción registrados a la fecha.

Se realizó el seguimiento al plan de acción de la instancia, revisando cada actividad y validando las evidencias correspondientes. Durante noviembre se registró un avance notable en el cumplimiento del Plan de Acción del COLIA de la localidad La Candelaria, resaltando que la mayoría de las acciones programadas se encuentran ejecutadas o en desarrollo, mostrando resultados concretos en el territorio.

Asimismo, se fortaleció la articulación interinstitucional con sectores como Cultura, Salud, Integración Social, ICBF, IDARTES, IDIPRON y la Alcaldía Local, lo que permitió implementar jornadas de prevención, sensibilización y movilización social orientadas a la garantía de derechos de niñas, niños y adolescentes.

Aunque el balance global es positivo, continúan algunos retos relacionados con el cargue

oportuno de evidencias que permitan cerrar formalmente actividades ya desarrolladas. Algunas de estas deberán continuar en la siguiente vigencia; sin embargo, los avances reflejan un alto compromiso institucional y contribuyen al fortalecimiento de la territorialización de la Política Pública de Primera Infancia, Infancia y Adolescencia.

Para facilitar el proceso, se incluye el enlace destinado al cargue de evidencias, donde se encuentran los enlaces para el registro de soportes, así como el plan de acción general con sus avances actualizados: https://drive.google.com/drive/folders/11MKER9bLGPiYGz02XI8MAiRjpj4Fg0r7?usp=drive_link

4. Socialización del Decreto 121 de 2012

En cumplimiento del compromiso adquirido en la sesión anterior, se realizó la socialización del Decreto 121 de 2012 durante la sesión COLIA. La actividad se desarrolló a partir de cinco palabras clave que guiaron la reflexión y el aprendizaje colectivo: participación, derechos, responsabilidad, escucha y acompañamiento. Con base en estos ejes, se explicó el fundamento legal, el objetivo, la naturaleza y los principios del decreto.

Posteriormente, se llevó a cabo un ejercicio interactivo mediante preguntas dirigidas a los participantes, quienes respondieron de acuerdo con la información presentada. Las respuestas correctas se fueron socializando con el fin de reforzar el conocimiento. Finalmente, se realizó un refuerzo adicional para asegurar la apropiación de los conceptos. A continuación se presentan las preguntas y respuestas realizadas.

Artículo 1. Creación del Consejo Consultivo
Pregunta:¿Qué son el Consejo Consultivo Distrital y los Consejos Locales de Niños, Niñas y Adolescentes según el Decreto?
Respuesta:
Son espacios de participación, análisis y discusión sobre temas de ciudad que afectan a los niños, niñas y adolescentes, garantizando el ejercicio pleno de sus derechos y libertades.

Artículo 2. Naturaleza
Pregunta:
¿Cuál es la naturaleza de los Consejos Consultivos Distrital y Locales de Niños, Niñas y Adolescentes?
Respuesta:
Son instancias consultivas a nivel distrital y local para construir políticas, proyectos, planes y programas para la ciudad.

Artículo 3. Principios
Pregunta:
Menciona tres principios que orientan el funcionamiento de los Consejos Consultivos de Niños, Niñas y Adolescentes.
Respuesta:
Interés superior del niño, protección integral y participación social (también incluyen equidad, transparencia, corresponsabilidad y dignidad humana, entre otros).

Artículo 4. Objeto

Pregunta:
¿Cuál es el objeto principal del Consejo Consultivo de Niños, Niñas y Adolescentes?
Respuesta:
Servir como instancia de interlocución y consulta ante la administración para que las opiniones y sugerencias de los niños, niñas y adolescentes sean tenidas en cuenta en las decisiones públicas.

Artículo 5. Conformación del Consejo Distrital
Pregunta:
¿Quién preside el Consejo Consultivo Distrital de Niños, Niñas y Adolescentes?
Respuesta:
El/la Alcalde/sa Mayor de Bogotá, D.C., o su delegado/a.

Artículo 6. Conformación de los Consejos Locales
Pregunta:
¿Cuántos niños y niñas integran los Consejos Locales de Niños, Niñas y Adolescentes?
Respuesta:

El Alcalde/sa Local o su delegado/a.

Un/a Representante o delegado/a de las siguientes Secretarías:
a. Secretaría Distrital de Gobierno.
b. Secretaría Distrital de Integración Social.
c. Secretaría Distrital de Salud.
c. (sic). Secretaría de Educación del Distrito.
e. Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte.
f. Secretaría Distrital de Movilidad.
g. Secretaría Distrital del Hábitat.
h. Secretaría Distrital de Desarrollo Económico.

Un/a representante del Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal – IDPAC.
Un/a representante del Instituto para la Protección de la Niñez y la Juventud – IDIPRON.
El/la Coordinador (a) del Centro Zonal de ICBF – Regional Bogotá o su delegado (a).
Doce (12) niños o adolescentes y doce (12) niñas o adolescentes de la localidad.
Dos (2) representantes de las organizaciones de la sociedad civil que asisten al Comité Operativo Local de Infancia y Adolescencia.

Artículo 7. Edad
Pregunta:
¿Qué edades pueden participar en los Consejos Locales de Niños, Niñas y Adolescentes?
Respuesta:
Niños y niñas mayores de 7 años y adolescentes menores de 14 años.
Los mayores de 14 años pueden participar en los Consejos de Juventud.

Artículo 8. Convocatoria y elección
Pregunta:
¿Quién define la metodología para la convocatoria y elección de los niños, niñas y adolescentes que integran los Consejos Locales?
Respuesta:

El Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal – IDPAC y la Secretaría Distrital de Integración Social.

Artículo 9. Duración del período (derogado)
Pregunta:
Según el texto derogado del Decreto, ¿cuál era la duración del período de los consejeros y consejeras?
Respuesta:
El período era de dos (2) años contados a partir de la instalación del Consejo.

Artículo 10. Funciones Generales
Pregunta:
Menciona una función general de los Consejos Consultivos de Niños, Niñas y Adolescentes.
Respuesta:
Servir como instancia consultiva para la formulación e implementación de la Política Social del Distrito en los temas que afectan a la niñez y adolescencia.

Artículo 11. Apoyo de las Entidades Distritales
Pregunta:
¿Qué entidades apoyan el funcionamiento del Consejo Distrital y los Consejos Locales de Niños, Niñas y Adolescentes?
Respuesta:
El CODIA, los COLIA y una Secretaría Técnica ejercida por la Secretaría Distrital de Integración Social.

Artículo 12. Funciones de la Secretaría Técnica
Pregunta:
Menciona una función de la Secretaría Técnica de los Consejos Consultivos.
Respuesta:
Promover la articulación entre sectores y actores que facilitan el funcionamiento de los Consejos, además de convocar reuniones, custodiar documentos y hacer seguimiento a los compromisos.

Artículo 13. Sesiones
Pregunta:
¿Cuántas veces al año deben sesionar como mínimo los Consejos Consultivos Distrital y Locales?
Respuesta:
Deben sesionar al menos cuatro (4) veces al año, incluyendo una sesión en abril, mes de los Niños y las Niñas.

5. Balance AIEPI.

Durante la jornada se llevó a cabo la socialización del Balance AIEPI de la Localidad de La Candelaria, cuyo propósito fue presentar los avances y logros del proceso de implementación de la Estrategia de Atención Integral a las Enfermedades Prevalentes de la Infancia (AIEPI) durante el 2025.

La delegada de la política Vanessa Escobar expuso los elementos centrales del balance, iniciando con una contextualización sobre la importancia de AIEPI como estrategia orientada al fortalecimiento de prácticas de cuidado, detección temprana de signos de alarma, promoción del buen trato, acompañamiento a familias y articulación intersectorial para garantizar la protección integral de niñas, niños y adolescentes.

Posteriormente, se presentaron los principales resultados del periodo, destacando:

- Las acciones desarrolladas en territorio con familias, cuidadores, agentes comunitarios y redes locales.

- El avance en procesos de capacitación y fortalecimiento de capacidades en prácticas clave de AIEPI.

- Las actividades de promoción, prevención y acompañamiento realizadas en escenarios comunitarios e interinstitucionales.

Asimismo, se hoy resaltaron acciones desarrolladas en el Hogar Los Pinos, Centro Amar y en articulación con la Alcaldía Local y articulación interinstitucional, enfatizando en que la ejecución de estos espacios permite entrever la necesidad de dar continuidad al trabajo articulado con instituciones educativas y actores de la localidad que favorezcan la promoción de prácticas clave como el buen trato, el cuidado permanente, la prevención del maltrato infantil y la activación oportuna de rutas de atención.

Practica 13.

La delegada Andrea Villamil realizo la introducción a la intervención, realizando una reflexión sobre el concepto de Buen Trato. La delegada comenzó señalando que, a menudo, el buen trato se asocia únicamente con las estrategias o medidas positivas tomadas por cuidadores y padres para favorecer el bienestar de los niños, niñas y adolescentes (NNA).

No obstante, la delegada resaltó que ciertas situaciones pueden estar catalogadas como negligencia (como la gestión del registro civil o la afiliación a servicios), constituyendo una práctica contraria al cuidado y al buen trato. Dicho esto, se enfatizó que el buen trato implica esencialmente:

- Reconocer la dignidad de cada niño, niña y adolescente.
- Promover entornos seguros.
- Garantizar cuidados consistentes que favorezcan plenamente su bienestar físico, emocional y social.

A continuación, la delegada Vanessa Escobar explicó los componentes centrales de la Práctica 13 desarrollados en tres ejes fundamentales:

- Respeto y Dignidad: Reconocer a NNA como personas valiosas, escuchando sus necesidades, opiniones y emociones sin desestimarlas.
- Seguridad Emocional: Crear ambientes de confianza donde los NNA se sientan protegidos, amados y libres de miedo o violencia.
- Cuidado Consistente: Mantener rutinas estables, responder a necesidades básicas y ofrecer apoyo permanente, favoreciendo así su desarrollo integral.

También se abordaron las cinco categorías que constituyen una vulneración de los derechos de los NNA: Maltrato físico, maltrato emocional, abuso sexual, abandono o negligencia y explotación. Resaltando la importancia de la identificación temprana de estas situaciones, ya que cualquier forma de maltrato afecta gravemente la salud, la supervivencia, el desarrollo y la dignidad del niño, siendo clave la activación oportuna de rutas y mecanismos de protección.

El espacio concluyó con un cuestionamiento dirigido a las entidades participantes, retomando la reflexión realizada por el Consejo Consultivo Local de Niños, Niñas y Adolescentes (CCLONNA) sobre la necesidad de promover la participación de los NNA:

¿Qué estamos haciendo para generar transformaciones o conciencia frente a las imposiciones, el uso de calificativos o la limitación de la participación de los niños, niñas y adolescentes en nuestros entornos?

6. Articulación de acciones en el marco de la Semana del Buen Trato.

Se realizó la presentación de la metodología que se implementará el día 21 de noviembre en la actividad intergeneracional, la cual se desarrollará en el marco de una acción estratégica del CLOPS de infancia y de la Semana del Buen Trato. A continuación, se expone y explica la metodología con el fin de contar con su aprobación y conocimiento previo a la jornada. Todos los referentes manifiestan estar de acuerdo con la propuesta.

Tema:
Carrera de relevos intergeneracional por los derechos y el buen trato hacia la niñez
Objetivo:

Promover la integración intergeneracional y la sensibilización frente a los derechos de los niños, niñas y adolescentes, resaltando la importancia del buen trato como práctica cotidiana para la prevención de las violencias y la construcción de entornos protectores, en el marco de la corresponsabilidad entre familia, comunidad e instituciones.

Descripción general:

El encuentro se desarrollará a través de una carrera de relevos intergeneracional, en la que los participantes —organizados en equipos mixtos que integren diferentes generaciones— recorrerán diversas estaciones temáticas orientadas por entidades del Comité Local de Infancia y Adolescencia (COLIA).

Cada estación abordará, mediante estrategias lúdicas y participativas, aspectos relacionados con la promoción de los derechos de la niñez y la práctica del buen trato como pilar del desarrollo integral y la convivencia pacífica.

Al finalizar el recorrido, los grupos reunirán los mensajes o palabras entregadas en cada estación, conformando una frase colectiva simbólica que exprese el compromiso comunitario con la garantía de derechos y el fortalecimiento de una cultura de paz y respeto.

Desarrollo metodológico

1. Organización inicial

Conformación de equipos mixtos por generaciones (niños, niñas, adolescentes, jóvenes, adultos y personas mayores).

Entrega del "Pasaporte del Buen Trato", donde cada grupo registrará su paso por las estaciones mediante sellos o marcas simbólicas.

2. Estaciones temáticas

Cada estación estará a cargo de una entidad integrante del Comité Local de Infancia y desarrollará una actividad lúdica con enfoque en derechos y buen trato:

- Estación 1 – "Concéntrese por la salud y el autocuidado"

Responsable: Subred Centro Oriente – Sector Salud
Propósito: Promover hábitos de vida saludable y el autocuidado físico y emocional como expresión de buen trato hacia sí mismo y hacia los demás, vinculándolo al derecho a la salud y al bienestar integral.

- Estación 2 – "La Golosa de los Sueños"

Responsable: Equipo Atrapasueños – DILE
Propósito: Fomentar la expresión de sueños, metas y proyectos de vida de la niñez y adolescencia, resaltando el derecho a la participación, la recreación y el juego como formas de buen trato y reconocimiento de la voz de los niños y niñas.

- Estación 3 – "Lanzando historias de paz"

Responsable: PPPIIA – Jardines Infantiles SDIS
Propósito: Propiciar el diálogo intergeneracional y la reflexión sobre el buen trato y la prevención de las violencias, a partir del intercambio de relatos personales y experiencias significativas entre generaciones.

3. Entrega de mensajes y sellos

En cada estación, los equipos recibirán una palabra o mensaje alusivo al buen trato y a los derechos de la niñez, junto con un sello en su pasaporte. Al completar el recorrido, las palabras recolectadas conformarán una frase final que represente el compromiso colectivo por el respeto, la empatía y la convivencia sin violencias.

4. Cierre y construcción colectiva

La carrera culminará con un espacio facilitado por el Centro Abrazar, donde los grupos compartirán la frase construida y reflexionarán sobre el papel de cada generación en la promoción del buen trato y la protección integral de los derechos de la niñez.
Este momento permitirá consolidar los aprendizajes del encuentro y reafirmar la corresponsabilidad entre sectores e instituciones en la construcción de territorios protectores y libres de violencias.

Frase propuesta: "*El buen trato construye paz y protege los derechos de la niñez."*

🧩 Fragmentos por estación
Estación 1 – Concéntrese por la salud y el autocuidado
👉 Palabra/fragmento: "El buen trato"
Estación 2 – La Golosa de los Sueños
👉 Palabra/fragmento: "construye paz"
Estación 3 – Lanzando historias de paz
👉 Palabra/fragmento: "y protege"
Estación 4 – Ciudad niñez – por confirmar
👉 Palabra/fragmento: "los derechos"
Estación final / cero tolerancia- por confirmar
👉 Palabra/fragmento: "de la niñez"

6. Proyección CCLONNA.

Se informa que el CCLONNA se llevará a cabo el 3 de diciembre a las 3 p.m, espacio en el cual se propone realizar una proyección de retos junto con los consejeros consultivos, teniendo en cuenta sus iniciativas y planteamientos. Para ello, se recogerán previamente sus propuestas, las cuales serán socializadas durante la sesión, con el fin de conformar posteriormente grupos de trabajo con los sectores que tengan incidencia en las acciones sugeridas por los niños.

Asimismo, se plantea iniciar la jornada con una actividad lúdica que brinde a los participantes un espacio recreativo. Para este fin, la Alcaldía Local de La Candelaria realizará la gestión de un profesional en deportes.

De igual manera, se propone entregar un pequeño obsequio a los consejeros, por lo que se acordó realizar una contribución económica entre los delegados. Adicionalmente, los referentes plantean aprovechar este mismo espacio para desarrollar la sesión del COLIA correspondiente al mes de diciembre, con el propósito de cumplir dos acciones del plan de trabajo: sesionar con niños del CCLONNA y del Centro Abrazar. Todos los asistentes estuvieron de acuerdo, y la responsable del Centro Abrazar se comprometió a llevar cinco niños para participar en la actividad.

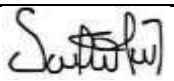
7. Varios, compromisos y cierre.

La referente Sandra Flórez informa que desde el nivel central llegará una matriz relacionada con PETIA–PRUUNNA, la cual deberá ser diligenciada por los diferentes sectores. Esta acción hace parte de las gestiones adelantadas desde la mesa distrital.

Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de ejecución
Subir evidencias de las acciones ya cumplidas (https://drive.google.com/drive/folders/1Niv8JKvBw-Z5nyIA_eNA3UKoibHxaZZJ?usp=sharing	Ref. COLIA	27-12-2025
Gestión de espacio para CCLONNA y profesional en deportes alcaldía local	Ref. Participación alcaldía local	03-12-2025
Solicitud de refrigerios niños CCLONNA	Ref PPPIIA- Ref IDPAC	03-12-2025
Próximo COLIA 03 de diciembre	Ref. COLIA	03-12-2025
Participación en actividad intergeneracional Hora de llegada 8 a.m	Ref COLIA	21-11-2025

CONVOCATORIA. Se convoca a reunión ordinaria el próximo 03 de diciembre de 2025.

ACCIÓN	NOMBRE	FIRMA
Elaboró	Sandra Milena Flórez Cifuentes - Referente loc al dePPPIIA	
Revisó	Laura Andrea Castillo Moreno - Líder de seguimiento Equipo Políticas PúblicasSubdirección para la Infancia	
Aprobó	Laura Andrea Castillo Moreno - Líder de seguimiento Equipo Políticas PúblicasSubdirección para la Infancia	

En constancia de lo anterior firman referentes asistentes a la sesión.

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023
Versión: 2
Fecha: Memo (20240188863 - 12/07/2024
Página: 1 de 1

1. Tema: COMITÉ LOCAL DE INFANCIA - COLIA CANDELARIA 2. Lugar o Localidad o Sede: Alcaldía Local 3. Fecha y hora: 13- NOV. 2025

4. Nombre responsable: Sandra Flórez C 5. Dependencia responsable: SDIS - Infancia

6. Ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	Sandra Galvis G	cc	52359393	SED IDPE	Profesional	Contratista	sgarcia@educacionbogota.edu.co	3144266673	
2	Luisa Fda Orozco M.	cc	53061697	SDIS Infancia	T. Social	Contratista	luisfernandaorozco@gmail.com	3133991495	
3	Catherin Rut Valencia	cc.	1053605552	SDIS Infancia	T. Social	Contratista	catherinrut0322@gmail.com	3102330180	
4	Viviana Barbosa. C	CC	1032972078	SDIS-Infancia	T. Social	Contratista	vivibarbosa@hotmail.com	3112344529	
5	Soyla Uribe Ruiz	cc	1022340412	ICBF-CZ Suba	Referente SNBF	Planta	Soyla.Uribe@icbf.gov.co	3167886097	
6	Adriana Sanabria T	cc	1017404469	IDPAC	Profesional	Planta	adriana2sanabria@gmail.com	3007854695	
7	Paola Margret	cc	1073671698	SDIS	Gestora T	CPS	candelariaLOAL@integracionsocial.gov.co	3075686525	
8	Sandra Rocio Montoya	cc	52712052	SDMujer	Referente	planta	smontoya@sdmujer.gov.co	3004558862	
9	Andrea López Medina	CC	1018429040	Creciendo Juntos	Profesional monitora	Planta	amlopez@cafam.edu.co	3185203897	
10	María Fernanda Barbosa	cc	1026502454	(Creciendo) Centro Amar Candelaria	Terapeuta Ocupacional	contratista	mariabarbosa@gmail.com	3208947193	
11	Doris W. Bermúdez	CC	79121881	TMSA	Profesional	Planta	w.bermudez@tmsa.com.co	3212760820	
12	Jovica Mariam Forero Cortés	cc	80035625	SCRD-DAFP	Gestor Territorial	Contratista	santafe@scrd.gov.co	3027680021	
13	Daniel Alejandro Cardona R.	CC	1023943331	FDL Candelaria	Profesional	Contratista	Participacion.candelaria@gobiernobogota.gov.co	3128524926	
14	Nidya Garcia	cc	52747241	S. Movilidad	Orientadora	Contratista	Cicandelaria@movilidadbogota.gov.co	3112215137	
15	Carlos Lasso	cc	80162414	SCRD-DAFP	Gestor T.	Contratista	candelaria@scrd.gov.co	3005616104	
16	Lovo Vanesa Escobar	CC	1018443612	Subred C. Oriente	Delegada PP	Contratista	subredcentrooriente@hotmail.com	3193435960	
17	Miguel E. Naranjo Coy	C.C	1073157514	Personería Candelaria	Contratista	—	menaranjo@personeriabogota.gov.co	3212942787	
18	Claudia Jaramillo	cc	52823502	IDPAC	Contratista		claujaramillo@gmail.com	3134804490	
19	Luisa Fernanda Vargas H.	CC	1023903471	SDIS Centro Abrazar	Contratista	Abogada	abogada.luisa.vargas@gmail.com	3057849781	
20									

Tratamiento de datos personales "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para los finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de planta solicitable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.

ACTA N° Mesa PVD

FECHA: Bogotá, octubre 29 y noviembre 5

HORA: 7:00 a.m. - 5:00 pm.

LUGAR: Subdirección Local de Usaquén, Sala de Juntas

TEMA: Sesión ordinaria del mes de octubre de la Mesa de Presuntas Vulneraciones de Derechos Localidad Usaquén,

ASISTENTES: Lista de asistencia adjunta al acta

ORDEN DEL DÍA:

1. Bienvenida e instalación de la sesión del mes de octubre de 2025
2. Revisión de los casos.
3. Asuntos varios

DESARROLLO:

1. Bienvenida e instalación de la sesión del mes de octubre de 2025

Se da apertura a la sesión ordinaria de la mesa PDV de la localidad de Usaquén

2. Revisión de los casos.

Nombres completos del niño, niña o adolescente:
MATIAS VARGAS URREGO
Documento de identidad:
1233896262
Presunta vulneración / tipo de violencia:

MALTRATO INFANIL
Servicio o proyecto al que está vinculado:
CENTRO AMAR
Funcionario que realiza el reporte:
Marcela Aldana
Compromisos establecidos en la anterior sesión:
* La referente solicitará evolución del caso al ICBF
* Continuar proceso de seguimiento con el abuelo

Descripción / Evolución del caso:
Se observa en Matías un progreso significativo en la regulación de sus conductas y en su adaptación dentro del servicio, mostrando avances en la interacción con sus pares y en el cumplimiento de las normas establecidas. Actualmente, se encuentra en proceso de definición legal respecto a su custodia con el abuelo materno, cuya audiencia está programada para el mes de abril. Durante este periodo, no se han reportado novedades ni situaciones que requieran intervención inmediata; por el contrario, se destaca una mayor cercanía y compromiso por parte de la madre, quien ha mostrado disposición y acompañamiento constante en las diferentes actividades del servicio, fortaleciendo así el vínculo afectivo con su hijo y contribuyendo positivamente al proceso de acompañamiento psicosocial y familiar.
La referente del equipo de familias comparte el reporte de ICBF:
Compromiso establecido para la siguiente sesión:
* Se mantiene en seguimiento hasta que se cumpla con la sesión de definición de custodia el 8 de abril del 2026
Definición del estado para el seguimiento en la mesa:
SEGUIMIENTO

Nombres completos del niño, niña o adolescente:
JULIÁN ESTEBAN ALONSO PARADA
Documento de identidad:
1141519393
Presunta vulneración / tipo de violencia:
NEGLIGENCIA
Servicio o proyecto al que está vinculado:
CENTRO AMAR
Funcionario que realiza el reporte:
Marcela Aldana
Compromisos establecidos en la anterior sesión:

* Continuar con el ejercicio de motivación y seguimiento en el proceso educativo.
* Realizar sesión de sensibilización con el progentor en relación con pautass de crianza.

Descripción / Evolución del caso:

Se identifica en Julián una disminución en la motivación hacia los procesos académicos adquiridos en articulación con la universidad Minuto de Dios, evidenciando desinterés y falta de voluntad para asistir al estudio formal, situación que podría afectar la consolidación de su proyecto de vida. No obstante, en el servicio se observa una actitud participativa y respetuosa durante las actividades, mostrando disposición al trabajo grupal y capacidad para establecer relaciones adecuadas con su entorno. Se resalta que ha sido difícil sostener encuentros con el padre de Julián, dado que manifiesta limitaciones de tiempo por motivos laborales, lo cual ha dificultado el seguimiento familiar. En coherencia con lo anterior, el equipo interdisciplinar asume el compromiso de continuar el proceso de acompañamiento, motivación y orientación con Julián, promoviendo su permanencia en el ámbito educativo y fortaleciendo su proyecto de vida desde una perspectiva integral.

Compromiso establecido para la siguiente sesión:

* Realizar un alcance a ICBF reiterando la solicitud de información con respecto al Dx de dicapacidad cognitiva del participante.
* Remitir al participante al sistema de salud con el fin de que se realice una valoración de su desarrollo cognitivo.

Definición del estado para el seguimiento en la mesa:

SEGUIMIENTO

Nombres completos del niño, niña o adolescente:

Dominik Alexander Guevara Suárez

Documento de identidad:

1019162612

Presunta vulneración / tipo de violencia:

INTRAFAMILIAR

Servicio o proyecto al que está vinculado:

CRECIENDO JUNTOS

Funcionario que realiza el reporte:

KATHERIN CAMACHO

Compromisos establecidos en la anterior sesión:

* Explorar alternativas virtuales de educación no formal para seguir fortaleciendo su intención de avanzara en su proyección vital.

* Solicitar información a SIVIM con respecto a la referenciación realizada por la secretaría técnica del CLAVIS.

Descripción / Evolución del caso:

En el mes de octubre se realizo seguimiento con la mamá del participante el día 22 de octubre en el CDC Simon Bolivar, la mamá manifiesta que actualmente esta trabajando por turnos, por lo que siente que eso ha mejorado su autonomia economica, manifiesta que no hay novedad frente a nuevos hechos de violencia, aún se encuentran viviendo en la misma casa la cual pertenece a la familia paterna de los niños, sin embargo aun no define a donde se mudará, decisión que esta pensando tomar junto con su familia, debido a que ellos la apoyarán mientras consigue un trabajo más estable, se le menciona frente a cursos a los cuales puede acceder en la manzana del cuidado o en el CDC, sin embargo ella menciona que en este momento no cuenta con el tiempo, pero lo tiene dentro de sus posibilidades para el proximo año.

La referente del equipo de familias comparte el reporte del análisis del caso en la mesa CLAVIS:

15/10/2025 Seguimiento CF2: El seguimiento estaba programado para el 03/09/2025 pero no se realizó porque la señora Luz Aida Suarez solicitó incumplimiento. Durante la audiencia del trámite incidental, se declararon probados los hechos y se fijó sanción económica convertibles en arresto. Así mismo, se remite al juzgado de familia para que confirme o rechace.

Por otra parte, se está realizando el agendamiento de esta diligencia por parte la profesional responsable del seguimiento del caso.

1410/2025 Seguimiento CIOM: Luz Aida Suárez Medina CC 1018471834 Tel 3229013958/3134041123 Se realizaron intentos de contacto telefónico con la ciudadana al número 3134041123 directamente a buzón, se intentó establecer comunicación al número 3229013958, pero la llamada fue redirigida directamente al buzón de voz. Se realizaron varios intentos en diferentes fechas y horarios, sin obtener respuesta.

15/10/2025 Seguimiento Creciendo Juntos: A la fecha no se ha realizado seguimiento al participante DOMINIC ALEXANDER GUEVARA SUÁREZ puesto que se ha escrito mediante mensaje WhatsApp a la señora Luz Aida sin obtener respuesta. Es importante mencionar que los encuentros grupales iniciaron a partir del día martes 14 de octubre, y se está a la espera de la asistencia por parte de la familia a los mismos. De igual manera, quiero recordar que el sector donde vive la familia es de restricción para los profesionales por temas de seguridad, por lo tanto, la familia siempre se cita en las instalaciones de la subdirección local con la finalidad de realizar los seguimientos correspondientes.

15/10/2025 Seguimiento Atención Diferenciada SDIS: Se encuentra en cfu2, con RUG. 275-25 MP. 155-25 con inc, imposición de multa, desde seguimiento diferenciado no ha sido posible establecer comunicación con la usuaria 3134041123 de la señora Luz Aída Suarez Medina, el cual timbra sin obtener respuesta, hay otro número suministrado en CLAVIS el 3229011359 en el cual no entra la llamada ni da tono, por lo cual no fue posible verificar el cumplimiento o no de las ordenes.
16/10/2025 Seguimiento SIVIM: Caso fallido. Se intento en varias ocasiones contactar a la usuaria, pero no fue posible ubicarla.
10/10/2025 Seguimiento PONAL:Informe de implementación medida de protección nro 155-2025 RUG 275-2025 señora LASM para CF2 NO se implementó la socialización de la medida de autoprotección a favor de LASM. ante al llamado a la puerta nadie atiende, de igual manera no se contesta el abonado telefónico aportado. (Adjuntan informe y registro fotográfico). Esta semana se le brindó medida de autoprotección, se sumistró datos del cuadrante y numeros del CAI. Radicado GS2025610992MEBOG
Caso abierto en seguimiento por parte de CF2, Creciendo Juntos y SIVIM
Compromiso establecido para la siguiente sesión:
* El caso queda en seguimiento para hacer verificación del resultado de las citaciones en Comisaría de Familia.
Definición del estado para el seguimiento en la mesa:
SEGUIMIENTO

Nombres completos del niño, niña o adolescente:
Valerie Murcia Torres
Documento de identidad:
1033126053
Presunta vulneración / tipo de violencia:
NEGLIGENCIA
Servicio o proyecto al que está vinculado:
JI BABILONIA
Funcionario que realiza el reporte:
Liliana Gonzalez
Compromisos establecidos en la anterior sesión:
* Cambiar la tipología en la herramienta distrital por negligencia.
* Realizaar visita domiciliaria de verificación de condiciones.
* Realizar informe de alcance en caso de identificar vulneraciones o riesgos para el goce de derechos.
Descripción / Evolución del caso:

La niña ha mejorado su asistencia al jardin, Danna recienmente informo que se encuentra viviendo en casa de su abuela materna, refiere que se encuentra trabajando y por ende no ha tenido tiempo disponible para el agendamiento de la visita domiciliaria.
Està en seguimiento ICBF.

Compromiso establecido para la siguiente sesión:

Se propone visita de seguimiento interdisciplinatia cuando se presente novedad de inasistencias persistentes de parte de la niña . Continua en seguimiento.

Definición del estado para el seguimiento en la mesa:

SEGUIMIENTO

Nombres completos del niño, niña o adolescente:

Lia Veronica Lasso

Documento de identidad:

1033124612

Presunta vulneración / tipo de violencia:

NEGLIGENCIA

Servicio o proyecto al que está vinculado:

JI BABILONIA

Funcionario que realiza el reporte:

Liliana Gonzalez

Compromisos establecidos en la anterior sesión:

* Remitir al padre de familia a la estrategia EMPI y a la EPS para fortalecimiento de su rol paterno.

Descripción / Evolución del caso:

El día 7 de octubre se realiza atención al padre de familia, quien comenta que continúa con la custodia de Lía. Indica que la niña sigue compartiendo con su madre; sin embargo, la madre no asume responsabilidad económica por ella. Se informa que el caso se remite a la estrategia Presente del ICBF para orientación psicosocial. Además, se sugiere asistencia a psicología por medio de la EPS, con el fin de continuar fortaleciendo su rol protector paterno.
La referente el equipo de familias comparte reporte de ICBF: 9/10/2025 Seguimiento ICBF: asignación de cuidado en cabeza del padre. Continúa en seguimiento.

Compromiso establecido para la siguiente sesión:

Continua en seguimiento

Definición del estado para el seguimiento en la mesa:

SEGUIMIENTO

Nombres completos del niño, niña o adolescente:

CRISTIAN GABRIEL

Documento de identidad:

1016610047

Presunta vulneración / tipo de violencia:

MALTRATO INFANIL

Servicio o proyecto al que está vinculado:

JI BABILONIA

Funcionario que realiza el reporte:

Liliana Gonzalez

Compromisos establecidos en la anterior sesión:

* Remitir a Secretaría de la mujer a la línea de fortalecimiento económico y manzana del cuidado.
* Realizar visita domiciliaria de verificación de condiciones

Descripción / Evolución del caso:

Se realiza atención a la madre de familia el día 20 de octubre, quien manifiesta que ha continuado presentando dificultades en casa. Por esta razón, su hermanastra, junto con su padre, le interpuso una demanda solicitándole que se retire de la vivienda familiar donde habitan. Debido a esta situación, ha decidido solicitar el traslado a la localidad de Engativá, ya que en dicha localidad encontró empleo y cuenta con el acompañamiento de su madre. Por ahora se desestima realización de la visita domiciliaria debido a que la madre recientemente se ubicó laboralmente, por ende, no cuenta con disponibilidad de permisos. Se Identifica que el día 25 de agosto, Comisaria de Usaquén remitió el caso para atención por parte de CIO

La referente del equipo de familias comparte el reporte del ICBF:

Acciòn de protecciòn MP 740/2025. Vìctima Efrain. Agresores: hijos. Incidente de incumplimiento a la MP 248 del 2017. En ese incidente el agresor es el Sr. Efrain y la Victima es Leidy Carolina. Hay otras medida MP 694/2025, 25/08/2025 . Victimas: Laura y Chsitian. Agreso: Milena Cardozo (madrastra). Audiencia 10/11/2025.

Compromiso establecido para la siguiente sesión:

Està en proceso de traslado de jardin Los Sauces en la localidad de Engativa, van a vivir con la progenitora de Laura. Se traslada caso a la Mesa de la Localidad.

Definición del estado para el seguimiento en la mesa:

SEGUIMIENTO

Nombres completos del niño, niña o adolescente:

IAN DAVID CULMA ARZUZUAR

Documento de identidad:

1025333707

Presunta vulneración / tipo de violencia:

INTRAFAMILIAR

Servicio o proyecto al que está vinculado:

JI BARRANCAS

Funcionario que realiza el reporte:

SANDRA URREGO

Compromisos establecidos en la anterior sesión:

NO APLICA

Descripción / Evolución del caso:

El 26 de sep, docente titular tiene conocimiento de la situación de presunta VIF en el hogar luego de realizar seguimiento telefónico por inasistencia del niño al jardiín.

El 29 de sep se realiza contacto con madre del niño quién informa fue su mamá quién genero el proceso ante ICBF y es a quién le dieron la custodia del niño y sus hermanas.

El 10 de Oct se realiza atención presencial con la abuela materna del niño quién refiere que, desde el colegio de la hermana mayor del niño la direccionaron a ICBF para poner la denuncia por presunta VIF hacia las dos niñas, de igual manera por presunta negligencia con todos los niños. Resultado del proceso, le otorgaron la custodia y se encuentra pendiente de seguimiento por ICBF. En el mes de oct el niño se encuentra compartiendo con el papá por lo que se se suspende del servicio hasta su regreso.

Docente titular se encuentra realizando el acompañamiento telefónico correspondiente con el padre del niño.

El 15 de Oct se realiza análisis de caso liderado por profesional del equipo de cero tolerancia y en articulación con responsable y psicologa.

El 27 de oct el niño regresa al jardin en buenas condiciones, se realiza contacto con la abuela quién expresa no haber sido contactada por ICBF y estar adelantando los soportes y acciones solicitadas por la institución e ir durante la semana al centro zonal a averiguar sobre el estado del proceso.

Compromiso establecido para la siguiente sesión:

* Realizar acompañamiento generando apoyo a la abuela con respecto a su rol protector.
* La referente del equipo de familias solicitará información al ICBF

Definición del estado para el seguimiento en la mesa:

NUEVO

Nombres completos del niño, niña o adolescente:

JOSUE CADENA VILLAREAL

Documento de identidad:

1050462839

Presunta vulneración / tipo de violencia:

NEGLIGENCIA

Servicio o proyecto al que está vinculado:

JI BUENAVISTA

Funcionario que realiza el reporte:

SANDRA URREGO

Compromisos establecidos en la anterior sesión:

* Continuar con el seguimiento y realizar reportes en caso de identificar riesgos o vulneración de derechos.
* Solicitar información de avnace del caso a ICBF

Descripción / Evolución del caso:

El 6 de oct la madre no asiste a citación

El 7 de oct se realiza atención con madre del niño, la señora presenta en físico los soportes médicos, se realiza dialogo frente al proceso, observando en la madre disposición y buena actitud ante las acciones realizadas. De igual manera se dialoga sobre la continuidad en el fortaleciemiento de pautas de crianza. La madre refiere no haber sido contactada por ICBF.

La coordinadora de la unidad operativa reporte que a mamá ya allegó os soportes del certificado odontológico y médico, adidionalmente se observa ajuste comportamental mostrando mejoría con seguimiento de instruciones procesos atencionales y ajuste a la norma.

Se solicito información a enlace de ICBF sobre el proceso, no se obtiene respuesta., la referente del equipo de familias comparte el reporte ofrecido porn la enttidad: Josue Cadena 9/10/2025 Seguimiento ICBF: Se abrio PARD con ubicaciòn en medio familiar el 12 de agosto 2025.SIM 1764676406.

Teniendo en cuenta que se superaron las situaciones relacionadas con la presunta vulneración se enviará una nota a ICBF reportando los avances del caso.

Compromiso establecido para la siguiente sesión:

* Envíar infore de alcance a ICBF reportando los avances del caso.

Definición del estado para el seguimiento en la mesa:

SEGUIMIENTO

Nombres completos del niño, niña o adolescente:

NAOMI MICHEL FORERO PALMER

Documento de identidad:

1019165031

Presunta vulneración / tipo de violencia:

NEGLIGENCIA

Servicio o proyecto al que está vinculado:

JI HORIZONTES

Funcionario que realiza el reporte:

SANDRA URREGO

Compromisos establecidos en la anterior sesión:

* Realizar informe de alcance reportando las inasistencias y situaciones de negligencia presentadas por las cuidadoras de la niña.

Descripción / Evolución del caso:

El 1 de oct se realiza y se envia informe de alcance a ICBF.
La niña fue desvinculada del programa de ICBF y se realiza seguimiento a la asistencia con apoyo de la docente y responsable.
El 18 de oct se socializan novedades y acompañamiento realizado desde la UO en la mesa CLAVIS, en el que el representante de ICBF reporta: Procesos fallados en vulneracion con medida de ubicación en medio familiar bajo el cuidado y custodia en cabeza de la señora Maria Monica Quicasaque Gomez (abuela de Nicol y bisabuela de Naomi). se programa seguimiento a compromisos para el viernes 24 de octubre de 2025 a las 9:00 am. Teniendo en cuenta los avances dentro del pard se sugiere continuidad en el acompañamiento interdisplinario e interinstitucional.
El 22 de oct se envia por mail, el reporte de las novedades en la asistencia de la niña durante el mes a la profesional del ICBF que lleva ell proceso acorde a la orientación recibida por parte de la referente de familia.
El 24 de oct tenian audiencia, se desconoce los compromisos o acciones establecidas por ICBF con la familia.
El 27 de oct, la niña asiste al jardín infantil fuera del horario establecido.

Compromiso establecido para la siguiente sesión:

* Continuar con el proceso de seguimiento al caso desde a Unidad Operativa.
* La referente del equipo de familias solicitará al ICBF reporte de la evolución del caso.

Definición del estado para el seguimiento en la mesa:

SEGUIMIENTO

Nombres completos del niño, niña o adolescente:

JEAN PAUL RAMIREZ RODRIGUEZ

Documento de identidad:

1033126129

Presunta vulneración / tipo de violencia:

NEGLIGENCIA

Servicio o proyecto al que está vinculado:

JI HORIZONTES

Funcionario que realiza el reporte:

SANDRA URREGO

Compromisos establecidos en la anterior sesión:

* Continuar con el proceso de seguimiento del caso.
* Volver a generar oferta de servicios en entidades (CIOM, Comisaría de familia)
* La referente del equipo de familias información del caso en Comisarías de Familia.

Descripción / Evolución del caso:

El 2 de Oct se realiza atención con madre del niño en articulación con E, especial en donde refiere que esta viviendo con su pareja en casa de su papá luego de establecer acuerdos frente a la relación, comunicación, responsabilidades y cuidados del niño. La madre incia trabajo formal por lo que es el papá quién se encargará de los procesos médicos del niño.

La tutela continua su curso ante la EPS, durante la semana del 6 al 10 de oct la EPS se contacto para la atención del niño por glaucomologo quién autorizó la cirugía y estan pendientes de la cita con anestesiología.

El 24 de oct el niño cuenta con incapacidad médica por respiratoria con incremento del salbutamol a 5 puff por día cada 4hrs. Lo esta cuidando el papá. Contará con apoyo de la abuela materna para cuidar del niño y así el padre poder tramitar las citas ante la EPS.

Se continúa en acompañamiento.

La referente del proyecto de familias comparte el reporte de ICBF: Seguimiento ICBF: SIM 1764379998. Ûltimo seguimiento el 4/09/2025. 29/09/2025 Se envìa DP a HOMI. Continua en seguimiento. Glaucoma Congénito.

La responsable de la unidad operativa comparte la asignación de la cirugía para el 28 de noviembre del 2025 en la cínica de ojos de la calle 100.

Compromiso establecido para la siguiente sesión:

* Continuar con el proceso de seguimiento al caso desde a Unidad Operativa realizando visita domiciliaria interdisciplinar con la profesional de entre pares para verificación de condiciones y orientación prelimiar para preparar los cuidados del niño de cara a la cirugía
* La referente del equipo de familias solicitará al ICBF reporte de la evolución del caso.

Definición del estado para el seguimiento en la mesa:

SEGUIMIENTO

Nombres completos del niño, niña o adolescente:
DAMIAN ALEJANDRO TORRES CASTILLO
Documento de identidad:
1020852526
Presunta vulneración / tipo de violencia:
NEGLIGENCIA
Servicio o proyecto al que está vinculado:
JI NOCT BUENAVISTA
Funcionario que realiza el reporte:
SANDRA URREGO
Compromisos establecidos en la anterior sesión:
NO APLICA
Descripción / Evolución del caso:
El 16 de Sep el niño ingreso por urgencias con la mamá a causa de una quemadura con agua caliente en el hogar. Situación que sucedio mientras la mamá alistaba el agua para bañarlo. El niño quedo hospitalizado bajo valoración hasta el 30 de sep. Durante los días de hospitalización, desde el jardín se le brindo apoyo otorgando kit de aseo y artiulando las ayudas con emergencia social, el equipo interdisciplinar (docente - psicologa - enferemera) realizo acompañamiento telefónico a la dinámica familiar y evolución en la salud del niño.
Se valida con ICBF el proceso, y responden informando el SIM 1764753460.
El 3 de oct se realiza, en articulación con responsable, acompañamiento a medio familiar; se observó al niño atento y activo, consumiendo los alimentos y respondió tranquilamente a la interacción que se realizó com él, de igual manera se dialogo con la madre sobre el proceso del niño y los cuidados en casa con el medicamento, se brindaron recomendaciones frente al orden de los espacios y aseo de los mimos. La madre refiere no haber sido contactar por ICBF y ya haber relcamado el bono de alimentos otorgado por emergencia social.
El 15 de Oct se realiza análisis de caso liderado por profesional del equipo de cero tolerancia y en articulación con responsable y psicologa. se acuerda que se adelantará seguimiento al caso ofreciendo recomendaciones de cuidado a la familia.
El 23 el niño fue pesado y tallado econtrandose dentro de lo esperado.
El 27 regresó al jardín luego de una incapacidad digestiva.
El 28 de oct se dialoga con la mamá, el niño se encuentra bien y mejorando, le estan aplicando las cremas recetadas. También refiere aún no ser contactada por ICBFe ir al hospital el 29 de oct para solicitar la cita de control con el cirujano.

Compromiso establecido para la siguiente sesión:
* Realizar seguimiento al cumplimiento de las recomendaciones médicas establecidas al momento de la salida del hospital.
* La referente del equipo de familias realizará solicitud de información del caso al ICBF.
* Realizar informe de alcance al ICBF reportando los avances del caso.

Definición del estado para el seguimiento en la mesa:
NUEVO

Nombres completos del niño, niña o adolescente:
NICOL ADRIANA PEDARAZA MALDONADO
Documento de identidad:
1025333486
Presunta vulneración / tipo de violencia:
NEGLIGENCIA
Servicio o proyecto al que está vinculado:
JI NOCT SANTA CECILIA
Funcionario que realiza el reporte:
LILIANA GONZALEZ
Compromisos establecidos en la anterior sesión:
* Realizar sensibilización en relación con su proyección vital, con miras a ofrecerle los servicios de la manzana del cuidado.
* La referente del equipo de familias solicitará información dle avance del caso al ICBF con la SIM 14783385 del 25 de junio de
Descripción / Evolución del caso:
La madre de familia manifiesta haber evidenciado cambios significativos en el proceso de la niña. Refiere que actualmente ha logrado establecer acuerdos con el padre, lo que ha permitido que la niña comparta espacios con él. Informa además que se encuentra trabajando de manera ocasional en el cuidado de niños pertenecientes a hogares del ICBF, y aclara que no ha sido citada ni contactada por ninguna entidad. La niña continua asistiendo de manera regular al jardín infantil y que, hasta el momento, no se han identificado situaciones de riesgo.
Durante la atención descrita se realiza el proceso de sensibilización con respecto a la proyección vital y se ofrecen los servicios de manzana del cuidado pero no se evidencia interés en acudir a estos servicios.
Compromiso establecido para la siguiente sesión:
* EL equipo de familias solicitará información a Comisaría de familias.
Definición del estado para el seguimiento en la mesa:

SEGUIMIENTO

Nombres completos del niño, niña o adolescente:
Alan Daniel Arteaga Sáenz
Documento de identidad:
1025331019
Presunta vulneración / tipo de violencia:
SEXUAL
Servicio o proyecto al que está vinculado:
JI NOCT SANTA CECILIA
Funcionario que realiza el reporte:
LILIANA GONZALEZ
Compromisos establecidos en la anterior sesión:
* Continuar con el seguimiento del caso.
* Presentar avances del caso en el CLAVIS
Descripción / Evolución del caso:
La referente del equipo de familias comparte el reporte ofrecido por el ICBF 9/10/2025 Seguimiento ICBF: Adherencia de padres a la atenciòn, proponen que salga de CLAVIS.
16/10/2025 Seguimiento ICBF: ALAN DANIEL ARTEAGA SÁENZ (RC 1025331019): A La Fecha En Acciones De Seguimiento Y Acompañamiento Por Parte Del Equipo De Defensoria. Actualmente, No Se Reportan Novedades U Otro Que Sugieran La Ocurrencia De Nuevos Hechos Que Amenacen, Pongan En Riesgo O Vulneren Los Derechos Fundamentales Del Niño, Por Lo Que Se Sugiere Retirar Del CLAVIS. Madre de familia manifiesta que actualmente
Compromiso establecido para la siguiente sesión:
Continuar con el proceso de seguimiento por parte de la unidad operativa.
Definición del estado para el seguimiento en la mesa:
SEGUIMIENTO

Nombres completos del niño, niña o adolescente:
Alan Matias Solis
Documento de identidad:
1033125485
Presunta vulneración / tipo de violencia:
NEGLIGENCIA
Servicio o proyecto al que está vinculado:
JI ORQUIDEAS

Funcionario que realiza el reporte:
JULIETH CARRILLO
Compromisos establecidos en la anterior sesión:
* Realizar visita domiciliaria de verificación de condiciones.
* Continuar con el proceso de acompañamiento psicosocial a la familia.
* Realizar reporte de alcance a ICBF informando la novedad de hospitalización.
Descripción / Evolución del caso:
El 27 de octubre se realiza seguimiento al caso verificando condiciones estables de cuidado del niño .asiste la abuela quien refiere que Tatiana Solis madre del niño está a punto de culminar tratamiento en la Fundaciòn Liberate. No fue posible adelantar la visita domiciliaria teniendo en cuenta que se requiere de la condición de no prestación del servicio con el fin de identificar las condiciones de cuidado, particularmente con el fin de identificar quién está asumiendo ese rol.
La referente del equipo de familias comparte el reporte de ICBF Seguimiento ICBF: SIM es 1764700523 creado el 14 de agosto de 2025, se realizó citación para verificación de derechos a finales de septiembre pero no hay registros del resultado.
Compromiso establecido para la siguiente sesión:
* Reallizar visita de acompañamiento de verificación de condiciones.
* El eqiopo de familias realizará solicitud de información de avance del caso en el ICBF.
Definición del estado para el seguimiento en la mesa:
SEGUIMIENTO

Nombres completos del niño, niña o adolescente:
José Andrés Guerrero
Documento de identidad:
1016609418
Presunta vulneración / tipo de violencia:
MALTRATO INSTITUCIONAL
Servicio o proyecto al que está vinculado:
JI ORQUIDEAS
Funcionario que realiza el reporte:
JULIETH CARRILLO
Compromisos establecidos en la anterior sesión:
NO APLICA
Descripción / Evolución del caso:
El día 20 de octubre de 2025, se reporta una presunta situación de violencia institucional en el grupo de Párvulos A del Jardín Infantil Orquídeas Diurno.

De acuerdo con la comunicación enviada por la coordinadora del jardín a los referentes administrativos de la SDIS, se informa que una colaboradora del servicio de aseo y cafetería Paula Rodríguez (de la empresa tercerizada SERVILIMPIEZA) habría levantado a un niño mientras dormía en la colchoneta, tomándolo por los brazos y dejándolo en el piso. Posteriormente, la operaria levantó la colchoneta y la ubicó en su lugar.
El hecho fue reportado por la señora Sandra Zuain, profesional de acompañamiento a la operación SDIS.
Una vez conocida la situación, la coordinadora Carmen Cecilia Bonilla Rodríguez realizó una recomendación verbal inmediata a la operaria, indicando que esa acción no podía repetirse bajo ninguna circunstancia, e informó lo ocurrido al equipo de dirección local de la SDIS.
2. Acciones de protección y acompañamiento realizadas
Se informó de manera inmediata a los referentes administrativos de la Subdirección Local Usaquén, mediante correos institucionales enviados los días 20 y 21 de octubre de 2025.
Se comunicó el hecho a la empresa tercerizada SERVILIMPIEZA, solicitando un informe detallado de lo sucedido y el reemplazo inmediato de la operaria involucrada.
Se informó a la familia del niño sobre el presunto hecho, garantizando transparencia, orientación y acompañamiento psicosocial.
El mismo día de los hechos se realizó observación directa en aula, registrada en el formato “Observación aula José Guerrero – Orquídeas Diurno que reposa en la historia social del niño.
En dicha observación se evidenció que José Guerrero se encontraba tranquilo, participativo y receptivo con la docente, mostrando disposición hacia las actividades del aula y sin manifestaciones conductuales posteriores de temor, o retraimiento.
Se acordó mantener seguimiento psicosocial con acompañamiento del equipo interdisciplinar del jardín y comunicación permanente con la familia.
Se mantiene monitoreo constante del bienestar del niño, en articulación con el equipo pedagógico, la educadora especial y la coordinación del jardín.
Compromiso establecido para la siguiente sesión:
* El equipo de Familias solictará información al ICBF con respecto al caso.
* Mantener acompañamiento a la familia en relación con los procedimientos de ICBF.
* Realizar proceso de socialización con el personal tercerizado que atiende a la unidad operativa.
Definición del estado para el seguimiento en la mesa:
NUEVO

Nombres completos del niño, niña o adolescente:

ANDREINA SUSEJ

Documento de identidad:

1020850131

Presunta vulneración / tipo de violencia:

PRESUNTA VIOLENCIA INSTITUCIONAL

Servicio o proyecto al que está vinculado:

JI ORQUIDEAS / JS SERVITA

Funcionario que realiza el reporte:

VALENTINA GALEANO

Compromisos establecidos en la anterior sesión:

* La referente del equipo de familias solicitará información de avance a ICBF.

Descripción / Evolución del caso:

El día 28 de octubre, la psicóloga del jardín establece comunicación telefónica con la madre de la niña, con el propósito de indagar sobre las inasistencias injustificadas y recurrentes que se han evidenciado en los últimos días.

Durante la conversación, la madre manifiesta que la ausencia fue debido a que la niña estuvo de cumpleaños y la familia realizó un viaje a Villeta, indicando que la niña regresará al jardín con normalidad el día 29 de octubre. Sin embargo, la niña no asiste durante toda la semana.

La madre agrega que también tiene previsto asistir ese mismo día a la citación convocada por el jardín, a la cual no había podido presentarse durante el mes debido a sus compromisos laborales.

En la comunicación telefónica se sensibiliza a la madre respecto al pacto de corresponsabilidad que mantienen las familias con el jardín, recordándole la importancia de informar con antelación y por los canales formales cualquier situación que pueda generar inasistencias, a fin de garantizar una comunicación fluida y un adecuado acompañamiento al desarrollo integral de la niña; de igual manera, se enfatiza en la relevancia de que la niña asista de manera regular y continua al jardín, dado que la constancia en la asistencia favorece su desarrollo integral, la consolidación de rutinas, el fortalecimiento de vínculos afectivos y el avance en sus procesos de aprendizaje. La inasistencia frecuente puede impactar negativamente en estos aspectos, dificultando la adaptación y el progreso pedagógico y socioemocional de la niña.

Durante la llamada, se indaga con la madre sobre el trámite pendiente en el Centro Zonal de Usaquén para el cierre del proceso de atención. La madre informa que fue citada para el 04 de noviembre, fecha en la cual se realizará dicho procedimiento.

Compromiso establecido para la siguiente sesión:

* Continuar con el seguimiento del caso desde el Jardín

* La referente del equipo de familias solicitará información a ICBF
Definición del estado para el seguimiento en la mesa:
SEGUIMIENTO

Nombres completos del niño, niña o adolescente:
ANA LUCÌA SALAZAR BOLAÑOS
Documento de identidad:
1033124669
Presunta vulneración / tipo de violencia:
SEXUAL / INTRAFAMILIAR
Servicio o proyecto al que está vinculado:
JI SOL NACIENTE
Funcionario que realiza el reporte:
Liliana González
Compromisos establecidos en la anterior sesión:
* Remitir informe de alcance a ICBF, reportando el proceso de egreso solicitado por la progenitora.
Descripción / Evolución del caso:
La madre entregó una carta en la que informa que, debido a la falta de redes de apoyo familiar en Bogotá, deberá trasladarse a la ciudad de Barranquilla. En consecuencia, la niña asistió al jardín hasta el 30 de octubre. Madre firmó formato de retiro del jardín. Por lo tanto, esta última novedad fue informada al ICBF, dando alcance al SIM anterior.
La referente del equipo de familias comparte el reporte de ICBF:
14/08/2025 Seguimiento ICBF: Pisingos envìo informe de asistencia. El 8 de octubre se envia informe a ICBF manifestado que la niña egreso del JI. El 1/10/2025 tuvo atenciòn ICBF e informo que termino proceso en Pisingos y que apartir del 2 de octubre se trasladarà a Barranquilla. 16/10/2025 Seguimiento ICBF: ANA LUCIA SALAZAR BOLAÑOS (RC 1033124669): a la fecha se indica cierre de proceso de atencion especializado por cumplimiento de objetivos. Así mismo se refiere traslado del grupo familiar progenitora e hijos a la ciudad de Barranquilla, donde residirán con la señora Jasmin del Rosario Ordoñez Daza (abuela) en la carrera 15 no 27-35 barrio las nieves. Se sugiere retirar del clavis.
16/10/2025 Seguimiento JI Sol Naciente: La mamá retiró a la niña porque se trasladaron a Barranquiilla. ICBF tiene conocimiento del retiro.
Por lo anterior se establece cierre del caso para la mesa
Compromiso establecido para la siguiente sesión:
Cerrado en las dos Mesas subido en SIRBE 29/10/2025
Definición del estado para el seguimiento en la mesa:

CERRADO EN ESTA SESIÓN

Nombres completos del niño, niña o adolescente:
YONALS ANYELIMAR CORONEL GUANIPA
Documento de identidad:
1124093222
Presunta vulneración / tipo de violencia:
PRESUNTA VIOLENCIA INSTITUCIONAL
Servicio o proyecto al que está vinculado:
JI TIBABITA
Funcionario que realiza el reporte:
JULIETH CARRILLO
Compromisos establecidos en la anterior sesión:
* Presentar el caso al abogado local para asesoría en relación con la portabilidad en salud.
* La referente de familias realizará consulta a ICBF con respecto al avance del caso.
Descripción / Evolución del caso:
En atención al seguimiento realizado por el Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF) y en articulación con la Secretaría Distrital de Integración Social, el Jardín Infantil Titabita informa la ampliación del caso correspondiente a la niña Y.A.C.G.
El día 16 de octubre de 2025, se llevó a cabo visita domiciliaria en la dirección Cra 7 # 192-30, con la participación de las profesionales Julia Edith Nieto C. (enfermera), María Camila León (nutricionista) y Julieth Carrillo (psicóloga), quienes realizaron valoración integral del entorno familiar y social de la niña. Durante la visita, la madre, Yovana E. Guanipa, informó que la niña actualmente no cuenta con afiliación activa al sistema de salud (EPS), encontrándose en trámite de portabilidad. Se le brindó orientación sobre el proceso y se recomendó acudir al CADE de Suba para formalizar la gestión. La madre manifestó no contar con empleo durante los últimos 15 días debido a la remodelación del restaurante donde laboraba, situación que ha afectado su estabilidad económica y su asistencia a las citaciones programadas por el ICBF, argumentando falta de recursos para el transporte. Se le recomendó acercarse al ICBF zonal más cercano para exponer su situación y mantener la articulación con la entidad con el fin de garantizar el cumplimiento de los compromisos previamente adquiridos.
El grupo familiar reside en un apartamento de dos habitaciones, una de las cuales es arrendada a dos jóvenes venezolanas. En la otra habitación habitan

la madre, su hermana y la niña. Se constató que el espacio presenta condiciones básicas adecuadas de habitabilidad y aseo.
Durante la visita, el equipo interdisciplinario brindó orientaciones sobre alimentación saludable, hábitos de higiene, promoción de la actividad física, pautas de crianza positiva y corresponsabilidad en salud, promoviendo el fortalecimiento de competencias parentales y el bienestar integral de la niña.
Compromisos establecidos:
La madre, Yovana Guanipa, se comprometió a informar al jardín sobre la gestión adelantada en el CADE y la presentación ante el ICBF antes del 20 de octubre de 2025.
El Jardín Infantil Titabita realizará seguimiento continuo al cumplimiento de los compromisos y mantendrá comunicación permanente con el equipo zonal del ICBF para garantizar la protección y bienestar integral de la niña.
Sin más observaciones, se deja constancia de la ampliación del reporte y del acompañamiento brindado por el equipo interdisciplinario de salud, nutrición y psicología.
El equipo del proyecto de familias comparte el reporte del ICBF: SiM 1764725342, del 31 de agosto de 2025. Informan que se realizo visita al jardin y se habló con la psicóloga. Luego de la verificación se procedió al Cierre de la petición. No se consideró apertura de PARD

Compromiso establecido para la siguiente sesión:
Se cierra en la sesión el caso por la dererminación de ICBF de no abrir PARD en relación con la presunta viloencia institucional, sin embargo se abre un registro nuevo por la ageneración de una nueva SIM por parte de ICBF en relación con presunta negligencia por falta de corresponsabilidad de la acudiente para superar las barreras de salud.
Definición del estado para el seguimiento en la mesa:
CERRADO EN ESTA SESIÓN

Nombres completos del niño, niña o adolescente:
YONALS ANYELIMAR CORONEL GUANIPA
Documento de identidad:
1124093222
Presunta vulneración / tipo de violencia:
NEGLIGENCIA
Servicio o proyecto al que está vinculado:
JI TIBABITA
Funcionario que realiza el reporte:
JULIETH CARRILLO

Compromisos establecidos en la anterior sesión:
NO APLICA
Descripción / Evolución del caso:
Teniendo en cuenta la tendencia negligente identificada en a acudiente de la participante y que ante una ampliación de información con respecto al proceso por PVI adelantado con la niña, se abre este nuevo caso por negligencia, la referente del equipo de familias comparte el reporte envíado por ICBF : SIM No. 14785517 Llegó el 22 de octubre, apenas la direccionaron, va a ser un nuevo proceso de verificación.
Compromiso establecido para la siguiente sesión:
* Continuar con el proceso de acompañamiento y orientación a la madre de la niña con el fin de superar de forma corresponsable las barreras de acceso al derecho a la salud de la niña.
* Se revisará con el equipo de salud y nutrición la necesidad de adelantar una nueva visita domiciliaria para la verificación de cunplimiento de recomendaciones dejadas en la primera visita.
* Se realizará alcance de información a ICBF en caso de identificar situaciones que lo ameriten.
Definición del estado para el seguimiento en la mesa:
NUEVO

Nombres completos del niño, niña o adolescente:
MAEEL JOSE SANDOVAL RIOS
Documento de identidad:
1064731658
Presunta vulneración / tipo de violencia:
PRESUNTA VIOLENCIA INSTITUCIONAL
Servicio o proyecto al que está vinculado:
JI VERBENAL
Funcionario que realiza el reporte:
JULIETH CARRILLO
Compromisos establecidos en la anterior sesión:
* La referente de familias realizará consulta a Comisaría de familia con respecto al avance del caso.
* Mantener proceso de seguimiento en la UO
Descripción / Evolución del caso:
Se realiza observación en aula del niño en acompañamiento de la docente titular, en el marco del seguimiento por presunta situación de violencia institucional. Durante la observación, Maeel interactúa de manera adecuada con sus pares, participa en las actividades pedagógicas, juega y se muestra

espontáneo en sus interacciones. Se evidencia un adecuado desempeño en actividades motrices y de alimentación, acorde con su etapa de desarrollo.
El vínculo con la docente se observa armónico y respetuoso; no se evidencian manifestaciones de temor, retraimiento o conductas que sugieran riesgo o afectación emocional en el contexto del jardin infantil.
La referente del equipo de familias comparte el reporte de Seguimiento ICBF: SIM 1764709813 del 21/08/2025. Se encuentra en seguimiento. Presunta VInstitucional. La familia estaba citada 2/10/2025 y no asistieron. Pendiente de verificaciòn.

Compromiso establecido para la siguiente sesión:

* EL equipo de familias solicitará información a ICBF con respecto a la nueva citación.

Definición del estado para el seguimiento en la mesa:

SEGUIMIENTO

Nombres completos del niño, niña o adolescente:

CRISTOPHER RODRIGUEZ

Documento de identidad:

1033125823

Presunta vulneración / tipo de violencia:

SEXUAL / INTRAFAMILIAR

Servicio o proyecto al que está vinculado:

JI VERBENAL

Funcionario que realiza el reporte:

JULIETH CARRILLO

Compromisos establecidos en la anterior sesión:

* Continuar con el proceso de seguimiento.
* La referente de familias realizará consulta a Comisaría de familia con respecto al avance del caso.

Descripción / Evolución del caso:

Se desarrollaron acciones de seguimiento en la unidad operativa y por parte de la profesional, sin embargo no se alcanzó a adelantar el análisis en esta ocasión

Compromiso establecido para la siguiente sesión:

Revisar los avances del caso en la sesión del mes de noviembre.

Definición del estado para el seguimiento en la mesa:

SEGUIMIENTO

Nombres completos del niño, niña o adolescente:

AronMatías Pineda Jurado

Documento de identidad:

1233933581

Presunta vulneración / tipo de violencia:

NEGLIGENCIA

Servicio o proyecto al que está vinculado:

JS EL NOGAL

Funcionario que realiza el reporte:

Catherine Suarez Betancourt

Compromisos establecidos en la anterior sesión:

NO APLICA

Descripción / Evolución del caso:

Se realiza el presente reporte por presunta negligencia de la señora Diana Katerine Pineda Jurado, identificada con cédula de ciudadanía No. 1010006255, madre del niño Aron Matías Pineda Jurado, identificado con registro civil No. 1233933581. Durante el último mes, se han presentado reiteradas inasistencias del niño al Jardín, las cuales han sido justificadas por la madre refiriendo episodios de enfermedad y, en otras ocasiones, por dificultades asociadas a un cambio de lugar de residencia. Cabe señalar que, en algunos momentos, no ha sido posible establecer comunicación con la madre para obtener claridad sobre las ausencias. En los seguimientos realizados por parte de las maestras del nivel, se ha evidenciado que la madre presenta comportamientos de inquietud y ansiedad en los momentos de recogida del niño. Desde el área de psicología se adelantó un encuentro con la madre, quien manifestó encontrarse en seguimiento por parte del ICBF, debido al consumo de sustancias psicoactivas durante el embarazo y a la ausencia de controles prenatales, adicionalmente la señora reporta que sus redes de apoyo son débiles y una maestra reporta que vió a la madre entregandole el bebé a un hombre en el paradero, contradiciendo la información relacionada con sus redes de apoyo, al indagar a la madre por esta situación se observa inquietud y poca coherencia en su relato, esta situación se reportó al ICBF; la psicóloga reporta que esta entidad está solicitando información relacionada con el caso, en la que indagan por números de contacto, la regularidad de la asistencia y si la progenitora sustenta las inasistencias.

La referente del equipo de familias comparte el reporte de ICBF:

Aaron SiM 1764374949 Fallo del Proceso en Mayo de 2025, en seguimiento posterior al Fallo. Se hizo una solicitud al Jardín el Nogal, si se puede obtener un informe integral, seria muy útil para el proceso. Además hacen falta corroborar datos de contacto pues no se ha logrado hablar con ellos últimamente. Te encargo Tambien al correo del Doc Enrique Tobar

Compromiso establecido para la siguiente sesión:

* Realizar visita de verificación de condiciones.
* La referente del equipo de familias solicitará reporte de ICBF.

Definición del estado para el seguimiento en la mesa:

NUEVO

Nombres completos del niño, niña o adolescente:

LIAM MATHIAS REYES BAUTISTA

Documento de identidad:

1011112170

Presunta vulneración / tipo de violencia:

INTRAFAMILIAR

Servicio o proyecto al que está vinculado:

JS EL NOGAL

Funcionario que realiza el reporte:

Catherine Suarez Betancourt

Compromisos establecidos en la anterior sesión:

NO APLICA

Descripción / Evolución del caso:

La señora Catalina Bautista madre del niño manifiesta medida de protección al jardín por presunción de violencia intrafamiliar ejercida por su expareja y padre del niño, segúnu su información fue atendida por Comisaria de Familia 1 de Usaquén y presuntamente aceptó protección en casa refugio.

La señora solicita mediante carta que se restrinja la entrega del niño al padre de familia, en la que adjunta la medida de protección a favor de la madre y el niño, Desde la mesa se dejan recomendaciones de manejo a esta solicitud, oriantados a notificar a la mamá del niño en el caso que el padre de familia se acerque al jardín solicitando que se lo entreguen.

La referente del equipo de familias coomparte reporte de la Comisaría de familias:

MP 666 del 2025 del 15 de agosto del 2025, el cual se encuentra en trámite de incumplimiento del 21 de octubre del 2025 con seguimiento para el 5 de noviembre del 2025

Compromiso establecido para la siguiente sesión:

* Continuar con el seguimiento del caso en la UO y solicitar a la mamá reporte de la sesión con Coomisaría de Familia del día 5/11/2025

Definición del estado para el seguimiento en la mesa:

NUEVO

Nombres completos del niño, niña o adolescente:
Lucca Sánchez Acosta
Documento de identidad:
1026310618
Presunta vulneración / tipo de violencia:
NEGLIGENCIA
Servicio o proyecto al que está vinculado:
JS EL NOGAL
Funcionario que realiza el reporte:
Catherine Suarez Betancourt
Compromisos establecidos en la anterior sesión:
* La referente del equipo de familias solicitará información de avance al ICBF.
Descripción / Evolución del caso:
El día 21 de octubre se llevó a cabo un encuentro con la madre de familia con el propósito de realizar seguimiento al caso y conocer el avance de las orientaciones brindadas en la mesa técnica. Durante el espacio, se indagó acerca del soporte formal emitido por el ICBF frente al presunto cierre del caso; la madre manifestó que hasta el momento no ha recibido documentación oficial que lo confirme, indicando únicamente la recepción de un correo electrónico por parte del centro zonal, en el cual se le orienta la asistencia a sesiones de apoyo psicológico para el núcleo familiar a través de la EPS, las cuales fueron direccionadas por dicha entidad.
En relación con el proceso de seguimiento de Lucca en el jardín infantil, se observa que su asistencia es regular, alternando los días de permanencia en el jardín con la asistencia a la Corporación Síndrome de Down, donde recibe apoyo especializado. Durante su participación en las experiencias pedagógicas del jardín, el niño se muestra receptivo, participativo y con buena disposición frente a las actividades propuestas.
La referente del equipo de familias comparte el reporte de ICBF:
9/10/2025 Seguimiento ICBF: SIM 14784209 del 9/09/2025. Sìndrome de Down. La progenitora trabaja en vigilancia. Requiere apoyo permanente. No se apertura PARD. Recomendaciones Salud -SISVECOS - Pautas de Crianza.
Compromiso establecido para la siguiente sesión:
No aplica
Definición del estado para el seguimiento en la mesa:
CERRADO EN ESTA SESIÓN

Nombres completos del niño, niña o adolescente:
Leah Salome Sanchez Martinez
Documento de identidad:
1033125222
Presunta vulneración / tipo de violencia:
NEGLIGENCIA
Servicio o proyecto al que está vinculado:
JS EL NOGAL
Funcionario que realiza el reporte:
Catherine Suarez Betancourt
Compromisos establecidos en la anterior sesión:
Continuar con el proceso de seguimiento generando informes de alcance en caso de identificar riesgos o vulneraciones.
Descripción / Evolución del caso:
El día 21 de octubre de 2025 se llevó a cabo un encuentro con el padre de familia con el propósito de realizar seguimiento al caso y revisar los avances frente a los compromisos (ICBF). Durante el espacio se abordó, de manera particular, la participación de los padres en el curso de pautas de crianza, resaltando la importancia de su asistencia y continuidad en el proceso como parte fundamental del fortalecimiento del rol parental y del bienestar familiar. Que a la fecha no se ha realizado.
En relación con el proceso de la niña en el jardín infantil, se observa una mejora significativa en su asistencia y participación. La niña se muestra más receptiva frente a las experiencias pedagógicas, evidenciando interés, disposición y un mayor nivel de involucramiento en las actividades propuestas. Su interacción con los pares y las maestras es adecuada, favoreciendo su adaptación y desarrollo integral dentro del entorno educativo.
En comunicación con ICBF se establece la necesidad de que desde el jardín infantil envíen información relacionada con la asistencia del niño y la manifestación de los padres de familia con respecto a su inasistencia al curso de la defensoría.
Compromiso establecido para la siguiente sesión:
* Enviar reporte al ICBF
Definición del estado para el seguimiento en la mesa:
SEGUIMIENTO

Nombres completos del niño, niña o adolescente:

Dylan Josue Suarez Quintero

Documento de identidad:

1010764564

Presunta vulneración / tipo de violencia:

SEXUAL / INTRAFAMILIAR

Servicio o proyecto al que está vinculado:

JS EL NOGAL

Funcionario que realiza el reporte:

Catherine Suarez Betancourt

Compromisos establecidos en la anterior sesión:

* Consultar a ICBF por la orientación del manejo del caso de Dylan en relación con el apoyo terapéutico.
* Continuar con el proceso de seguimiento

Descripción / Evolución del caso:

De acuerdo con las orientaciones establecidas en la mesa PVD del mes de septiembre, se continúa a la espera por parte del ICBF frente al estado de la ruta de atención activada, dado que la madre de familia manifestó que esta se encuentra cerrada; sin embargo, hasta la fecha no se cuenta con un reporte escrito emitido por el centro zonal que confirme dicha información.

En cuanto a la participación de Dylan en el jardín infantil, se observa que el niño asiste de manera regular al servicio, mostrando una adecuada adaptación a las rutinas y una interacción favorable con sus pares y las Maestras. No se evidencian dificultades significativas en su proceso de vinculación ni en el cumplimiento de las actividades pedagógicas propuestas.

La referente del equipo de familias reporta que se dió cierre del caso en la mesa CLAVIS y comparte el reporte:

18/09/2025 Seguimiento ICBF:dylan josue suarez quintero (rc 1010764564): para el periodo referido se menciona continuidad en el acompañamiento especializado por psicología bajo la guía de la profesional Paola Andrea Galindo Yara, quien a la fecha del presente no refiere dificultad en el proceso de atención. se reporta acompañamiento al niño y a su grupo familiar frente a temáticas que permitan superar la situación motivo del proceso administrativo de establecimiento de derechos y frente a otras temáticas relacionadas con el ejercicio del rol de padres. En proceso de acompañamiento por parte del equipo de defensoría ICBF no hay evidencia de nuevos hechos que sugieran amenaza riesgo o vulneración a los derechos fundamentales del niño. Teniendo en cuenta los avances dentro del PARD se sugiere continuidad en el acompañamiento interdisplinario e interinstitucional.

10/09/2025 Seguimiento CIOM: Andrea Betsabeth Quintero Velásquez Teléfono 3209197841 responde un hombre, quien no da información ni recibe el mensaje. En el numero 3009631022 responde la señora, quien indica no poder acceder a nuestros servicios por cuanto esta en nuevo empleo, se explica puede recibir las atenciones de manera telefónica a lo que también se niega, se dejan nuevamente nuestros datos de contacto a través de su WhatsApp.
Caso Cerrado para el CLSC con seguimiento de ICBF

Compromiso establecido para la siguiente sesión:

* Remitir a ICBF el documento solicitado en relación con el concepto de la EPS, en el que se plantea que el niño no requiere atención psicológica.

Definición del estado para el seguimiento en la mesa:

CERRADO EN ESTA SESIÓN

Nombres completos del niño, niña o adolescente:

JAMER STEVEN MIRANDA VARGAS

Documento de identidad:

1070994606

Presunta vulneración / tipo de violencia:

MALTRATO INFANIL

Servicio o proyecto al que está vinculado:

JS SERVITA

Funcionario que realiza el reporte:

VALENTINA GALEANO

Compromisos establecidos en la anterior sesión:

* Continuar con el proceso de seguimiento.

Descripción / Evolución del caso:

Durante el acompañamiento realizado en el mes de Octubre, la madre manifiesta que ha comenzado a recibir un apoyo económico a través del Ingreso Mínimo Garantizado, el cual gestionó con el acompañamiento de la Manzana del Cuidado. Este aporte ha sido significativo para cubrir las necesidades básicas del hogar dado que el progenitor sufrió una fractura en uno de sus pies y actualmente se encuentra en incapacidad médica, situación que ha limitado su participación en el proceso de cuidado y crianza de Jamer y sus hermanos. Esto ha incrementado la carga parental de la madre por lo que se brindó un espacio de escucha activa y validación emocional frente a la situación actual de la dinámica familiar.

Por otro lado, la madre reporta que ha iniciado clases de natación en el CDC como parte de su proceso de autocuidado. También, se realizó sensibilización sobre la importancia de implementar un estilo de crianza respetuoso en el que se reconozca al niño como sujeto de derechos que se encuentra en constante desarrollo y necesita guía y acompañamiento para el reconocimiento y la gestión de sus emociones. Asimismo, se reflexionó sobre su rol como modelo conductual para sus hijos, resaltando la relevancia de practicar la autorregulación emocional para brindar calma en momentos desafiantes. Finalmente, se ofrecieron estrategias para el establecimiento de límites saludables con el niño, especialmente en lo relacionado con la dinámica de dormir solo.

Compromiso establecido para la siguiente sesión:

* Continuar con el seguimiento desde el jardín.
* La referente del equipo de familias solicitará información del caso a la Comisaría de Familia 1.

Definición del estado para el seguimiento en la mesa:

SEGUIMIENTO

Nombres completos del niño, niña o adolescente:

LYAM ZIZOU VARON RINCON

Documento de identidad:

1025332870

Presunta vulneración / tipo de violencia:

INTRAFAMILIAR

Servicio o proyecto al que está vinculado:

JS SERVITA

Funcionario que realiza el reporte:

VALENTINA GALEANO

Compromisos establecidos en la anterior sesión:

* La referente del equipo de familias solicitará información de avance a Comisaría de familia 2

Descripción / Evolución del caso:

Durante el acompañamiento familiar realizado en el mes de octubre, asistió la abuela paterna del niño, la señora Rosario Vásquez, ya que la progenitora informó vía telefónica que se encontraba de viaje por motivos laborales y no podía acudir a la citación.

La abuela manifestó que no se han presentado nuevos episodios de violencia intrafamiliar y señaló que el niño comparte algunos fines de semana con su progenitor, con quien mantiene una relación de buen trato.
Adicionalmente, se realizó una sensibilización respecto a la importancia de mejorar los hábitos de higiene del niño, debido a la persistencia de pediculosis.
La referente del equipo de familias comparte el reporte de CLAVIS:
Zizou 15/10/2025 Seguimiento CF2: MP 476-2024 RUG 792. fecha de apertura: 10/10/2024 A favor de: Jenny Natalia Rincón Albarracín, Lyam Zizou Varon Rincon de 3 años y dos NNA de 14 y 12 años. Accionado: Jairo Andrés Varón Vásquez. Seguimiento: 16/01/2025. No asistieron. La abuela de los NNA confirma telefónicamente que no se ha generado repetición de hechos de violencia. Seguimiento: 26/05/2025; no asisten, solo se presenta la abuela materna y cuidadora de los NNA no reporta nuevos hechos de violencia solo menciona conflictos por cuota alimentaria. Primer incumplimiento: 11/07/2025: por agresiones verbales y físicas. Se impone sanción pecuniaria. Se ordena abstenerse de ingresar a la vivienda. Se envía a juzgado y confirma la decisión el 22/09/2025 la cual se notifica al señor el 22/09/2025. Se programa nuevo seguimiento: 05/11/2025.
14/10/2025 Seguimiento CIOM: Jenny Natalia Rincón Albarracín cc 1020788865 Tel 3022505387 Se agendan citas con los profesionales de la ciom para el 22 de octubre 120 30 psicología y 11 30 jurídica, modalidad telefónica
16/10/2025 Seguimiento JS Servitá: LYAM ZIZOU VARON RINCON. Durante el acompañamiento familiar realizado en el mes de octubre, asistió la abuela paterna del niño, la señora Rosario Vásquez, ya que la progenitora informó vía telefónica que se encontraba de viaje por motivos laborales y no podía acudir a la citación. La abuela manifestó que no se han presentado nuevos episodios de violencia intrafamiliar y señaló que el niño comparte algunos fines de semana con su progenitor, con quien mantiene una relación de buen trato. Adicionalmente, se realizó una sensibilización respecto a la importancia de mejorar los hábitos de higiene del niño, debido a la persistencia de pediculosis.
10/10/2025 Seguimiento PONAL: Se han realizado dos revistas, pero no se ha encontrado. Se solicitó acercarse a la estación de Policia y ella mencionó que no tenía tiempo. MP para implementar.
Caso abierto en seguimiento por parte de CF2, CIOM, PONAL y Jardín Social Servitá

Compromiso establecido para la siguiente sesión:

* Realizar una intervención con apoyo de la enfermera para dar una orientación técnica a las cuidadoras para el manejo de la pediculosis.

* Solicitar a la acudiente información con respecto a los acuerdos suscritos el día 2/11/2025 en la Comisaría de familia 2

Definición del estado para el seguimiento en la mesa:

SEGUIMIENTO

Nombres completos del niño, niña o adolescente:

Roberto Carlos Galeano Pinto

Documento de identidad:

1025333444

Presunta vulneración / tipo de violencia:

MALTRATO INFANIL

Servicio o proyecto al que está vinculado:

JS SERVITA

Funcionario que realiza el reporte:

VALENTINA GALEANO

Compromisos establecidos en la anterior sesión:

* La referente del equipo de familias solicitará información de avance a comisaría de familias.

Descripción / Evolución del caso:

El día 15 de octubre, la progenitora del niño asiste a la citación convocada, refiriendo que ha podido articularse de manera efectiva con el progenitor para realizar labores domesticas y acciones del rol cuidador con el niño, siendo este un factor que ha contribuido a la disminución del estrés parental y permitiendo destinar tiempo para su autocuidado.

La madre reporta que no asistió a la citación programada en el mes de septiembre por la Comisaria de Familia 1 de Usaquén dado que no le favorecía el horario programado y se encuentra a la espera de la reprogramación.

Se realiza sensibilización acerca del uso de la anticipación con el niño para disminuir la presentación de desbordes emocional y prevenir situaciones de riesgo. Se brindan estrategias para modelar el uso de la voz en el establecimiento de limites con sus pares y/o cuidadores. Se sensibiliza acerca de la importancia de implementar un estilo de crianza basado en el respeto en donde se refuercen las conductas deseadas y se brinden opciones para la resolución de conflictos, se enfatiza en la relevancia de acompañar los desbordes emocionales del niño desde la calma y la validación emocional.

Se sensibiliza a la madre para que tome un tiempo antes de reaccionar para emitir respuestas asertivas ante situaciones desafiantes relacionadas con el niño, se sugiere implementar la respiración consciente. Se sugiere destinar espacios determinados para el juego, la literatura y el arte que faciliten el fortalecimiento del vinculo afectivo entre madre-hijo.

El día 29 de Octubre, el niño no es recibido en el servicio de ruta dado que se evidencia que presenta una quemadura superficial en la mejilla derecha, por lo cual se orienta para que la madre se acerque al jardín y pase por el puesto de atención básico. Al llegar al jardín la madre indica que el día anterior en la tarde, se encontraba comiendo arroz en una cacerola sobre la cama y el niño se acercó a observar y se quemó, en ese momento, ninguno de los dos progenitores se percato de la situación dado que el niño no manifestó llanto ni tampoco malestar, sin embargo, en la mañana se dieron cuenta de la quemadura. Desde el área de psicología y en aras de garantizar el bienestar integral del niño se orienta a la progenitora para remitirse de forma inmediata al Hospital Simón Bolívar para que el niño reciba atención medica de forma oportuna. Se establece compromiso de allegar soporte de asistencia medica.

En horas de la tarde, la madre se acerca al jardín manifestando que en el Hospital le indicaron que le realizarían un proceso de raspado al niño, a lo cual la madre se negó pues lo considera innecesario al ser una quemadura superficial, en consecuencia fue remitida al área de trabajo social donde se comunicaron con Policía de Infancia y Adolescencia quien intervino para que pudiera salir del Hospital con el niño. Finalmente, la madre no allega ningún soporte de valoración medica.

La trabajadora social del Hospital Simón Bolívar, la señora Luisa Fernanda Gómez notifica vía correo electrónico el reporte de ICBF con N° de SIM 1764287803 por presunta negligencia dado que la madre no permite que al niño se le realice el proceso de limpieza y aplicación de crema. Teniendo en cuenta lo anterior, se reporta la situación a la Comisaria de familia 1 de Usaquén el día 30 de octubre.

La referente del equipo de familias reporta que no se encuentra avance en el sistema de Comisarías de familas.

Compromiso establecido para la siguiente sesión:

* Presentar el caso en CLAVIS.

Definición del estado para el seguimiento en la mesa:

SEGUIMIENTO

Nombres completos del niño, niña o adolescente:

Erick Jhampool Tinoco Leguizamón

Documento de identidad:

1025334197

Presunta vulneración / tipo de violencia:

INTRAFAMILIAR

Servicio o proyecto al que está vinculado:

JS SERVITA

Funcionario que realiza el reporte:

VALENTINA GALEANO

Compromisos establecidos en la anterior sesión:

* Revisar el SPOA el estado de la denuncia para identificar el número de la fiscalía con el fin de que la señora pueda averiguar la evolución del caso.

Descripción / Evolución del caso:

Durante el acompañamiento familiar realizado en el mes de octubre, la progenitora manifestó que fue contactada el día 15 de ese mismo mes por la trabajadora social de la Comisaría de Familia 2 de Usaquén, con el fin de indagar si se habían presentado nuevos hechos de presunta violencia en el contexto familiar. La madre respondió que el progenitor no ha vuelto a acercarse al núcleo familiar ni ha cumplido con la cuota alimentaria.

Asimismo, informó que recibió la visita de la psicóloga y la trabajadora social de la CIOM, quienes le comunicaron que en los próximos días se estarían contactando nuevamente con ella para brindarle apoyo en asesoría jurídica y psicológica respecto al caso.

Al consultar la página del SPOA de la Fiscalía, se identificó que el caso se encuentra en estado ACTIVO y en fase de INDAGACIÓN. Numero único de noticia criminal: 110016000023202503264

Actualmente, los gastos del hogar están siendo cubiertos a través del subsidio de Renta Ciudadana, el Ingreso Mínimo Garantizado y los ingresos obtenidos por un trabajo informal, en el cual la madre cuida a una niña de 8 años.

La referente del equpo de familias comparte reporte de CLAVIS:

15/10/2025 Seguimiento CF2: 2. MP 207-2025. RUG: 351-2025 Erick Jhampool Tinoco Leguizamón. audiencia el 28/04/2025. primer seguiimiento: 26/05/2025, no se efectuo porque la accionante habia solicitado incumplimiento el 23/05/2025. audiencia de incumplimiento 16/06/2025. asisten. se impone multa. se remite al juzgado. se otorgó custodia y cuidado de nna erick tinoco a la progenitora, se fijó cuota alimentaria y se permitieron videollamadas en un horario establecido. se suspenden visitass hasta que se acredite el proceso terapeutico y no se identifiquien

factores de riesgo parea la sra ni para el NNA. se ordena continuar seguimiento. citacion programada para el 23/12/2025 a las 8:30 am.
14/10/2025 Seguimiento CIOM: Sammy Gineth Leguizamón Gómez cc: 1000455886 Tel 3018001263 - Ciudadana refiere que está bien, niega ocurrencia de nuevos hechos de violencia y refiere que la única comunicación que tiene con agresor es por el bebé y última comunicación fue el sábado 11/10/2025 que él le dijo que le iba a pasar lo de los alimentos. La ciudadana y el menor cuentan con medida de protección. La mujer indica en este momento no estar interesada en los servicios de casa de igualdad, es de precisar que con ocasión de los hechos de violencia la mujer victima a recibido atenciones de la Dirección de Eliminación de Violencias contra las Mujeres y Acceso a la Justicia con las estrategias Agencia MUJ – 123, Móvil Mujer, Duplas de Atención Psicosocial y Casas Refugio
16/10/2025 Seguimiento JS Servitá: ERICK JHAMPOOL TINOCO LEGUIZAMON. Durante el acompañamiento familiar realizado en el mes de octubre, la progenitora manifestó que fue contactada el día 15 de ese mismo mes por la trabajadora social de la Comisaría de Familia 2 de Usaquén, con el fin de indagar si se habían presentado nuevos hechos de presunta violencia en el contexto familiar. La madre respondió que el progenitor no ha vuelto a acercarse al núcleo familiar ni ha cumplido con la cuota alimentaria. Asimismo, informó que recibió la visita de la psicóloga y la trabajadora social de la CIOM, quienes le comunicaron que en los próximos días se estarían contactando nuevamente con ella para brindarle apoyo en asesoría jurídica y psicológica respecto al caso. Al consultar la página del SPOA de la Fiscalía, se identificó que el caso se encuentra en estado ACTIVO y en fase de INDAGACIÓN. Actualmente, los gastos del hogar están siendo cubiertos a través del subsidio de Renta Ciudadana, el Ingreso Mínimo Garantizado y los ingresos obtenidos por un trabajo informal, en el cual la madre cuida a una niña de 8 años.
10/10/2025 Seguimiento PONAL: informe de implementación medida de protección 347-2025 RUG 112500602 señora SGLG y NNA EJTL, para CF1. Se implementó la aplicación de la medida de autoprotección a favor de SGLG. Es de anotar que esta medida se implementó el día 08 de octubre de 2025, por el señor intendente jefe ORBL Comandante del CAI VILLA NIDIA (E), se trasladaron a la dirección en mención, entrevistándose personalmente con la señora, implementando medida preventiva mediante acta No AE-2025-123810-MEBOG de fecha 09 de octubre de 2025, donde se le dan a conocer las recomendaciones de seguridad, autoprotección y los abonados telefónicos del CAI, la línea 155 y 123 con el fin de que pueda informar de manera oportuna cualquier situación o eventualidad que se requiera. (adjuntan informe)

15/10/2025 Seguimiento Atención Diferenciada SDIS: RUG. 351-25 MP. 207-25 CON DOS INCIDENTES, orden de arresto el cual se encuentra en consulta jurisdiccional, desde seguimiento diferenciado se estableció comunicación telefónica con la señora, quien afirma que no se han presentado nuevos hechos, continua en seguimiento.
Caso abierto en seguimiento por parte de Atención Diferenciada SDIS, CF2, CIOM y Jardín Social Servitá

Compromiso establecido para la siguiente sesión:

* Mantener el seguimiento al caso en el jardín infantil.

Definición del estado para el seguimiento en la mesa:

SEGUIMIENTO

Nombres completos del niño, niña o adolescente:

NICOLAS BELTRAN GUTIERREZ

Documento de identidad:

1025332787

Presunta vulneración / tipo de violencia:

INTRAFAMILIAR

Servicio o proyecto al que está vinculado:

JS SERVITA

Funcionario que realiza el reporte:

VALENTINA GALEANO

Compromisos establecidos en la anterior sesión:

Continuar con el proceso de seguimiento generando informes de alcance en caso de identificar riesgos o vulneraciones.

Descripción / Evolución del caso:

El día 28 de octubre, se presenta en el jardín infantil la abuela materna del niño, la señora Yanira Tarazona quien manifiesta su preocupación por la situación familiar. Refiere que en algunas ocasiones el padre entrega al niño en presunto estado de alicoramiento y que la madre no está presente de manera constante en el proceso de crianza y cuidado debido a sus responsabilidades laborales. La señora expresa además su intención de asumir la custodia del menor, argumentando que busca garantizar su bienestar.
Ese mismo día, en horas de la tarde, se presentan ambos progenitores al jardín con el fin de exponer su versión de los hechos. El padre manifiesta que la abuela materna suele interferir en la dinámica familiar y aclara que, debido a su labor como

conductor, no acostumbra consumir bebidas alcohólicas. Por su parte, la madre indica que su madre (la abuela materna) constituye su principal red de apoyo, ya que por motivos laborales debe ausentarse durante el día para cubrir sus necesidades básicas y las del niño. Señala, además, que participa activamente en el cuidado y crianza del menor una vez culmina su jornada laboral y durante los fines de semana.

Se sugiere mejorar los canales de comunicación entre los cuidadores principales, promoviendo un diálogo respetuoso y centrado en las necesidades del niño, con el fin de evitar conflictos y brindar un entorno emocionalmente estable.

Se recomienda allegar soporte del agendamiento de cita para terapia de lenguaje, con el objetivo de dar continuidad al proceso de atención integral del menor.

La madre informa que se encuentra en proceso de búsqueda de una nueva vivienda. Se sugiere presentar fotocopia de un recibo público del nuevo domicilio, una vez realizado el traslado, para su inclusión en la historia social.

La referente del equipo de familias comparte el repote del CLAVIS:

15/10/2025 Seguimiento CF2: 3. MP: 248-2025. RUG: 431-2025 Karol Jimena Gutiérrez Tarazona: se abrió incumplimiento de la MP. se hizo audiencia de oficio el 01/09/2025 en donde comparecen ambas partes. se impuso multa. se remite al juzgado el 01/09/2025. para que confirme o revoque. en el momento se está a la espera del pronunciamiento del juzgado para que ratifique o revoque el fallo. seguimiento 09/10/2025: no asistió. en contacto telefónico no reporta nuevos hechos de violencia. próxima cita de seguimiento: el 22/12/2025.

14/10/2025 Seguimiento CIOM: Karol Jimena Gutierrez Tarazona Tel 3214944366. CC 1000251491- Caso clavis de la localidad- La ciudadana responde, se indica el motivo de la llamada, asegura continuó su proceso en la comisaria de familia y esta citada para seguimiento en diciembre, asegura no se han presentado nuevos hechos y no estar interesada en cita de atención juridica, al intentar agendar cita de psicología la mujer cuelga la llamada posteriormente no vuelve a contestar, se envían nuestros datos de contacto y servicios ciom, es de precisar que con ocasión de los hechos de violencia la mujer victima a recibido atenciones de la Dirección de Eliminación de Violencias contra las Mujeres y Acceso a la Justicia con las estrategias Agencia MUJ – 123 y hospitales, seguimientos fallidos

16/10/2025 Seguimiento JS Servitá: NICOLAS BELTRÁN GUTIERREZ. La madre y el niño continúan residiendo en el domicilio de la abuela materna. No se reportan nuevas situaciones relacionadas con presunta violencia en el contexto familiar. Ambos progenitores expresan que los canales de comunicación han mejorado

significativamente tras la separación conyugal, y manifiestan que su principal interés es la crianza y el cuidado del niño.
La abuela materna y el progenitor son quienes habitualmente acompañan al niño al jardín para su ingreso y salida, ya que la madre reporta dificultades para solicitar permisos laborales. Finalmente, se continúan brindando estrategias a los progenitores para acompañar adecuadamente el proceso progresivo de control de esfínteres en el hogar, así como para la gestión de citas en el área de fonoaudiología.
15/10/2025 Seguimiento Atención Diferenciada SDIS: RUG. 431-25 MP. 248-25 con incidente de incumplimiento con imposición de multa, el cual se encuentra en seguimiento con nivel 4, no asistieron a la cita de seguimiento, están citados nuevamente en diciembre.
10/10/2025 Seguimiento PONAL: informe de implementación medida de protección nro 409-2025 RUG 112500706 señora KJGT para Comisaria de familia Usaquén 1 Se implementó la aplicación de la medida de autoprotección a favor de KJGT. La medida se implementó el día 08 de octubre de 2025, por el señor intendente jefe ORBL Comandante del CAI VILLA NIDIA (E), se trasladaron a la dirección en mención, entrevistándose personalmente con la señora, implementando medida preventiva mediante acta No AE-2025-123702-MEBOG de fecha 09 de octubre de 2025, donde se le dan a conocer las recomendaciones de seguridad, autoprotección y los abonados telefónicos del CAI, la línea 155 y 123 con el fin de que pueda informar de manera oportuna cualquier situación o eventualidad que se requiera Caso abierto en seguimiento por parte de CF2, Atención Diferenciada SDIS, CIOM y Jardín Social Servitá
Compromiso establecido para la siguiente sesión:
* Continuar con el proceso de seguimiento en el jardín.
* La referente de familias compartirá el reporte del análisis del caso en el CLAVIS.
Definición del estado para el seguimiento en la mesa:
SEGUIMIENTO

3. Asuntos varios

Compromisos:

Registrados en los apartados de cada uno de los casos; se registran a continuación otros compromisos adicionales.

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución

CONVOCATORIA. Se propone una nueva reunión para el día XX de mes de 20XX.

En constancia de lo anterior firman los asistentes en listado adjunto:

Elaboró: Luis Alejandro Cortés Cortés, referente Local de Infancia SLIS Usaquén

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-028
Versión: 2
Fecha: Memo 20240016963 - 12/07/2024
Página: 1 de 1

1. Tema: Mesa PVO 2. Lugar o Localidad o Sede: Subdirección local 3. Fecha y hora: 29-Oct-25

4. Nombre responsable: 5. Dependencia responsable: Infancia.

6. Ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	Carmen Cecilia Bonilla R	cc	52620688	SDIS Usaquén	Planta	Responsable	ccbonilla@sdis.gov.co	3004923060	Carmen C Bonilla.
2	Lileth Lamillo	CC	52511180	SDIS Usaquén	Contratista	Psicóloga	psicologa.integracion.social@gmail.com	3102010768	Lileth Lamillo
3	Sandra Liliana Rodriguez	CC	53044206	SDIS Usaquén	Contratista	Gestora local	Sanimali31@gmail.com	3108778544	Sandra Rodriguez
4	Marilyn Pinzón H	CC	51975920	SDIS Usaquén	Planta	Ref. Familia	mpinzonh@sdis.gov.co	3138825519	Marilyn Pinzón
5	Dora P. Vargas R	CC	52745265	SDIS Infancia	(Profesional Territorial)	Orientadora	dpvargas.res@gmail.com	3017791514	Dora Vargas
6	Jenifer Alvarez	CC	1030639701	SDIS Fin Fundación	Conceptual	Contratista	jenifer.alvarez2786@gmail.com	3043371514	Jenifer Alvarez
7	Adriana Duque R	CC	52780259	SDIS Usaquén	Planta	Coordinadora	Aduques3@sdis.gov.co	3702602861	Adriana Duque R
8	Sandra P. Urrego	CC	1014204452	sdis infancia	Psicóloga	Contratista	Psicologa.sandra.urrego@gmail.com	3015869686	Sandra Urrego
9	Carolina Carranza	CC	52353376	Bienestar	Responsable	Planta	ccarranza@sdis.gov.co	3107935165	Carolina Carranza
10	Diana Forero C	CC	1014031576	Bienestar	Responsable	Planta	dmforero@sdis.gov.co	3114691371	Diana Forero C
11	Jenny Andrea Rincón	CC	53061611	Infancia	Responsable	Planta	jainrincon@sdis.gov.co	3158952560	Jenny A.
12	Claudia Marcela Abril	CC	39656088	Centro Amar SDIS	Psicóloga	Contratista	claudia.abril2015@gmail.com	3144408700	
13	Alejandro Cortés C.	CC	79788620	SDIS Usaquén	Referente Infancia	Planta	leonardo.cortes@sdis.gov.co	3225748503	
14	Luz Liliana González D.	CC	1073680826	SDIS Usaquén	Psicóloga	Contratista	Psico.lilianagonzalez@gmail.com	3002306374	
15									
16									
17									
18									
19									
20									

Tratamiento de datos personales: "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023
Versión: 2
Fecha: Memo I2024018963 - 12/07/2024
Página: 1 de 1

1. Tema: SESIÓN 2 Mes local Usaquén 2. Lugar o Localidad o Sede: CDC Juntos 3. Fecha y hora: 05/11/2025 - 8:00am

4. Nombre responsable: Luis Alejandro Cortés 5. Dependencia responsable: SLIS Usaquén

6. Ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	Camacho Garban Katherin	CC	1090022705	Creciendo Juntos	Prof. Psicosocial	CAFAM	kcamacho9.psg@gmail.com	3246421219	Katherin Camacho G.
2	Catherine Suarez B	CC	1032358613	L.S NOGAL	Psicóloga	Contratista	catherinesuarezb@hotmail.com	3162225649	
3	Dora P. Vargas	CC	52735245	Salud Mental	Profesional Territorial	Contratista	dpvargasr@sdis.gov.co	3017971514	
4	Marilyn Pinzón H	CC	51975920	SLIS Usaquén	Rep. Familia	Planta	mpinzonh@sdis.gov.co	3135302514	Marilyn Pinzón H.
5	Valentina Galeano C	CC.	1018503099	J.S. Servitá	Psicóloga	Contratista	valegagaleano@gmail.com	3208829268	Valentina G.
6	Alejandro Cortés C.	CC	79788641	SLIS Usaquén	Ref. Local	Planta	lacortesc@sdis.gov.co	3225948548	
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									

Tratamiento de datos personales: "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.

Powered by CamScanner

ACTA No.

FECHA, HORA Y LUGAR:	10 de noviembre del 2025, 12:00pm, Localidad de Usaquén
DEPENDENCIA:	Creciendo juntos
LÍDER:	Lady Rincon
RELATOR:	Katherin Camacho
ASISTENTES:	Listado de asistencia

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Participar del comité operativo de la subdirección local de Usaquén.

CONCLUSIONES SOBRE TEMAS TRATADOS

El día lunes 10 de noviembre del 2025, la profesional psicosocial del servicio creciendo juntos Katherin Camacho, hace parte del espacio brindado para el comité operativo de la subdirección local de Usaquén, del cual participan todos los servicios que brinda la subdirección, dentro del comité se trabajan los siguientes puntos de suma importancia y en los cuales se permite la participación de los asistentes, aclarando dudas e inquietudes que surgen a través de la información recibida:

1. Por parte de nivel central se hablo sobre la gestión del riesgo.
2. Gloria Nilo profesional de la secretaria realizo un acercamiento sobre el sistema de gestión.
3. La subdirectora informo sobre los arreglos locativos que se han llevado a cabo desde el mes de octubre.
4. Se comento acerca de la importancia de la optimización de los espacios y el buen uso que se debe dar a ellos, por parte de cada servicio.
5. Se informa a la población sobre los días de atención al ciudadano de los servicios, se puntualizo sobre el ingreso mínimo garantizado y los bonos tipo C para el adulto mayor.

Se adjunta listado de asistencia

COMPROMISOS	**FECHA**			**RESPONSABLE**
	Asignación	**Límite**	**OK**	

FECHA, HORA Y LUGAR DE LA PRÓXIMA REUNIÓN:	

Firma Líder

Katherin Camacho G.
Firma relator

Scanned with CamScanner

PROCESO DE GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GDO-[illegible]

Versión: 3

Fecha: Marzo [illegible] - [illegible]

Página 1 de 1

1. Tema: Comité Operativo | 2. Lugar o Localidad o Sede: Salon 202 CDC | 3. Fecha y hora: 10 de noviembre de 2025 8:00am

4. Nombre responsable: Hernan David Cervera - Referente Planeación | 5. Dependencia responsable: Planeación SLIS Usaquén

6. Item	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
22	Luz Celin Bautista	CC	28214933	SLIS Usaquen	Apoyo Administrativo	Planta	lebeltrinc@[illegible].gov	3022459930	
23	Luz Mirgza Rincón R	CC	39677872	SLIS Usaquen	Auxiliar	Planta	lrincon[illegible]	3223402605	
24	Rosa Beatriz Gómez	CC	52371084	SLIS Usaquen	Auxiliar Administrativo	Planta	rbgomez@[illegible]	3023402977	
25	Diana Patricia Vasquez	CC	1013593624	SLIS Usaquen	Instructor	Planta	dvasquez@[illegible]	3013[illegible]	
26	Maryury León Castro	CC	52701772	SLIS Usaquen	Instructor	Planta	mleonc@[illegible]	3102160112	
27	[illegible]		1095[illegible]	SLIS Usaquen	Inventarios	Planta	[illegible]	3172414210	
28	Ana Mercedes Arteaga Murillo	CC	30341895	SLIS Usaquen	Responsable	Planta	aarteaga@[illegible]	3186480469	
29	[illegible]	CC	51940287	Jardín Verbenal	Responsable	Contrato	[illegible]	3001099777	
30	Claudia Alvarez Mesa R.	CC	31842740	SLIS Usaquen	Instructor	Planta	cmesa@[illegible]	3125639873	
31	Claudia Andrea Martinez	CC	1020765325	SLIS Usaquen	Instructor	Planta	cmartinez@[illegible]	3213612358	
32	Consuelo Guzmán Garzón	C.C.	355108[illegible]	C.D.C Simón Bol.	Instructor	Planta	cguzman@[illegible]	3133094678	
33	Nidya Salgado Martínez	CC	52516820	SLIS Usaquen	Coordinación Admón.	Contrato	[illegible]	3213304101	
34	Luz Nelly Torres Rincón	CC	35353859	SLIS Usaquén	Instructor	Planta	[illegible]	3204936839	
35	Maricela Almonacid	CC	1030580964	SDIS Enlace	Referente PPMYA	Contratista	[illegible]	3150941073	
36	Rosalin Barrera	CC	52773405	Centro Crecer Usaquen	Apoyo Administrativo	Contratista	[illegible]	310-[illegible]	
37	Roger Santiago Acosta G	CC	1000467294	SLIS Usaquen	SIRBE	Contratista	racosta@[illegible]	3004785760	
38	Katherin Cubacho Garcia	CC	1070022705	Creciendo Juntos	Profesional Psicosocial	CAFAM	[illegible]	3246421217	
39									
40									
41									
42									

Tratamiento de datos personales: En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me han informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en la Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación. Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectan mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos tal almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía.

Toda actividad realizada de forma voluntaria debe ser reportada a Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo

ACTA No.

FECHA, HORA Y LUGAR:	20 de noviembre del 2025, 8:00am, Localidad de Usaquén
DEPENDENCIA:	Creciendo juntos
LÍDER:	Lady Rincon
RELATOR:	Katherin Camacho
ASISTENTES:	Listado de asistencia

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Participar del comité local de seguimiento a casos de violencia, convocados por la subdirección para la familia de la secretaria de integración social.

CONCLUSIONES SOBRE TEMAS TRATADOS

El día jeves 20 de noviembre la profesional Psicosocial Katherin Camacho, asiste al comité local de "seguimiento a casos de violencia intrafamiliar, violencia y explotación sexual en el marco del acuerdo 152 de 2005° en el cual participan distintas entidades tales como comisaria de familia 1 de Usaquén, comisaria de familia 2 de Usaquén, Personería, secretaria de la mujer. Dentro del comité se mantiene en seguimiento el caso del participante Dominik Alexander Guevara Suarez; la comisaria de Familia informa que la señora luz Suarez (mamá del Participante) se encontraba citada para seguimiento el presente 20 de noviembre en horario de 7:30am, sin embargo, al momento no se cuenta con reporte del profesional. Desde el sivim se indica que la señora no contesta llamadas. Por parte del servicio creciendo juntos se comenta sobre las constantes fallas en el mes de noviembre a las invitaciones grupales o individuales, sin embargo, se ha mantenido contacto telefónico donde la señora manifiesta que ha sido por temas laborales la no asistencia. Dentro del comité el caso queda abierto y en seguimiento, se deja como compromiso realizar acercamiento con la finalidad de realizar el debido seguimiento.
Se esperará la convocatoria para el comité del mes siguiente, teniendo en cuenta el seguimiento a la ruta.

COMPROMISOS	**FECHA**			**RESPONSABLE**
	Asignación	**Límite**	**OK**	

FECHA, HORA Y LUGAR DE LA PRÓXIMA REUNIÓN:	



Firma Líder



Firma Relator

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA	Código: FOR-GD-023 Versión: 2 Fecha: Memo 20240189983 - 12/07/2024 Página: 1 de 1

1. Tema: Comité local de Seguimiento a Casos | 2. Lugar o Localidad o Sede: | 3. Fecha y hora: 20 de Noviembre 2024 8am -

4. Nombre responsable: Marilyn Pinzón | 5. Dependencia responsable: SLIS Usaquén - Equipo de Familia

6. Ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de Identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	Katherin Camacho Gartan	CC	1070022705	Creciendo Juntos	P. Psicosocial	CAFAM	Kcamachog.psc@gmail.com	3246421217	Katherin Camacho G.
2	Carolina Urrego Fuentes	CC	1019133965	comisaria Usaquen 1	T-Social	Provisional	Jurregof@sdis.gov.co	3058184065	
3	Nathya Carolina Caviedes Jesi	CC	20500065	Sdmujer CIO	Abogada CIOM	Provisional	ncaviedes@sdmujer	3144673851	Nathya Caviedes
4	Yina Aldana Gutiérrez	CC	52349466	SED - DCE	Profesional	Contratista	Yaldana@educacionbog	3213300520	Yina Aldana.
5	Alexander Rios G.	CC	1088286358	PL. Usaquén	Profesional	Planta	a.riosg@pensionbog	3125027401	
6	José Jose Valero	CC	80081804	IDPAC - Usaquén	Profesional	Planta	jose.valero@idpac.gov	3178621810	José Valero
7	Jennifer Bautista R	CC	1018002400	Subred N.	Psicologa	Contratista	jennibre@gmail.com	3133784763	
8	Constanza Pinilla Molano	CC	52032015	Comisaria 1 rm. Usaquen 2	Trabajadora Social	Planta	cpinillam@sdis.gov	3196859431	
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									

Tratamiento de datos personales: "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podré realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido pueda generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de pausas saludables debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.

Scanned with CamScanner

CAFAM

ACTA No.

FECHA, HORA Y LUGAR:	26 de Noviembre del 2025 - COC Simon Bolivar 8:00am - 4:00pm
DEPENDENCIA:	Creciendo Juntos
LÍDER:	lady Patricia Rincon Lizarazo
RELATOR:	lady Patricia Rincon Lizarazo
ASISTENTES:	Fabian Alonso Bernal

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Realizar el proceso de atención a la ciudadania, con la finalidad de orientar las inquietudes y/o novedades por parte del servicio creciendo Juntos.

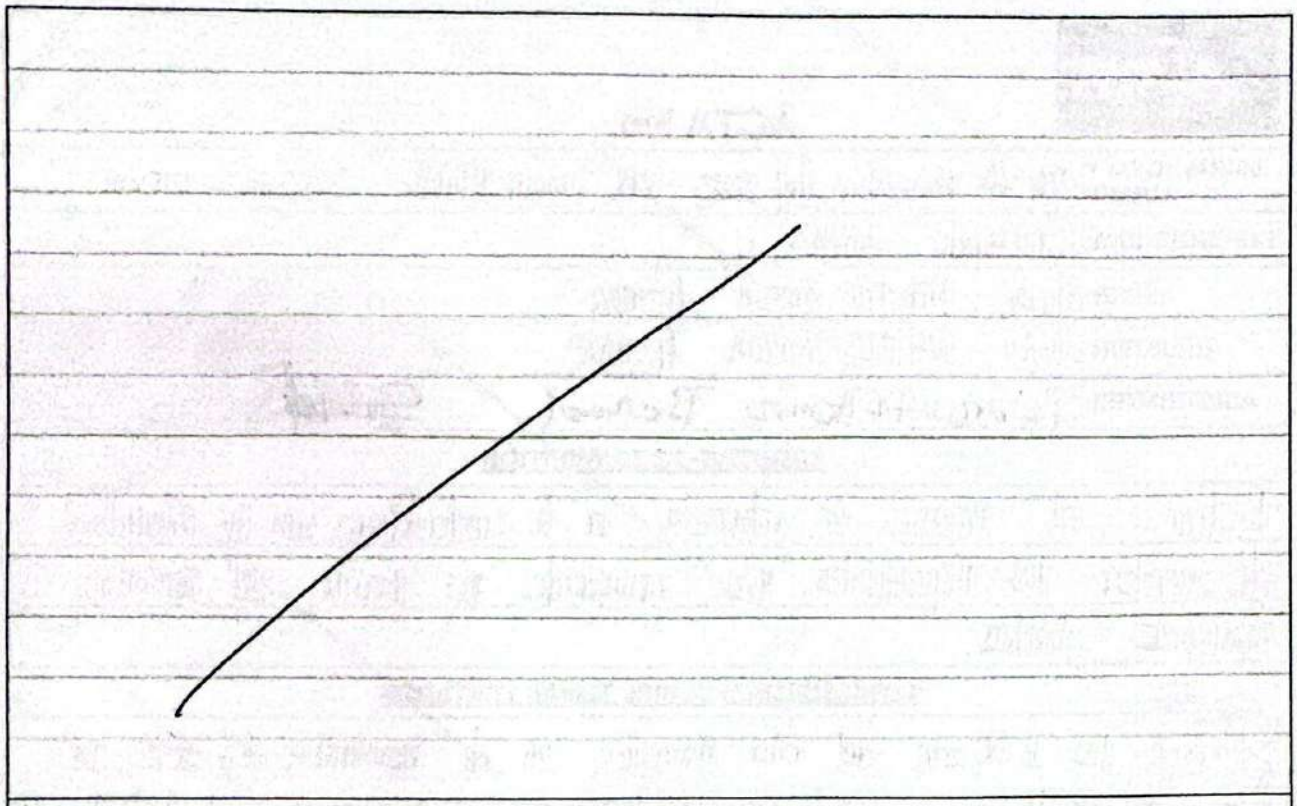
CONCLUSIONES SOBRE TEMAS TRATADOS

Siendo las 8:00 am del dia miercoles 26 de noviembre del 2025, se deja como evidencia y constancia los dias en los que asistio el talento humano del servicio creciendo juntos a la subdirección local de usaquen COC Simon Bolivar, con la finalidad de brindar atención a la ciudadania. Por lo tanto, se relacionan los dias en los que se tuvo atención:

- ✓ Miercoles 05
- ✓ Lunes 10
- ✓ Miercoles 12
- ✓ Miercoles 19
- ✓ Lunes 24
- ✓ Miercoles 26

los dias de atencion se llevaron a cabo en el horario de 8:00am a 12:00pm y de 1:00pm a 4:00pm, Sin Presentar ninguna novedad.

Scanned with CamScanner



Anexos:

COMPROMISOS	FECHA			RESPONSABLE
	Asignación	Límite	OK	
Continuar con la atención al ciuda-	04/11/2025	26/11/2025		Lady Rincon
dania en los dias y horarios				
asignados.				

FECHA, HORA Y LUGAR DE LA PRÓXIMA REUNIÓN:	

Lady Rincon Firma Líder	Lady Rincon Firma Relator

Scanned with CamScanner

ACTA

FECHA: Bogotá, 26 de noviembre de 2025

HORA: 8:20 am a 9:00 a.m

LUGAR: Sala virtual teams

TEMA: Seguimiento Convenio 5097-2025 Servicio Creciendo Juntos

ASISTENTES:

Viviana Torres – Referente de Infancia - Subdirección local de Mártires - Secretaría Distrital de Integración Social

Gloria Prieto – Profesional de seguimiento - Subdirección local de Mártires - Secretaría Distrital de Integración Social

Mónica Isabel Vargas Enciso – Profesional Apoyo a la Supervisión Subdirección para la Infancia - Secretaría Distrital de Integración Social

Andrea López – Profesional de monitoreo Caja de Compensación Familiar Cafam localidad – Los Mártires

ORDEN DEL DÍA:

1. Bienvenida y revisión de compromisos del mes anterior

2. Revisión implementación del servicio Creciendo Juntos Los Mártires

3. Compromisos y varios - Tablero de control – Generación de informe del servicio creciendo juntos para establecer los servicios

DESARROLLO:

1. **Bienvenida:** Se inicia la reunión explicando el objetivo de la misma que consiste en hacer seguimiento a la implementación del Servicio Creciendo Juntos en la Subdirección local.

Revisión de compromisos del mes anterior

- Realizar reunión con profesional de planeación y monitoría de Creciendo Juntos para explicación de tablero de control - Cumplido

- Gestión para que cupo de suspendido sea liberado y se pueda activar 1 participante y completar 100% activos – En trámite

Se reiterará respuesta frente al tema de Gestión documental – Se informó por parte de apoyo a la supervisión a líder de convenios cajas de compensación en reunión de equipo Creciendo Juntos.

2. **Revisión implementación del servicio Creciendo Juntos Los Mártires:**

Se da inicio informando la modificación suscrita en el convenio 5097-2025, para la prórroga, redistribución y reinversión de recursos. Esta prórroga extiende la atención en el marco del convenio entre el 26 de noviembre de 2025 y hasta el 28 de febrero de 2026. La atención a las familias se realizará hasta el 10 de diciembre y se retomará nuevamente el día 2 de febrero, de acuerdo al memorando enviado por la subdirectora para la Infancia.

Se continúa, realizando una revisión de la cobertura según base DADE de corte 22 de noviembre de 2025.

Etiquetas de fila	2670 GESTANTES	2672 HASTA LOS 6 MESES	2673 MAYORES DE 7 MESES	Total general
SLIS BARRIOS UNIDOS - TEUSAQUILLO	18	35	168	221
SLIS BOSA	317	400	2163	2880
SLIS CHAPINERO	26	24	94	144
SLIS CIUDAD BOLIVAR	222	276	1521	2019
SLIS ENGATIVA	60	83	431	574
SLIS FONTIBON	31	26	258	315
SLIS KENNEDY	227	310	1459	1996
SLIS MARTIRES	10	13	56	79
SLIS PUENTE ARANDA - ANTONIO NARIÑO	34	43	265	342
SLIS RAFAEL URIBE	57	83	521	661
SLIS SAN CRISTOBAL	67	95	508	670
SLIS SANTAFE - CANDELARIA	69	75	282	426
SLIS SUBA	127	178	1046	1351
SLIS TUNJUELITO	39	68	313	420
SLIS USAQUEN	62	95	455	612
SLIS USME - SUMAPAZ	140	127	739	1006

Total general	**1506**	**1931**	**10279**	**13716**

Actualmente la localidad tiene 79 participantes activos y no cuenta en base de datos con suspendidos ni inscritos. En la base de datos aparece el caso del participante suspendido en enero de 2024 que esta en proceso de resolución.

En la semana del 1 al 5 de diciembre se llevarán a cabo tres (3) encuentros grupales de cierre, los cuales se harán de manera conjunta entre las profesionales psicosocial, Desarrollo Infantil y auxiliar de enfermería. El día jueves se tendrá la confirmación de fecha de cada encuentro de acuerdo a la disponibilidad de espacios. De esta manera ya se retoma hasta el año 2026 la atención a las familias.

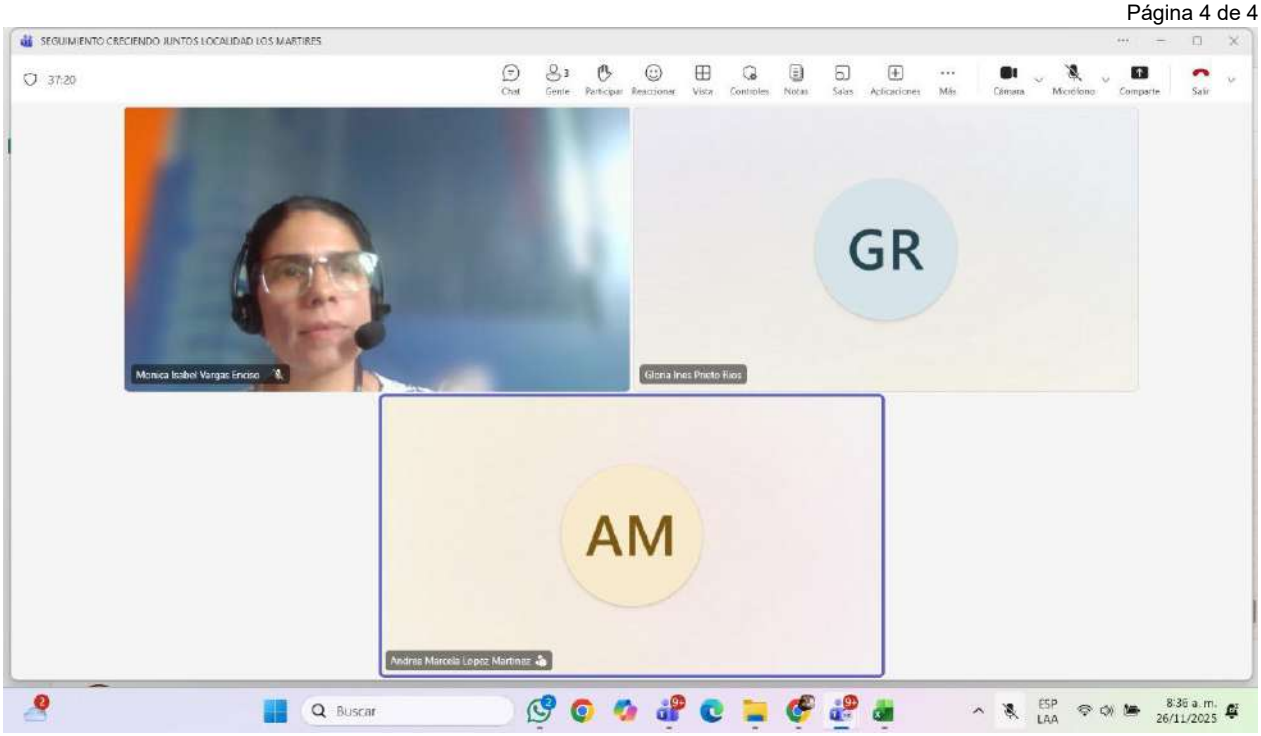
3. **Compromisos y varios:** En el marco de los acuerdos de gestión Tablero de control y reporte de la operación de los servicios, liderado por Planeación, se informa por parte de la profesional de monitoreo que no fue factible acceder al sitio drive que se le compartió, pues requiere correo institucional de SDIS, razón por la cual se le compartirá la información vía correo electrónico para que envíe en formato Excel y la profesional de seguimiento pueda realizar el respectivo ingreso.

   Se reitera por parte de la referente para la infancia, que la subdirectora local informa no se realizará la custodia de las historias sociales del servicio Creciendo Juntos, toda vez que no es supervisora del convenio.

- Compromisos:

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución
Enviar formatos de tablero de control para ingreso de información de Creciendo Juntos	Subdirección local - Cafam	26 de noviembre
Diligenciar información tablero de control con información de Creciendo Juntos	Profesional de monitoreo	27 de noviembre

CONVOCATORIA. Miércoles 3 de diciembre – 8:00 am



Elaboró: Mónica Isabel Vargas Enciso - Profesional Apoyo a la Supervisión Subdirección para la Infancia - Secretaría Distrital de Integración Social

ACTA No.

FECHA, HORA Y LUGAR:	19 de noviembre del 2025 – Subdirección local de chapinero 3:00pm – 5:30 pm
DEPENDENCIA:	Creciendo Juntos
LÍDER:	Claudia Cetiuna – Referente de infancia
RELATOR:	Leidy Johana Barriga Fragua – profesional de monitoreo
ASISTENTES:	Se anexa lista de asistencia

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Socializar, revisar y articular los aspectos operativos, administrativos y técnicos relacionados con la ejecución del servicio Creciendo Juntos bajo el Convenio de Asociación 5097 de 2025, garantizando el adecuado cumplimiento de la cobertura, la prestación de las atenciones en territorio, los procesos de gestión documental y la organización de las actividades de cierre del año 2025, así como la proyección operativa para el inicio del año 2026.

CONCLUSIONES SOBRE TEMAS TRATADOS

En cumplimiento de la agenda establecida, se llevó a cabo la reunión entre la Subdirección Local de Chapinero y el equipo del servicio Creciendo Juntos, en la cual se socializaron los siguientes puntos:

1. Operación del servicio Creciendo Juntos – Convenio de Asociación 5097 de 2025
Se expone el estado actual de la operación, lineamientos y avances ejecutados en concordancia con lo establecido en el convenio.

2. Atenciones desarrolladas en territorio según el anexo técnico - Se presenta el consolidado de atenciones realizadas en los componentes:

Psicosocial

Pedagógico

Auxiliar de Salud
Destacando el cumplimiento de las actividades conforme a los lineamientos técnicos y al cronograma operativo.

3. Cobertura asignada y cumplida - Se informa que la cobertura asignada de 147 participantes se encuentra cumplida en su totalidad.

4. Búsquedas activas - El equipo detalla las estrategias de búsquedas activas realizadas para garantizar el mantenimiento de la cobertura durante el periodo de ejecución.

5. Proceso de egresos - Se revisan las solicitudes de egreso realizadas por las familias y el trámite administrativo correspondiente, señalando los tiempos de respuesta establecidos por la ejecución del convenio.
6. Gestión documental – Entrega de historias sociales - Se informa que ya se realizó la entrega de historias sociales correspondientes al año 2023. Queda pendiente la entrega de 2024, debido a que la Subdirección se encuentra evaluando los espacios para recibir dicha documentación.

7. Solicitud de gestión documental 2024 - El subdirector manifiesta que enviará un correo formal solicitando la entrega de la gestión documental del año 2024.

8. Socialización de actividades de cierre y vacaciones del personal CAFAM. Se informa que la atención a la ciudadanía se realizará hasta el miércoles 10 de diciembre de 2025, quedando posteriormente el proceso a cargo del SIAC.

Se contará con una base de posibles participantes, la cual deberá ser depurada en enero de 2026, una vez se retome la atención por parte de los profesionales del servicio.

9. Fechas de retorno del personal CAFAM, Se comunica que los profesionales retomarán actividades y atención a finales de enero de 2026. Todo será informado vía correo electrónico

10. Solicitud de articulación con el referente territorial, El subdirector solicita programar una reunión en enero de 2026 para coordinar el préstamo de salones comunales para el desarrollo de las actividades del nuevo año.

Agradecimientos

El equipo del servicio Creciendo Juntos expresa su agradecimiento por el apoyo brindado desde la Subdirección Local de Chapinero durante la ejecución del convenio y manifiesta su interés en continuar trabajando articuladamente durante el próximo año.

Cierre

No siendo más, se da por finalizada la reunión, cerrándose el acta sin ninguna otra novedad.

Anexos:

COMPROMISOS	FECHA			RESPONSABLE
	Asignación	Límite	OK	
Mantener comunicación permanente con los profesionales de la subdirección	19/11/2025	Permanente		Profesional de monitoreo

FECHA, HORA Y LUGAR DE LA PRÓXIMA REUNIÓN:	Por confirmar

Firma Líder

Firma Relator

CAFAM

SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
SECCIÓN DESARROLLO DE PERSONAL
PLANILLA ASISTENCIA

SUBDIRECCIÓN RESPONSABLE DE LA CAPACITACIÓN:	Chapinero.	DEPENDENCIA	Creciendo Juntos.

MODALIDAD: CAPACITACIÓN ☐	REUNIÓN ☒	APLICA EVALUACIÓN DE CONOCIMIENTOS	SI ☐ NO ☒
NOMBRE DE LA CAPACITACIÓN:	Reunión Chapinero	LUGAR:	Subdirecorión local Chapinero.
ENTIDAD QUE CAPACITA: CAFAM ☒ OTRO ☐ ¿CÚAL?		FECHA INICIAL: 19/11/2025	FECHA FINAL: 19/11/2025.
NOMBRE FACILITADOR:	Leidy Johana Bamga.	HORA INICIAL: 3:00 Pm	HORA FINAL: 5:30 Pm.

Nº	APELLIDOS Y NOMBRES DEL PARTICIPANTE	CÉDULA	CARGO	SUBDIRECCIÓN	CECO	FIRMA
1	Gutiérrez París Mauricio	15'905.540	Subdirector local	Chapinero		
2	Claudia Cetina Diaz	1026252324	Referente Infancia	Chapinero		
3	Yaneth. Marta Silva	52320472	Prof-Supervisión.	Nivel Central.		
4	Bamga Fragua leidy Johana	52741776	Prof. Monitoreo	Servicios sociales	SOSS	
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						

CAFAM

ACTA No.

FECHA, HORA Y LUGAR:	25 de noviembre del 2025 Subdireccion local Tunjuelito 4:00 Pm.
DEPENDENCIA:	Creciendo Juntos.
LÍDER:	Marlyn Esther Carrillo Falquez - Referente Infancia
RELATOR:	Leidy Johana Bamga Fragua - Profesional Monitoreo.
ASISTENTES:	Se Firma al Final del acta.

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Articulación y atención en la Subdirección local de Tunjuelito en beneficio de la Comunidad Usuaria del Servicios Creciendo Juntos Con el Convenio 5097 del 2025.

CONCLUSIONES SOBRE TEMAS TRATADOS

Dando Cumplimiento al Convenio de asociación 5097 del 2025, frente a la atención y articulación en la Subdirección local de Tunjuelito en el Cual Se Informa a la referente de Infancia de la localidad lo que se desarrollo durante este mes:

1. Atención a la Ciudadania Por Parte de la Profesional de Monitoreo Leidy Bamga los dias martes, teniendo en Cuenta la Solicitud de la Subdirección local de Tunjuelito. Para este mes de noviembre Se realizo esta atención los dias: 4, 11, 18, 25 de noviembre del 2025 en un horario de 8:00 am - 4:30 Pm.

Manteniendo Una Comunicación Permanente y oceitiva frente a los Procesos administrativos y Operativos del Servicio Creciendo Juntos.

Se realizo Seguimiento telefonico a los Personas que Se acercaron a la Subdirección a Solicitar Ingreso

Powered by CamScanner

al servicio y se citan para Inscripcion.
Se realiza tramite de egresos, teniendo en cuenta lo dispuesto para este proceso por parte de la SDIS.

a la fecha no se cuenta con procesos pendientes por realizar

Se Firma el acta sin novedad.

Yeidy J Bamga
Profesional Monitoreo

Marlyn Camilo Blanquez
Ref de Infancia Local

Anexos:

COMPROMISOS	FECHA			RESPONSABLE
	Asignación	Límite	OK	
Continuar con la atención y articulación.	29/11/2023	Permanente		Profesional Monitoreo Yeidy Bamga

FECHA, HORA Y LUGAR DE LA PRÓXIMA REUNIÓN:	Por Confirmar

Marlyn Camilo
Firma Líder

Yeidy J Bamga
Firma Relator

Powered by CamScanner

CAFAM

ACTA No.

FECHA, HORA Y LUGAR:	25 de noviembre del 2025 Subdirección local Tunjuelito. 3:00 Pm.
DEPENDENCIA:	Creciendo Juntos.
LÍDER:	Marilyn Esther Carrillo Falquez - Referente Infancia.
RELATOR:	Leidy Johana Borrego Fragoso - Profesional Monitoreo.
ASISTENTES:	Se Firma al Final del acta.

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Realizar Seguimiento a la articulación y busqueda activas, Focalizaciones realizadas en el mes de noviembre para lograr la cobertura asignada.

CONCLUSIONES SOBRE TEMAS TRATADOS

Durante el mes de noviembre se informa a la referente de Infancia frente a los diferentes estrategias que se realizarón para Cumplir con los busquedas activas y focalizaciones en la localidad de Tunjuelito.
En articulacion Permanente con el equipo de Infancia de la Subdirección local.
Esta busqueda y Focalización Permanente es realizada por parte de los Profesionales del servicio Creciendo Juntos, este Proceso se desarrolla semanalmente en la Subdirección local. Para este mes se realizo.
4 de noviembre del 2025 de 8:00 - 4:00 Pm.
11 de noviembre del 2025 de 8:00 - 4:00 Pm.
18 de noviembre del 2025 de 8:00 - 4:00 Pm.
25 de noviembre del 2025 de 8:00 - 4:00 Pm.

Estas acciones incluyeron estrategias de divulgación

Powered by CamScanner

a través de Carteleras Informativas, entrega de Folletos, Comunicación Permanente con otros Proyectos ofertados por la SDIS, Comedores, emergencia social y Jardines SDIS. Así mismo se brinda atención a toda la Comunidad que se acerca a la Subdirección realizando la inscripción al Servicio.

Se evidencia que esta estrategia ha funcionado ya que se ha aumentado la Cobertura. Se cierra el acta sin novedad

Leidy J. Bamga.
Profesional Monitoreo

Marlyn Camilo Tobyoz
Ref Infancia Local

Anexos:

COMPROMISOS	FECHA			RESPONSABLE
	Asignación	Límite	OK	
Continuar con la articulacion.	25/11/2025	Permanente		Leidy Bamga.

FECHA, HORA Y LUGAR DE LA PRÓXIMA REUNIÓN:	Por Confirmar
Marlyn Camilo. Firma Líder	Firma Relator

Powered by CamScanner

CAFAM

ACTA No.

FECHA, HORA Y LUGAR:	26 de noviembre del 2025 Subdirección local Chapinero.
DEPENDENCIA:	Creciendo Juntos
LÍDER:	Claudia Cetina - Referente de Infancia
RELATOR:	Leidy Johana Bamga - Profesional Monitoreo.
ASISTENTES:	Se Firma al final del acta.

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Articulación de atenciones en busqueda activa y atención a la Ciudadania en la localidad de Chapinero en acuerdo con la referente de Infancia

CONCLUSIONES SOBRE TEMAS TRATADOS

Durante el mes de noviembre del 2025, la atención a la ciudadania se realizo de manera presencial Por Parte de la Profesional de monitoreo Leidy Bamga los dias 5, 12, 19 y 26 de noviembre del 2025, en un horario de 8:00 AM - 4:00 PM los dias miercoles de Cada Semana.

las acciones desarrolladas durante los dios de atención fueron:

1. Atención y Orientación a las familias interesadas en el Proceso de Inscripción al servicio, brindando Información Clara y Precisa sobre los requisitos, Criterios de Ingreso y funcionamiento del Servicio.
2. Recepción de documentos requeridos Para adelantar el Proceso de Inscripción de los niños (as) y gestantes a los espacios de atención Integral

3. Desarrollo de focalizaciones, realizando inscripciones y diligenciamiento permanentes de fichas SISBE en los mismos dias de atención.

Durante todo el Proceso se garantizo mantener la Cobertura asignada (147) Participantes.

Se Cierra el acta sin novedad.

Leidy Bamga
Profesional Monitoreo
Convenio SO97-2025

Claudia Cetina
Referente I SISBEN Chaparral
CC 1026252329

Anexos:

COMPROMISOS	FECHA			RESPONSABLE
	Asignación	Límite	OK	
Continuar con la Articulación y la	26/11/2025	Permanente		Leidy Bamga.
atencion.				

FECHA, HORA Y LUGAR DE LA PRÓXIMA REUNIÓN:	Por Confirmar

Firma Líder

Firma Relator

CAFAM

ACTA No.

FECHA, HORA Y LUGAR:	26/11/2025, 9:03 am, Subdirección los Mártires
DEPENDENCIA:	Creciendo Juntos
LÍDER:	Andrea Lopez
RELATOR:	Andrea Lopez
ASISTENTES:	Lina Ladino - Subdirectora local

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Realizar atención a la ciudadanía interesada en el servicio creciendo juntos en la localidad de los Mártires

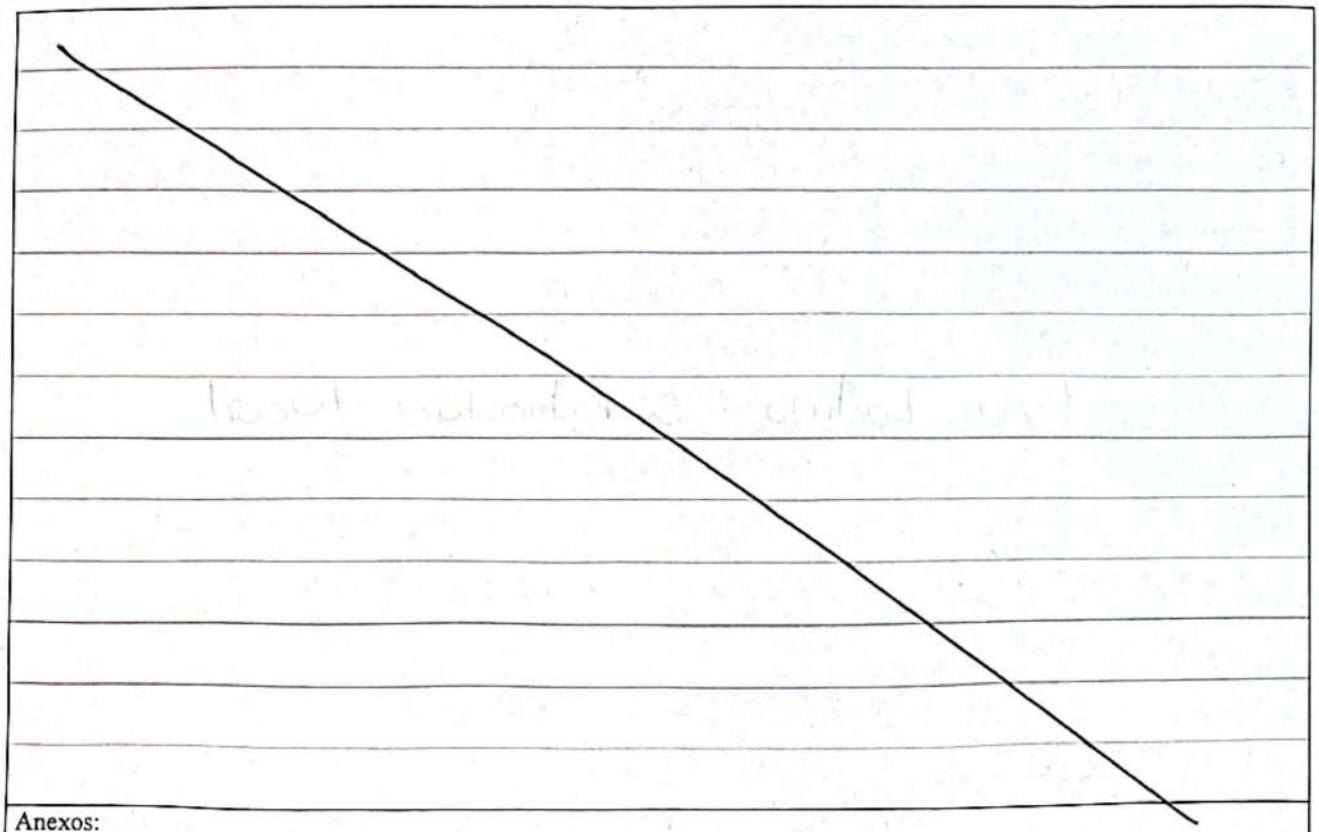
CONCLUSIONES SOBRE TEMAS TRATADOS

La profesional de monitoreo de la localidad de los Mártires Andrea Lopez y las profesionales de territorio realizan la atención a la ciudadanía durante los días Miercoles 5, 12, 19 y 26 de noviembre en el horario de 8:00 am a 4:00 pm.

Se aclara que el día 26 de noviembre se realiza atención a la ciudadanía hasta las 12:00pm ya que se cuenta con los premios por la niñez evento que tomara lugar en horas de la tarde.

Lina Ladino

Scanned with CamScanner



Anexos:

COMPROMISOS	FECHA			RESPONSABLE
	Asignación	Límite	OK	
continuar brindando la atención a la ciudadanía	26/11/2025			profesional de monitoreo

FECHA, HORA Y LUGAR DE LA PRÓXIMA REUNIÓN:	

Andrea Lopez Firma Líder	Andrea Lopez Firma Relator

Scanned with CamScanner

CAFAM

ACTA No.

FECHA, HORA Y LUGAR:	28/11/2025, 4:00 pm, SLIS Santa fé
DEPENDENCIA:	Creciendo Juntos
LÍDER:	Andrea López
RELATOR:	Andrea López
ASISTENTES:	Lucy Cuevas -

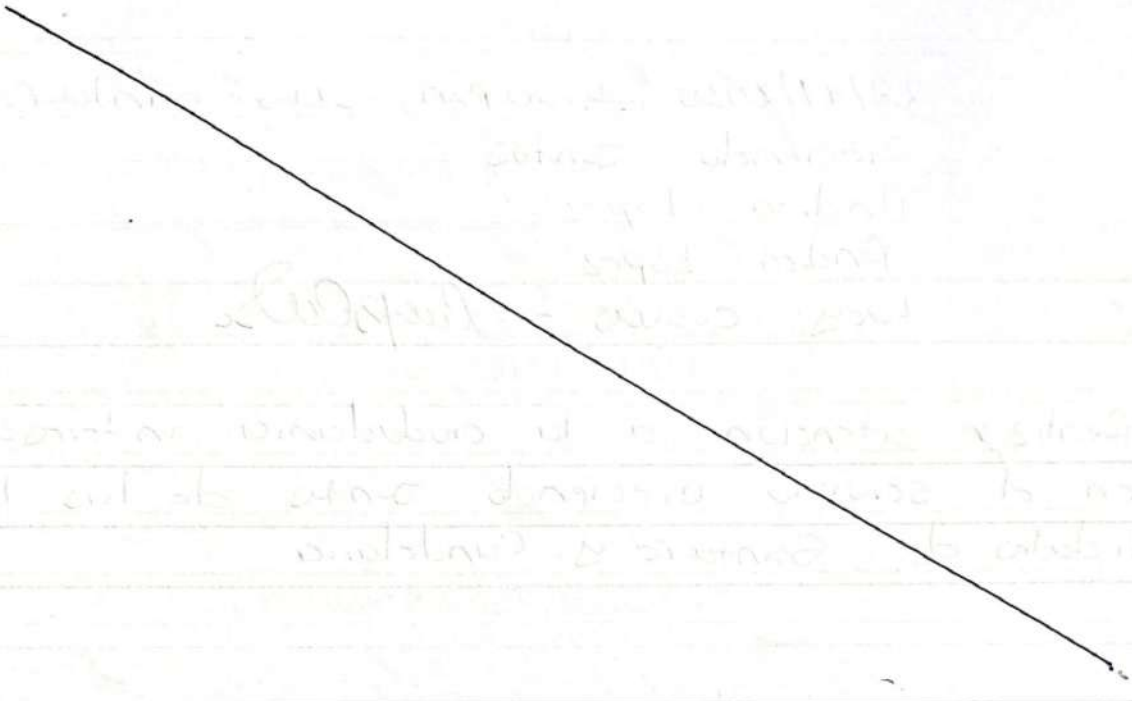
OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Realizar atención a la ciudadanía interesada en el servicio creciendo Juntos de las localidades de Santafe y Candelaria

CONCLUSIONES SOBRE TEMAS TRATADOS

La profesional de monitoreo Andrea López y los profesionales territoriales realizan la atención a la ciudadanía interesada en conocer la información del servicio creciendo Juntos, para adelantar procesos de inscripción, egresos, novedades y dudas, con el fin de aclarar dudas a la ciudadanía. Para esto se asistio durante los dias martes y jueves del mes de noviembre. (4, 6, 11, 13, 18, 20, 25 y 28) en el horario de 8:00 am a 4:00 pm

Scanned with CamScanner



Anexos:

COMPROMISOS	FECHA			RESPONSABLE
	Asignación	Límite	OK	
Brindar la atención a la ciudadanía	28/11/2025			Profesional monitora

FECHA, HORA Y LUGAR DE LA PRÓXIMA REUNIÓN:

Firma Líder

Firma Relator

Scanned with CamScanner

CAFAM	ACTA No.	
FECHA, HORA Y LUGAR:	26 de noviembre de 2025, 8:00 am, Subdirección local San Cristóbal.	
DEPENDENCIA:	Servicios Sociales – Creciendo Juntos	
LÍDER:	Gina Ruiz	
RELATOR:	Gina Ruiz	
ASISTENTES:	Monitora San Cristóbal	
	Referente de SDIS	Liliana Muñoz

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Realizar atención a las familias de Creciendo Juntos en la localidad de San Cristóbal.

CONCLUSIONES SOBRE TEMAS TRATADOS

Durante noviembre, la profesional de monitoreo de Creciendo Juntos Cafam atendió al público en general y a las familias del servicio Creciendo Juntos en la subdirección local de San Cristóbal. La atención se brindó los días 5, 12, 19, 26 de noviembre, de 8:00 a.m. a 4:00 p.m, donde se proporcionó información sobre el servicio y se realizaron inscripciones de posibles participantes. En estas jornadas, se completaron 34 Fichas SIRBE y se ofrecieron orientaciones y respuestas a las dudas de las familias que consultaron sobre el servicio.

No se presenta ninguna novedad durante la prestación del servicio

COMPROMISOS	**FECHA**			**RESPONSABLE**
	Asignación	**Límite**	**OK**	
Continuar la atención a las familias de creciendo	Durante el	Durante el		Profesional de
Juntos	convenio	convenio		monitoreo

FECHA, HORA Y LUGAR DE LA PRÓXIMA REUNIÓN:

Firma Líder	Firma Relator

Powered by CamScanner

CAFAM

ACTA No.

FECHA, HORA Y LUGAR:	27 de noviembre 2025
DEPENDENCIA:	Creciendo juntos
LÍDER:	Milena Ortega
RELATOR:	Milena Ortega
ASISTENTES:	Nancy Buen nombre / Daniela Rivadeneira. JLIS

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Realizar la socialización sobre la atención a la ciudadanía prestada en la subdirección local de Bosa en el noviembre

CONCLUSIONES SOBRE TEMAS TRATADOS

Para el presente mes se realiza atención a la ciudadanía en las instalaciones de la subdirección local en infancia, con las siguientes acciones desarrolladas:

1. Brindar orientación a las familias beneficiarias respecto al cumplimiento del acuerdo de corresponsabilidad - cambio de modalidad - egresos
2. Realizar oferta del servicio a posibles participantes que lo requieran
3. Recopilar información para actualizar datos de los participantes como cambio de apellidos, numero telefónico, cambio de localidad, actualizar dirección.

Por ultimo para el presente mes se acompaño los días lunes a jueves en el horario de 8:00 am a 4:00 pm segun calendario del 4 al 27 de noviembre, sin contar los festivos.
Sin otro en particular se da cierre.

Anexos:
se anexa listado de asistencia

COMPROMISOS	FECHA			RESPONSABLE
	Asignación	Límite	OK	

FECHA, HORA Y LUGAR DE LA PRÓXIMA REUNIÓN:	

Milena Ortega Firma Líder	Milena Ortega Firma Relator

CAFAM

CONTROL DE ATENCIONES EN SUBDIRECCIONES LOCALES

LOCALIDAD: PROFESIONAL:

N.	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO	DIRECCION	TELEFONO	CORREO	NECESIDAD	FIRMA	OBSERVACIONES
1	Daniela Flechas	1071551793	Rosa Manzanares	3053423400	obneluf lechas@gmail.com	Información	Daniela Flechas	
2	Shirly Avila	1028883053	Bosa Olandia	3242788350			Shirly Avila	
3	Maria Davila	VEN. 2345344944	Parques Bogota	3246282261	m-davila15@hotmail.com	inscripción		
4	Paula Segura Pinzon	1030697801	Bosa La Amistad	3232430180	Paulasegura.13@gmail.	inscripción		
5	Yenny Mendez	1070 624864	Bosa Jardin	3223761988	mendezYenny98@gmail.com	Informac		
6	laura mateus	1012435421	cra 96 #85-25 Sur	3142985516	lauramateusTrujillo@hotmail.com	Información	laura mateus	
7	Deisy tatiana baron	1.002916609	Bosa Manzanares	3123245800	Deisy tatiana baron@gmail.com	inscripcion	Deisy baron	
8	Patricia Vargas	2868167	Bosa S. Bernardo	3124447895	PatriciaVasquez057@hotmail.com	Inscripcion		
9	Karina alvarez	6082431	Calle 72B sur #87c14	3244430808	KarinaPaola2023@gmail.com	Información	Karina	
10	Isabel Morillo Diaz	VEN: 18518768	Kra 87 M N-74 C SUR-13	3174260230	Kelly23437024@gmail.com	Inscripción	Isabel Diaz	
11	Kelly Joana Atiengo D.	PPT: 6078785	Calle 74 c sur 87184	3172819404	Kelly23437024@gmail.com	Inscripción	Kelly Atiengo	
12	Lina Maria Yara	CC1007.661.050	Kra 72 c bis #53-34	3150193791	Yaralinamaria@gmail	Inscripción	Lina Yara	
13	Angela maria zuluaga prada	cc1022992672	calle 57 sur #89a21	3133863763	carmela.piedad1972@gmail	Inscripcion	Angela ZP	
14	Jenifer Katherin Urrea	CC.1012435481	Cra 91 #70-10-Sur	3155464163	Kathe04221@gmail.com	Inscripción	Katherin U.	
15	Damaris	1058147201	C 169 SUR NO 86 B3	3209302285		Información	Damaris	
16	Laura Cardina Gaita J.	1012466216	CL 71 F sur # 78c85	3164406192	lauracardinagaita jimenez 1@gmail.com	Información		
17	Sandra Arciniegas	1108934484	Cra 89 #88a-34 Sur	3112209790	arciniegas0282@gmail	Información		
18	Gined Valencia	1030529836	Cra 86 #61 sur-80	3043898164	valenciavidal@medzara	Información	Gined Valencia	
19	Mariangela Tortolero	7183779		3011514855		Información	Mariangela T.	
20	Fernanda Sanchez	1030372014	Cll 74 A Sur 92-71	3147934283		Info		

CAFAM

CONTROL DE ATENCIONES EN SUBDIRECCIONES LOCALES

LOCALIDAD: **PROFESIONAL:**

N.	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO	DIRECCION	TELEFONO	CORREO	NECESIDAD	FIRMA	OBSERVACIONES
1	Dayana Chavez	1.121.198.949	61164 sur N°86-3	3044153193	dayanachavez2709@gmail.com	información	Dayana	
2	Jenifer paola Trillos	1.081784551	72A Sur 78C 14	3133424901	Jenifertrillos@gmail.com		Jenifer Paola	
3	franyerlin Alvarez	5407529	CL 70 A sur 88c-14	3023080132	sarayalvarez7@gmail	información	Sarayes	
4	Stheban Forero	1'072.362.360	C11-69 A Sur #104-18	3204582149 3144227763	foreosthefan@gmail.com	Inscripcion	Stefany F	
5	Usuy Rodriguez Sabate	1024235	Dg 56A Bis Sur #82A 66	3017412649 3002987245	Usuyrodriguez931@gmail.com	Inscripción		
6	Diego f Suarez Q	1012334008	Cra 100 # 60 b 45 Sur	3127924164	diegofsc2012@hotmail.com	Inscripcion	DFSQ	
7	Yachelin Delgado V	49356 37	carrera 81 J 57 c 20	3151334947	Vivioliaveronica98@gmail.com	Inscripción	Yachelin D.	
8	Ana maria rubio	1007699223	cra 23 B # 47 B 23	3004446601	salomerubio082@gmail.com	Inscripción	Ana Rubio	
9	Vanessa Montealegre	1003246123	Diagonal 73F Sur #71-21	3112817069	Vmontealegre673@gmail.com	Inscripcion	Vanessa M.	
10	Maria Ruiz Mora	1073622499	Cl 18 Sur 24 B 80 K 67 Apto 3	3012777885	ruizvictoria55@gmail.com	Inscripción		
11	Karen RODRIGUEZ	1024545284	K 78C 65J Sur 35	3144261118	krenr1902@gmail.com	inscripcion		
12	Erika Dayana paredes	1000789397	cll 72 B S #87B-42	3214626117	edp877826@gmail.com	Inscripción	Erika.	
13	Katherin Carranza Cossio	1.012410770	cll e 73 # 80 p 15 sur	3212166526	dsalamancacarranza@gmail.com	Información	Katherin C	
14	Camila Chaves Morales	1054 [illegible]	[illegible]	3212066	Camila.chaves2004@gmail.com	Información	Camila Ch	
15	Sara Castiblanco	1018884354		3202459373	Sara.rodriguez2004@gmail.com	inscripción	Sara Rodriguez	
16	Diana Zuñiga	PPT 651 6176	calle 68b Sur N81g 88	3114632474	Dianavelazco2021@gmail.com	Inscripción	Diana Z	
17	Hayley Natalya Pineda	1026252762	Carrera 83 # 52a 39 Sur	3114006610	natalypineda124@gmail.com	Inscripcion	Natalya	
18	Ana Maria Rodriguez	1072671291	cra 96 #81-19 sur	3208749642	rodriguezparraanamaria@gmail.com	Inform		
19	cecilia brito	28530615		3144	britacecilia@gmail.com	información	cecilia	
20	Maira fernandez	22058259	Kr 87 P 80 B 17		No tiene	Informacion	Mairanelis.	

CAFAM

CONTROL DE ATENCIONES EN SUBDIRECCIONES LOCALES

LOCALIDAD:

PROFESIONAL:

N.	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO	DIRECCION	TELEFONO	CORREO	NECESIDAD	FIRMA	OBSERVACIONES
1	Nicol Rincon	1012317930	cll 73c sur 85-23	3219529378	rinconrincon nicol.@gmail.com	Informacion		
2	Wilmar Javier perez	80013154	kr 88J #70-33	3204822039	No tiene	Informacion		
3	Angela Juleth Castaño	1012423680	kr 96 #85-25	3123395069	angelajuleth17@gmail.com	Inscripcion		
4	Lady Liliana Gonzalez	1022336090	kr 88D Bis 69-47	3132553511	lilianagonzalez0218@hotmail.com	Inscripcion		
5	Isabel Portela	65701654		3213414677	No tiene	Informacion	Isabel Portela	
6	Daniela Alfaro	1000116720	Dg 73 H Sur 79-64	3228802647	nenitar031@hotmail.com	Informacion		
7	Erika Gonzalez	1024536480	kr 96 # 81-19	3116875290	erikis.ja@hotmail.com	Inscripcion	Erika G	
8	Britney Fino	1000119214	kr 81 H 61A 22	3193524414	britneyfino9@gmail.com	Inscripcion	Britney Fino	
9	Paola Andrea Nieto	1012458600	kr 82 k 65A-20	3004251151	No tiene	Informacion	Paula N	
10	Cinta Hurtado	1013265291	cll 78 Sur #78-71	3213223660	katherhurtado55@gmail.com	Inscripcion		
11	Yulied Cayasa Pabon	1033694060	cll 70 Sur #78-71	3043230982	moreno yulied6.@gmail.com	Inscripcion	Yulied P	
12	Nefteget Peña	1042247614	kr 105 B #65-40	3043289931	mecha suarez 15@gmail.com	Inscripcion	Nefteget	
13	Yuri Hernandez	1012350578	cll 79 B #78-97	3103392611	yuliey.hernandez2020@gmail.com	Informacion		
14	Amy manuela melo	1012379575	carrera 82F bis #65-25	3134035	amym42003@gma	Inscripcion	Amy M.	
15	Dennis Garcia	10518 14204	cl 68 sur kr 80 d 23	3209		Inscripci	Dennis	
16	Yuliy Bibiana Herrera	1022033889	cl 81 bis sur 88 H 19	3123000008	herreracastanedabibiana@gmail	Inscripcion	Yuliy Herrera	
17	Katherinn Dayana Hurtado	1029652006	cl 71 Sur #81-80	312 368 70 49	katalapecha@gmail.com	Información	Katherinn H.	
18	Luz Stella Vanegas Cano	1023.033.458	KR N 90 70 Sur 08 Apto 223			Información	Luz Stella Vanegas	
19	Jenny Rodriguez	1000131599	Cl 70 bis #80b 77 Sur	3044125	lois saviedad 1501@gmail	Información	Jenny	
20	Stephanie Guerrero	31.897.260	Cra 94 N 87 80 Sur	3147737779	Yolanda.stephanie1023@	Información	Stephanie G.	

CAFAM

CONTROL DE ATENCIONES EN SUBDIRECCIONES LOCALES

LOCALIDAD:

PROFESIONAL:

N.	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO	DIRECCION	TELEFONO	CORREO	NECESIDAD	FIRMA	OBSERVACIONES
1	Leidy Montaño Sabite	1.012.370.449	CR95a #57-02	321-2550573		Inscrision	Leidy Montaño	
2	Derly Zuleny Martin	1001325749	Cr 88 f Bis #53A03	3118725658		Inscripsion	Derly M.	
3	Mary Milena Cano R	53038196	Cra 81 70h 30 sur 09	3123609180	mile-kasas@hotmail.com	Inscripción	Mary Milena Cano R	
4	Angie Natalia Martinez	1000 726350	Calle 71 B 78a 28	3224512408				
5	Yaily Paola [illegible]	1031126240	Call 80 Sur #78685	321 [illegible]	[illegible]	inscripción	Paul.	
6	Daniel Correa	1126700850	Call 74A sur #87b03	3104089952	[illegible] 74420@gmail.com	Información	[illegible]	
7	Elizabeth Medina	1007255307	Cll 67 sur 87c 69	3145720283	Smail.com medinaparraElizabeth1976@	información	Elizabeth	
8	Blanca Viviana Ibañez L	52421199	cl 30 Sur 78c 85 cb	3122088	Valentina castro	Inscripcion	Viviana Ibañez	
9	LUZMERY	52347131		3138555822			LUZMERY	
10	Angie Lorena Bonilla	1012378782	Carrera 77c # 70b 15	3144353366	angiebonilla790@gmail.	Inscripción	Angie B	
11	Ana María Rubio	1007699223	Calle 45A Sur # 88c [illegible]	3[illegible]	salomerubio085@gmail.com	información	Ana Rubio	
12	Ana. Gabriela.	30747156.	Ca. 71. Bis 87c 26	3[illegible]	[illegible] Santa[illegible]2004.@gmail.com			
13	Maria Isabel Cardona	1000130625	Calle 65 sur #78L-26	3274477[illegible]	[illegible]	Información		
14	Jazzly tatiana Pa[illegible]	1016714238	KR 87H #067A SUR	3213257[illegible]	jazzlytatianap@gmail.com	información	Jazzly ..	
15	Sindy Alfonso	1.072423612	(calle 70 Sur 90 D	3124317373	Lamica_1420@hotmail.com	con	Sindy Alfonso	
16	Wendy Katherine Molina G.	T.I: 1028820842	Cra. 81 H # 73-77 sur	3144010880	wendy2008m@hotmail.com	información	Wendy Mol.	
17	Yenny Rocio Real H	1022404273	Cll 69 sur # 82a-52	3132110503	yenny.real06@gmail.com	Traslado	Yenny Real.	
18	Ingrid Dorama Martinez	1010762597		3224769360	ingriddoramagya@gmail.com	Información	Ingrid Martinez	
19	Yurfsmar Escalante	6633579		3133780[illegible]		Información	Yurfsmar.	
20								

ACTA N° 10

FECHA: Bogotá, noviembre 14 de 2025.

HORA: 8:00 a.m. - 12:00 m.

LUGAR: Dirección Local de Educación

TEMA: Consejo Red del Buen Trato

ASISTENTES: se anexa plantilla de asistencia:

Entidad	SI	NO
ALCALDIA LOCAL	X	
COMISARIA DE FAMILIA 1		X
COMISARIA DE FAMILIA 2		X
COMISARIA DE FAMILIA 3		X
SECRETARIA DE EDUCACION DISTRITAL	X	
CONVIVENCIA ESCOLAR –OCE-	X	
SECRETARIA DISTRITAL DE SALUD SUBRED SUR	X	
IDEPAC		X
ASOJUNTAS		X
JAL		X
PERSONERIA		X
POLICIA		X
SECRETARIA DISTRITAL DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA Y JUSTICIA		X
INSTITUTO DISTRITAL PARA LA PROTECCION DE LA NIÑEZ Y LA JUVENTUD -IDIPRON		X
INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR	X	
SECRETARIA DISTRITAL DE LA MUJER	X	
WORLD VISION		X
FUNDACION JASIEL		X
FUNDACION BLANCA LUZ		X
SECRETARIA DISTRITAL DE CULTURA, RECREACION Y DEPORTE		X
INFANCIA SDIS	X	
PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA		X
RURALIDAD SDIS		X
INSTITUTO DISTRITAL DE RECRECION Y DEPORTE -IDRD		X
FUNDACION CAMINO DE ESPERANZA		X

Entidad	SI	NO
CORPORACION COMUNITARIA CUYECA OBSUN		X
CENTRO AMAR SDIS		X
CRECIENDO JUNTOS		X
FUNDACION MIL SEMILLAS	X	
FUNDACION HOGAR INTEGRAL	X	
SOL NACIENTE		X
DAR PARA RECIBIR	X	
ASOPRONIÑOS		X
UNIVERSIDAD NACIONAL		X
SECRETARIA DEL HABITAT		X
ASOCIACION FUTURO DE LA PLAYA		X
FORJADORES DE SUEÑO ICBF		X
FUNDACION ESENCIA Y ORIGEN		X
FUNDACION MANOS AMIGAS		X
FAMILIA SDIS	X	
FUNDACION SAN LORENZO		X
FUNDACION SOCIAL POR BOGOTA/SANTO DOMINGO SABIO		X
ALDEAS INFANTILES		X
CAFAM	X	

ORDEN DEL DÍA:

1. Saludo, bienvenida y aprobación del acta anterior.

2. Semana del Buen trato

3. Fortalecimiento: Habilidades para la vida: Resolución de Conflictos

4. Varios

DESARROLLO:

1. Saludo, bienvenida y aprobación del acta anterior.

Se da la bienvenida a cada uno de los asistentes a la sesión ordinaria y se invita a presentarse. Se agradece la presencia en el espacio. Se adjunta correo oficial donde se convoca a la sesión ordinaria a todas aquellas personas interesadas a asistir al espacio. IDIPRON envía comunicación excusándose por no poder asistir a la sesión, al igual que Comisaria 2. Se adjunta comunicación.

La referente para las familias de la secretaria distrital de integración social Adriana Cecilia Suaterna Hurtado, somete a aprobación el acta anterior, la cual se aprueba sin ajustes.
Se realiza cambios en la agenda. Se aprueba la nueva agenda.

2. Semana del Buen trato

La referente para las familias de la secretaria distrital de integración social Adriana Cecilia Suaterna Hurtado, socializa las 4 actividades locales relacionadas con la semana del Buen Trato.

Dia 1. Encuentro Intergeneracional de Saberes por el Buen Trato.

El miércoles 19 de noviembre se realizará la actividad en el parque al frente del Colegio Argentina en Sierra Morena.



Se contará con:

1. Obra de teatro
2. Semillero danzando por la vida.
3. Semillero de música andina
4. Grupo de danza ALMA y Vida
5. Taller de relajación

Y se realizará una especie de mural en papel Kraft donde se compartira cuando se siente cuidadas las personas.

Además, con emprendimientos y un punto de Salud.

Dia 2. Bingo por el buen trato y la prevención de Violencia contra la mujer

El jueves 20 de noviembre se realizara la actividad en la plazoleta de la Alcaldía local



Dia 3. Olla comunitaria por el buen trato.

El viernes 21 de noviembre se realizará en el IE Pasquilla una olla comunitaria donde se invitará a participar a todas las familias de la institución.



Se contará con:

9:00am Apropiación de los espacios

10:00am Palabras de apertura

10:10am Taller de relajación y entrega de Kit

10:40am Taller de cuidado del ambiente Bogoticas

11:10am Taller Salud Mental OCE

12:00 m Papayera Policía Nacional

1:00 pm Entrega de la Olla

2:00pm Palabras de agradecimiento

Además, confirma la presencia Salud, Vacunación, Ingreso Mínimo Garantizado (Para quienes lleven cédula para revisar si cumplen criterios para el proyecto) ICBF, Discapacidad de SDIS, Creciendo en la ruralidad SDIS, entre otras entidades

Dia 3 Gala de Premios por el Buen Trato

Se realizará apoyo a la Gala del Buen Trato, Bogotá Cuida, Bogotá Reconoce un espacio de reconocimiento y visibilizarían de las experiencias significativas que promueven el Buen Trato y la prevención de las violencias en los territorios, el evento se llevará a cabo el 21 de noviembre, de 4:00 a 7:00 p.m., en la Universidad Santo Tomás sede principal.

Por ello, se extiende la invitación para postular las iniciativas y procesos identificados en la localidad en las siguientes categorías:

1. Iniciativas Interinstitucionales
2. Iniciativas Institucionales
3. Iniciativas de organizaciones de Base Comunitaria

Es fundamental su apoyo en la difusión y postulación de las iniciativas de sus servicios y procesos destacados en las localidades, como una oportunidad para reconocer el compromiso y las buenas prácticas que fortalecen la construcción de una ciudad más incluyente y protectora, así mismo este espacio busca fomentar el intercambio de experiencias para el fortalecimiento de redes de apoyo comunitarias en dialogo con la gestión pública.

Aquí el formulario de postulación. https://forms.gle/ydR6ki7QcaBmJPq1A

De igual manera, se recuerda que existe una programación Distrital, la cual se compartirá previamente, como por ejemplo:

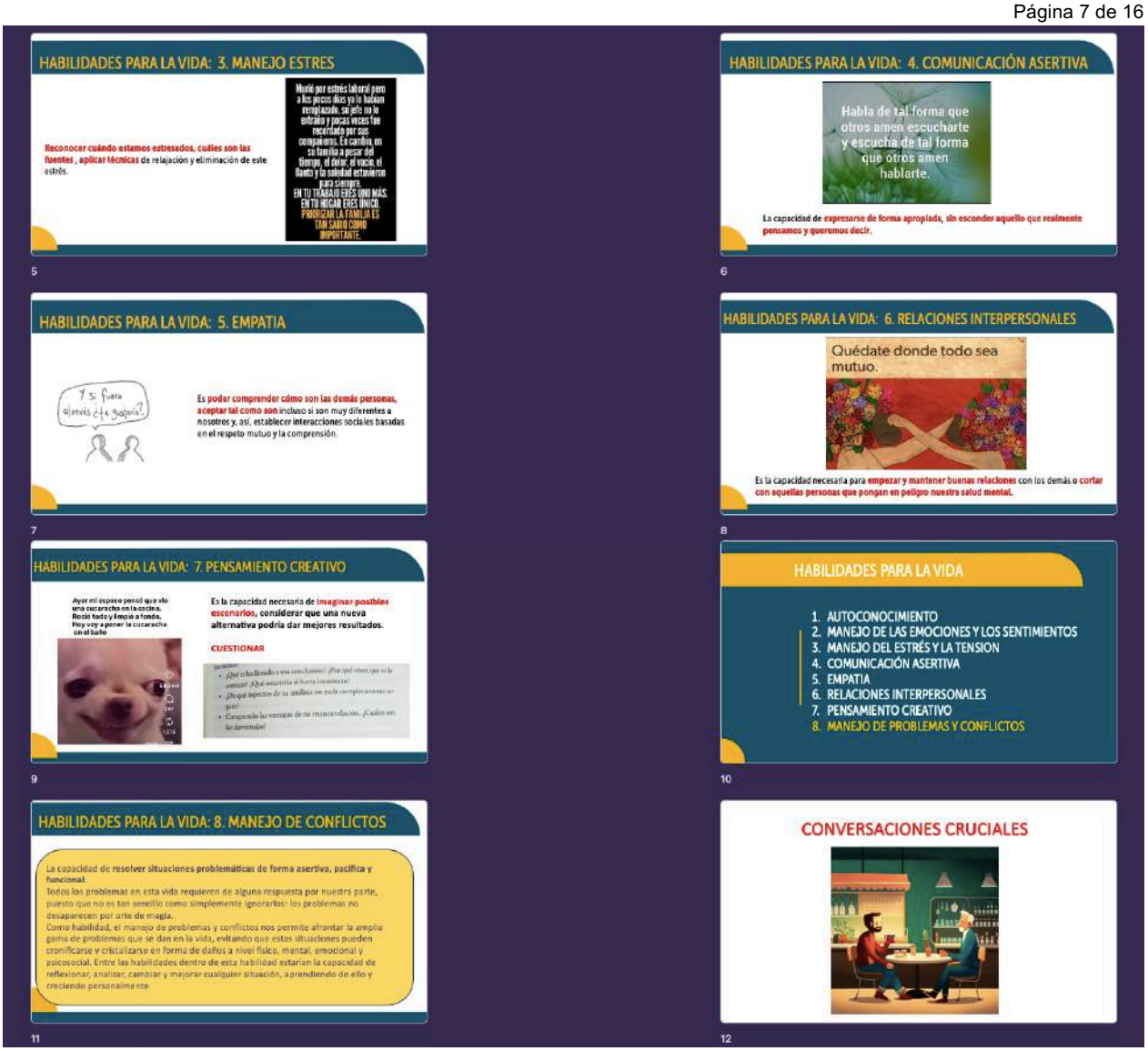


https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfZw_RS-QK25PVgvQlAR5CjihZLKhQUKSUl4j9SqFDTSdVxWQ/viewform

3. Fortalecimiento: Habilidades para la vida: Resolución de Conflictos

La referente para las familias de la secretaria distrital de integración social de la Subdirección Local, Adriana Cecilia Suaterna Hurtado, Socializa la Resolución de Conflictos como Habilidad para la vida.




HABILIDADES PARA LA VIDA: 3. MANEJO ESTRES
Reconocer cuándo estamos estresados, cuáles son las fuentes, aplicar técnicas de relajación y eliminación de este estrés.
Murió por estrés laboral pero a los pocos días ya lo habían reemplazado. Su jefe no le extrañó y pocas veces fue recordado por sus compañeros. En cambio, en su familia a pesar del tiempo, el dolor, el vacío, el llanto y la soledad estuvieron para siempre.
EN TU TRABAJO ERES UNO MÁS. EN TU HOGAR ERES ÚNICO.
PRIORIZAR LA FAMILIA ES TAN SABIO COMO IMPORTANTE.
5
HABILIDADES PARA LA VIDA: 4. COMUNICACIÓN ASERTIVA
Habla de tal forma que otros amen escucharte y escucha de tal forma que otros amen hablarte.
La capacidad de expresarse de forma apropiada, sin esconder aquello que realmente pensamos y queremos decir.
6
HABILIDADES PARA LA VIDA: 5. EMPATIA
Y si fuera al revés ¿te gustaría?
Es poder comprender cómo son las demás personas, aceptar tal como son incluso si son muy diferentes a nosotros y, así, establecer interacciones sociales basadas en el respeto mutuo y la comprensión.
7
HABILIDADES PARA LA VIDA: 6. RELACIONES INTERPERSONALES
Quédate donde todo sea mutuo.
Es la capacidad necesaria para empezar y mantener buenas relaciones con los demás o cortar con aquellas personas que pongan en peligro nuestra salud mental.
8
HABILIDADES PARA LA VIDA: 7. PENSAMIENTO CREATIVO
Ayer mi esposo pensó que vio una cucaracha en la cocina. Roció todo y limpió a fondo. Hoy voy a poner la cucaracha en el baño
Es la capacidad necesaria de imaginar posibles escenarios, considerar que una nueva alternativa podría dar mejores resultados.
CUESTIONAR
9
HABILIDADES PARA LA VIDA
1. AUTOCONOCIMIENTO
2. MANEJO DE LAS EMOCIONES Y LOS SENTIMIENTOS
3. MANEJO DEL ESTRÉS Y LA TENSION
4. COMUNICACIÓN ASERTIVA
5. EMPATIA
6. RELACIONES INTERPERSONALES
7. PENSAMIENTO CREATIVO
8. MANEJO DE PROBLEMAS Y CONFLICTOS
10
HABILIDADES PARA LA VIDA: 8. MANEJO DE CONFLICTOS
La capacidad de resolver situaciones problemáticas de forma asertiva, pacífica y funcional.
Todos los problemas en esta vida requieren de alguna respuesta por nuestra parte, puesto que no es tan sencillo como simplemente ignorarlos: los problemas no desaparecen por arte de magia.
Como habilidad, el manejo de problemas y conflictos nos permite afrontar la amplia gama de problemas que se dan en la vida, evitando que estas situaciones pueden cronificarse y cristalizarse en forma de daños a nivel físico, mental, emocional y psicosocial. Entre las habilidades dentro de esta habilidad estarían la capacidad de reflexionar, analizar, cambiar y mejorar cualquier situación, aprendiendo de ello y creciendo personalmente
11
CONVERSACIONES CRUCIALES
12

CONVERSACIONES CRUCIALES

Diálogos que terminan en discusiones potencialmente peligrosos donde los resultados podrían tener un enorme impacto en la calidad de vida.

- Suelen ser espontáneas.
- Surgen de cualquier parte.
- Nos toman por sorpresa, nos vemos obligados a llevar a cabo una interacción humana compleja en tiempo real.



13

Ejemplos de conversaciones cruciales habituales:

- Hacer fila a una cebada
- Hablar con un colega en el trabajo que se comporta de manera ofensiva o hace comentarios desagradables
- Pedirle a un amigo que nos pague lo que nos debe
- Hacerle comentarios a la jefa sobre su comportamiento inadecuado
- Hablar con un jefe que viola sus propios normas de seguridad o de calidad
- Criticar el trabajo de un colega
- Pedirle a un compañero de apartamento que se mude
- Definir cuestiones relacionadas con la custodia o las visitas de los hijos con un ex cónyuge
- Tratar con un adolescente rebelde
- Hablar con un miembro del equipo que no cumple con los compromisos adquiridos
- Discutir problemas de intimidad sexual
- Hablar con un ser querido acerca de un problema de abuso de ciertas sustancias
- Hablar con un colega que acepta información o recursos
- Entregar un estudio de rendimiento desfavorable
- Pedirle a los vecinos que dejen de interferir
- Hablar con un colega acerca de un problema de higiene personal

14

CONVERSACIONES CRUCIALES

Estamos hablando con nuestro jefe de un posible ascenso. Ella piensa que no estoy preparado. Yo pienso que sí lo estoy.



En una discusión normal y cotidiana con su cónyuge; él o ella recuerda un incidente desagradable que se produjo durante la fiesta del barrio celebrada ayer. Según su cónyuge salió coqueteó con alguien en esa fiesta, específicamente se estaban besando.. Usted no recuerda haber coqueteado. Simplemente recuerda haber sido amable y bien educado. Como resultado, su cónyuge se retira resentido.

En una reunión con cuatro colegas se intenta definir una nueva estrategia de mercado. Tienen que elaborar algo diferente o su empresa no conseguirá cumplir con sus objetivos anuales.

15

Son aprendizajes desde edad temprana. Cuando nuestras necesidades infantiles no coinciden con las expectativas de los adultos de nuestro entorno. No son nuestra culpa. Se trata de patrones de comportamiento que se basa en un proceso de socialización y experiencias vitales repetidas.

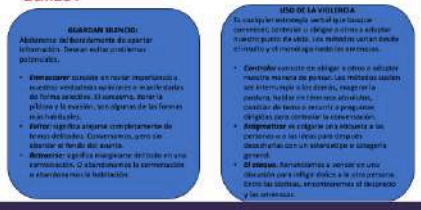


16



17

Actividad 2. ¿Qué tipo de comunicación utilizo?



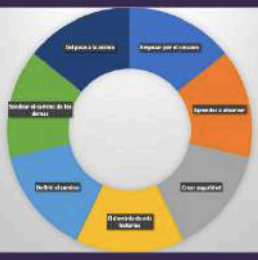
18

Estilos de comunicación

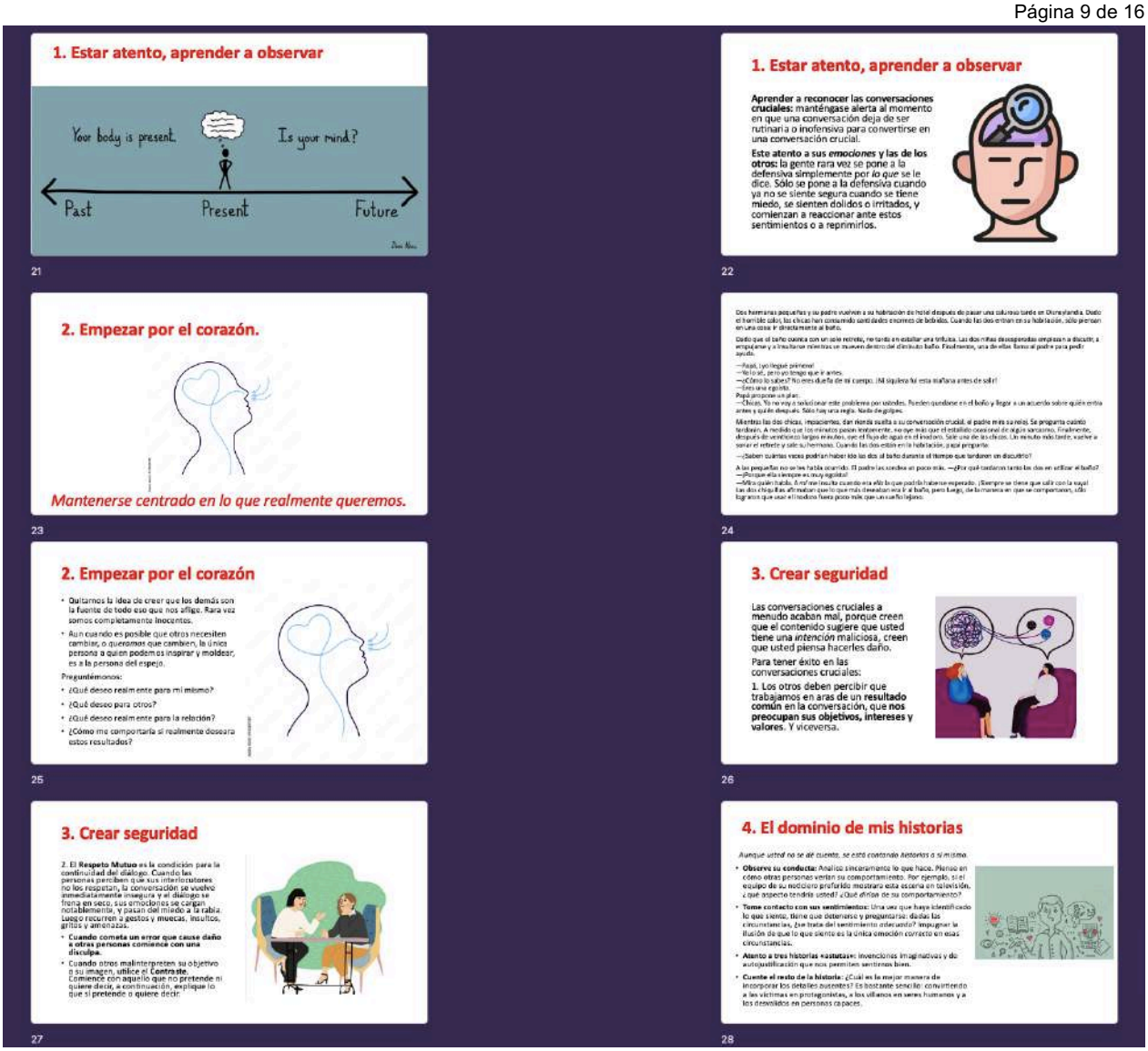


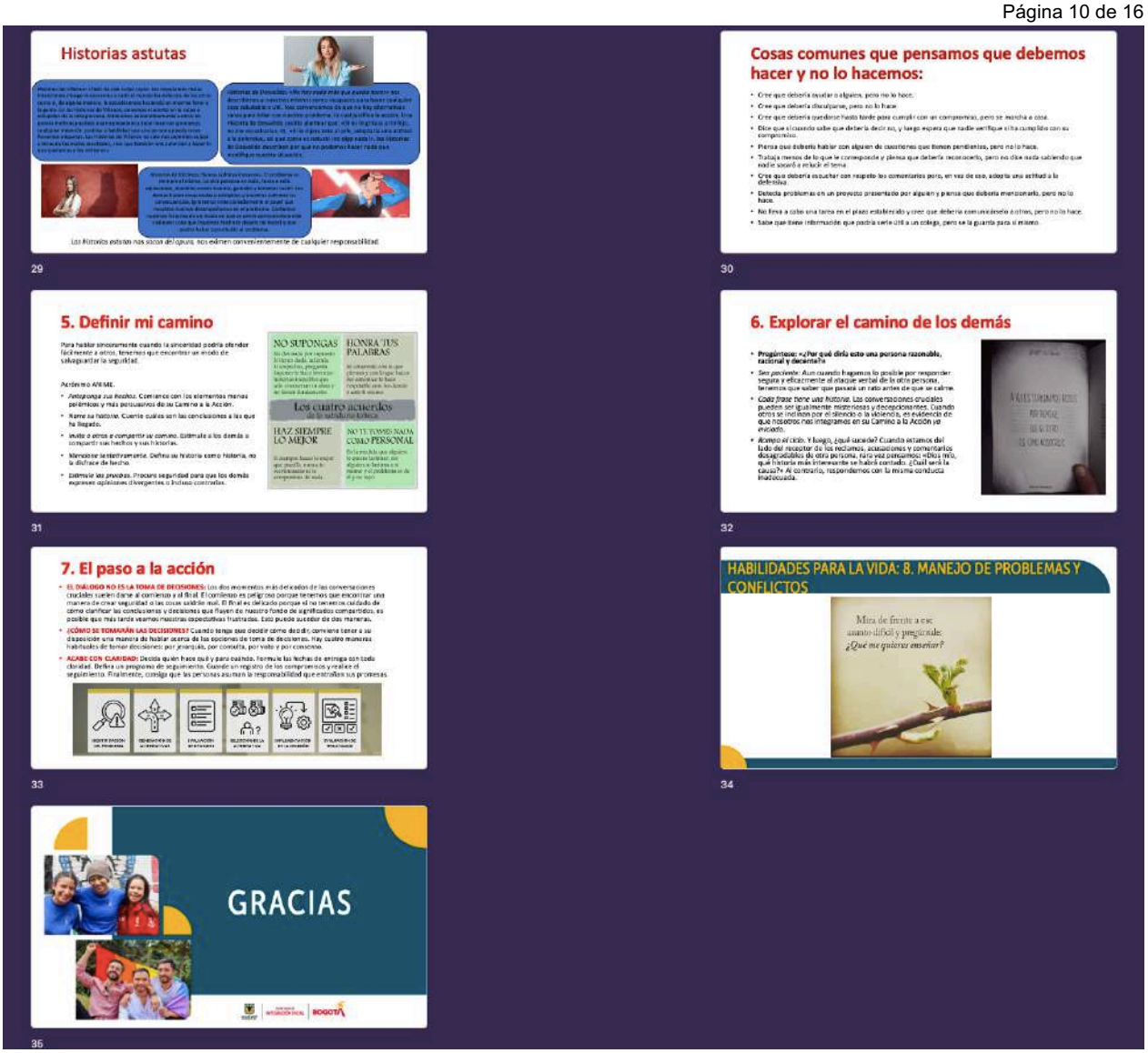
19

PASOS PARA RESOLVER LOS CONFLICTOS



20


1. Estar atento, aprender a observar
Your body is present.
Is your mind?
Past
Present
Future
21
1. Estar atento, aprender a observar
Aprender a reconocer las conversaciones cruciales: manténgase alerta al momento en que una conversación deja de ser rutinaria o inofensiva para convertirse en una conversación crucial.
Este atento a sus emociones y las de los otros: la gente rara vez se pone a la defensiva simplemente por lo que se le dice. Sólo se pone a la defensiva cuando ya no se siente segura cuando se tiene miedo, se sienten dolidos o irritados, y comienzan a reaccionar ante estos sentimientos o a reprimirlos.
22
2. Empezar por el corazón.
Mantenerse centrado en lo que realmente queremos.
23
24
2. Empezar por el corazón
Quitamos la idea de creer que los demás son la fuente de todo eso que nos aflige. Rara vez somos completamente inocentes.
Aun cuando es posible que otros necesiten cambiar, o queramos que cambien, la única persona a quien podemos inspirar y moldear, es a la persona del espejo.
Preguntémonos:
¿Qué deseo realmente para mi mismo?
¿Qué deseo para otros?
¿Qué deseo realmente para la relación?
¿Cómo me comportaría si realmente deseara estos resultados?
25
3. Crear seguridad
Las conversaciones cruciales a menudo acaban mal, porque creen que el contenido sugiere que usted tiene una intención maliciosa, creen que usted piensa hacerles daño.
Para tener éxito en las conversaciones cruciales:
1. Los otros deben percibir que trabajamos en aras de un resultado común en la conversación, que nos preocupan sus objetivos, intereses y valores. Y viceversa.
26
3. Crear seguridad
2. El Respeto Mutuo es la condición para la continuidad del diálogo. Cuando las personas perciben que sus interlocutores no los respetan, la conversación se vuelve inmediatamente insegura y el diálogo se frena en seco, sus emociones se cargan notablemente, y pasan del miedo a la rabia. Luego recurren a gestos y muecas, insultos, gritos y amenazas.
Cuando cometa un error que cause daño a otras personas comience con una disculpa.
Cuando otros malinterpreten su objetivo o su imagen, utilice el Contraste. Comience con aquello que no pretende ni quiere decir, a continuación, explique lo que sí pretende o quiere decir.
27
4. El dominio de mis historias
Aunque usted no se dé cuenta, se está contando historias a sí mismo.
Observe su conducta: Analice sinceramente lo que hace. Piense en cómo otras personas verían su comportamiento. Por ejemplo, si el equipo de su noticiero profundo mostrara esta escena en televisión, ¿qué aspecto tendría usted? ¿Qué diría de su comportamiento?
Tome contacto con sus sentimientos: Una vez que haya identificado lo que siente, tiene que detenerse y preguntarse: dadas las circunstancias, ¿se trata del sentimiento adecuado? Imaginar la ilusión de que lo que siente es la única emoción correcta en esas circunstancias.
Atento a tres historias «astutas»: invenciones imaginativas y de autojustificación que nos permiten sentirnos bien.
Cuente el resto de la historia: ¿Cuál es la mejor manera de incorporar los detalles ausentes? Es bastante sencillo: convirtiendo a las víctimas en protagonistas, a los villanos en seres humanos y a los desvalidos en personas capaces.
28



4. Varios

- La referente para las familias de la secretaria distrital Decálogo que fue aprobado por la Alcaldía local para ser difundido tanto en redes como de manera física.





- La delegada de la Secretaria de la Mujer Jenny Velosa invita a participar en el evento de reinauguración de la sede de la CIOM, ahora en su nuevo espacio en el barrio Perdomo. Durante este encuentro podrás conocer las instalaciones, los servicios que están a disposición de las mujeres, disfrutar de la feria de servicios institucionales y participar en las actividades de conmemoración del 25N, entre otras.

  26 de noviembre
  9:00 a. m. – 2:00 p. m.
  Calle 64 Sur #70 G 51 – Barrio Perdomo



Compromisos:

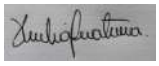
Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución
Llenar el Directorio de entidades que Conforman el Consejo Red	Todos los miembros del comité	12 de diciembre de 2025
Invitar a 2 personas de la comunidad al Consejo Red para que asistan a las sesiones ordinarias	Todos los miembros del comité	12 de diciembre de 2025

CONVOCATORIA. Se propone una nueva reunión para el día 12 de diciembre de 2025, a las 8:00a.m. en la Dirección Local de Educación.

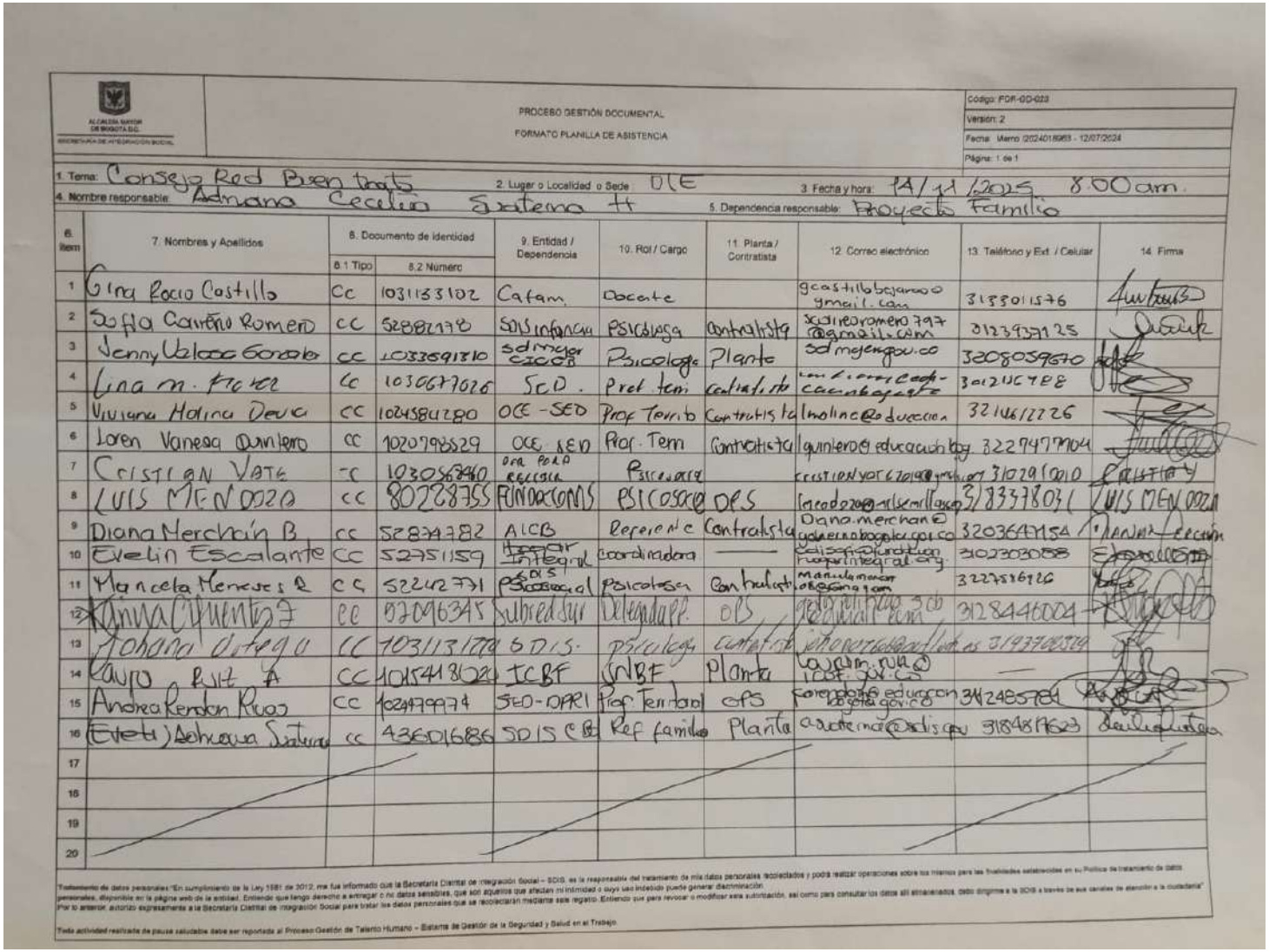
Anexos:

- Listado de Asistencia
- Convocatoria de la sesión en redes sociales
- Correo de invitación a la sesión ordinaria
- Correos de excusa de inasistencia

En constancia de lo anterior firma:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Diana Merchan	Profesional de Participación	Alcaldía Local	
Adriana Cecilia Suaterna Hurtado	Referente Proyecto Familia	Subdirección Local de Ciudad Bolívar	

Elaboró: ADRIANA CECILIA SUATERNA HURTADO Profesional Familia. Subdirección Local. Secretaria Distrital de Integración Social



PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL
FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023
Versión: 2
Fecha: Memo (20240189B3 - 12/07/2024
Página: 1 de 1

1. Tema: Consejo Red Buen trato 2. Lugar o Localidad o Sede: DLE 3. Fecha y hora: 14/11/2025 8:00 am.
4. Nombre responsable: Adriana Cecilia Sistema II 5. Dependencia responsable: Proyecto Familia

6. Ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Numero						
1	Gina Rocio Castillo	Cc	1031133102	Catam	Docente		gcastillobejarano@gmail.com	3185011576	
2	Sofia Cantero Romero	CC	52882778	SDIS infancia	Psicologa	Contratista	xcanteromero797@gmail.com	3123937125	
3	Jenny Valoos Gonzalez	cc	1033591810	sdmujer	Psicologa	Planta	sdmujer@gov.co	3208059670	
4	Lina M. Pinzon	Cc	1030677026	SCD.	Prof terri	contratista	[illegible]	3012456788	
5	Viviana Molina Deva	cc	1024584280	OCE - SED	Prof Territo	Contratista	lmolinc@educacion	3214612226	
6	Loren Vanesa Quintero	cc	1020798529	OCE SED	Prof. Terri	Contratista	lquintero@educacion.bog	3229477004	
7	Cristian Vate	cc	1030562860	Ora Polo Ciudad	Psicologia		[illegible]	3102910010	
8	LUIS MENDOZA	cc	80228755	FUNDACIONMS	PSICOSOCIAL DPS		[illegible]	3133378031	
9	Diana Merchán B	cc	52874782	ALCB	Referente	Contratista	Diana.merchan@gobiernobogota.gov.co	3203647154	
10	Evelin Escalante	CC	52751159	Hacer Integral	Coordinadora	——	[illegible]	3102030088	
11	Marcela Mendez R	CC	52242731	SDIS Psicosocial	Psicologa	Contratista	[illegible]	3227516926	
12	Diana Cifuentes	CC	52096345	Subred sur	Orientadora	OPS	[illegible]	3128446004	
13	Johana Ortega	CC	1031137[illegible]	SDIS	psicologa	contratista	[illegible]	3193760379	
14	Cayo Ruth A	CC	1015418020	ICBF	ICBF	Planta	[illegible]	—	
15	Andrea Rendon Ruiz	CC	1024479974	SED - DPRI	Prof Territorial	OPS	[illegible]	3142485784	
16	Estefy Johanna Sistema	cc	43501686	SDIS ICBF	Ref familia	Planta	[illegible]	3184847623	
17									
18									
19									
20									

"Tratamiento de datos personales "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación. Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de pausas saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo

Outlook

SESION ORDINARIA NOVIEMBRE

Desde Adriana Cecilia Suaterna Hurtado <asuaterna@sdis.gov.co>
Fecha Vie 07/11/2025 16:04
Para consejo red de buen trato localidad cb <consejoreddebuentratolocalidadcb@sdis.gov.co>

Respetadas y respetados integrantes de los Consejos Redes del Buen Consejo, reciban un cordial saludo.

Conforme a lo establecido en el acuerdo 152 de 2005, por medio del presente se convoca a delegados y delegadas de las instituciones públicas y privadas, organizaciones sociales y comunidad interesada, para el desarrollo de la sesión ordinaria del Consejo Red del Buen Trato de la localidad de Ciudad Bolívar a desarrollarse:

Viernes, 14 de Noviembre a las 8:00 am – 12:00 pm
Lugar: dirección local de educación de Ciudad Bolívar

Agenda
1. Saludo, bienvenida y aprobación del acta anterior.
2. Semana del Buen Trato
3. Fortalecimiento: Habilidades para la vida: Resolucion de conflictos
4. Servicios SDIS
5. Varios

Recuerden invitar a población VCA, Indígenas, negritudes, LGTBIQ+, ruralidad, Comunidad participe de credos y religiosidad.

Como todos los meses se recuerda que por favor deben llevar papel kraft, colores, témperas, cinta pegante y todo lo que crean que sirva para hacer las actividades.

Cordial Saludo,

Secretaria Técnica

Reservar un momento para reunirse conmigo


AQUÍ SÍ PASA BOGOTÁ MI CIUDAD MI CASA
TE INVITAMOS A PARTICIPAR DEL
CONSEJO RED DEL BUEN TRATO
DE CIUDAD BOLÍVAR
Dando cumplimiento al Acuerdo 152 de 2005, convocamos a delegados/as de instituciones públicas y privadas, organizaciones sociales y comunidad interesada a participar en la sesión ordinaria del Consejo Red del Buen Trato de nuestra localidad.
TEMAS A TRATAR
Fortalecimiento: Manejo de Conflictos
Portafolio de servicios SDIS
Semana del Buen Trato 2025
14 de noviembre de 2025
8:00 a.m. a 12:00 m.
Dirección Local de Educación de Ciudad Bolívar
Cl. 59b Sur #45d-22, Bogotá

Outlook

EXCUSA INASISTENCIA SESION ORDINARIA NOVIEMBRE

Desde Carlos Alvaro Bustos Vargas <cbustosv@sdis.gov.co>
Fecha Jue 13/11/2025 12:08
Para Adriana Cecilia Suaterna Hurtado <asuaterna@sdis.gov.co>
CC Eliana Ivette Sierra Perez <esierra@sdis.gov.co>

Apreciada Adriana, *por medio del presente correo, excuso nuestra asistencia el día de mañana a tan importante comité; por cuanto con la debida antelación, fuimos programados para una actividad extra mural del programa de salud mental que cobija a todas las Comisarías de Familia de Bogotá D.C.*

Agradezco su comprensión.

Atento saludo,

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | BOGOTÁ

CARLOS ÁLVARO BUSTOS VARGAS
Comisario de Familia
Ciudad Bolívar 2
Subdirección para la Familia
Secretaría Distrital de Integración Social

Outlook

RE: SESION ORDINARIA NOVIEMBRE

Desde Participacion Ciudadana <participacionciudadana@idipron.gov.co>
Fecha Jue 13/11/2025 16:40
Para Adriana Cecilia Suaterna Hurtado <asuaterna@sdis.gov.co>

Cordial saludo,

A través de la presente, informamos que desde el IDIPRON no será posible asistir a la sesión convocada para el 14 de noviembre a las 8:00 a.m., debido a compromisos previamente adquiridos en nuestra agenda institucional y a contingencia contractual presentada al interno del instituto. En ese sentido, solicitamos amablemente que futuras convocatorias sean enviadas con la debida antelación, conforme a lo establecido en la normativa vigente, con el fin de garantizar la participación de un delegado institucional.

En caso de que durante la sesión se definan acciones o se generen solicitudes dirigidas al Instituto, agradecemos que estas sean aplazadas y socializadas en la próxima sesión mensual, para asegurar una adecuada articulación. Quedamos atentos a la siguiente convocatoria, la cual agradecemos sea remitida con anticipación al correo: participacionciudadana@idipron.gov.co

Atentamente,

Proyecto: Stefania Higuera - Participación Ciudadana

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | IDIPRON

EQUIPO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA
SUBDIRECCIÓN TÉCNICA DE LINEAMIENTOS Y POLÍTICAS
participacionciudadana@idipron.gov.co

Instituto Distrital para la Protección de la Niñez y la Juventud – IDIPRON
Calle 15 # 13 – 85, Tercer Piso, PBX (601) 3779997

CAFAM

ACTA No.

FECHA, HORA Y LUGAR:	27 de noviembre de 2025
DEPENDENCIA:	Creciendo Juntos convenio 5047-2025
LÍDER:	Camilo Sepulveda Niño.
RELATOR:	Sday Andrea Velasquez Muñoz
ASISTENTES:	

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Realizar informe de las atenciones realizadas a la ciudadanía en el CDC de Kennedy durante el mes de noviembre

CONCLUSIONES SOBRE TEMAS TRATADOS

Esta acta tiene como finalidad la socialización de las acciones realizadas en el mes de noviembre en las atenciones a la ciudadanía ejecutadas en el CDC DE Kennedy por parte del servicio creciendo juntos.

Durante este mes, las profesiendes del servicio realizaron atención directa a la ciudadanía, brindando orientación, acompañamiento y socialización de la oferta institucional. Las atenciones estuvieron dirigidas a la comunidad interesada en conocer, acceder y participar en el servicio. Las actividades desarrolladas se orientaron en:

- Socialización general del servicio, requisitos y tipo de atención
- Orientación en los procesos de inscripción
- Gestión y acompañamiento en los procesos de egreso

Las atenciones se realizaron de manera presencial los días martes y jueves de noviembre en horario de 8:00am a 4:00pm

Asi mismo, se socializa con el referente administrativo del CDC que las atenciones del servicio correspondientes al año en curso se llevaran a cabo unicamente hasta el dia jueves 11 de diciembre, retomando nuevamente la prestación del servicio en el mes de febrero del año 2026, segun Programación institucional.

Se deja constancia de la socialización

Anexos:

COMPROMISOS	FECHA			RESPONSABLE
	Asignación	Límite	OK	
Envio de correo electronico para socializar fechas de cierre en atención	27/11/2025	2025.		Profesional de Monitoreo.

FECHA, HORA Y LUGAR DE LA PRÓXIMA REUNIÓN:

Firma Líder

Firma Relator

ACTA No.

FECHA, HORA Y LUGAR:	27/11/2025 - 4:00PM - CDC Bellavista
DEPENDENCIA:	Creciendo Juntos
LÍDER:	Laura Nicoll Ayuya Guerrero
RELATOR:	Ivonne Gutierrez
ASISTENTES:	

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Atención a la ciudadania, en el mes de Noviembre por parte de creciendo juntos

CONCLUSIONES SOBRE TEMAS TRATADOS

Se realiza acta del mes de noviembre en donde se deja constancia que se realiza atencion a la ciudadania de creciendo juntos, los dias martes y jueves del mes de noviembre en horarios de atencion 8:00AM o 4:00PM.
Se realiza atencion a la ciudadania para brindar Informacion. sobre:

1. Egresos
2. Inscripciones
3. Información sobre bonos
4. Estado actual sirbe
5. Recepción de cambios de dirección o telefono

Se deja constancia que los días en los cuales los profesionales no pueden asistir, se remite otro profesional de la red en los horarios habituales. De igual forma, los profesionales de la subdirección cuentan con el número de teléfono de crecendo juntos en caso de necesitarse. cuando no se encuentre algún profesional para los días pactados.

Anexos:

COMPROMISOS	FECHA			RESPONSABLE
	Asignación	Límite	OK	
Continuar con la atención en los puntos de la localidad de Kennedy	27 de noviembre	Durante el servicio		Profesionales de la red 3

FECHA, HORA Y LUGAR DE LA PRÓXIMA REUNIÓN:

Nadia Mejía
Firma Líder

Ivonne Gutiérrez
Firma Relator

	ACTA No.
FECHA, HORA Y LUGAR:	4 de Noviembre de 2025, 8:00 am CDC TIMIZA
DEPENDENCIA:	Creciendo Juntos - Kennedy
LÍDER:	Maria Veronica Sanabria Niño
RELATOR:	María Verónica Sanabria Niño
ASISTENTES:	Se anexa listado de asistencia

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Participar en la reunión de comité rector del mes de noviembre, con el fin de conocer las diferentes actividades llevadas a cabo en la localidad de Kennedy desde los proyectos y servicios que presta las SDIS.

CONCLUSIONES SOBRE TEMAS TRATADOS

Siendo la 8:00 am del 4 de Noviembre, se levanta la presente acta con el fin de relacionar la agenda a desarrollar en el comité Rector:

1. Saludo de bienvenida por parte de Subdirectora Local Paola Mesa Alvarado
2. Revisión de compromisos
3. Presentación de las áreas, proyectos y servicios
4. Compromisos y varios

Desarrollo

1. La Subdirectora local, realiza saludo de bienvenida a los –as referentes que acompañan el comité.
   Agradece los mensajes enviados con ocasión del fallecimiento de su padre y el acompañamiento en este difícil momento.
   Refiere que durante los dos últimos meses del año se va a estar reuniendo con todos los equipos, la idea es poder hacer un balance de la gestión adelantada durante el año y si existen algunos temas pendientes, metas y compromisos.
   Por otra parte hace alusión al evento adelantado en las fechas 23 y 24 de octubre en el CDC Kennedy con todo el tema de migrantes el cual de acuerdo a los reportes fue todo un éxito, agradece a todos los equipos de la subdirección local el apoyo brindado.
   En cuanto al tema de talento humano de la subdirección local, el equipo de vejez va a quedar menos tres personas que salen pensionadas; adicional a comedores le quito temporalmente una persona para apoyar toda la contingencia de contratación; por este año no se harán más movimientos, se espera la llegada de los elegibles de Distrito VI, asociado a esto se encuentran responsables de jardines que pierden el encargo, las personas que queden asignadas a la subdirección se ubicaran de acuerdo a las necesidades y el manual de funciones

2. Revisión de Compromisos
   Se chequean uno a uno los compromisos pendientes del comité rector del mes de octubre, encontrando que se dio cumplimiento a los mismos.

3. PRESENTACIÓN AREAS Y PROYECTOS

BIENESTAR ALIMENTARIO Y NUTRICIONAL
Felipe Ramírez

- Seguimiento diario a coberturas programadas EN ATENCION - SUSPENDIDOS, referentes hacen presencia constante por Unidad operativa. seguimiento asistencia desde equipo local, equipo Articulación y Supervisión.

- Socialización Resolución 3078 de 2025-comedores comunitarios - Excepcionalidad casos SISBEN

En lo que tiene que ver con esta resolución, básicamente es que ya no van a ser egresadas los grupos poblacionales: menores de edad, personas con discapacidad y personas mayores; estos egresos se habían contemplado por temas de no cumplimiento del puntaje de Sisben.
Una novedad que se tiene está relacionada con un hallazgo de la contraloría por temas de gestión documental. Al respecto la subdirectora local comenta que desde la dirección territorial les informaron que contrataron una persona para gestión documental pero sigue siendo insuficiente.



Felipe comunica que en el comedor del Amparo se cuenta con 10 cupos, solicita se pueda brindar esta información.

CDC BELLAVISTA Arbey Ortiz Gutiérrez

- En el mes de octubre se atendieron las solicitudes de la ciudadanía en los tiempos indicados y disminuyeron los requerimientos en comparación con los dos meses anteriores.

Arbey informa que en cuanto al tema de la piscina se lograron solucionar los daños, lo que sí es importante señalar es que el contrato de salvavidas va hasta el 10 de diciembre, al respecto no les han mencionada nada más, por eso no se han programado nuevos cursos, SENA, también tiene pendiente la programación de cursos.
La subdirectora pregunta a Arbey por el tema del PNUD, ante esto responde que es discapacidad quien está trabajando en este tema.

Viviana Caballero, referente de PIGA, menciona que el día de hoy el área de ambiental de la SDIS, realizará visita a la piscina.

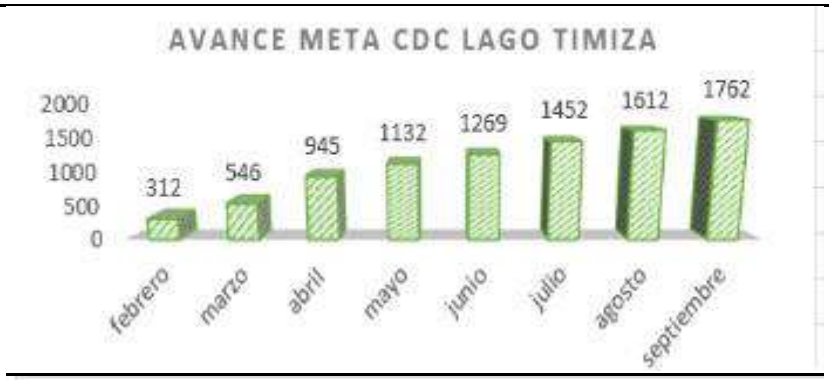
Arbey hace una observación relacionada con la feria de migrantes y es que no se le había informado a las personas que en estas jornadas se iba a contar con la oferta de los demás servicios.

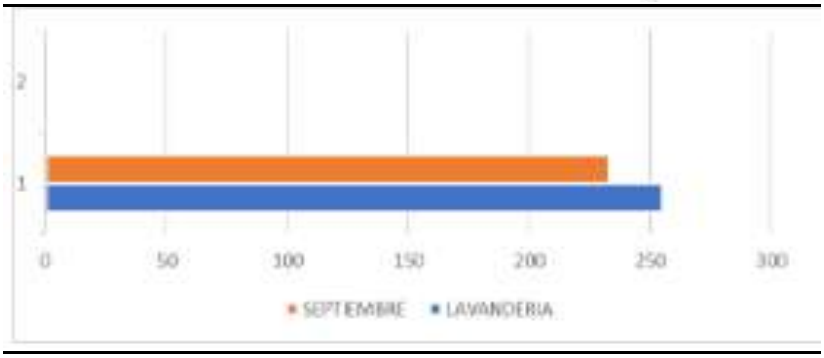
CENTRO AMAR Liliana Muñoz

- Se mantiene seguimiento diario de la inasistencia de participantes para garantizar que se encuentren bien, se realizan visitas en domicilio para garantizar el estado de participantes cuando no se logra contacto telefónico, se mantiene comunicación efectiva con el equipo de Ciudad Niñez y se priorizan los casos remitidos para ingreso.
- En periodo de vacaciones baja la cobertura pues muchos niños, niñas y adolescentes salen de la ciudad, se adelantan los procesos de suspensión justificada.

CDC TIMIZA Jenny Olaya

- Fortalecimiento del registro - Link y QR. permitiendo que las personas identifiquen las diferentes actividades de los CDC - Continuar proceso de focalización en el servicio Tiempo Propio - Lavandería



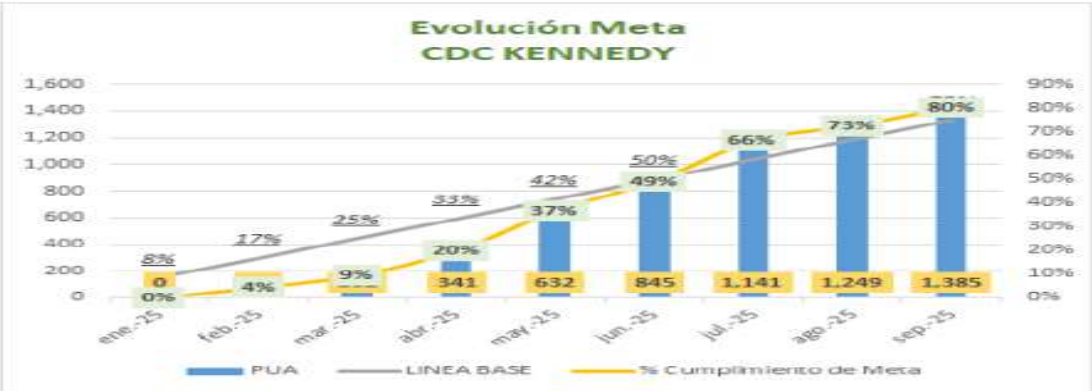


En el tema de metas se tiene a septiembre un cumplimiento del 70% del CDC y un 90% de lavandería; se encuentra en proceso el Sirbe digital.
Se recibieron los elementos de dotación del FDL, se encuentran en bodega en custodia, ante tanto se realice la legalización de bienes; al respecto la jefe insiste en que ningún elemento que se reciba del FDL, puede ser utilizado hasta que se legalice el inventario; pregunta a Elqui Imbachi por los tiempos de legalización de bienes; Elqui responde que aún no se ha logrado entregar la totalidad de los elementos de dotación, una vez se logre la entrega total, se cuenta con 15 días para la legalización.

Jenny Olaya, refiere que en fecha 20 de octubre desde la Subgil se hizo una solicitud de espacio para la manzana del cuidado, pero no se cuenta con más espacios, se dio respuesta al correo anexando fotos de evidencia; se aclara que los espacios para las actividades de la manzana les son brindados y garantizados. Jenny en este punto manifiesta que si bien ella acepto apoyar la manzana del cuidado el tiempo no le alcanza para asistir a reuniones y quiere dejar eso claro.

CDC KENNEDY Fernando Forero

- En el mes de Octubre se hicieron dos capacitaciones a Agentes Territoriales de los CDC del Distrito, sobre el uso de la ficha SIRBE SEMIAUTOMÁTICA, con el fin de incrementar la eficiencia en la toma de caracterización de la población.



En este punto Milena Soto referente de Planeación, pregunta a los referentes de los CDC, si ellos están manejando indicadores de proceso, Fernando Forero dice al respecto que Subgil está manejando un grupo de gestores que son quienes

manejan estos temas; Jenny dice que ellos son quienes revisan especialmente el tema de emprendimientos, Fernando propone una reunión virtual para revisar este tema.

CENTRO CRECER Marcela Guacaneme

- Visibilización e inclusión social de los participantes con discapacidad a partir de acciones lúdicas, pedagógicas y recreativas en el marco del mes de la discapacidad.
- Desarrollo de plan de trabajo para cierre y paz y salvo de archivo 12/12/2025

Marcela Guacaneme informa que el servicio va hasta el 12 de diciembre, a partir de esa fecha se hace suspensión hasta el 19 de enero; les han informado que no van a hacer adiciones de contratos, sino nuevos contratos, van a estar sin fonoaudióloga unos días; por otra parte se lograron recuperar algunos de los bienes perdidos; el señor Ovidio Gómez, se encuentra revisando con plantas físicas el tema de seguridad de las ventanas, por el problema de consumo de sustancias psicoactivas que se presenta en el callejón aledaño.
De las actividades que se adelantan para los participantes en diciembre, ya se lograron conseguir los cien regalos, con unas donaciones de alcaldía y del equipo de talento humano de Centro Crecer; se va a hacer un bingo navideño; Luz Alba Riaño pregunta si ya cuentan con los regalos para los-as- participantes, teniendo en cuenta la donaton del año anterior; Marcela Guacaneme responde que este año se puede hacer un aporte voluntario de enlatados.
La subdirectora local solicita que los bienes durante el tiempo de receso queden custodiados y por minuta, solicita igualmente que la agenden para la clausura de centro Crecer.

MANZANA DE CUIDADO Jenny Olaya (Apoyo)
Observación: Por acciones propias del CDC y las diferentes dinámicas que en este espacio emergen, el apoyo a la manzana de cuidado por parte de la referente CDC Timiza no ha sido posible, es necesario replantear dicho apoyo.

POLITICA PUBLICA INFANCIA Duvis Buitrago

- Se realizaron recorridos en articulación con la mesa de entornos escolares en prevención de acoso callejero y presuntas situaciones de reclutamiento, uso y utilización
- En el mes de Noviembre se implementara pilotaje de prototipo 2 del Sistema de Seguimiento Nominal con nivel distrital y la organización Bloomberg Philanthropies
- Se espera realizar posesión del CCLONNA el día 12 de noviembre en la alcaldía local.

Se encuentra pendiente confirmar la fecha en que se adelantará el CLONNA para poder agendar a la subdirectora local.

CRECIENDO JUNTOS María Verónica Sanabria

- Se realizó focalización permanente para el cumplimiento de la cobertura del servicio lacual tiene aval de 2046cupos y se garantizó la atención al usuario los días martes y jueves para respectivos procesos y vinculaciones.
- En el mes de Noviembre se contó con una cobertura de:1960 participantes activos, 38 suspendidos y 60 inscritos.
  .

RESPUESTA SOCIAL Lesly Rentería

- Seguimiento del canje de los bonos, llamadas realizadas a personas que necesitan el servicio.
- Apoyo a ferias de servicio, jornadas de paga diarios y jornadas con migrantes.

Lesly solicita que en adelante las solicitudes que se realicen a respuesta social, deben ser a través de correo electrónico.
Se está a la espera de la contratación para respuesta social; en el momento en que tengan claro este tema lo informará, al igual que las personas que van a estar en el mes de diciembre; comenta que el tema relacionado con el alojamiento transitorio se está aprobando; auxilio funerario sigue funcionando.

La subdirectora local solicito a Lesly crear una pieza comunicativa con el tema de funerarios, dejando claros los requisitos y el

procedimiento, para que la misma pueda quedar en el SIAC de cada CDC.

CONTRATACION Laura Hernández

- Se ha implementado un tablero digital que permite ver los contratos en curso, su objeto, contratistas y avance.

Las carpetas de los contratistas deben estar al día en SECOP, al igual que los pagos, el tiempo de pagos para ellos es más corto.

GESTION DOCUMENTAL Johnattan Díaz

- Se gestiona espacio en Bodega Argelia para aproximadamente 200 Cajas X200 con el fin de tras cegar archivo de centro Amar, Jardín infantil Sala cuna.
- Recepción de Archivo Creciendo Juntos Cafam.
- Acompañamiento visita Contraloría JINF NOC Igualdad.

Johnattan informa que relacionado con la gestión documental de Creciendo Juntos, fueron rechazadas cinco eliminaciones, se validaron 19 cajas en Cafam y se encuentran pendientes 194 para verificar, pero no se tiene capacidad para revisar y almacenar; por otra parte comenta que se encontraba haciendo acompañamiento del jardín la Igualdad nocturno, cuando llego la visita de Contraloría; una de las recomendaciones dadas por ellos, es que no se adelante gestión documental con los niños y las niñas presentes.

La subdirectora señala que cada proyecto debe organizar la gestión documental; Viviana Caballero quedará apoyando la gestión documental durante las vacaciones de Johnattan.

PIGA: Viviana Caballero

- Reporte semanal consumo de agua.
- Mayor entrega de tapitas

Viviana informa que desde el FDL, van a llegar semilleros para la huerta

PLANEACION: Milena Soto

- Tablero de Control, sin reporte:
- **JULIO**:
- Gestión del Riesgo
- Respuesta social
- CEDID
- **AGOSTO**:
- Arte de Cuidarte
- Gestión del riesgo
- **SEPTIEMBRE:**
- Arte de Cuidarte
- Centro Día al Barrio
- Tiempo Propio para Personas Cuidadoras (Lavanderías, si aplica)
- Respuesta Social
- Gestión del riesgo

Se informa que ya se cuenta con la versión del plan de acción del modelo de abordaje territorial, se encuentra pendiente una revisión con territorial y vejez para revisar temas de la apuesta.

En todo el tema relacionado con informes y reportes, la mayoría de instrumentos no cambian, se recalca que todos los reportes deben estar la primera semana del mes, por lo que se solicita cumplimiento con los tiempos.

TALENTO HUMANO: Angélica Rodríguez

- Realización de talleres por parte del equipo de riesgo psicosocial con responsables de jardines infantiles, taller con equipos de trabajo de JI Juegos y Aventuras, JI Perpetuo Socorro y Amiguitos por siempre.

Alertas

Notificación por terminación de encargos 32 servidores y terminación de provisionalidad de 2
1 servidor solicito vacancia temporal por nombramiento en PP en SED
1 servidora acepta encargo para Comisaria de Familia.

Angélica Rodríguez informa que los-as- servidores-as-, que pierden el encargo, tienen la posibilidad de proponer 3 ubicaciones, lo que se ha solicitado es que sea la subdirección de gestión y desarrollo del talento humano sea quien se encargue de las reubicaciones; lo que más se necesita en esta subdirección son profesionales.

En este punto la subdirectora local manifiesta que a ella le inquieta es el hecho de que ella convoca reuniones y las personas no asisten, esto ocurre tanto con el talento humano de planta, como los contratistas; insiste en que no se pueden tomar decisiones de manera unilateral, esto aplica para las unidades operativas, en especial para jardines, con los temas de los paros no se puede suspender el servicio, si no se cuenta con una directriz de talento humano o de la subdirección técnica a la que le corresponda.

Para los-as- servidores-as- que solicitan reubicación, pero que a pesar de hacerlas, dicen no estar cómodos en ninguna parte y se cambian varias veces; estas personas serán puesta a disposición de talento humano; el tema del horario esta establecido por el distrito, por lo que se debe dar estricto cumplimiento al mismo, por parte de las personas que se encuentran en carrera administrativa.

Fernando Forero pregunta si para el concurso de ascenso hay uso de lista de elegibles, a lo que Angélica responde que aún no se tiene una respuesta clara; Fernando también señala que las dificultades de comunicación de las que se habla, en ocasiones se presentan con personas que se encuentran en teletrabajo; al respecto la subdirectora local menciona que va a revisar el tema del teletrabajo pues hay personas que se encuentran en esta modalidad de trabajo y son citadas por ella pero no asisten a las reuniones o convocatorias; hay proyectos como contratación que funcionan mejor en la modalidad de teletrabajo.

TERRITORIAL: Luz Alba Riaño

- Planillas de asistencia digitales - Participación en Feria de Migrantes, organización de ferias de servicio
- Se adelantan las cartografías en el marco del MGAT

En este punto Milena Soto expresa que el ejercicio de la cartografía es de todo el equipo de la subdirección local y se requiere más apoyo para estos ejercicios.

INVENTARIOS: Elqui Imbachi

- En proceso de recepción de dotaciones provenientes del FDL
- Consolidado de los bienes de baja – Tecnología – Consumo

Se logran reubicar algunos de los bienes que se encontraban en Integrarte; por otra parte se dio de baja a 132 equipos de cómputo y 234 muebles y enseres; lo que se está dando de baja no se puede remplazar desde inventarios; solicita a Filemón Malagón que las sillas ergonómicas que se encuentran en el CAD se puedan revisar cuáles se pueden salvar y ajustar, propone que se adelante una jornada con los toderos para esta actividad.

VARIOS:

- ✓ La subdirectora local pregunta a Olga Cumba respecto de las pinturas que se encuentran en la casa de la juventud,

Olga responde que aún quedan 6 canecas, pide a Olga que llame al subdirector de juventud para que se puedan disponer de esas canecas de pintura.

- ✓ Olga Cumba informa que el día 7 de noviembre se adelantará la feria de emprendimientos en la casa de la juventud. Por otra parte el arriendo de la casa, salió por seis meses y ese es un tema que habla solamente el subdirector de juventud
- ✓ La subdirectora local hace varias recomendaciones:
  - Los proyectos que tienen arriendos debe quedar un acta con los arreglos que se encuentren pendientes
  - Para las personas que salen a vacaciones se debe dejar un acta informando como se encuentra el servicio o proyecto.
- ✓ Desde infancia de informa que se está haciendo un ejercicio de recurrencias y coberturas, para lo cual se han adelantado todas las acciones; se hicieron por otro lado requerimientos en los casos de inobservancia; se pasó de 5215 cupos en el 2025 a 5232 cupos para el 2026. Se va a contar con nivel de jardín; se continúan adelantando las activaciones de rutas en todos los casos que se requiera. Para el cierre de la vigencia 2025 con los jardines, se proyectan reuniones de una hora, se enviará el listado de los informes y reportes que se deben presentar.
- ✓ Yenifer Murillo del sistema de gestión, comenta que se encuentran en la recta final del tema de optimización de espacios, se han tenido inconvenientes con John Cerón para que se cuente con la pieza comunicativa relacionada con la organización de los puestos de trabajo.
- ✓ Verónica Sanabria de Creciendo Juntos, informa que se cuentan con 25 cupos aún, se tiene una cobertura del 96%, para fin de mes se dará cumplimiento a la cobertura, se continúa con la focalización, se van a adelantar algunos egresos; la contratos van hasta el 18 de diciembre con un receso hasta el 27 de enero; los derechos de petición que lleguen en este tiempo serán respondidos por nivel central.
- ✓ De los centros días, se reporta que está pendiente el cambio de la ficha de atención y una salida de pasadía
- ✓ Del proyecto LGBTI se presenta Carol Poveda apoyo para asistir a esta reunión, quien informa que se está avanzando en la estrategia de la escuela de buen trato hacia las personas de los sectores LGBTI, la idea de la escuela, es el fortalecimiento de estos temas, el 18 de noviembre se iniciará en la subdirección de Ciudad Bolívar; en este punto Luz Alba Riaño comenta que en la reunión de subdirectores a la que ella asistió en el tiempo que se encontraba remplazando a la subdirectora, quien se encontraba en su licencia por luto, les presentaron esta estrategia y se solicitó que se pudiera adelantar en Kennedy. Se encuentra pendiente una capacitación para servicios generales.
- ✓ El 6 de noviembre cuatro personas de la filarmónica de Bogotá visitarán el centro amar
- ✓ La subdirectora comenta que se tiene pendiente una reunión con diferentes entidades del distrito, para revisar el tema de las basuras en el trazado de la línea del metro.
- ✓ En el tema de la optimización de espacios en Bellavista se proyecta que todos los servicios puedan atender en el primer piso, se adelantará una visita el viernes siguiente
- ✓ Actualización del formato de acuerdos de corresponsabilidad
- ✓ Luz Alba Riaño informa que el 19 de noviembre se adelantará el último CLOPS del año relacionada con la política de seguridad alimentaria y paga diarios, recuerdan la asistencia a los referentes de las políticas, pues no están asistiendo a estos espacios y al de la UAT
- ✓ Angélica Rodríguez comenta que a partir del 1 de diciembre, la señora Carmen del equipo de vejez sale pensionada y aún no se ha identificado quién puede asumir esta labor; a partir del 12 de noviembre Consuelo Barrera asume el punto de radicación, durante los primeros días va a contar con apoyo.

Se cierra el acta a las 1:00 pm

B	C	D	E	F	G	H
Hora de finalización	Nombres y Apellidos	Documento de Ider	Número de docume	Entidad/Dependen	Rol/Cargo	Planta/Contratis
4/11/2025 11:43	Lesly Marcela Renteria Correa	Cédula de Ciudadania	1035440443	Sdis Kennedy	Referente proyecto respuesta social	Contratista
4/11/2025 11:44	Olga Lucia Cumba Cárdenas	Cédula de Ciudadania	52190881	SDIS Juventud	Gestora de Juventud Territorial	Contratista
4/11/2025 11:45	Leidy Constanza Garzón Torres	Cédula de Ciudadania	1013597994	Vejez centro dia camin	Responsable	Contratista
4/11/2025 11:45	Camilo Cruz Rojas	Cédula de Ciudadania	80873245	Vejez	Lider PPSEV	Contratista
4/11/2025 11:45	Duvis Vanessa Buitrago	Cédula de Ciudadania	1013665847	SDIS infancia	Referente política pública de primera infancia, infancia y	Contratista
4/11/2025 11:45	Milena Camargo	Cédula de Ciudadania	1022356956	Vejez	Responsable de servicio	Contratista
4/11/2025 11:46	Liliana Muñoz Cortés	Cédula de Ciudadania	1073512034	Centro Amar	Responsable	Contratista
4/11/2025 11:46	Arbey Ortiz Gutierrez	Cédula de Ciudadania	79994223	CDC Bellavista	Referente	Planta
4/11/2025 11:47	Filemon Malagón Poveda	Cédula de Ciudadania	19351136	Área Administrativa	Referente área	Planta
4/11/2025 11:49	Yury Nathaly Artunduaga Muñoz	Cédula de Ciudadania	1026251000	Contratación	Profesional universitario	Planta
4/11/2025 11:54	MARIA VERÓNICA SANABRIA NIÑO	Cédula de Ciudadania	30024871	CRECIENDO JUNTOS	PROFESIONAL DE MONITOREO	CONTRATISTA
4/11/2025 12:22	Karen viviana Caballero	Cédula de Ciudadania	1030621811	Subdireccion local	PIGA	Planta
4/11/2025 12:23	Johnattan Díaz	Cédula de Ciudadania	8066534	SLIS Kennedy - Gestion	Instructor	Planta
4/11/2025 12:49	Hernan Felipe Ramirez Rangel	Cédula de Ciudadania	80191052	7953 Generacion del B	referente Local Kennedy	contrato
4/11/2025 14:35	Astrid Ximena Becerra Gomez	Cédula de Ciudadania	52718091	Slis Kennedy	Refererente de infancia	Contratista
4/11/2025 14:36	FERNANDO ANTONIO FORERO FONSECA	Cédula de Ciudadania	79693022	CDC KENNEDY	PROFESIONAL UNIVERSITARIO 219-11	PLANTA
4/11/2025 16:09	Marcela Guakneme Horn	Cédula de Ciudadania	39679474	Centro Crecer Calanda	Coordinadora	Contratista
4/11/2025 16:11	Luz Alba Riaño Estupiñán	Cédula de Ciudadania	52028705	SDIS - SLIS Kennedy	Referente Territorial	Planta
4/11/2025 16:35	Yenifer Murillo Perdomo	Cédula de Ciudadania	1073233819	SLIS Kennedy	Gestora SG	planta
6/11/2025 12:37	Carol yissel Poveda castellanos	Cédula de Ciudadania	1033679905	Sub LGBTi	Apoyo territorio Kennedy	Contratista

COMPROMISOS	**FECHA**			**RESPONSABLE**
	Asignación	**Límite**	**OK**	
Participar en próximas citaciones y vomites locales.	4/11/2025	2025		Profesionales Red 1 Kennedy

FECHA, HORA Y LUGAR DE LA PRÓXIMA REUNIÓN:	Por definir….



Firma Líder



Firma Relator

ACTA N°

FECHA: Bogotá, 20 de Noviembre de 2025

HORA: 8 a m a 12:00 pm

LUGAR: Casa de la Juventud

TEMA: Mesa PVD Noviembre de 2025

ASISTENTES:

Referente de Infancia (E)
Gestoras Locales
Profesionales Psicología Jardines Infantiles Diurnos
Responsables de Unidades Operativas Jardines
Responsable de Centro Amar Engativá Profesionales
Equipo Cero Tolerancia
Profesional creciendo juntos

ORDEN DEL DÍA:

1. Bienvenida y Verificación de Quorum
2. Presentación de casos: Jardines Infantiles
3. Presentación de casos: Creciendo juntos
4. Presentación de casos: Centro Amar
5. Varios
6. Cierre

DEARROLLO:

1. **Bienvenida y verificación de quórum:**

Siendo las 8:00 am ., se da inicio a la Mesa Local de Presuntas Vulneraciones de Derechos de Niños, Niñas y Adolescentes de la Localidad de Engativá, correspondiente al mes de Noviembre de 2025. Esta mesa tiene como propósito identificar, coordinar y articular acciones de acompañamiento y direccionamiento frente a casos reportados de presuntas vulneraciones de derechos, con el fin de garantizar una respuesta oportuna, efectiva y centrada en la protección integral de la infancia y la adolescencia.

La gestora local da apertura a la jornada, dando la bienvenida a los asistentes y resaltando la importancia del espacio para el abordaje interinstitucional de estos casos.

2. Presentación de casos-Jardines infantiles:

Se procede a realizar la presentación de los casos en estado abierto, teniendo en cuenta los acompañamientos y seguimientos realizados durante el presente periodo, con el fin de socializar avances, identificar alertas y coordinar acciones interinstitucionales que permitan fortalecer la atención y protección integral de los niños, niñas y adolescentes involucrados.

Caso No. 1:

Nombre	**JUAN ANDRÉS MARTÍNEZ TORRES**	**Estado**
Documento	1145937091	CERRADO
Psicóloga encargada	Angie Pérez	
Fecha activación	6/05/2023 – 21/05/2024	
Motivo activación	Presunta violencia al interior del contexto familiar por parte del padre del niño a la progenitora.	**Compromisos**
Reportado por	Jardín Infantil Garcés Navas	
Acciones realizadas	Se realiza atención al padre del participante, se indaga por la situacion personal y familiar actual, el señor andres refiere que la situacion en casa en situaciones es complicada, ya que refiere que el estado de animo de la señora Hailen cambia constantemente, tambien indica que a raiz de las diferencias familiares que se presentaban con la mamá de la señora hailen llevaron al Hijo mayor de la señora Hailen a vivir con ellos, pero por la condicion de salud fue muy complejo el cuidado en casa, motivo por el cual queda bajo proteccion del ICBF; el señor andres refiere que respecto al cuidado de juan andres no hay incovenientes, ya que si no esta la señora hailen, el esta en su negocio en casa y tambien cuida del niño. Al indagar sobre algun hecho relacionado con el caso recientemente, refiere que no se han presentado. Nos indica que la señora hailen en diferentes ocasiones le manifiesta que se va a ir de la casa con el niño pero hasta el momento continua en casa; el señor andres refiere que quisiera continuar con la relacion de pareja y brindarle un mejor futuro a su hijo.	
Entidad competente a la que se reporta	Comisaria de familia 2 SIVIM	

Caso No. 2:

Nombre	GIANMARCO ISAAC MONTILLA CASTILLO	Estado
Documento	CD: 565902	CERRADO
Psicóloga encargada	Yuly López	
Fecha activación	06/02/2025	
Motivo activación	Presunta violencia sexual	**Compromisos**
Reportado por	Jardín Infantil Satélite ferias	
Entidad competente a la que se reporta	Sector salud, ICBF, Fiscalía	

Caso No. 3:

Nombre	REYNA VICTORIA TORRES PEREZ	Estado
Documento	1045769656	CERRADO
Psicóloga encargada	Yuly López	
Fecha activación	19 /02/2025	
Motivo activación	Presunta Negligencia	**Compromisos**
Reportado por	Jardín Infantil Los cerezos	
Acciones realizadas	NA	
Entidad competente a la que se reporta	ICBF	

Caso No. 4:

Nombre	IAN TADE MEDINA AVILA	Estado
Documento	1096260070	CERRADO
Psicóloga encargada	Jasmín Pulido	
Fecha activación	13/02/2025	
Motivo activación	P. Maltrato infantil	**Compromisos**
Reportado por	JI Los Sauces	
Acciones realizadas	Se realiza observaciòn en aula, donde se identifica un comportamiento propio de la edad del niño, asi mismo no se ha evidenciado algun otor signo d epresunta vulneraciòn de derechos	
Entidad competente a la que se reporta	ICBF	

Caso No. 5:

Nombre	SALOME PATARROYO LITA	Estado
Documento	1015489544	CERRADO
Psicóloga encargada	Gloria Rincón Bohórquez.	
Fecha activación	3/25/2025	
Motivo activación	P. Negligencia y Abandono	Compromisos
Reportado por	JI LAS FERIAS	1. Seguimiento Interno
Acciones realizadas	El día 9 de julio en comunicación con la docente, informa que el proceso con la joven Karen ha mejorado bastante en cuanto al cuidado de la hija Salome, se encuentra mucho más corresponsable con la niña, no ha tenido ningún tipo de dificultad, se encuentra laborando y estudiando con el apoyo del papa con quien vive en la localidad de suba, se continua orientación con la docente hacia Estilos de vida saludable, Fortalecimiento del Rol cuidador y protector, Crianza respetuosa.	
Entidad competente a la que se reporta	ICBF	

Caso No 6:

Nombre	**SAMUEL DAVID CAMACHO PACHÓN**	**Estado**
Documento	1233701144	CERRADO
Psicóloga encargada	Lorena Pirabán	
Fecha activación	03/26/2025	
Motivo activación	P. Negligencia	**Compromisos**
Reportado por	J.I ENGATIVÁ	Caso cerrado por traslado de localidad y debido a que la progenitora inicio proceso en EPS
Acciones realizadas	Se informa que el caso ha sido cerrado en la unidad operativa de origen (J.I Engativá), teniendo en cuenta que el niño fue trasladado al Jardín Infantil Sabana Grande, ubicado en la localidad de Fontibón. No obstante, el caso continuará en seguimiento por parte del equipo transversal de la unidad operativa correspondiente, con el fin de garantizar la protección integral del niño y dar continuidad a las acciones necesarias en el marco institucional	
Entidad competente a la que se reporta	ICBF	

Caso No 7:

Nombre	**ADRIANA LUCIA SALINAS ORTIZ**	Estado
Documento	1011263520	CERRADO
Psicóloga encargada	Gloria Rincón Bohórquez.	
Fecha activación	3/4/2025	
Motivo activación	P. Negligencia y Abandono.	Compromisos
Reportado por	J.I Bellavista	
Acciones realizadas	El día 19 de mayo, la señora Gloria progenitora de la niña, allega el documento de retiro voluntario al Jardín bellavista. El 21 de mayo se realiza acercamiento al ICBF con el fin de Radicar la carta aportada por la señora Gloria e informar a la Entidad, donde el ICBF refiere que ya había solicitado esa carta, ya que la Entidad debe vincular a la niña al jardín y no puede aparecer en las dos Entidades.	
Entidad competente a la que se reporta	ICBF	

Caso No 8:

Nombre	GENECIS DEL CARMEN BALOCO MARIN	Estado
Documento	1240695341	CERRADO
Psicóloga encargada	Jenny Pineda	
Fecha activación	3/31/2025	
Motivo activación	P. Violencia sexual	Compromisos
Reportado por	JIC PEPITOS	
Acciones realizadas	Se realizó orientación individual a la progenitora para conocer el proceso y menciono que está a la espera de comunicación con ICBF, debido a que hace algunos días le mencionaron que concretaban nueva citación. Se asiste al Comité Local de Seguimiento a casos, donde se continúa desconociendo el proceso del equipo extramural de Salud	
Entidad competente a la que se reporta	ICBF -SIVIM	

Caso No. 9:

Nombre	JUAN MANUEL SIERRA ARBOLEDA	Estado
Documento	1016972082	CERRADO
Psicóloga encargada	Jenny Pineda	
Fecha activación	5/5/2025	
Motivo activación	P. Violencia sexual	Compromisos
Reportado por	J.I PLAZUELAS DE VIRREY	1- Seguimiento interno
Acciones realizadas	El 09 de junio, se asiste al comité local Atención integral al Victimas de la Violencia Intrafamiliar y la Violencia y Explotación Sexual, donde la delegada de ICBF, menciono que se evidenció conflicto parental donde el progenitor no ha hecho proceso de duelo por separación, se desestimó el presunto abuso sexual y castigo físico, no cumplimiento de requisitos para apertura de PARD. Caso Cerrado por ICBF. El 12 de junio, se envió respuesta a Memorando Radicado I2025016467, solicitud a jurídica de Cierre y Archivo de caso	
Entidad competente a la que se reporta	ICBF-SALUD	

Caso No 10:

Nombre	VIOLETH DAYANA ACOSTA REYES	Estado
Documento	1145231071	CERRADO
Psicóloga encargada	Lorena Piraban	
Fecha activación	5/5/2025	
Motivo activación	P. Violencia en el contexto familiar	**Compromisos**
Reportado por	J.I ENGATIVA	1- Informe de cierre
Acciones realizadas	1. Los padres de la niña han asistido a las sesiones de seguimiento del caso tanto en la Comisaría de Familia como en el Jardín Infantil. 2. A la fecha, no se han reportado nuevos hechos de conflicto. 3. Cabe destacar que, la separación de los padres ha contribuido a que la dinámica familiar presente mejores interacciones, favoreciendo así el bienestar tanto de la niña vinculada al Jardín Infantil como de la hermana mayor vinculada a Colegio.	
Entidad competente a la que se reporta	COMISARIA DE FAMILIA	

Caso No 11:

Nombre	ELIANA NARVÁEZ	Estado
Documento	1044676321	CERRADO
Psicóloga encargada	Yuly López	
Fecha activación	12/5/2025	
Motivo activación	P. Negligencia	**Compromisos**
Reportado por	J.I Satélite Ferias	1- Informe de cierre
Acciones realizadas	se llevaron a cabo las valoraciones por parte del equipo psicosocial el 21 de julio del 2025 en donde se evidencia que la situación por la cual fue reportada la niña corresponde a un evento accidental, de igual manera, el equipo evidencia que la niña cuenta con garantía de derechos y controles al día desde el área de salud. Teniendo en cuenta lo anterior la autoridad administrativa decide que la solicitud no cumple requisitos PARD por lo cual se decide el cierre de la petición.	
Entidad competente a la que se reporta	ICBF	

Caso No 12:

Nombre	DAVID EDUCARDO GUERRERO YEPES	Estado
Documento	586434	CERRADO
Psicóloga encargada	Jasmín Pulido	
Fecha activación	12/6/2025	
Motivo activación	P. Violencia física	Compromisos
Reportado por	J.I LOS SAUCES	
Acciones realizadas	Se realiza acercamiento a la vivienda el 10 de Noviembre, donde atiende la tia materna dle niño, sin embargo no permite el ingreso a la vivienda, pero se le indica informar a la madre del niño.	
Entidad competente a la que se reporta	COMISARIA DE FAMILIA SIVIM	

Caso No 13:

Nombre	SAMANTHA RINCON FUENTES	Estado
Documento	1141726244	CERRADO
Psicóloga encargada	Jasmín Pulido	
Fecha activación	16/6/2025	
Motivo activación	P. Violencia psicológica	Compromisos
Reportado por	J.I SATELITE ESTRADA	
Acciones realizadas	Se realiza seguimiento el 12 de noviembre, donde la señora Jenifer manifiesta que tiene citacion para posible cierre el 6 de diciembre, asi mismo indica que no se han vuelto a presentar situaciones de presuntas vulneraciones de derechos.	
Entidad competente a la que se reporta	COMISARIA DE FAMILIA SIVIM	

Caso No 14:

Nombre	MADISON MICHELLE SALGADO MORENO	Estado
Documento	1014316962	CERRADO
Psicóloga encargada	Jasmín Pulido	
Fecha activación	20/6/2025	
Motivo activación	P. Maltrato Infantil	Compromisos
Reportado por	J.I GARCES NAVAS	1- Realizar cierre del caso con la elaboración del informe correspondiente para el área jurídica y garantizar la continuidad del seguimiento interno.
Acciones realizadas	Se realiza orientación a la madre de la niña el día 28 de Julio, donde esta lleva soportes de seguimientos médicos y se le reitera la importancia de eliminar cualquier acción de violencia como método de corrección. Así mismo envían respuesta de ICBF con no apertura de proceso, pero seguimiento desde el jardín infantil	
Entidad competente a la que se reporta	ICBF SIVIM	

Caso No 15:

Nombre	ABIGAIL ANAYA CAÑATE	Estado
Documento	1048095361	CERRADO
Psicóloga encargada	Jasmín Pulido	
Fecha activación	08/07/2025	
Motivo activación	P. Maltrato Infantil	Compromisos
Reportado por	J.I GARCES NAVAS	
Acciones realizadas	Se realiza citación para el 5 de agosto, sin embrago la mama le comunica a la maestra que se trasladó a la ciudad de Cali. Se hace acercamiento a la vivienda en dialogo con la señora Elizabeth, entrega carta de retiro por traslado de la niña donde su padre a la ciudad de Barranquilla.	
Entidad competente a la que se reporta	ICBF SIVIM	

Caso No 16:

Nombre	DICKSON ALEJANDRO MONTES BLANCO	Estado
Documento	1171713387	CERRADO
Psicóloga encargada	Lorena Pirabán	
Fecha activación	10/07/2025	
Motivo activación	P. VIF	Compromisos
Reportado por	J.I VILLA AMALIA	
Acciones realizadas	Se envió correo electrónico al hogar refugio con el fin de solicitar información del niño; sin embargo, hasta la fecha no se ha obtenido respuesta.	
Entidad competente a la que se reporta	COMISARIA DE FAMILIA	

Caso No 17:

Nombre	ANNY LUCIANA RODRIGUEZ ORDUÑA	Estado
Documento	1233700475	CERRADO
Psicóloga encargada	Jasmín Pulido	
Fecha activación	28/07/2025	
Motivo activación	P. VIF	Compromisos
Reportado por	J.I Los Sauces	
Acciones realizadas	Se realiza seguimiento a la familia, donde se realiza visita domiciaria el 10 de noviembre, se evidencia condiciones habitacionales aptas para la niña y su familia. Quien recibe la visita es el presunto agresor y en medio del dialogo se sencibiliza en la ley 2089 de cero violencia y en la importancia de limites en el hogar con cero violencia	
Entidad competente a la que se reporta	COMISARIA DE FAMILIA Secretaria de la mujer	

Caso No 18:

Nombre	**AMBER LUCIANA HERNANDEZ ALVARES**	**Estado**
Documento	1032516421	Abierto
Psicóloga encargada	Angie Pérez	
Fecha activación	29/07/2025	
Motivo activación	P. VIF	**Compromisos**
Reportado por	J.I Garcés Navas	1. Seguimieto al caso
Acciones realizadas	se realiza contacto telefonico con la señora tania el dia 12-11-25 con el fin de realizar seguimiento al caso y a la asignacion y asistencia de las citas pendientes. La señora tania refiere que se presento a la cita de medicina general el dia 11-11-25 como la tenia programada, pero que al llegar allá le indicaron que no era a las 8 am, sino a las 7 pm, pero en la orden decia 8 am, no la atendieron a esa hora y como se encuentra en horario nocturno no podia asistir en la noche, motivo por el cual se pierde esa cita. Refiere que cuenta con nueva asignacion para el día 04-12-25. Al indgar sobre asignacion de cita del señor felipe, progenitor de amber y pareja de la señora tania, refiere que no los han llamado para asignación, indica que se intente comunicar con redes medicas pero no logra atencion para asignacion. Respecto a los cursos indica que el dia 06-11-25 tenian programado el de procuraduria pero se los cancelaron y se los reasignaron para el dia 2-1-25, indica que ya acabaron ese proceso y estan pendientes del certificado; en cuanto al curso de defensoria refiere que cuentan con programacion para el dia 18-11-25, indica que se presentaron , pero hubo un tema en las instalaciones motivo por el cual los inscribieron al curso virtual y lo tienen programado para el dia 19-11-25. Refiere que a la fecha se encuentra vigente la programacion de la citacion de comisaria para el dia 20-11-25. Se solicita informacion a SIVIM el dia 18-11-25, pero los correos rebotan, a la fecha no tenemos respuesta. Niega que se presentaran hechos relacionados en el transcurso de este mes.	
Entidad competente a la que se reporta	COMISARIA DE FAMILIA Secretaria de la mujer	

Caso No 19:

Nombre	DULCE MARIA BAROQUE GARCIA	Estado
Documento	1014317815	CERRADO
Psicosocial	Angie Pérez	
Fecha activación	8/21/2025	
Motivo activación	P. Violencia sexual	Compromisos
Reportado por	J.I Garcés Navas	1. Caso cerrado desde ICBF desde 19 de septiembre y la niña se encuentra en jardn de ICBF sin novedades
Acciones realizadas	El día 03-10-25 se realiza contacto telefónico con la señora marcela con el fin de indagar sobre el nuevo jardín donde se encuentra dulce, refiere que es un jardín del ICBF Travesuras Infantiles, comenta que la niña ha tenido un buen proceso de adaptación y refiere que esto ha tenido un impacto positivo en el proceso de la niña; comenta que le fue asignada la cita de psiquiatría infantil pero no lograron asistir por motivos de salud, ha intentado conseguir asignación nuevamente pero ha sido muy complicado, se apoya en la gestión de pqr para lograr asignación. Se realiza informe para el ICBF indicando la información del nuevo jardín, el día 08-10-25 se radica el informe en el centro zonal.	

Caso No 20:

Nombre	**DANA NAOMY MATEUS LADINO**	**Estado**
Documento	1014317431	Abierto en seguimiento
Psicosocial	Jenny Pineda	
Fecha activación	8/25/2025	
Motivo activación		**Compromisos**
Reportado por	J.I Villa Amalia	1. En seguimiento
Acciones realizadas	El 12 de Noviembre, se realizó oriebtación individual a la progenitora con el fin de conocer el proceso de la citación del 28/10/2025, donde informa que se le olvido y no asistió a la citación, se realizó sensibilización ante la importancia y menciona que la otra semana se acercara a la Centro Zonal del ICBF para solicitar nueva citación, se encuentra realizando la gestión para las valoraciones médicas. El 13 de noviembre se respondió Memorando I2025036380 a oficina juridica e Infancia	
Entidad competente a la que se reporta	ICBF	

Caso No. 21:

	SAMARA MARGARITA VALLES CAMARGO	Estado
Documento	1016837501	CERRADO
Psicosocial	Jenny Pineda	
Fecha activación	8/29/2025	
Motivo activación		**Compromisos**
Reportado por	JI Afro La Pájara Pinta	
Acciones realizadas	Se realizó visita en medio familiar el 08/10/2025, donde no se identificaron factores de riesgo hacia la niña. Se realizó orientación individual a la progenitora donde se logró sensibilizar ante la importancia de iniciar proceso en la EPS en Psicología para ella. Se respondió Memorando I2025032925 el 14/10/2025 a Oficina Jurídica, Infancia y Deber de Denuncia	
Entidad competente a la que se reporta	Informe de Conocimiento ICBF	

Caso No. 22

	ISABELLA SANCHEZ BUITRAGO	Estado
Documento	RC 1014319867	CERRADO
Psicosocial	Angie Pérez	
Fecha activación	5/09/2025	
Motivo activación	P. Negligencia	**Compromisos**
Reportado por	JI Plazuelas del virrey	

Acciones realizadas	Se realiza seguimiento el día 19-11-25 con la señora Diana, mamá de Isabella Sanchez, nos indica que la niña se encuentra en buenas condiciones de salud, refiere que hay dias en los que la niña presenta inapetencia, pero nos indica que en general se encuentra bien; continuan realizando las visitas semanales los dias miercoles, en los cuales una hora es para compartir con la niña y la otra hora de visita realizan encuentro con el equipo interdisciplinar de la fundacion. Nos indica que dentro del proceso que estan llevando a cabo les solicitaron que realizaran terapia de pareja- familiar, por lo cual estan buscando un psicologo o psicologa particular para llevar a cabo el proceso.	
Entidad competente a la que se reporta	Denuncia anónima ICBF	

Caso No.23:

Nombre	DEISY SIERRA	Estado
Documento		CERRADO
Psicosocial	Yuly López	
Fecha activación	15 agosto	
Motivo activación	Violencia en el entorno o contexto institucional	Compromisos
Reportado por	JI Satélite Ferias	Envio de informe para cieere oficina Juridica
Acciones realizadas	El dia 11 de Agosto de 2025, siendo las 5:00 pm la señora María del Pilar Chaparro , madre sustituta del niño Breyner Daniel Castillo Luna, le informó a la profesora Claudia peña encargada del nivel , que el niño ha presentado dos episodios, donde en la entrega de la ruta "baja alterado y llorando", pero que el lunes 11 de agosto de 2025, presenció como la profesional en atención a primera infancia encargada del servicio de ruta, Daisy sierra, cuando entregó al niño "lo agarró fuerte de las manos halándolo del piso", lo cual a ella le pareció una práctica inadecuada, dándoselo a conocer a la maestra, sin recibir ninguna respuesta por parte de ella. se recibieron varias quejas formales por mas padres usuarios del jardin. -El 12 de agosto de 2025, a las 10:00 am se reunieron en el jardín, la responsable del servicio, la educadora especial, la profesional en atención a primera infancia involucrada en la situación, la madre sustituta del niño, y la psicóloga de la unidad operativa, para dar a conocer la inconformidad presentada por la señora Pilar madre sustituta y conocer la versión de la profesional en primera infancia Deisy Sierra -Se envía reporte a oficina jurídica y a ICBF -A la fecha se ha enviado requerimiento por parte de la subdirección y siendo contestada por la profesional en API	
Entidad competente a la que se reporta	Ruta Externa ICBF	

Caso No. 24:

Nombre	EIMMY DAHIAN BUITRAGO GUZMÁN	Estado
Documento	1233701510	Cerrado.
Psicosocial	Lorena Piraban	
Fecha activación	12-09-2025	
Motivo activación	P. Violencia sexual	**Compromisos**
Reportado por	JI Engativá	
Acciones realizadas	La progenitora activó la ruta de atención en el hogar, al identificar posibles comportamientos sexuales abusivos por parte del tío de la niña, quien tiene 10 años de edad. La atención inicial fue realizada en el Hospital de Engativá, donde, tras la práctica de los exámenes sexológicos, no se evidenció riesgo. Se efectuó la apertura del caso ante el ICBF; sin embargo, dado que la valoración médica no reportó riesgo, la niña fue remitida por la EPS para iniciar proceso terapéutico en psicología. Se recibieron varias quejas formales por más padres usuarios del jardín. -El 12 de agosto de 2025, a las 10:00 am se reunieron en el jardín, la responsable del servicio, la educadora especial, la profesional en atención a primera infancia involucrada en la situación, la madre sustituta del niño, y la psicóloga de la unidad operativa, para dar a conocer la inconformidad presentada por la señora Pilar madre sustituta y conocer la versión de la profesional en primera infancia Deisy Sierra - Se envía reporte a oficina jurídica y a ICBF -A la fecha se ha enviado requerimiento por parte de la subdirección y siendo contestada por la profesional en API	
Entidad competente a la que se reporta	SALUD ICBF	

Caso No. 25:

Nombre	LIAN GAEL CABALLERO LÓPEZ	Estado
Documento	1014316693	CERRADO
Psicosocial	Angie Pérez	
Fecha activación	12-09-2025	
Motivo activación	P. Violencia sexual	**Compromisos**
Reportado por	JI Garces Navas	
Acciones realizadas	La señora saily ha asistido a las citas ´programadas por la EPS y a los seguimientos en la unidad operativa, también se encuentra gestionando el seguimiento por psicología con la EPS tratante. La señora saili cuenta con los números de contacto de la profesional de atención en primera infancia, psicóloga de la unidad operativa y responsable del servicio, para consultar ante cualquier situación o acudir en caso de emergencia. 4. Se llevo a cabo un taller con las profesionales de atención a la primera infancia de la unidad operativa, sobre el cuidado del cuerpo de los niños y las niñas con el fin de lograr la transferencia para realizar mediante estrategias pedagógicas y actividades lúdicas la enseñanza sobre las partes del cuerpo y el autocuidado, actividades que se realizaran con los participantes el 19 de noviembre de 2025, día en el cual se conmemora el Día Mundial para la prevención del abuso infantil. 5. En las intervenciones con el núcleo familiar se evidenciaron los recursos emocionales y estrategias de afrontamiento para la situación vivida, la que no representó un impacto en la salud física o emocional del niño, quien no ha tenido cambios en el comportamiento luego del evento presentado. 6. Se solicito apoyo a la referente de Familias para recibir información sobre el seguimiento del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF) al caso, ya que la señora saili hasta el momento refiere no haber sido contactada por ninguna Entidad; en la respuesta brindada por el ICBF indican que : “el SIM 145115757 se encuentra en estado cerrado, debido a que se realizó la verificación de derechos identificando que el niño cuenta con garantía de derechos, por lo cual la solicitud no cumple requisitos para apertura PARD”. .	
Entidad competente a la que se reporta	ICBF	

Caso No. 26:

Nombre	ARIADNA VALENTINA QUINTERO LARIO	Estado
Documento	1019160428	Abierto
Psicosocial	Lorena Piraban	
Fecha activación	03-10-2025	
Motivo activación	P. Negligencia	Compromisos
Reportado por	JI Villa Cristina	1.Continuar seguimiento.
Acciones realizadas	1. El 10 de octubre se realizó informe de conocimiento a ICBF, teniendo en cuenta que se identifica que la progenitora de la niña delega la responsabilidad del cuidado y protección a la cuidadora, quien no tiene vínculo familiar con la niña. Se evidencia que quien asiste a las entregas de informes y está a cargo del cuidado por periodos prolongados de la niña es la cuidadora, por lo cual se envía la alerta para que desde el ICBF se pueda verificar la protección de la niña, teniendo en cuenta que, en una actividad pedagógica realizada por la profesional de atención a la primera infancia, la niña verbaliza “que pasa la noche con la mamá María”, refiriéndose a su cuidadora y no a su madre. Cabe resaltar que se ha realizado atención a la cuidadora, quien refiere que efectivamente la madre deja a la niña por varios días bajo su cuidado y protección. 2. La progenitora no ha realizado acercamiento al jardín infantil. 3. Se realizó visita domiciliaria a la residencia de la cuidadora, quien indica que no ha recibido citación por parte del ICBF, por lo cual se solicita en la mesa canalizar la situación a través de la referente de familia, con el fin de solicitar al ICBF que realicen atención oportuna al caso. 4. Se registró información en link de Comité Local de Seguimiento. .	
Entidad competente a la que se reporta	ICBF	

Caso No. 27:

Nombre	MARÍA ANTONELLA HERNÁNDEZ LUNA	Estado
Documento	1014317522	Abierto
Psicosocial	Lorena Piraban	
Fecha activación	10-09-2025	
Motivo activación	P. VIF	Compromisos
Reportado por	JI Villa Cristina	1.Continuar seguimiento
Acciones realizadas	1. El 9 de octubre se envió reporte de caso a la Comisaría de Familia por presuntos hechos de violencia en el contexto familiar. 2. El 15 de octubre se realizó citación a la progenitora	

	para la lectura del informe y para brindar orientación frente a los factores protectores y la prevención del conflicto. 3. Ese mismo día se envió un alcance a la Comisaría de Familia actualizando los datos de ubicación de la progenitora, teniendo en cuenta que, durante la atención, la madre informó que el 13 de octubre, tras un nuevo conflicto con el padre, este le rompió el dispositivo móvil, por lo cual no cuenta con número de contacto. Se enviaron los datos de la abuela materna de la niña para facilitar la comunicación. 4. El 15 de octubre se cargó en el formulario de caso el enlace del Comité de Seguimiento de Casos para solicitar celeridad en la atención. 5. Se ha realizado seguimiento telefónico con la progenitora, teniendo en cuenta que el lunes 20 de octubre no llevó a la niña al jardín infantil. Se conoció que el motivo de la inasistencia obedeció a que la progenitora debió quedarse en casa de una red de apoyo (amiga), debido a que el padre retornó a la vivienda. En el último seguimiento, la progenitora informó que, con apoyo policivo, el padre fue desalojado. Cabe resaltar que el seguimiento telefónico se realizó en presencia de la profesional de Cero Tolerancia a las Violencias. .	
Entidad competente a la que se reporta	Comisaria de familia I	

Caso No. 28:

Nombre	**THOMAS RICARDO FRANCO CHAVEZ**	**Estado**
Documento	**1014316125**	**Abierto**
Psicosocial	**Angie Pérez**	
Fecha activación	**09-10-2025**	
Motivo activación	**P. VIF**	**Compromisos**
Reportado por	**JI Garces Navas**	
Acciones realizadas	El 22 de octubre de 2025, se efectuó seguimiento presencial con la señora Yesica, quien manifestó: Que el 21 de octubre renunció a su trabajo, ya que presentaba diferencias con su jefe. Que su ex pareja le planteó la posibilidad de trabajar desde casa apoyando un emprendimiento virtual, ofrecimiento que está pensando, ante lo cual, se le imparten advertencias sobre el manejo de la relación laboral dada la medida de protección que se tiene. Se indagó por la atención brindada por parte de otras entidades luego de la actualización de la medida de protección, comunicando que no ha sido contactada	

	hasta el momento por ninguna entidad. Se informó sobre el acompañamiento que brinda la Secretaría de la Mujer y si estaría de acuerdo en llevar a cabo el proceso con ellos, expresando que NO está interesada. Expone que ante cualquier novedad realizara el respectivo informe a la comisaria. En el seguimiento realizado el 13-11-2025, la señora Yesica señaló que actualmente se encuentra trabajando en la tienda virtual del progenitor de los niños, y que desde hace aproximadamente 2 semanas están retomando nuevamente la relación de pareja. Por estas novedades, la profesional psicosocial del jardín, le recomendó acercarse a la Comisaría de Familia que adelanta el proceso de medidas de protección para que conozcan las nuevas circunstancias	
Entidad competente a la que se reporta	**Comisaria de familia I**	

Caso 29

Nombre	**IKER ELIAS CHIRINOS PIÑA**	**Estado**
Documento	**1016971947**	**Abierto**
Psicosocial	**Yuly Lopez**	
Fecha activación	**29-10-2025**	
Motivo activación	**P. Violencia Sexual**	**Compromisos**
Reportado por	**JI LOS CEREZOS**	1.Seguiimiento
Acciones realizadas	1.El día 29 de octubre del 2025, siendo las 12:00 pm, se conoce el caso por medio de la responsable del servicio Jarin Infantil Los Cerezos , quien refiere que las señora glexiberth andrea piña, madre del niño en la mañana indica a la profesional en atencion a primera infancia Nancy Diaz, que la cuidadora del niño la señora (Martha bavativa) no lo recogia mas, por que habia evidenciado un enrojecimiento en sus partes intimas (ano) y indicando que le duele “un niño me bajo el pantalon y me toco mi cola”.segun lo expuesto por la madre del niño esto ocurrio el dia sabado en horas de la tarde. 2. se procede a activar ruta en salud, y	

	acompañamiento a la madre del niño en hospital , esperando traslado icbf, donde reestablecen los derechos del niño. 3. sensibilizacion con madre de familia frente a la prevencion de violenciias, alertas, signos de abuso sexual en niños y niñas.	
Entidad competente a la que se reporta	**SALUD- ICBF**	

Caso 30

Nombre	**MATIAS CASTIBLANCO CONTRERAS Y EMILIANO CASTIBLANCO CONTRERAS**	**Estado**
Documento	**1233700786 - 1233702015**	**Abierto**
Psicosocial	**Jenny Pineda**	
Fecha activación	**10-11-2025**	
Motivo activación	**P. VIF**	**Compromisos**
Reportado por	**JI AFRO PAJARA PINTA**	1.Seguiimiento
Acciones realizadas	El 10 de noviembre, en las horas de la mañana la señora Luisa se encontraba alistando a los niños para llevarlos al jardín infantil, cuando ella le solicito el favor de que le ayudara con los niños, El padre de los niños toma del brazo a Matias manera brusca como jalándole los brazos y sentándolo a la fuerza, cuando estaban vestidos le dije que si quería nos lo llevara y comenzó a decirle a Matías que era su culpa y le pegó un calbazo en la cabeza, ahi la madre de los niños empezo a pegarle puños para que lo soltara y comenzo a pellizcarle la cara, posteriormente nuevamente cogió al niño de los brazos y lo acostó en el sofá y comenzó a ahorcarle el cuello y le decía que era su culpa. Activación de ruta a Comisaria de Familia II, virtualmente por Fiscalia. El 11 de noviembre se presenta informe a Oficina Juridica e Infancia informando el caso. El 12 de noviembre se reporta el caso a SIVIM Y Secretaria de la Mujer para su respectiva atención	
Entidad competente a la que se reporta	**COMISARIA DE FAMILIA II SIVIM SECRETARIA DE LA MUJER**	

3 Casos por VIOLENCIA INSTITUCIONAL

Nombre	**Deisy Sierra**	**Estado**
Documento		**CERRADO**
Psicosocial	**Yuly Lopez**	
Fecha activación	**23-09-2025**	
Motivo activación	**P. VIF**	**Compromisos**
Reportado por	**JI SATELITE LAS FERIAS**	
Acciones realizadas	1El dia 11 de Agosto de 2025, siendo las 5:00 pm la señora Maria del Pilar Chaparro , madre sustituta del niño Breyner Daniel Castillo Luna, le informó a la profesora Claudia peña encargada del nivel , que el niño ha presentado dos episodios, donde en la entrega de la ruta “baja alterado y llorando”, pero que el lunes 11 de agosto de 2025, presenció como la profesional en atención a primera infancia encargada del servicio de ruta, Daisy sierra, cuando entregó al niño “lo agarró fuerte de las manos halándolo del piso”, lo cual a ella le pareció una práctica inadecuada, dándoselo a conocer a la maestra, sin recibir ninguna respuesta por parte de ella. se recibieron varias quejas formales por mas padres usuarios del jardin. -El 12 de agosto de 2025, a las 10:00 am se reunieron en el jardín, la responsable del servicio, la educadora especial, la profesional en atención a primera infancia involucrada en la situación, la madre sustituta del niño, y la psicóloga de la unidad operativa, para dar a conocer la inconformidad presentada por la señora Pilar madre sustituta y conocer la versión de la profesional en primera infancia Deisy Sierra - Se envia reporte a oficina juridica y a ICBF -A la fecha se ha enviado requerimiento por parte de la subdireccion y siendo contestada por la profoesional en API	
Entidad competente a la que se reporta	**RUTA EXTERNA** **ICBF**	

Nombre	**Doris Amaya Romero**	**Estado**
Documento		Abierto
Psicosocial	Jasmin Pulido	
Fecha activación	23-09-2025	
Motivo activación	P. VIF	**Compromisos**
Reportado por	JI SAUCES	1.Seguimiento del caso
Acciones realizadas	1 se socializa con la familia las acciones realizadas en relacion a la maestra .	
Entidad competente a la que se reporta	ICBF	

Nombre	**Gloria Helena Ruiz,Adriana Flórez Yaneth Pineda Hurtado y Jenny Andrea Correa**	**Estado**
Documento		**Abierto**
Psicosocial	**Gloria Rincon**	
Fecha activación	**10-11-2025**	
Motivo activación	**P. Negligencia institucional**	**Compromiso s**
Reportado por	**JI BELLAVISTA**	**1.Seguimient o del caso**
Acciones realizadas	El dia 10 de noviembre hacia las 4pm , en la entrega de los niños y las niñas, se presenta una situacion donde el niño Alan Contreras de caminadores 3 es encontrado por su mama, fuera de las Instalaciones del jardin, la señora ingresa al jardin preguntando aquien le entregaron a su hijo, los Profesionales de la Primera Infancia no se habian percatado de su ausencia, sin poder dar una explicacion a la señora Marta. Al citar a la señora Marta en el Jardin el dia 12 de noviembre manifiesta su preocupacion, sin embargo se evidencia agradecida por que no paso a moyores, reiterando que sabe que la profesional es corresponsable con su hijo, solcita que no vuelva a pasar esta situacion.	
Entidad competente a la que se reporta		

4.. Presentación de casos- Centro Amar

Caso 1:

	JUAN CAMILO NOVOA SEPULVEDA	**Estado**
Documento	1016076969	Cierre en la Mesa PVD noviembre.
Psicosocial	Emilly Cocuy-Sandra Cubillos.	
Fecha activación	27/02/2025	
Motivo activación	Presunta violencia física en el contexto familiar	**Compromisos**
Reportado por	Centro Amar Engativá	1. Pendiente informe OJ y cierre en la herramienta Subdirección para la Infancia.
Acciones realizadas	1. El 25/10/2025, se realiza visita domiciliaria donde se verifica acciones frente a la corresponsabilidad, identificando cambio en la dinámica familiar, ingreso el progenitor al núcleo 2. El 6/11/2025, se realiza orientación familiar, con el fin de accionar citas por psicología, y pediatría, para el 30 de noviembre 3. Se proyecta una mesa de trabajo interdisciplinar el 24 de noviembre, con el fin de establecer un plan de trabajo frente a las necesidades expuestas de Juan Camilo, realizando actividades individuales encaminadas a la construcción del manejo de sus emociones que permitan potencializar de sus habilidades	
Entidad competente a la que se reporta	SALUD	

Caso No. 2:

Nombre	MATHIAS ALBERTO ZABALA VARGAS	**Estado**
Documento	PPT 6212292	Cierre en la Mesa PVD noviembre.
Psicosocial	Johanna Chacón - Sandra Cubillos	
Fecha activación	10/05/2025	
Motivo activación	Presunta violencia física en el contexto familiar	**Compromisos**
Reportado por	Centro Amar Engativá	1. Pendiente informe OJ y cierre en la herramienta Subdirección para la Infancia.
Acciones realizadas	1. El 21/10/2025, se realiza visita domiciliaria el para alistamiento de egreso, con el fin de verificar, condiciones habitacionales, como redes de apoyo frente a la finalización de proceso. 2. 12/11/2025, se realiza orientación sobre el proceso de corresponsabilidad con la asignación de citas por psicología, psiquiatría, frente al incumplimiento. Asimismo, se realiza sensibilización sobre la importancia de asistir en cumplimiento de las acciones posteriores a la activación de ruta en las entidades competentes. 3. 14/11/2025 a partir de la fecha en alistamiento al egreso, en estado suspendido.	

Entidad competente a la que se reporta	SIVIM Comisaria de Familia	

5 Casos creciendo Juntos

ACTA No. 07

FECHA, HORA Y LUGAR:	20 de noviembre del 2025 - Subdirección local de Engativá - 04:00 pm
DEPENDENCIA:	Servicios Sociales – Creciendo Juntos
LÍDER:	Esteban Rodríguez Rodríguez
RELATOR:	Esteban Rodríguez Rodríguez

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Realizar presentación de los casos con ruta en el servicio creciendo juntos de la localidad de Engativá.

CONCLUSIONES SOBRE TEMAS TRATADOS

Se elabora acta de mesa PVD realizada el día 20 de noviembre del 2025. Donde se presentan y socializan cada uno de los casos en estado a en el servicio Creciendo Juntos, por parte del psicosocial Esteban Rodríguez Rodríguez.

Nombre	EMMA ISABELLA ROA MORENO AILEN MANUELA ROA MORENO	**Estado**
Documento	1243763672 1243763671	Cerrado
Psicólogo encargado	Aura Cristina Fandiño	
Fecha activación	14/11/2024	
Motivo activación	Presunta violencia en el contexto familiar	**Compromisos**
Reportado por	Creciendo juntos	
Acciones realizadas	Se realiza cierre de ruta. En consecuencia, se radica nforme de cierre con número de radicado E2025052403 el pasado 21 de octubre del 2025.	1. Todo bajo validación de las coordinaciones CAFAM.
Entidad competente a la que se reporta	Comisaría 10 de Familia	

Nombre	DIANA MARCELA BETANCOURT ESCOBAR	**Estado**

Documento	1023935087	ABIERTO
Psicóloga encargada	Esteban Rodríguez	
Fecha activación	20/08/2025	
Motivo activación	Presuntos hechos de violencia fuera del contexto familiar.	**Compromisos**
Reportado por	Creciendo Juntos	
Acciones realizadas	El 13 de noviembre del 2025, la profesional de desarrollo infantil de la dupla 1 de Engativá Sandra Patricia Hernández Rodriguez realiza seguimiento a la ruta externa de la participante del servicio Creciendo Juntos Diana Marcela Betancourt Escobar identificada con c.c. 1023935087. Durante el seguimiento sucede: 1. Diana Betancourt niega que actualmente se estén presentando hechos de violencia a su persona dentro o fuera del contexto familiar. 2. Diana Betancourt indica que el pasado 27 de octubre tuvo encuentro con comisaría, refiere que indican posiblemente se de cierre al caso. A la espera de evolución y soporte de cierre. 3. La profesional durante el desarrollo del encuentro en casa y seguimiento no identifica y/o tampoco le refieren cuentos o situaciones de alarma o alerta. La gestante indica que el niño se encuentra en controles por situación médica en el estómago, pero ya se encuentra en control y seguimiento. 4. La profesional PDI aborda temáticas orientadas a la construcción del vínculo orientando acciones para el uso de actividades rectoras durante la gestación.	2. Todo bajo validación de las coordinaciones CAFAM.
Entidad competente a la que se reporta	Comisaría dos de Engativá	

Una vez finalizada la socialización de cada caso frente al seguimiento realizado en el presente año, se generan una serie de sugerencias por parte de los asistentes a la mesa. Sin embargo, su cumplimiento quedará sujeto a la aprobación por parte de Cafam, quien se rige al proceso establecido para el servicio.
Sin otro en particular se da por cerrada la presente acta.

COMPROMISOS_	**FECHA**			**RESPONSABLE**
	Asignación	**Límite**	**OK**	
Continuar los seguimientos a los casos abiertos	20/11/2025	Durante el convenio	ok	Profesionales Creciendo Juntos CAFAM

FECHA, HORA Y LUGAR DE LA PRÓXIMA REUNIÓN:	No aplica

Firma Líder	**Firma Relator**

Una vez finalizada la presentación de casos con afectación directa a niños y niñas, se procede a realizar la socialización de casos reportados por presuntos hechos de violencia al interior del contexto familiar para su respectivo cierre:

GABRIEL MATIAS JUNCO GONZALEZ: JI LOS SAUCES
JUAN LUIS BOLAÑO PARDO: JI GARCES NAVAS
DANNA SALOME POLOCHE: JI LOS CEREZOS
JOHAN FORERO MORENO: JI GARCES NAVAS

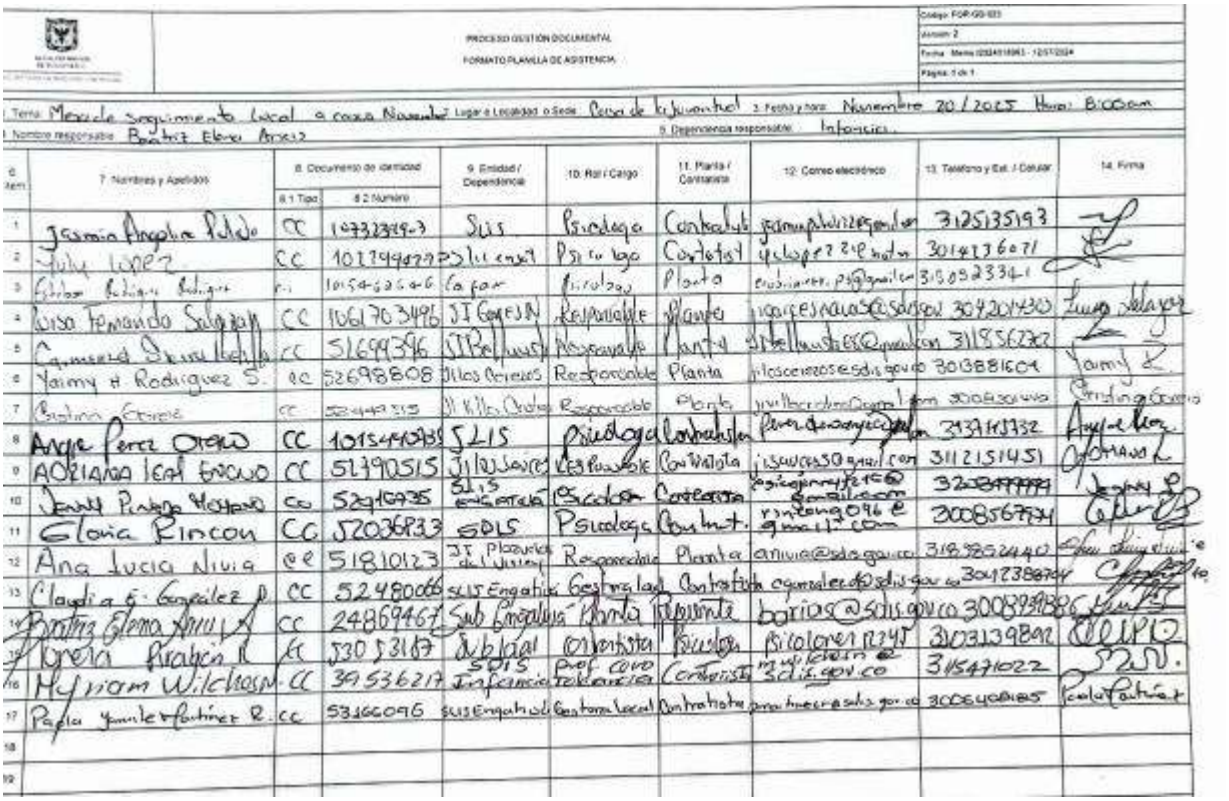
Varios:

En alcance a la socialización del caso realizado en el mes de octubre por parte de la responsable de Centro Amar frente a la situación de alerta con respecto a un caso cerrado del 2024, en relación con conductas sexualizadas exacerbadas hacia figuras masculinas mayores de edad por parte de la adolescente de 14 años, Danna Camila Varón, participante y Consejera Consultiva de la localidad. Se informa que el caso fue socializado en el Comité Local de Seguimientos a Casos -CLSC- del mes de noviembre, se analizó que si bien existen factores de riesgo, la adolescente tiene sus derechos garantizados.

Desde el servicio, el 12 de noviembre se realizó el estudio de caso de seguimiento con la participación de la profesional de seguimiento de la Subdirección para la Infancia para lo cual se proyectó un plan de trabajo Individual, con atención interdisciplinar mínimo una vez al mes orientado a: fortalecer la construcción de identidad, vinculación a centro de interés y reforzar mecanismos de autocuidado, límites personales y regulación emocional. A nivel familiar, seguimiento liderado desde el componente psicosocial, en articulación con otros componentes del servicio y entidades externas: fortalecimiento en pautas de crianza y herramientas de negociación con límites claros, reforzar el rol parental desde la corresponsabilidad y promover rutinas estructuradas que favorezcan asistencia regular al servicio y convivencia familiar. Interinstitucional: Articular e interlocutar con la institución educativa frente al desempeño escolar.

Se proyecta con el equipo de Cero tolerancias, el análisis de la situación jurídica con enfoque de protección y prevención frente a antecedentes de comportamientos sexualizados.

Al ser la ultima mesa pvd del año, por parte de la profesional de cero tolerancia a las violencias Miriam Wilches, se deja el compromiso de los cierres de casos en el aplicativo, antes del mes de Diciembre.



PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023

Versión: 2

Fecha: Memo 0234310983 - 12/11/2024

Página: 1 de 1

1. Tema: Mesa de seguimiento local a casa Nazareth Lugar o Localidad o Sede: Casa de la Juventud 3. Fecha y hora: Noviembre 20 / 2025 Hora: 8:00am

4. Nombre responsable: Beatriz Elena Arias 5. Dependencia responsable: Infancia

6. Item	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	Jasmin Angelica Pulido	CC	1073239403	SDIS	Psicologa	Contratista	jasmin.pulido@sdis.gov.co	3125135193	
2	Yuly Lopez	CC	1073949879	SDIS	Psicologa	Contratista	ylopez7218@hotmail.com	3014136071	
3	Edilson Rodriguez Rodriguez	C.C	1015462646	La Casa	Psicologo	Planta	edilson.rodriguez@sdis.gov.co	3139923341	
4	Luis Fernando Salazar	CC	1061703496	JT Confenalco	Responsable	Planta	luis.salazar@confenalco.com	3042014330	
5	Carmenza Duque Londoño	CC	51699396	JT Confenalco	Responsable	Planta	jtbellavista@confenalco.com	3115562302	
6	Yaimy A Rodriguez S.	CC	52698808	Villas Arrieros	Responsable	Planta	yrodriguez@sdis.gov.co	3013881604	
7	Cristina Gomez	CC	52949515	JT Villas Arrieros	Responsable	Planta	jtvillasarrieros@confenalco.com	3008360490	
8	Angie Perez Ortiz	CC	1015449389	SDIS	Psicologa	Contratista	angie.perez@sdis.gov.co	3137153732	
9	ADRIANA LEAL ERAZO	CC	52790515	JT Villas Arrieros	Coordinadora	Contratista	jtvillasarrieros@confenalco.com	3112151451	
10	Jenny Pulido Moreno	CC	52910735	SDIS	Psicologa	Contratista	psicojennypulido@gmail.com	3208777791	
11	Gloria Rincon	CC	52036833	SDIS	Psicologa	Contratista	rinteng096@gmail.com	3008567934	
12	Ana Lucia Nivia	CC	51810123	JT Plazuelas del Virrey	Responsable	Planta	anivia@sdis.gov.co	3185852440	
13	Claudia G. Gonzalez P.	CC	52480066	SDIS Engativa	Gestora Local	Contratista	cgonzalez@sdis.gov.co	3041238874	
14	Beatriz Elena Arias A	CC	24869467	Sub Engativa	Planta	Referente	barias@sdis.gov.co	3008398886	
15	Nohora Rodriguez R	CC	1330 3187	Subdirección	Orientadora	Psicologa	psicolorer1234@	3103139891	
16	Myriam Wilches M.	CC	39536217	SDIS Infancia	Prof. apoyo tecnico	Contratista	mwilches@sdis.gov.co	3145471022	
17	Paola Yamile Patiño R.	CC	53166096	SDIS Engativa	Gestora Local	Contratista	paola.patino@sdis.gov.co	3006408185	
18									
19									

CAFAM

ACTA No.

FECHA, HORA Y LUGAR:	14/11/2025. CDC-SLIS Fontibón
DEPENDENCIA:	Creciendo Juntos.
LÍDER:	Mayra Lugo.
RELATOR:	Farley Gonzalez.
ASISTENTES:	Farley Gonzalez.

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Acompañar mesa de casos de la Subdirección de infancia de la localidad de Fontibon. el día 14 de noviembre.

CONCLUSIONES SOBRE TEMAS TRATADOS

Desde el Servicio Creciendo Juntos de la localidad de fontibón el profesional psicosocial Farley Gonzalez identificado con N°CC1010164601, hace acompañamiento a la mesa de casos. Liderado por la referente de infancia Dayana Jaimes. Donde se realizarón Seguimiento a casos con ruta de atención activa.

Dentro los jardines asistentes tenemos:

- Jardin infantil Rafael pombo.
- Jardin infantil. Oso de anteojos
- Jardin infantil Sabana grande
- Jardin infantil La Giralda.
- Creciendo Juntos - Fontibón

De igual forma se notifica a los asistentes la apertura. de la mesa en el año 2026.

Se anexa firma de Martha Diaz. Funcionaria del Punto SIAC de la Subdirección Local de Integración Social de Fontibón

Martha Lucio Diaz R.
Referente SIAG

Anexos

COMPROMISOS	FECHA			RESPONSABLE
	Asignación	Limite	OK	
Participación Próxima Reunion.	14/11/2025	Por Asignar		Fanley Gonzalez

FECHA, HORA Y LUGAR DE LA PRÓXIMA REUNIÓN: Por Definir

Mayra Lugo
Firma Lider

Firma Relator

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA	Código: FOR-GD-023 Versión: 2 Fecha: Memo 20240418963 - 12/07/2024 Página: 1 de 1

1. Tema: Mesa de cuidos PVD - noviembre 2. Lugar o Localidad o Sede: Subdirección local 3. Fecha y hora: 14 de Nov. 2025.

4. Nombre responsable: Daryana Jaimes 5. Dependencia responsable: Infancia

6. Ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	Armando Tenjica C	CC	1064436328	CEI Miscick	Responsable	Contratista	...@sdis.gov.co	3114866242	
2	Giovanna Maria V	CC	1016074931	JI San Pablo	Responsable	Contratista	...@sdis.gov.co	3152473248	
3	Elizabeth Diaz Gaviri	CC	52324455	JI. Cabi Kids	Responsable	Contratista	...@sdis.gov.co	3125453222	
4	Juli Carolina Diaz	CC	52970681	SLEJ Fontibón	Profesional	Planta	...@sdis.gov.co	3167...	
5	Jeisson Plaza	CC	80809644	SCIS Fontibón	Psicologo	Contratista	jessoplia...@gmail.com	3502329...	
6	Farley Gonzalez	CC	1010...	Creando Juntos	Psicosocial.		Psicohecha...@gmail.com	3182169735	
7	Paola Andrea Alegria Jerez	CC	52979820	JI.IS Infancia	Psicologa	Contratista	paldonay@sdis.gov	3002020396	
8	Mª del Pilar Suarez P	CC	52829826	JIC Emanuel	Responsable		Jardinemanuel@gmail.com		
9	Diana Cruz Moreno	CC	1014195456	JI Rafael Pombo	Responsable	Planta	jirafaelpombo@sdis.gov.co	3188665173	
10	Lorena Carmona	CC	1018430920	Centro Amar	Psicóloga	Contratista	ccarmona@sdis.gov	3212326040	
11	Fernando Gonzalez Bohorquez	CC	1090398688	Cen Tolerancia	Prof. Territorial	Contratista	...@sdis.gov.co	3208797737	FERNANDO GONZALEZ
12	Daryana Jaimes	CC	52058606	SLEJ Fontibón	Referente Inf	planta	djaimes@sdis.gov.co	3112467...	
13	Maria B. Ramirez	CC	39749627	JI Sabana Noche	Responsable	Planta	mbramirez@sdis.gov	3112264726	
14	Sandra Milena Moreno Rios	CC	52871601	JI Sabana Grande	Profesional	Profesional	...@sdis.gov.co	3161237695	
15	Dina Marcela Trina Serano	CC	39583306	JI La Calaima	Responsable	Planta	dtrinas...@sdis.gov.co	3045944470	
16	Jessica Paola Merchan Basto	CC	1096956370	SLIS Fontibón	Psicologa	Contratista	jmerchanb@sdis.g	3107736254	
17	Monica Ortega Cardozo	CC	52558653	SLIS Fontibon	Psicología	Contratista	ortega2c@	3203493380	
18	Diana Andrea Garay Cruz	CC	40614814	JI La Giralda	Referente local	Contratista	dagaraycruz@sdis.gov	3053945611	
19	Camila Alejandra Pena R	CC	1012426...	SLIS Fontibón	Coordinadora	Contratista	...@sdis.gov.co	3196204...	
20									

Tratamiento de datos personales:"En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.

Powered by CamScanner

ACTA N°

FECHA: Bogotá, 18 de noviembre de 2025

HORA: 7:00 am - 6:10 p.m.

LUGAR: Subdirección local Usme Sumapaz, Salón 2

TEMA: Mesa de Seguimiento local a casos por Presunta vulneración de derechos contra niños y niñas en los jardines infantiles SDIS, CPI, Jardines sociales, Centro Amar, Creciendo juntos.

ASISTENTES:

-Profesional de acompañamiento estrategia Cero tolerancias a las violencias
-Gestoras Locales
-Equipo Psicosocial Jardines Infantiles SDIS
-Equipo psicosocial de Jardines sociales
-Responsables del servicio unidades operativas

ORDEN DEL DÍA:

1. Saludo y bienvenida
2. Verificación de Instancias
3. Seguimiento a casos antiguos.
4. Socialización de casos nuevos.
5. Cierre.

DESARROLLO:

Siendo las 7:05 a. m., se da apertura formal a la sesión de la Mesa de Seguimiento local a casos por Presunta vulneración de derechos contra niños y niñas en los jardines infantiles SDIS, CPI, Jardines sociales, Centro Amar, Creciendo juntos, procediendo con la lectura del acta anterior, la socialización de tiempos establecidos y agenda a desarrollar y la verificación de la asistencia de los representantes convocados para la presente sesión.

A las 7:10 a. m. se confirma la asistencia de los siguientes participantes:

* Profesional psicosocial de Jardines Infantiles SDIS, encargada del desarrollo y levantamiento del acta de la sesión.

* Profesional de la Estrategia “Cero Tolerancia a las Violencias contra Niños, Niñas y Adolescentes” de nivel central.

* Gestoras locales, en representación del referente de Infancia, quien no pudo asistir a la mesa por compromisos previos.

* Profesionales psicosociales de Jardines Sociales.

Así mismo, se deja constancia de la ausencia del referente de Familias, debido a que en la localidad aún no se ha designado una persona para ejercer dicha función.

De igual manera, se registra que no se cuenta con información sobre la abogada de la localidad, quien no se hizo presente en la sesión ni presentó justificación formal por su inasistencia.

Posterior a la contextualización, se inicia la mesa socializando los casos correspondientes a los Jardines Infantiles Sociales de Colsubsidio

Se recomienda a los profesionales de los Jardines de Colsubsidio la importancia de tener la herramienta actualizada constantemente para no repetir los mismos compromisos mes a mes.

La profesional de la estrategia cero tolerancias se comprometieron a agendar el espacio consultando con la referente de Infancia.

Sobre las 12:30 se termina del primer bloque de socializaron de casos y se toma un receso de 1 hora.se abordaran jardín SDIS

Se retoma la socialización a casos con las profesionales de atención de jardines infantil y CPI de las SDIS. Al finalizar el proceso, aproximadamente a las 5:00 PM, y como parte de las claridades y conclusiones de la mesa, se realiza una revisión final de los casos tratados durante la jornada. En este espacio se analizan los avances, compromisos y acciones ejecutadas por cada uno de los profesionales responsables del seguimiento de los casos priorizados.

Como resultado de esta revisión, se deja constancia de que algunos casos cumplen con los criterios establecidos para ser retirados del seguimiento de la mesa, al haberse evidenciado avances significativos en los procesos de acompañamiento psicosocial, restitución de derechos y articulación interinstitucional entre otros.

De igual manera, se resalta que la decisión de retirar los casos se adopta de manera concertada entre los participantes de la mesa, garantizando que se haya dado cumplimiento a las acciones establecidas en los planes de atención integral y que no persistan factores de riesgo que ameriten continuar con su seguimiento o presenten situaciones como traslados egresos etc.

En consecuencia, se deja registro de que los siguientes casos salen del seguimiento activo de la Mesa “Cero Tolerancia a las Violencias contra Niños, Niñas y Adolescentes”, conforme a los criterios menciona

- JI **SUEÑOS DEL MAÑANA** Sale de la mesa porque se superó la situación.
    - **MIA ISABELLA MARTINEZ**
    - **ANGEL SAMUEL MELO TEJADA**
- JI SOCIAL ENTRE NUBES ya se realizó el cierre en la entidad competente
    - **EMILY TATIANA TEQUIA SUEREZ**
- JI SOCIAL FORTALEZA DEL OSO Sale de la mesa dado que ya se realizó el cierre en la entidad competente.
    - **SALOME LEIVA MENDEZ**
- JI TEJARES Sale de la mesa por criterios de superación de situación o tránsito.
    - **IAN SANTIAGO RODRIGUEZ PUÑEROS**
    - **KEILY ISABELLA ALARCON ROMERO**
- JI CIPRES Sale de la mesa por criterios de superación de situación o tránsito.
    - **VALERI LINARES RAIRAN**
    - **MARIA ALEJANDRA BALLEN DAZA**
    - **THIAGO NICOLAS CIFUENTE HERNANDEZ**
    - **HELEN NAYARA NUVIAGO FIAHAMA**
- JI SAN CAYETANO Sale de la mesa por criterios de superación de situación o transito.
    - **YEISON FELIPE BAEZ**
    - **ISAAC GAEL TORRES**
- JI SOCIAL CHUNIZA Sale de la mesa por Cierre en la entidad competente
    - Transito a Colegio:
    - **CRISTIAN JACOBO CALDERÓN RODRÍGUEZ**
    - **LIAM ANDRES RUIZ PEDRAZA**
    - **EMILY SAMANTHA GUARIN GARCIA**
    - **JULIETA ROJAS GOMEZ**

  - **VALERYN YELITZA GALINDO BUITRAGO**
  - **LIAN SMITH CALDERON RODRIGUEZ**
  - **ANGEL JOEL PEREZ CAICEDO**
  - **CALERY ALAY CALVO MURILLO**
  - **DAMIAN AHUMADA ORJUELA**
- JI SOCIAL MONTEBLANCO
  - **VALLOLET SAMARAA ACOSTA PEDRAZA**
  - **ZOE THAMARA CARO**
  - **AARON SAMUEL ORTIZ BELTRAN**

Se da cierre al acta con 106 casos en la mesa del mes de noviembre 2025

CRECIENDO JUNTOS

BRIAN JOSUE DE LA CRUZ RC: 1011266096

Se activa ruta de Brian Josué de la Cruz por línea 123 e ICBF el 26 de junio, El Niño cuenta con ruta nutricional desde abril iniciado con clasificación de desnutrición aguda moderada y el mes de junio pasó a desnutrición aguda severa.

No se evidencian avances por parte de la familia con la solicitud de consultas médicas por especialistas

Se realizó visita domiciliaria, en la cual se evidenció que el niño ha presentado aumento de peso; sin embargo, se observó desorden en el entorno habitacional.

Compromiso: realizar seguimiento al proceso debido a que está en traslado desde Creciendo Juntos, quienes informan que envían informe de empalme por medio de correo electrónico, programar reunión de empalme.

CONSOLIDADO DE RUTAS POR TIPOLOGÍAS DE VIOLENCIA

TIPO DE VIOLENCIA	CANTIDAD SDIS	CANTIDAD SOCIALES	TOTAL
Presunta negligencia y/o abandono	23	16	44
Presunta violencia en el contexto familiar	23	17	40
Presunta violencia sexual	1	3	4
Presunta violencia en el contexto institucional	7	2	9
Presuntas conductas sexualizadas	3	3	6
Presunta Violencia Física	1	2	3
Conducta suicida	0	0	0

Anexos: lista de asistencia
Elaboró: Marcela Duran - Psicóloga jardines infantiles SDIS, Usme Sumapaz

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA	Código: FOR-GD-023 Versión: 2 Fecha: Memo (20240189631 - 12/07/2024 Página: 1 de 1

1. Tema: Mesa local de seguimiento a casos. 2. Lugar o Localidad o Sede: 3. Fecha y hora: 18/11/2025 7:00AM

4. Nombre responsable: Johana Delgado Yuly Gonzalez 5. Dependencia responsable: Subdirección Local USME SDIS Infancia.

6. Ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	Marisol Santacruz Mora	CC	1070981988	Colsubsidio	Apoyo Psicosocial	contratista	marisantacruz@gmail.com	3125749109	Marisol Santacruz
2	Camilo Angarita A.	CC	1022367688	Colsubsidio	Apoyo Psicosocial	Contratista	Cristian.ca.a@gmail.com	3133956134	
3	Maryuri Gómez	CC	40340092	SDIS USME	Gestora local	contratista	lmgomezc@sdis.gov.co	3115544988	Maryuri Gómez
4	Mabel Rodriguez Pinzón	CC	1022982246	SDIS Usme	Gestora local	Contratista	gmedrigueze@sdis.gov	3134988968	Mabel R
5	Daniela Olaya	CC	1088951320	CETO Tolerancia	Psicología	Contratista	olayaramirezdaniela@gmail.com	3125250350	Daniela Olaya
6	Yasmín Díaz González	CC	1023017888	Cafam	Psicóloga	Contratista	yadiaz156@gmail.com	3109124841	Yasmín Díaz
7	Genny Barbosa Real	CC	26524762	Compensar	Psicóloga		Jafirsocial@compensar.com	3118140527	
8	Nathaly Nagore Silva Ch	CC	1030057925	Compensar	Psicóloga		jstejares@compensar.com	3204764704	
9	Paola Andrea Sarmiento	CC	1032447378	Compensar	Psicóloga		Tsenfermero@compensar.com	3002973467	Paola Sarmiento
10	Lizeth Paola Cabeza	CC	1014201602	Colsubsidio	Psicosocial	contratista	lizethcabeza.sca@colsubsidio.edu.co	3109912343	
11	Maye Molano R	CC	1023010919	Compensar	Responsable		Fundacionalhumal	3217520710	
12	Adriana Lorena Payá	CC	1023947095	Vic voz de Alerta	Auxiliar Administrativa		Payaadriana.lorena@gmail.com	3175877423	Adriana P.
13	Johanna Escamilla	CC	1022948755	Cafam	Psicosocial		sescamilla@cps@gmail.com	3136116626	Johanna E.
14	Ana H. Vargas Guzo	CC	52904198	CAFAM	P. Monitoreo	Contratista	avargas9.pma@gmail.com	3204716678	
15	Leidy Catalina Rivas	CC	1022974060	C. Amar	T. Social	Contratista	leidyrivas.1227@gmail.com	3102806913	Leidy R.
16	Ximena A Martinez Suan	CC	1022969703	Centro Amar Usme.	Responsable	Contratista	xmartinez@sdis.gov.co	3142404677	
17	Carolina Vargas Castro	CC	1014213772	SDIS Usme.	Psicología	Contratista	carolinavc2208@gmail.com	3102268793	
18	Johanna Delgado	CC	1024481314	SDIS Usme	Ref local	contrato	referentecome2@gmail.com	3123484342	
19	Natalia Muñoz	CC	1031161967	SDIS USME	psicóloga	Contratista	nataamu1323@gmail.com	3044506425	
20	Fernanda Martinez V	CC	1013676981	SDIS USME	psicóloga	Contratista	fernandamv212@gmail.com	3142445012	Fernanda M

Tratamiento de datos personales: "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de los datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía."

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.

Scanned with CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023
Versión: 2
Fecha: Memo 20240186963 - 12/07/2024
Página: 1 de 1

1. Tema: Mesa Local de Seguimiento al Caso. 2. Lugar o Localidad o Sede: 3. Fecha y hora: 19/Nov/2025.

4. Nombre responsable: Johana Delgado - Yuly Gonzalez 5. Dependencia responsable: Subdirección Local Usme

6. Ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de Identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	Carolina Polo	CC	52848170	SDIS Usme	Psicologa Contra		Psicocarpos@gmail.com	3194851810	
2	Marcela Quiroga	CC	1090421947	USAAE	Psicologa	Contratista		3208163903	
3	Dus Yonad G	CC	52686866	Usme	Encargada	Planta	dugonzalez@gov	3134731836	
4	Mabel Fajardo Angel	CC	52903815	JI Amiguitos del valle	Responsable(e)	Planta	hfajardo@sdis.gov	3005752829	
5	Rocio Ospina	CC.	52415288	JI Flores Piccuela	Responsable	Planta	rospinav@sdis.gov.co	3195458927	
6	Paola Prada Sanchez	CC	1022957104	JI Manchuela	Responsable	Planta	Aprabes@sdis.gov.co	3102404362	
7	Jennifer Stefan Marin	CC	1018471810	SDIS Usme	Psicologa	Contratista	jsmarin59@gmail.com	3219770437	
8	Yuly Marcela Gonzalez Nieto	CC	1031141467	SDIS Infancia	Prof. Con Territorio	Contratista	Yjgonzalez@sdis.gov.co	3016167186	
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									

Tratamiento de datos personales "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.

Scanned with CamScanner

ACTA

FECHA: Bogotá, 06 de noviembre de 2025

HORA: 8:00 am a 9:00 a.m

LUGAR: Sala Virtual Teams

TEMA: Seguimiento Convenio 5097-2025 Servicio Creciendo Juntos

ASISTENTES:

Ximena Becerra – Referente de Infancia - Subdirección local de Kennedy - Secretaría Distrital de Integración Social

Mónica Isabel Vargas Enciso – Profesional Apoyo a la Supervisión Subdirección para la Infancia - Secretaría Distrital de Integración Social

Jessica Bermúdez Rojas – Profesional de monitoreo Caja de Compensación Familiar Cafam localidad – Kennedy

María Verónica Sanabria Niño – Profesional de monitoreo Caja de Compensación Familiar Cafam localidad - Kennedy

Suay Andrea Velásquez Muñoz – Profesional de monitoreo Caja de Compensación Familiar Cafam localidad - Kennedy

ORDEN DEL DÍA:

1. Bienvenida y revisión de compromisos del mes anterior
2. Revisión de cobertura
3. Socialización informes TEA
4. Compromisos y varios

DESARROLLO:

1. **Bienvenida:** Se inicia la reunión con la presentación del equipo de Cafam y apoyo a la supervisión a la subdirectora de la localidad, pues solo se había tenido una reunión en la misma de manera virtual, presentando el objetivo de la reunión a desarrollar, que consiste

en hacer seguimiento y articular la implementación del servicio Creciendo Juntos en la localidad de Kennedy

Revisión de compromisos del mes anterior

- Colocar piezas comunicativas en otras zonas para lo cual se coordinará también transporte jardines de Guayacanes hacia la Av. Cali y Timiza. – No se pudo cumplir por dificultad en la programación del transporte. No había camioneta. Se propone implementar una estrategia diferente pues en este momento no es factible la programación de la misma.
- Entregar Base de datos de los participantes que transitan a Jardín infantil. No se ha entregado aún la base de datos solicitada, se realizará envío a más tardar el viernes 7 de noviembre de 2025.
- Enviar correo electrónico a Subdirectora local con explicación de servicio Creciendo Juntos para gestión con Alcaldía local. Enviado por parte de coordinador Alexander Zabala.
- Gestionar con Alcaldía local de Kennedy la asignación de gestores para acompañar búsqueda activa en zonas de difícil acceso. La referente no tiene información al respecto. Realizará indagación e informará posteriormente.

2. Revisión de cobertura:

Se da inicio realizando una revisión de la cobertura según base DADE de corte 4 de noviembre de 2025.

COBERTURA	TERRITORIALIZACIÓN META 2025	EN ATENCIÓN				SUSPENDIDOS			INSCRITOS			CUPOS DISPONIBLES
SUBDIRECCIÓN LOCAL	TOTAL	GT - 6M	7 M	TOTAL	%	GT - 6M	7M	TOTAL	GT - 6 M	7M	TOTAL	
SLIS BARRIOS UNIDOS - TEUSAQUILLO	226	62	154	216	96%	1	4	5	2	0	2	5
SLIS BOSA	2956	725	2057	2782	94%	18	55	73	93	23	116	101
SLIS CHAPINERO	147	50	83	133	90%	1	4	5	9	3	12	9
SLIS CIUDAD BOLIVAR	2046	510	1459	1969	96%	17	25	42	62	3	65	35
SLIS ENGATIVA	682	155	410	565	83%	0	0	0	17	9	26	117
SLIS FONTIBON	454	55	250	305	67%	2	14	16	5	5	10	133
SLIS KENNEDY	2046	521	1373	1894	93%	10	38	48	71	32	103	104
SLIS MARTIRES	80	25	52	77	96%	1	1	2	2	0	2	1
SLIS PUENTE ARANDA - ANTONIO NARIÑO	454	71	251	322	71%	0	2	2	5	2	7	130
SLIS RAFAEL URIBE	682	133	498	631	93%	7	28	35	25	3	28	16
SLIS SAN CRISTOBAL	682	163	498	661	97%	5	13	18	16	7	23	3
SLIS SANTAFE - CANDELARIA	601	120	261	381	63%	3	5	8	36	11	47	212
SLIS SUBA	1364	315	1022	1337	98%	11	15	26	11	1	12	1
SLIS TUNJUELITO	534	105	300	405	76%	2	6	8	10	2	12	121
SLIS USAQUEN	682	153	434	587	86%	10	15	25	12	8	20	70
SLIS USME - SUMAPAZ	1364	262	719	981	72%	13	51	64	29	7	36	319
TOTAL	15000	3425	9821	13246	88%	101	276	377	405	116	521	1377

Para el corte se cuenta con 104 cupos disponibles. Sin embargo, el equipo verifica que el día 4 de noviembre se realizaron en horas de la tarde un total de 114 activaciones y 7 egresos voluntarios y 34 egresos administrativos, teniendo así un total de 32 cupos

disponibles. Se aclara que dentro de las activaciones se presentaron cambios de modalidad, es decir dejan de ser gestantes y se activa la niña o niño. Se siguen realizando acciones de focalización para completar el número de participantes en el servicio.

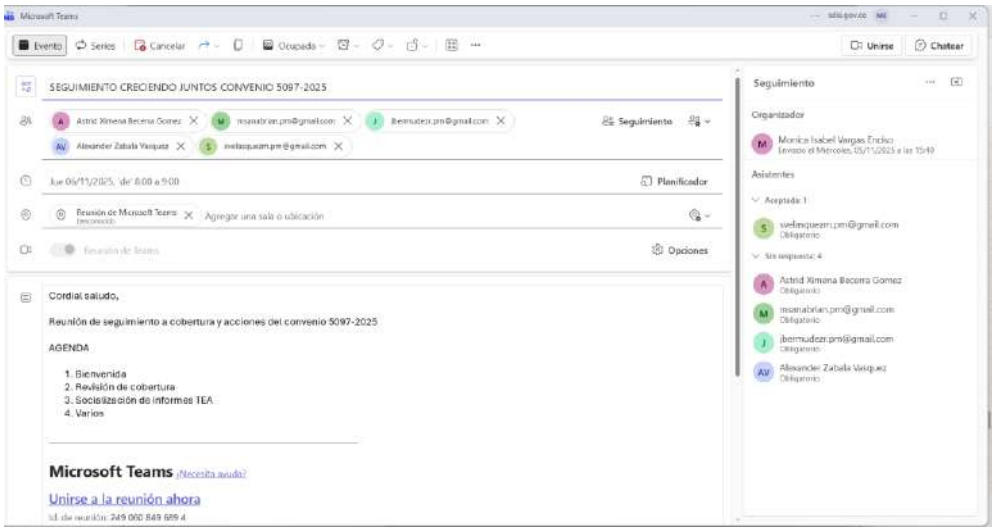
3. Socialización informes TEA: Se informa que, en el transcurso de este mes de noviembre, se realizará entrega de los informes pedagógicos de las niñas y niños que transitan. Estos informes, reporta la monitora ya están elaborados por parte de las profesionales de Desarrollo Infantil y serán socializados con las familias.

4. Compromisos y varios: Se explica que, de acuerdo a lo establecido en el portafolio de servicios, para el caso de la localidad de Kennedy se cuenta con 317 madres lactantes, que en el sistema misional SIRBE se encuentra en estado Suspendido. Por parte de la referente de infancia, se realizó la publicación el jueves 16 de octubre, la cual completó cinco (5) días reglamentarios para informar a las familias sobre el egreso posterior

Compromisos:

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución
Base de datos de los participantes que transitan a Jardín infantil	Cafam	7 de noviembre
Continuar con focalización y búsqueda activa para mantener cobertura	Cafam	30 noviembre

CONVOCATORIA. Diciembre para cierre del convenio.





Elaboró: Mónica Isabel Vargas Enciso - Profesional Apoyo a la Supervisión Subdirección para la Infancia - Secretaría Distrital de Integración Social

CAFAM

ACTA No.

FECHA, HORA Y LUGAR:	13/11/2025, 5:00 Pm, creo Molinos
DEPENDENCIA:	Servicios Sociales -creciendo Juntos
LÍDER:	Leidy Rocha
RELATOR:	Vanessa Velasquez
ASISTENTES:	Oswar Patiño - [signature] Cristian Montoño - [signature]

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Articulación con el Programa Nidos de Icbf es
Con las familias del Servicio Creciendo Juntos

CONCLUSIONES SOBRE TEMAS TRATADOS

El dia 11, 13 de Noviembre Se realizó
articulación con el Trasnmd Nidos ante en la Primera
infancia de Icbf es donde los Profesionales
artisticos Oswar Patiño y Cristian Montoño les
Mencionan a los familias del Servicio creciendo
Juntos que este Mes de Noviembre la estrategia
artistica esta basada en el habito de los insectos
libelula, grillos y luciernagas que habita en el Parque

Powered by CamScanner

Powered by CamScanner

en le nubes que se encuentro en el sector, el laboratorio erlo odewodo con hojas, ramos, sonidos de codd insecto, luces Para que los niños y los niños desde la gestacion reconozca el sonido de codo insecto y el sonido de la naturaleza

Para que reconozcan el enlano qe los rodea

Anexos:

COMPROMISOS	FECHA			RESPONSABLE
	Asignación	Límite	OK	

FECHA, HORA Y LUGAR DE LA PRÓXIMA REUNIÓN:	

leidy Rocha	[illegible]
Firma Líder	Firma Relator

Powered by CamScanner

Powered by CamScanner

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA DE LOS SERVICIOS SOCIALES

Código: FOR.PRS.016
Versión: 8
Fecha: Mayo [illegible] - 29/07/2024
Página: 1 de 1

1. Servicio social: Creciendo Juntos

2. Lugar / Localidad: CDC Molinos 2 / Rafael Uribe Uribe

3. Tema / Actividad: Derechos de los niños y las niñas desde la gestacion

4. Fecha: 10/11/2025

5. Hora: 08:30am

No.	6. Documento identificación de la persona participante o beneficiaria		7. Datos de la persona participante o beneficiaria					8. Tipo de acompañante			9. Documento de identificación del cuidador o referente familiar		10. Datos del cuidador o referente familiar		11. FIRMA PERSONA CUIDADORA / PARTICIPANTE	12. OBSERVACIONES
	6.1 TIPO	6.2 NÚMERO	7.1 NOMBRES Y APELLIDOS	7.2 EDAD	7.3 DIRECCIÓN	7.4 LOCALIDAD Y BARRIO	7.5 TELÉFONO	Cuidador	Referente	No aplica	9.1 TIPO	9.2 NÚMERO	10.1 NOMBRES Y APELLIDOS	10.2 PARENTESCO O VINCULO		
1	RC	1011769766	Cristhopher Pedraza	7meses	C1149 Sur 11 S B 85	Rw-San Nicolas	3209977087	X			CC	52729866	Fabiola Meza	Madre	Fabiola Meza	
2	RC	1243861950	Lorenzo Bejarano	3años	C1149bis Sur 26 20	Rw-Palermo	3165784151	X			CC	20586234	Estela Alfonso	Abuela	Clara Alfonso	
3	RC	1243861951	Martin Bejarano	3años	C1149bis Sur 26 20	Rw-Palermo	3165784151	X			CC	20586234	Estela Alfonso	Abuela	Clara Alfonso	
4	RC	1070635087	Angel Coronado	1año	Kr 5 C # 52 Sur 09	Rw-El Porvenir	3213096711	X			CC	1116891691	Andrea Rincon	Madre	Andrea Rincón	
5	RC	1124096677	Andres Celis	3años	Kr 5 C # 52 Sur 09	Rw-El Porvenir	3213096711	X			CC	1116891691	Andrea Rincon	Madre	Andrea Rincón	
6	RC	1033833181	Ian Rojas	3años	Cll 48 Tr 1 D 03 Sur	Rw-Diana	3102653203	X			CC	1033731631	Gina Lopez	Madre	Gina Acosta	
7	CC	1110452548	Viviana Molina	39años	Cll 39 D Sur # 31 42	Rw-San Francisco	3161920459								Viviana Molina	
8	RC	1246449929	Megan Parra	6meses	Kr 5 2 B 15 o # 49-53	Rw-Llano de	3135535590	X			CC	1193577012	Any Garcia	Madre	Any Garcia	
9	RC	1033832786	Ellen Salazar	3años	Cll 51 # 5 B 25	Rw-El Porvenir	3144652024	X			CC	55743578	Rubela Becerra	Abuela	[illegible]	
10	RC	1206231341	Dalia Acosta	3años	Tv 5 G # 48 P 735 Sur	Rw-Marruecos	3222637405	X			CC	1033810376	Karol Torres	Madre	Karol Lopez	
11	RC	1033837647	Ellen Gutierrez	3años	Dg 48 J Sur # 1-46	Rw-Bochica	3112926274	X			CC	1000836109	Paola Jaramillo	Madre	Paola Sarmiento	
12	RC	1028676336	Ezbael Clavo	26meses	Kr 4 H # 52 B 32	Rw-la Paz	3136344129	X			CC	65745627	Sandra Venegas	Cuidadora	Sandra Venegas	
13	RC	1012486545	Emily Alvarez	7años	Kr 3 Este # 49 B 28	Rw-Diana T	3171475507	X			CC	1012437043	Francy Diaz	Madre	Francy Diaz	
14	RC	1010855089	Adhara Rojas	5años	Kr 5 C Sur # 47 H 68	Rw-Bochica	3147211113	X			CC	1033812652	Tatiana Acero	Madre	Solangie AC	
15	RC	1033834048	Liam Quimbay	2años	Kr 5 I Bis C # 44 B 89	Rw-Llano de	3214460829	X			CC	1033783328	Didier Quimbay	Padre	Didier Q	

13. Nombre del responsable: Leidy Yulieth Rocha

14. Cargo o rol del responsable: P. Promoción y desarrollo infantil

15. Firma del responsable de la actividad: Leidy Yulieth Rocha

Autorización para el tratamiento de datos personales: En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y/o los del menor de edad que representa, y que podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en https://www.integracionsocial.gov.co/images/_docs/2024/politicas_publicas/20241111_Be_it_03_v9_tratamiento_protection_datos_personales.docx

Entiendo que tengo derecho a entregar o no mis datos sensibles o los del menor de edad que representa, que son aquellos que afectan la intimidad o cuyo uso indebido pueda generar discriminación.

Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía.

Powered by CamScanner

Powered by CamScanner

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA DE LOS SERVICIOS SOCIALES

Código: FOR-MES-TM
Versión: 8
Fecha: Marzo (28/04/2016) - 29/07/2024
Página: 1 de 1

1. Servicio social: Creciendo Juntos

2. Lugar / Localidad: CDC Molinos 2 / Rafael Uribe Uribe

3. Tema / Actividad: Derechos de los niños y las niñas desde la gestación

4. Fecha: 10/11/2025

5. Hora: 08:30am

No.	6. Documento identificación de la persona participante o beneficiaria		7. Datos de la persona participante o beneficiaria					8. Tipo de acompañante			9. Documento de identificación del cuidador o referente familiar		10. Datos del cuidador o referente familiar		11. FIRMA PERSONA CUIDADORA / PARTICIPANTE	12. OBSERVACIONES
	6.1 TIPO	6.2 NÚMERO	7.1 NOMBRES Y APELLIDOS	7.2 EDAD	7.3 DIRECCIÓN	7.4 LOCALIDAD Y BARRIO	7.5 TELÉFONO	Cuidador	Referente	No aplica	9.1 TIPO	9.2 NÚMERO	10.1 NOMBRES Y APELLIDOS	10.2 PARENTESCO O VINCULO		
1	RC	1243864487	Anthonella Cordero	2Bmeses	K 41 # 52-60	Rui-laPaz	3213932772	X			CC	1013641339	Ana Peña	Madre	Ana Peña	
2	RC	1033857169	Violet Gomez	7meses	DG52A # 4A 20 Sur	Rui-laPaz	3016188598	X			CC	1033747083	Liliana Cubillos	Madre	Liliana C.	
3	RC	1021698538	Maximiliano Gutierrez	9meses	K 16 # 49-12 Sur	Rui-Diaz T	3183348265	X			CC	1010240772	Laura Romero	Madre	Laura R.	
4	RC	1243765580	Samay Abril	2Bmeses	K 41 # 52 B 76 Sur	Rui-laPaz	3132747162	X			CC	1033732673	Angi Hernandez	Madre	Angy H.	
5	CC	1022970474	Leidy Soler	31años	K 4D # 52 B 83	Rui-laPaz	3114567362								Leidy SA	
6	RC	1011270159	Samuel Hernandez	4meses	TV 2 GB 5 # 53-19	Rui-Palermo	3165668883	X			CC	1001170916	Laura Rodriguez	Madre	Laura R	
7																
8																
9																
10																
11																
12																
13																
14																
15																

13. Nombre del responsable: Leidy Yulieth Rocha

14. Cargo o rol del responsable: P. Promocion y desarrollo infantil

15. Firma del responsable de la actividad: Leidy Yulieth Rocha

Autorización para el tratamiento de datos personales: En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales suministrados y/o los del menor de edad que represento, y que podrá realizar operaciones sobre los mismos para los finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en https://www.integracionsocial.gov.co/images/_docs/2022/politicas_publicas/20221111_ltr_ti_03_v3_tratamiento_proteccion_datos_personales.docx

Entiendo que tengo derecho a entregar o no mis datos sensibles o los del menor de edad que represento, que son aquellos que afectan la intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.

Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía.

Powered by CamScanner

Powered by CamScanner

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA DE LOS SERVICIOS SOCIALES

Código: FOR.PRS.730
Versión: 1
Fecha: 30/08/2023
Página: 1 de 1

1. Servicio social: Creciendo Juntos

2. Lugar / Localidad: CDC Molinos 2 / Rafael Uribe Uribe

3. Tema / Actividad: Derechos de los niños y las niños desde la gestación

4. Fecha: 10/11/2023

5. Hora: 10:30am

No.	6. Documento identificación de la persona participante o beneficiaria		7. Datos de la persona participante o beneficiaria					8. Tipo de acompañante			9. Documento de identificación del cuidador o referente familiar		10. Datos del cuidador o referente familiar		11. FIRMA PERSONA CUIDADORA / PARTICIPANTE	12. OBSERVACIONES
	6.1 TIPO	6.2 NÚMERO	7.1 NOMBRES Y APELLIDOS	7.2 EDAD	7.3 DIRECCIÓN	7.4 LOCALIDAD Y BARRIO	7.5 TELÉFONO	Cuidador	Referente	No aplica	9.1 TIPO	9.2 NÚMERO	10.1 NOMBRES Y APELLIDOS	10.2 PARENTESCO O VÍNCULO		
1	CC	1043674483	Kaila lobo	2 años	C1149 # 5D37	Rw-Diana T	3016839568								Kaila Sofia	
2	RC	1010233007	Eitha Ramirez	6 meses	K 5 C H 52 D 15	Rw-Ciudad	3164958074	X			PPT	7614710	Maria Reque	Madre		
3	PPT	5015383	Hanary Rivas	23 años	K 2B 114B # 26	Rw-Diana T	3024198898								Hanary Rivas	
4	RC	1021698939	Diego ramos	4 meses	C114B D 5 # 5 P10	Rw-Horizonte	3202381020	x			CC	1030033666	Yenny Rodriguez	Madre	Yenny Rodriguez	
5	RC	1023896335	Norkeli Bocho	8 meses	K 5 I 81 5 H 48 D 91 N	Rw-Hacienda	3124452194	x			PPT	6706000	Roberth Henriquez	Madre	Roberth	
6	RC	1023995839	Ian Diaz	11 meses	C114B L 5 # N 5M47	Rw-Hacienda	3212659023	x			CC	1010186323	Yesenia Leiton	Madre	YESENIA L	
7	RC	1149941111	Samuel Hoyos	9 meses	K 5 M # 44 D 44 S	Rw-Horizonte	3146897738	x			CC	1033183463	Alexandra Hoyos	Madre	Alexandra M.	
8	RC	1078676407	oliver Tovar	2 meses	C114B T 5 # 5 P33	Rw-Horizonte	3245460331	x			CC	1031168976	Tania Ramos	Madre	Tania Ramos	
9	RC	1013703253	Violet Castro	5 meses	DG 52 Sur # 11 09	Rw-la Paz	3212383774	x			CC	1026585110	Tatiana Gutierrez	Madre	Tatiana G.	
10	CC	1001065054	Yenny Sascha	2 años	C11 51 A Sur # 20 54	Rw-Palermo	3132722832								Yenny D	
11	CC	1005883113	Yuli caballero	2 años	K 5 B # 51-34 Sur	Rw-El Portal	3133180552								Julieth P.	
12	RC	1023996055	Sebastian Abaroca	7 meses	DG 48 F # 5 D 45	Rw-Villa	3028169089	x			CC	1023960645	Luis Albaroca	Padre		
13	RC	1023994414	Deivy Barrero	22 meses	F 4 D # 52-80	Rw-la Paz	3503910864	x			CC	1031968374	Juli Beltran	Madre	JULI B	
14	RC	1016755854	Liam Palacios	2 meses	K 4 D # 52-80	Rw-la Paz	3503910869	x			CC	1031968374	Juli Beltran	Tia	JULI B	
15	RC	1079996194	Mario castro	8 meses	C11 48 L 5 # N 5 44	Rw-Bosque	3193305933	x			CC	1013544824	Jennifer Reyes	Madre	Jenifer	

13. Nombre del responsable: Leidy Yuliett Rocha

14. Cargo o rol del responsable: P. Promocion y desarrollo infantil

15. Firma del responsable de la actividad: Leidy Yuliett Rocha

Autorización para el tratamiento de datos personales. En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me han informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales suministrados y/o los del menor de edad que represento, y que podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en https://www.integracionsocial.gov.co/transparencia/datos-publicos/2022/politicas_publicas/20221111_lpt_5_03_v01_lineamientos_protección_datos_personales.docx

Entiendo que tengo derecho a conocer, actualizar y rectificar mis datos personales o los del menor de edad que represento, que son aquellos que afectan la intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.

Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que en mi/nombre/en mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía.

Powered by CamScanner

Powered by CamScanner

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA DE LOS SERVICIOS SOCIALES

Código: 7043457M
Versión: 2
Fecha: Marzo 28/24 AM/PM - 24/07/2024
Página: 1 de 1

1. Servicio social: Creciendo Juntos

2. Lugar / Localidad: CDC Molinos 2 / Rafael Uribe Uribe

3. Tema / Actividad: Derechos de los niños y las niñas desde la gestación

4. Fecha: 13/11/2025

5. Hora: 10:30AM

No.	6. Documento identificación de la persona participante o beneficiario		7. Datos de la persona participante o beneficiario					8. Tipo de acompañante			9. Documento de identificación del cuidador o referente familiar		10. Datos del cuidador o referente familiar		11. Firma PERSONA CUIDADORA / PARTICIPANTE	12. OBSERVACIONES
	6.1 TIPO	6.2 NÚMERO	7.1 NOMBRES Y APELLIDOS	7.2 EDAD	7.3 DIRECCIÓN	7.4 LOCALIDAD Y BARRIO	7.5 TELÉFONO	Cuidador	Referente	No aplica	9.1 TIPO	9.2 NÚMERO	10.1 NOMBRES Y APELLIDOS	10.2 PARENTESCO O VÍNCULO		
1	RC	1031190034	Aylleen Bareño	8 AÑOS	Kr 48 rBIS# 1[04	Rw-Diag 7	3155098882	X			CC	1018181101	Angie Parra	Madre	Stefania P.R	
2	RC	1243861936	Alan Urueña	12 AÑOS	DG 52 Sur 114 D23	Rw-Lo Paz	3107585618	X			CC	1000312594	Ana Archibold	Madre	Ana archibold	
3	RC	1206230601	Emily Burgos	13 AÑOS	DG 48 D H 5L 33	Rw-Chircales	3228824004	X			CC	1010008404	Yeimi Parra	Madre	Yehimy correa	
4																
5																
6																
7																
8																
9																
10																
11																
12																
13																
14																
15																

12. Nombre del responsable: Leidy Yuliett Rocha

14. Cargo o rol del responsable: P. Promoción y desarrollo infantil

15. Firma del responsable de la actividad: Leidy Yuliett Rocha

Autorización para el tratamiento de datos personales: En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me han informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, en la responsabilidad del tratamiento de mis datos personales suministrados y/o los del menor de edad que represento, y que podré realizar aquellos sobre los asuntos para los finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en https://www.integracionsocial.gov.co/index.php/politicas-publicas/20211111 ley 1 (3) el tratamiento, protección, datos personales.docx

Entiendo que tengo derecho a proteger a no mis datos sensibles o los del menor de edad que represento, que son aquellos que afectan la intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.

Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectan mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía.

Powered by CamScanner

Powered by CamScanner

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA DE LOS SERVICIOS SOCIALES

Código: 208.PRES.FR
Versión: 3
Fecha: Marzo 28/2018 - 2017/10/26
Página: 1 de 1

1. Servicio social: Creciendo Juntos

2. Lugar / Localidad: CDC Molinos 2 / Rafael Uribe Uribe

3. Tema / Actividad: Derechos de los niños y los niños desde la gestacion

4. Fecha: 10/11/2023

5. Hora: 01:30pm

No.	6. Documento Identificación de la persona participante o beneficiaria		7. Datos de la persona participante o beneficiaria					8. Tipo de acompañante			9. Documento de identificación del cuidador o referente familiar		10. Datos del cuidador o referente familiar		11. FIRMA PERSONA CIUDADANA / PARTICIPANTE	12. OBSERVACIONES
	6.1 TIPO	6.2 NÚMERO	7.1 NOMBRES Y APELLIDOS	7.2 EDAD	7.3 DIRECCIÓN	7.4 LOCALIDAD Y BARRIO	7.5 TELÉFONO	Cuidador	Referente	No aplica	9.1 TIPO	9.2 NÚMERO	10.1 NOMBRES Y APELLIDOS	10.2 PARENTESCO O VINCULO		
1	RC	1021698354	Mathias Ramirez	4MESES	K 4 B # 57 - 12	Rafael Uribe Uribe - Bochica	3219412318	X			CC	53316311	Sonia Roa	Madre		
2	RC	1075332306	Anthonella Heredia	3AÑOS	C114B Sur # 5L 24	Rafael Uribe Uribe - Marruecos	3229816314	X			CC	52989886	Ingrid Romero	Madre		
3	RC	1016756548	Alana Pacheco	1AÑO	C114B Sur # 5M47	Rafael Uribe Uribe - Marruecos	3125338816	X			CC	51614726	Felisa Pedraza	Abuela		
4	RC	1255518264	Alisson Sanchez	7MESES	DG4BJB SD90Sur	Rafael Uribe Uribe - Bochica	3229106073	X			CC	1032407328	Sandy Cuellar	Madre		
5	RC	1206230939	Damian Castro	11MESES	TV5 G # 4B B40Sur	Rafael Uribe Uribe - Bochica	3523636189	X			CC	20384986	Sandra Rivera	Madre		
6	RC	1023991429	Christian Rodriguez	7AÑOS	C114B T8I5 # 4-15	Rafael Uribe Uribe - Diana Turbay	3142083271	X			CC	1033765746	Jessica Lopez	Madre		
7	RC	1033835284	Angel Pulido	1AÑO	C114B UJur # 5M17	Rafael Uribe Uribe - Marruecos	3223960226	X			CC	1001278924	Wendy Chacon	Madre		
8	RC	1216449814	Thiago Rocha	4MESES	DG4B JSur # 1-96	Rafael Uribe Uribe - Cerros	3026001598	X			CC	1013625834	Juan Avila	Tio		
9	RC	1029120464	Elian Sanchez	6MESES	TV1BU Bis E 49-11	Rafael Uribe Uribe - Diana Turbay	3209401954	X			PPT	4631817	Yecibe Flores	Madre		
10	RC	1033836556	Yardin Alviño	11MESES	TV3BBIS # 49 E 60	Rafael Uribe Uribe - Polonia	3022549834	X			CC	1026576411	Xiomara Mosquera	Madre		
11	RC	1245083184	Dailanys Medina	9MESES	C1153 Sur # 4 I 20	Rafael Uribe Uribe - la Paz	3118785048	X			SI		Diclysmar Fernandez	Madre		
12	RC	1016755814	Amy Lopez	2AÑOS	C114 9 # BJJSur 5N13	Rafael Uribe Uribe - Horizontes	3213870348	X			CC	1033767203	Leidy Rodriguez	Madre		
13	RC	1033837108	Martin Alfaro	7MESES	K 3D # 52 A 22Sur	Rafael Uribe Uribe - la Paz	3213905917	X			T.I	1023756627	Laura Alfaro	Madre		
14	RC	1011264819	Anadno Cantor	2AÑOS	Cr 5 P # 49 Sur 65	Rafael Uribe Uribe - Horizontes	3228913508	X			CC	1023925776	Catalina Lopez	Madre		
15	RC	1033836360	Angelo Vega	2AÑOS	C1157 Sur # 4 A 35	Rafael Uribe Uribe - El Portal	3026636886	X			CC	1028741218	Dana Rodriguez	Madre		

13. Nombre del responsable: Leidy Yuliell Rocha

14. Cargo o rol del responsable: P. Promocion y desarrollo infantil

15. Firma del responsable de la actividad: Leidy Yuliell Rocha

Autorización para el tratamiento de datos personales. En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, nos fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales mencionados y/o los del menor de edad que represento, y que podrá realizar operaciones sobre los mismos para los finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en https://www.integracionsocial.gov.co/images/ docs/2022/politicas_publicas/20221111_lin_3_01_v3_tratamiento_proteccion_datos_personales.docx

Entiendo que tengo derecho a entregar o no mis datos sensibles o los del menor de edad que represento, que son aquellos que afectan la intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.

Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectan mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía.

Powered by CamScanner

Powered by CamScanner

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA DE LOS SERVICIOS SOCIALES

Código: FOR245736
Versión: 8
Fecha: [illegible]
Página: 1 de 1

1. Servicio social: Creciendo Juntos

2. Lugar / Localidad: CDC Molinos 2 / Rafael U. de Uribe

3. Tema / Actividad: Derechos de los niños y las niñas desde la gestación

4. Fecha: 10/11/2025

5. Hora: 01:30 PM

No.	6. Documento identificación de la persona participante o beneficiaria		7. Datos de la persona participante o beneficiaria					8. Tipo de asistente (adulto)			9. Documento de identificación cuidador o referente familiar		10. Datos del cuidador o referente familiar		11. FIRMA PERSONA CUIDADORA / PARTICIPANTE	12. OBSERVACIONES
	6.1 TIPO	6.2 NÚMERO	7.1 NOMBRES Y APELLIDOS	7.2 EDAD	7.3 DIRECCIÓN	7.4 LOCALIDAD Y BARRIO	7.5 TELÉFONO	Cuidador	Referente	no aplica	9.1 TIPO	9.2 NÚMERO	10.1 NOMBRES Y APELLIDOS	10.2 PARENTESCO O VINCULO		
1	CC	1023942277	Salome Leal	7 años	CL 148 78 B 15 # 4-35	RU-Dima T	3113861755	X			CC	1053150886	Andrea Rodriguez	madre	Andrea R.	
2	RC	1018624352	Dominick Rivera	16 años	Kr 7A H 48 + 47 Sur	RU-Diana T	3006106516	X			CC	1033713106	Ingrid Garcon	Madre	Ingrid Garcón	
3	RC	1245083081	Ayla Hernandez	11 meses	Kr 58D # 48-55	RU-Diana T	320 483263	X			CC	1117483134	luz Helsol	madre	Luz Madrigal	
4																
5																
6																
7																
8																
9																
10																
11																
12																
13																
14																
15																
16																
17																
18																
19																
20																

13. Nombre del responsable: Leidy Yuliet Rocha

14. Cargo o rol del responsable: P. Promotora y desarrollo infantil

15. Firma del responsable de la actividad: Leidy Yuliet Rocha

Autorización para el tratamiento de datos personales. En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, por la cual se informa que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y/o los del menor de edad que represento, y que podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en https://www.integracionsocial.gov.co/anexos/_docs/2022/politicas_publicas/20221111_ley_1_01_y2_tratamiento_protection_datos_personales.docx

Entiendo que tengo derecho a entregar o no mis datos sensibles o los del menor de edad que represento, que son aquellos que afectan la intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.

Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar mis datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía.

Powered by CamScanner

Powered by CamScanner

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA DE LOS SERVICIOS SOCIALES

Código: PRA-PES-FM
Versión: 1
Fecha: [illegible]
Página 1 de 1

1. Servicio social: Creciendo Juntos

2. Lugar / Localidad: Cra Holinos / Rafael Uribe Uribe

3. Tema / actividad: Derechos de los niños y las niños desde la gestación

4. Fecha: 11/11/2025

5. Hora: 08:00 am

No.	6. Documento identificación de la persona participante o beneficiaria		7. Datos de la persona participante o beneficiaria					8. Tipo de acompañante			9. Documento de identificación del acudiente o referente familiar		10. Datos del acudiente o referente familiar		11. Firma persona cuidadora / participante	12. Observaciones
	6.1 TIPO	6.2 NÚMERO	7.1 NOMBRES Y APELLIDOS	7.2 EDAD	7.3 DIRECCIÓN	7.4 LOCALIDAD Y BARRIO	7.5 TELÉFONO	Cuidador	Referente	No aplica	9.1 TIPO	9.2 NÚMERO	10.1 NOMBRES Y APELLIDOS	10.2 PARENTESCO O VINCULO		
1	RC	1021697853	Alen negrete	1 año	C114B4 Sur # 5-27	Rafael Uribe Uribe	3202146016	X			CC	1053771391	Camila nuñez	Madre	Camila Nuñez	
2	RC	1033831913	Isabella Hidalgo	3 años	K. 3C # 44-44 Sur	Rafael Uribe Uribe	3233144030	X			CC	1033851214	Diana Hidalgo	Madre	Diana Hidalgo	
3	RC	1021697309	Jhosephredenos	3 años	K. 2A # 4B-30	Rafael Uribe Uribe	3234244301	X			CC	1031067928	Santiago Zapata	Padrastro	Santiago	
4	RC	1033836819	Jan Algote	9 años	K 4P # 32 A 49 Sur	Rafael Uribe Uribe	3208667143	X			CC	1033749668	Diana Gonzalez	Madre	DTLGA	
5	RC	1233524886	Hannah Chaverra	11 años	K. 3 B # 49-60 Sur	Rafael Uribe Uribe	3124234292	X			CC	76043695	Zarina Montes	Abuela	Zarina Montes	
6	RC	1023992722	Kilian Navarro	3 años	C11 B m Sur # 3 P36	Rafael Uribe Uribe	3115121149	X			CC	1012941208	Nora Peña	Madre	TM	
7	RC	1033836079	Jan Garcia	11 años	K 5 1 # 53 #72 Sur	Rafael Uribe Uribe	3125620007	X			CC	1011086217	Tatiana Montes	Madre		
8	RC	1023941513	Dulce Arevalo	11 años	Fr 5C # 31 A 17 Sur	Rafael Uribe Uribe	3213266097	X			CC	63516511	Rosa ena Buitrago	Abuela		
9	RC	1023993582	melany Zambrano	7 años	Tv 5 # 25 -42 Sur	Rafael Uribe Uribe	3214461507	X			CC	1007111484	Emily Zambrano	Madre	Emily Zambrano	
10	RC	1010241214	Brian Garcia	13 años	DG 54 a #5 4 D 03	Rafael Uribe Uribe	3004137051	X			CC	1053754042	Ana rodenas	Madre	Ana Mayerly Cardenas	
11	RC	1033102298	Adriana Buitrago	16 años	Fr 1 C # 48 B 34 Sur	Rafael Uribe Uribe	3147885776	X			CC	1001275093	Laura Barrera	Madre	Laura Barrera	
12	RC	1013731646	Samara Buitrago	2 años	Fr 1 C # 48 B 34 Sur	Rafael Uribe Uribe	3147885776	X			CC	1001275096	Laura Barrera	Madre	Laura Barrera	
13	RC	1033935166	Helen ortiz	18 años	C11 19 C # 5 A 39 Sur	Rafael Uribe Uribe	3208608705	X			CC	1033833706	Jenny ortiz	Madre	Jenny Ortiz CL	
14	TI	1146125553	Jelen Arroyo	16 años	Fr 2 barrio V 31 C 52	Rafael Uribe Uribe	3133592749								Jelen Sofia	
15	RC	1023940774	valery zapata	16 años	DG 48 P Sur # 3 N 29	Rafael Uribe Uribe	3227448815	X			CC	1110172087	Leidy Hernandez	Madre	Leidy Hernandez	

13. Nombre del responsable: Leidy Yuliett Rueda

14. Cargo o rol del responsable: P. Formacion y desarrollo infantil

15. Firma del responsable de la actividad: Leidy Yuliett Rueda

Autorización para el tratamiento de datos personales. En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, por la cual se dicta que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de sus datos personales suministrados por los (las) titular de salud que representa, y que podrá realizar operaciones sobre los mismos para los finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en https://www.sdis.gov.co/transparencia/politicas-lineamientos-manuales/politica-tratamiento-datos-personales-2022

Entiende que tengo derecho a conocer o no mis datos personales o los del menor de salud que representa, que son objetivos que afectan la intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.

Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que he suministrado mediante este registro. Entiendo que para conocer o modificar esta información, así como para consultar los datos del almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de mis canales de atención a la ciudadanía.

Powered by CamScanner

Powered by CamScanner

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA DE LOS SERVICIOS SOCIALES

Código: PRES-PSS-F05
Versión: 6
Fecha: Marzo Modificación - 2021-2024
Página: 1 de 1

2. Nombre unidad: Creciendo Juntos

3. Lugar / Localidad: Crea Molinos / Rafael Uribe Uribe

4. Nombre: Derechos de los niños y los niños desde la gestación

5. Fecha: 11/11/2025

6. Hora: 09:00 am

No.	8. Documento identificación de la persona participante o beneficiaria		9. Datos de la persona participante o beneficiaria					8. Tipo de acompañante			9. Documento de identificación del acudiente o referente familiar		10. Datos del acudiente o referente familiar		11. Firma persona caracterizada / participante	12. Observaciones
	8.1 TIPO	8.2 NÚMERO	9.1 NOMBRES Y APELLIDOS	9.2 EDAD	9.3 DIRECCIÓN	9.4 LOCALIDAD Y BARRIO	9.5 TELÉFONO	Cuidador	Referente	No aplica	9.1 TIPO	9.2 NÚMERO	10.1 NOMBRES Y APELLIDOS	10.2 PARENTESCO O VINCULO		
1	RC	1023051631	Castalia Garcia	2 años	Cra 3 D Este #49-24	Rw-Diana T	3172605072	X			CC	1005711106	Vanessa Garcia	Madre	Vanessa Garcia	
2	RC	1033836725	Samuel Garboa	10 años	Cra 3 H #48 C 33 Sur	Rw-Diana T	3204140364	X			CC	1033735124	Mariana Serrano	Madre		
3	RC	1246108810	Elena Jimenez	11 años	Cra 3 Este #32 Sur	Rw-El Portal	3204060613	X			CC	1012677360	Lara Garcia	Madre	Laura Carolina GR	
4																
5																
6																
7																
8																
9																
10																
11																
12																
13																
14																
15																

13. Nombre del responsable: Leidy Yuleth Pacha

14. Cargo o rol del responsable: P. Promoción y Movilización Social

15. Firma del responsable de la actividad: Leidy Yuleth Pacha

Autorización para el tratamiento de datos personales. En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me han informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales suministrados y/o los del menor de edad que represento, y que podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en https://www.integracionsocial.gov.co/transparencia/...

Entiendo que tengo derecho a entregar o no mis datos sensibles o los del menor de edad que represento, que son aquellos que afectan la intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.

Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que en enunciados mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía.

Powered by CamScanner

Powered by CamScanner

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA DE LOS SERVICIOS SOCIALES

Código: FOR-PRES-756
Versión: 1
Fecha: Marzo 2020
Página 1 de 1

4. Nombre evento: Creciendo Juntos | 5. Lugar / Localidad: Casa Molinos / Rafael Uribe Uribe

3. Tema / Actividad: Derechos de los niños y las niñas desde la gestación | 6. Fecha: 11/11/2023 | 9. Hora: 10:00 am

No.	8. Documento identificación de la persona participante o beneficiario		7. Datos de la persona participante o beneficiario					8. Tipo de acompañante			9. Documento de identificación del acudiente o referente familiar		10. Datos del acudiente o referente familiar		11. FIRMA PERSONA CUIDADORA / PARTICIPANTE	12. OBSERVACIONES
	8.1 TIPO	8.2 NÚMERO	7.1 NOMBRES Y APELLIDOS	7.2 EDAD	7.3 DIRECCIÓN	7.4 LOCALIDAD Y BARRIO	7.5 TELÉFONO	Cuidador	Referente	Ninguno	9.1 TIPO	9.2 NÚMERO	10.1 NOMBRES Y APELLIDOS	10.2 PARENTESCO O VÍNCULO		
1	RC	1024569961	Jaidy Cortellos	2 años	Cll 49 # 69 Sur 142	Rw Hacienda	3227854031	X			CC	1030677109	Maira Rodriguez	Madre	Marcela R P.	
2	RC	1243766N3	Mabel Cabeza	3 años	Kr 2 D # 48 Sur 15	Rw-Diag T	3058134513	X			CC	1030333749	Laura Rodriguez	Madre	Laura Rodriguez	
3	RC	1016755320	Nikol Cardozo	10 meses	Kr 51 # 48 f 78	Rw-Bodega	3209871632	X			CC	1083810141	Maira Ilio	Madre		
4	RC	1028624122	Nikol Cardenas	10 días	Cll 49 D # 1-11 Sur	Rw-Patio	3105683231	X			CC	35491812	Rosalilia Correa	Abuela	Rosa Tilia carreño	
5	RC	1243861778	Alaia Cortes	1 mes	Kr 52 D3 #49-45	Rw-Hacienda	3225315743	X			CC	1126831185	Omaira Duque	Madre	Viviana Navarro	
6	RC	1024120149	Noah Gaitan	9 años	Cll 48 Bis Sur 1 f 43	Rw Diag T	3104815819	X			CC	1007728102	Angie Hernandez	Madre	Angie martinez	
7	RC	1118836900	Angel Abril	9 años	Kr 5 A Bis # 48-81	Rw-Bodega	3016568486	X			CC	1073572799	Elicia Ulamil	Madre	Eliana Ullamil.	
8	RC	1024613665	Emily Daniel	10 años	Kr 4 A # 48 Z Sur 47	Rw-Diag T	3192061370	X			CC	1024510411	Alejandra Marin	Madre	Alejandra Marin	
9	RC	1016755137	Maia Largo	2 meses	Cll 49 D Sur 5-11	Rw-El Portal	3023943302	X			CC	1193531007	Erika Largo	Madre	Enfri Yulara Largo	
10	RC	1053033362	Maria Cano	10 años	Kr 5 A # 53-18 Sur	Rw-la Paz	3137336329	X			CC	1007364100	Paola Guzman	Madre	Paola Guzman	
11	RC	1023991691	Adhara Pineda	5 años	Kr 4 A # 48-05	Rw-Diag T	3202750181	X			CC	1023662851	Julio Nieto	Abuelo		
12	RC	1023033198	Liam Fernandez	9 años	D 65 4 C # 3-42	Rw-la Paz	3125775010	X			CC	1033132741	Geraldine Reyes	Madre	Geraldine Reyes	
13	RC	1016733187	Ethan Pedraza	4 años	D 64 B Sur # 5056	Rw-Callejon	3009760129	X			CC	1144446873	Fernando Rojas	Abuelo		
14	RC	1140940334	Pablo Ortega	4 años	Cll 48 K Sur # 5A 26	Rw-Bodega	3144727535	X			CC	1035493764	Tatiana Bateo	Madre	Leb.	
15	RC	1206728666	Miguel Matos	3 años	Cll 4 D Bis E # 1 A 72	Rw-Diag T	3213871094	X			CC	1013908160	Jenny Vargas	Madre	Jenny Vargas	

13. Nombre del responsable: Leidy Viviet Pacha

14. Cargo o rol del responsable: P. Promocion y desarrollo infantil

15. Firma del responsable de la actividad: Leidy Viviet Pacha

Autorización para el tratamiento de datos personales. En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y/o los del menor de edad que represento, y que puede realizar operaciones sobre los mismos para los finalidades establecidas en la Política de tratamiento de datos personales, disponible en https://www.integracionsocial.gov.co/documentos/Acuerdos/Acuerdo%20111%20de%202013%20Tratamiento%20de%20datos%20personales.docx

Entiendo que tengo derecho a consultar o no mis datos sensibles o los del menor de edad que representa, que son aquellos que afectan la intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.

Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectan mediante este registro. Entiendo que puedo revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos del almacenamiento, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía.

Powered by CamScanner

Powered by CamScanner

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA DE LOS SERVICIOS SOCIALES

Código: FOR.PRS.736
Versión: 3
Fecha: Marzo 19 DE 2024
Página: 1 de 1

Servicio: Creciendo Juntos | 3. Lugar / Localidad: Creo Molinos / Policarpa Uribe Uribe

Tema / Actividad: Derechos de los niños y las niñas desde la gestación | 4. Fecha: 11/11/2025 | 5. Hora: 10:00 AM

No.	6. Tipología identificación de la persona participante o beneficiaria		7. Datos de la persona participante o beneficiaria					8. Tipo de acompañante			9. Documento de identificación del cuidador o referente familiar		10. Datos del cuidador o referente familiar		11. FIRMA PERSONA CIUDADANA / PARTICIPANTE	12. OBSERVACIONES
	6.1 Tipo	6.2 NÚMERO	7.1 NOMBRES Y APELLIDOS	7.2 EDAD	7.3 DIRECCIÓN	7.4 LOCALIDAD Y BARRO	7.5 TELÉFONO	Cuidador	Referente	No aplica	9.1 TIPO	9.2 NÚMERO	10.1 NOMBRES Y APELLIDOS	10.2 PARENTESCO O VINCULO		
1	RC	1193373443	Sandra valencia	29-09-93	Cr 2N #48 P175w	Pbo-Portales	3114972847	x			CC	1077477011	Sandra valencia	Padre	SANDRO	
2	RC	1007903895	valeria Acosta	11-05	Kr 4 D #15 51 Sur 45	Pbo-Portal	3108736726	x			CC	1022911301	Dina Patricia	madre	DIANA R	
3																
4																
5																
6																
7																
8																
9																
10																
11																
12																
13																
14																
15																

13. Nombre del responsable: Leidy Natalia Pinto

14. Cargo o rol del responsable: P. Promoción y desarrollo infantil

15. Firma del responsable de la actividad: Leidy Natalia Pinto

Autorización para el tratamiento de datos personales. En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, con la diligencia del presente documento, yo los del menor de edad que represento, y que podrá realizar operaciones sobre los mismos para los finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en https://www.bienestar.gov.co/files/www/_docs/2022/octubre_publicar/20221111_ley_1_01_v0_tratamiento_protección_datos_personales.docx

Entiendo que tengo derecho a entregar a mis mis datos sensibles a los del menor de edad que represento, que son aquellos que afectan la intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.

Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía.

Powered by CamScanner

Powered by CamScanner

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA DE LOS SERVICIOS SOCIALES

1. Servicio social: Creciendo Juntos | 2. Lugar / Localidad: Casa Molinos / Rafael Uribe Uribe

3. Tema / Actividad: Derechos de los niños y las niñas desde la gestación | 4. Fecha: 11/11/2023 | 5. Hora: 01:00pm

No.	6. Documento identificación de la persona participante o beneficiaria		7. Datos de la persona participante o beneficiaria					8. Tipo de acompañante			9. Documento de identificación del cuidador o referente familiar		10. Datos del cuidador o referente familiar		11. Firma persona cuidadora / participante	12. Observaciones
	6.1 TIPO	6.2 NÚMERO	7.1 NOMBRES Y APELLIDOS	7.2 EDAD	7.3 DIRECCIÓN	7.4 LOCALIDAD Y BARRO	7.5 TELÉFONO	Cuidador	Referente	No aplica	9.1 TIPO	9.2 NÚMERO	10.1 NOMBRES Y APELLIDOS	10.2 PARENTESCO O VÍNCULO		
1	RC	1033836396	Kellam Copiz		Cll 52 A Sur # 10-41	Rafael Uribe	3229247613	X			CC	1033833711	Yesica Niño	Madre	Yesica Alvarez.	
2	RC	1013723514	Samantha Jimenez	3 años	Cll 48 Bis # 5 Mis	Rafael Uribe	3107187442	X			CC	1023964342	Nava Jimenez	Madre	TATIANA JIMENEZ	
3	RC	1013723515	Salome Jimenez	3 años	Cll 48 Bis Sur 5 Mis	Rafael Uribe	3107187442	X			CC	1024960112	Nava Jimenez	Madre	TATIANA JIMENEZ	
4	RC	1023995385	Ailyn cadenas	11 años	Cll 49 A Bis # 1-33	Rafael Uribe	3167187538	x			CC	39719742	Ana Palacios	Abuela	Yolanda palacios	
5	RC	1023052416	Johanerlis De Jesus	1 años	Kr 4 C # 52 A 39	Rafael Uribe	3003177151	x			SI		Yohansber Jimenez	Madre	Yohanis Dayis	
6	RC	1245082794	Hannah Chavez	13 años	Kr 4 C # 52 A 39	Rafael Uribe	3002238035	x			PPT	6351623	Luisa Chavez	Madre	Fernanda	
7	PPT	7879547	Dana Hernandez	7 años	Kr 4 C # 52 A 39	Rafael Uribe	3002238035	x			PPT	6351623	Luisa Chavez	madre	Fernanda	
8	RC	1011264190	Meghan Moreno	3 meses	Cll 49 Bis C Sur 2-17	Rafael Uribe	3053860798	X			CC	1022919736	Gustavo Moreno	Padre		
9	RC	1011268599	Liam Moreno	13 años	Cll 49 Bis C Sur 2-17	Rafael Uribe	3053860798	X			CC	1022919736	Gustavo Moreno	Padre		
10	RC	1033837134	Anthony Tapiero	6 años	Kr 18 este # 50-06	Rafael Uribe	3192361034	x			CC	1135837103	Alicia Bolaños	Madre	Brenda	
11	RC	1029155418	Julietha ocaña	9 años	Cr 2 # 44 - 59 Sur	Rafael Uribe	3108648545	x			CC	1023918906	Martha Quintero	Madre		
12	RC	1067564113	Zoe Yate	10 años	Kr 2 A # 48-47 Sur	Rafael Uribe	3106327014	x			CC	1000111177	Jose Yate	Padre		
13	RC	1032633058	Saul Mejias	7 años	Cra 11 Bis # 49-41	Rafael Uribe	3046841160	x			CC	1022687578	Elianis Gonzalez	Madre		
14	RC	1023995092	Nicol Ortiz	16 años	Tv 1 Este # 49-39	Rafael Uribe	3125682496	x			CC	1031180764	Shirley Ruiz	Madre	Dayana Ruiz	
15	RC	1023997725	Cristofer Sequeda	7 años	Dg 54 Sur # 3 F 18	Rafael Uribe	3223711830	X			CC	1010482577	Erika Rueda	Madre		

13. Nombre del responsable: Leidy Ulieth Rocha

14. Cargo o rol del responsable: P. Promotor y desarrollo infantil

15. Firma del responsable de la actividad: Leidy Ulieth Rocha

Autorización para el tratamiento de datos personales: En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y/o los del menor de edad que represento, y que podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en https://www.integracionsocial.gov.co/images/_doc-s/2022/publicas_publicas/20221111_ba_9_03_v0_lineamiento_proteccion_datos_personales.docx

Entiendo que tengo derecho a proteger a mis mis datos sensibles o los del menor de edad que represento, que son aquellos que afectan la intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.

Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectan mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía.

Powered by CamScanner

Powered by CamScanner

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA DE LOS SERVICIOS SOCIALES

Código: FOR.PES.7.86
Versión: 8
Fecha: Inicio (15/04/2016) - (19/07/2024)
Página: 1 de 1

1. Servicio social: Creciendo Juntos

2. Lugar / Localidad: crea Molinos / Rafael Uribe Uribe

3. Tema / Actividad: Derechos de los niños y las niños desde la gestación

4. Fecha: 13/11/2025

5. Hora: 08 Juan

No.	6. Documento identificación de la persona participante o beneficiaria		7. Datos de la persona participante o beneficiaria					8. Tipo de acompañante			9. Documento de identificación del cuidador o referente familiar		10. Datos del cuidador o referente familiar		11. FIRMA PERSONA CUIDADORA / PARTICIPANTE	12. OBSERVACIONES
	6.1 TIPO	6.2 NÚMERO	7.1 NOMBRES Y APELLIDOS	7.2 EDAD	7.3 DIRECCIÓN	7.4 LOCALIDAD Y BARRIO	7.5 TELÉFONO	Cuidador	Referente	No aplica	9.1 TIPO	9.2 NÚMERO	10.1 NOMBRES Y APELLIDOS	10.2 PARENTESCO O VINCULO		
1	RC	1245081160	Aurora Mejia	28 meses	Kr 4 A # 57-16 Sur	Ruv-la Paz	3112661226	X			TPT	1583445	lifet Hernandez	Madre	Lifet Mejía	
2	RC	1024615659	Salome velasco	3 meses	DG 52 N 40 SG	Ruv-la Paz	3125545979	X			CC	27968717	Ana Lucia Martinez	Abuela		
3	RC	1021697317	linda Rojas	3 meses	C 11 51 Sur # 18 20	Ruv-Pastrano	3133756649	X			CC	1070969	Urbano Rojas	Padre		
4	RC	1027444873	Halsey Rodriguez	6 meses	K 5 A # 48 Z 07 Sur	Ruv-Diana T	3143150110	X			CC	1073161316	Leidy ortiz	madre	Laidy ortiz	
5	RC	1027300134	Charly Martinez	7 meses	K 5 A # 48 Z 72 Sur	Ruv-Diana T	3226103260	X			CC	1033614820	Kelly rondalla	madre	Kelly5	
6	RC	1017699115	Mia rondon	3 meses	C 11 48 Sur # 5 M 23	Ruv-Marruecos	3124274937	X			CC	1033762661	luisa chacon	madre	luisa ch	
7	RC	1236108771	Alice Garcia	13 meses	C 11 4a Bis F Sur # 0-14	Ruv-Diana T	3005942231	X			CC	1033769411	Angie Bermeo	Madre	Angie Bermeo.	
8	RC	1073033714	Sara Salazar	8 meses	DG 54 C H 3-44 Sur	Ruv-la Paz	3224112600	X			CC	1032440631	Yuli useche	madre	yuli USECHE	
9	RC	1016754432	Jhael Arevalo	7 meses	Kr 1 A Este # 48 C 48	Ruv-Diana T	3161776028	X			CC	1031167184	Jessica Ramos	madre	Jessika R.	
10	RC	1031187842	Thiago Abarca	22 meses	Kr 4 B H 52-35 Sur	Ruv-la Paz	3212121382	X			CC	1073804146	luz day Cabas	madre	Yuli	
11	TPC	1023995124	Juan Rodriguez	16 meses	K-5 B # 48 G 82 Sur	Ruv-Bodega	3215897732	X			CC	1028861123	Karen Lozano	madre	Lizeth	
12	RC	1206173231	leonardo Cortes	6 meses	DG 54 CH 3 F 94 Sur	Ruv-la Paz	3212218033	X			CC	53037512	Liliana Sanchez	madre	Yuliana Sanchez	
13	RC	1073833341	Thiago Cortes	3 meses	C 11 49 # 5 D 16 Sur	Ruv-Santa Fe	3132323513	X			CC	39798608	Helen Garcia	Abuela	Marlene garcia	
14	RC	1016755402	Emilio Mesa	24 meses	C 11 48 L Bis # 5 M 12	Ruv-Molinos	3046061827	X			CC	1014111141	Naldis Alonso	Madre		
15	RC	1000013866	matias Mateus	11 meses	Kr 4 este # 59-27	Ruv-Paleno	3214123890	X			CC	1124861841	Greisy Fiscal	Madre	Greicy F.V.	

13. Nombre del responsable: Leidy Yuliet Ruche

14. Cargo o rol del responsable: P. Promotora y dinamizadora infantil

15. Firma del responsable de la actividad: Leidy Yuliet Ruche

Autorización para el tratamiento de datos personales: En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y/o los del menor de edad que represento, y que podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en https://www.integracionsocial.gov.co/images/_docs/2022/politicas_publicas/20221111_Be_it_03_v9_tratamiento_proteccion_datos_personales.docx

Entiendo que tengo derecho a entregar o no mis datos sensibles o los del menor de edad que represento, que son aquellos que afectan la intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.

Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía.

Powered by CamScanner

Powered by CamScanner

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA DE LOS SERVICIOS SOCIALES

Código: FOR-PRS-795
Versión: 8
Fecha: Mayo 2024 - 2025
Página: 1 de 1

1. Servicio social: Creciendo Juntos | 2. Lugar / Localidad: crea Molinos / Rafael Uribe Uribe

3. Tema / Actividad: Derechos de los niños y las niños desde la gestación | 4. Fecha: 13/11/2025 | 5. Hora: 08:30am

No.	6. Documento identificación de la persona participante o beneficiario		7. Datos de la persona participante o beneficiario					8. Tipo de acompañante			9. Documento de identificación del cuidador o referente familiar		10. Datos del cuidador o referente familiar		11. FIRMA PERSONA CIUDADORA / PARTICIPANTE	12. OBSERVACIONES
	6.1 TIPO	6.2 NÚMERO	7.1 NOMBRES Y APELLIDOS	7.2 EDAD	7.3 DIRECCIÓN	7.4 LOCALIDAD Y BARRIO	7.5 TELÉFONO	Cuidador	Referente	No aplica	9.1 TIPO	9.2 NÚMERO	10.1 NOMBRES Y APELLIDOS	10.2 PARENTESCO O VINCULO		
1	RC	1026310634	Angel concejal	3 años	K 46 H 52-49 Sur	Pue-lo Paz	3114757212	X			CC	1073686176	Izleny Moira	madre	Izleny Mo	
2	RC	1029893536	liz concejal	20 años	K 46 H 52-49 Sur	Pue-lo Paz	3114757312	X			CC	1073686176	Izleny Moira	Madre	Izleny Mora	
3	RC	1023018247	Esthe. Julio	4 meses	Cl 55 H 7 11 19 Sur	Pue-lo Paz	3208265980	X			CC	1007396396	Anatilde castillo	madre	Anatilde castillo	
4	RC	1013160362	Ike. Triana	24 años	C1149 D H 7 D12	Pue-Paleno	3166040943	X			CC	1000219060	Britney lozano	Madre	[illegible]	
5	RC	1021697666	Elian lozano	26 meses	C1149 C Bis Sur 2015	Pue-Paleno	3125814463	X			CC	20769797	Rosalba Amaya	Abuela	Rosalba Amaya	
6																
7																
8																
9																
10																
11																
12																
13																
14																
15																

13. Nombre del responsable: Leidy Ubell Rocha

14. Cargo o rol del responsable: P. Promotora y dinamizadora (ud)

15. Firma del responsable de la actividad: Leidy Ubell Rocha

Autorización para el tratamiento de datos personales: En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y/o los del menor de edad que represento, y que podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en https://www.integracionsocial.gov.co/images/_docs/2022/politicas_publicas/20221111_tto_6_03_v5_lineamiento_proteccion_datos_personales.docx

Entiendo que tengo derecho a entregar o no mis datos sensibles o los del menor de edad que represento, que son aquellos que afectan la intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.

Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectan mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía.

Powered by CamScanner

Powered by CamScanner

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA DE LOS SERVICIOS SOCIALES

Código: FOR-PSS-798
Versión: 5
Fecha: Marzo 08/2024 - 25/07/2024
Página: 1 de 1

1. Servicio social: Creciendo Juntos | 2. Lugar / Localidad: Casa Molinos / Rafael Uribe Uribe

3. Tema / Actividad: Derechos de los niños y las niños desde la gestación | 4. Fecha: 13/11/2025 | 5. Hora: 10:30am

No.	6. Documento identificación de la persona participante o beneficiario		7. Datos de la persona participante o beneficiario					8. Tipo de acompañante			9. Documento de identificación del cuidador o referente familiar		10. Datos del cuidador o referente familiar		11. FIRMA PERSONA CUIDADORA / PARTICIPANTE	12. OBSERVACIONES
	6.1 TIPO	6.2 NÚMERO	7.1 NOMBRES Y APELLIDOS	7.2 EDAD	7.3 DIRECCIÓN	7.4 LOCALIDAD Y BARRIO	7.5 TELÉFONO	Cuidador	Referente	No aplica	9.1 TIPO	9.2 NÚMERO	10.1 NOMBRES Y APELLIDOS	10.2 PARENTESCO O VINCULO		
1	RC	1013707306	Abby Gomez	5meses	Cll 48Y# 5B 78Sur	Rw-Jonnson	3222688582	X			CC	1033971126	Camilo Gomez	Padre		
2	RC	1033835081	Jer espinosa	7meses	Kr 5A # 49 C 10	Rw-Jonnson	3118819041	X			CC	1033111376	Gerardo espinosa	Padre		
3	RC	1013701945	Derek Suarez	1Bmeses	Cll 53C # 5B 11 Sur	Rw-la Paz	3142533447	X			CC	1033178969	Ana Beral	Madre		
4	RC	10216505	Samara castagui	10meses	TV 5D # 48-64 Sur	Rw-Antonio	3118264023	X			CC	1033220063	Alba castagui	Madre		
5	RC	1021697688	Samuel Gutierrez	2Smeses	Cll 50 Sur # 2D 07	Rw-Pedro	3102212580	X			CC	1083868510	Yanith Diaz	Madre		
6	RC	1114153335	Thiago Cano	7Zmeses	Kr 5B # 50 D 11 Sur	Rw-El Paraiso	3209947960	X			CC	1033482226	laura Gonzalez	Madre		
7	RC	1028676482	Juan Morales	10meses	Kr 4A # 52 A 14 Sur	Rw-la Paz	3171178696	X			CC	1033761547	Yennifer yepes	Madre		
8	RC	1026605908	Emmy Merchan	1Qmeses	Kr 2 C# 48 C 04 Sur	Rw-Donut	3174196885	X			CC	1010126122	Jose Merchan	Padre		
9	CC	1033705814	Claudio Cardoso	2Bmeses	Kr 5 A # 48 C 12 Sur	Rw-Donut	3145603388									
10	RC	1023944784	Thiago Paez	1Bmeses	TV 3D Bis # 49 C 69	Rw-Paraiso	3144117965	X			CC	1032941131	laura Gonzalez	Madre	laura Rios	
11	RC	1247870059	Esthon lanus	2Zmeses	Kr 4D # 52D 69	Rw-la Paz	3132489916	X			CC	24873510	Jenny Hernandez	Abuela	Jenny Hernandez	
12	RC	1033837229	Damara londoño	6meses	Kr 4 C # 54-25 Sur	Rw-la Paz	3028215886	X			CC	20972488	Mario Parada	Abuelo	Lucila Parada	
13	RC	1206228437	Alonso Arauju	3Smeses	Cll 48 J Sur # 5 D 19	Rw-Bochica	3219465744	X			PPT	6136154	Jeremia Spirito	Madre		
14	RC	1206228695	Rhendio Cayendoxi	3Smeses	Kr 5 J Bis # 49-59	Rw-Iboca	3213211060	X			PPT	6175437	Ana Hernandez	Madre		
15	RC	1033832996	Mary Clem Castaneda	33meses	Kr 4 D # 52-10 Sur	Rw-la Paz	3125395427	X			CC	41696606	Amado Ramirez	Abuelo		

13. Nombre del responsable: Leidy Yuliell Rocha | 14. Cargo o rol del responsable: P. Promocion y desarrollo infantil | 15. Firma del responsable de la actividad: Leidy Yuliell Rocha

Autorización para el tratamiento de datos personales. En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me han informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales suministrados y/o los del menor de edad que represento, y que podré realizar consultas sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en https://www.integracionsocial.gov.co/transparencia/decreto_publicado/20211111_Rv_1_03_v0_tratamiento_proteccion_datos_personales.docx

Entiendo que tengo derecho a entregar o no mis datos sensibles o los del menor de edad que representa, que son aquellos que afectan la intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.

Por la presente, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía.

Powered by CamScanner

Powered by CamScanner

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA DE LOS SERVICIOS SOCIALES

Código: PSS-P06-F08
Versión: 0
Fecha: Mayo 28/2020 - 20211124
Página: 1 de 1

1. Servicio social: Creciendo Juntos

2. Lugar / Localidad: Crea Molinos / Rafael Uribe Uribe

3. Tema / Actividad: Derechos de los niños y las niños desde la gestación

4. Fecha: 13/11/2025

5. Hora: 10:30am

No.	6. Documento identificación de la persona participante o beneficiario		7. Datos de la persona participante o beneficiario					8. Tipo de acompañante			9. Documento de identificación del cuidador o referente familiar		10. Datos del cuidador o referente familiar		11. FIRMA PERSONA CUIDADORA/ PARTICIPANTE	12. OBSERVACIONES
	6.1 TIPO	6.2 NÚMERO	7.1 NOMBRES Y APELLIDOS	7.2 EDAD	7.3 DIRECCIÓN	7.4 LOCALIDAD Y BARRIO	7.5 TELÉFONO	Cuidador	Referente	No aplica	9.1 TIPO	9.2 NÚMERO	10.1 NOMBRES Y APELLIDOS	10.2 PARENTESCO O VINCULO		
1	RC	1033836716	Sonia Lopez	0 MESES	K 5 I BIS C # 41 B 41	Rw-Hacienda	3022B14757	X			CC	1000332767	Vivi Cuadrado	Madre	Vivian Cuadrado	
2	RC	1206730560	Michael Deslo-dins	16 MESES	K 5 A H 48 J 55	Rw-Bosnia	3008331229	X			CC	1001083741	Tatiana leal	madre		
3	RC	1023030179	Addoleth Co-lec	3 MESES	DG 54B Jur N 4C 20	Rw-lo Poz	3115276802	X			CC	1000002466	Briyit roldan	madre	BrigH C.	
4	RC	1074537734	Derek Quintero	0 MESES	C11 48 08 J BJv, 5-69	Rw-Molinos	3003499188	X			CC	1007376693	Tatiana Gaviria	madre		
5																
6																
7																
8																
9																
10																
11																
12																
13																
14																
15																

13. Nombre del responsable: Leidy Ucheli Rocha

14. Cargo o rol del responsable: P. Promotor y desarrollo infantil

15. Firma del responsable de la actividad: Leidy Ucheli Rocha

Autorización para el tratamiento de datos personales. En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me han informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales suministrados y/o los del menor de edad que represento, y que podré realizar consultas sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en https://www.integracionsocial.gov.co/images/docs/2020/politicas_publicas/20221111_doc_1_03_v3_tratamiento_proteccion_datos_personales.docx

Entiendo que tengo derecho a entregar o no mis datos sensibles o los del menor de edad que represento, que son aquellos que afectan la intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.

Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía.

Powered by CamScanner

Powered by CamScanner

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA DE LOS SERVICIOS SOCIALES

Código: FOR.PRS.736
Versión: 8
Fecha: [illegible]
Página: 1 de 1

1. Servicio social: Creciendo Juntos

2. Lugar / Localidad: C.C.O Molinos / Rafael Uribe Uribe

3. Tema / Actividad: Derechos de los niños y las niños desde la gestación

4. Fecha: 13/11/2025

5. Hora: 01:30 PM

No.	6. Documento identificación de la persona participante o beneficiaria		7. Datos de la persona participante o beneficiaria					8. Tipo de acompañante			9. Documento de identificación del cuidador o referente familiar		10. Datos del cuidador o referente familiar		11. FIRMA PERSONA CUIDADORA / PARTICIPANTE	12. OBSERVACIONES
	6.1 TIPO	6.2 NÚMERO	7.1 NOMBRES Y APELLIDOS	7.2 EDAD	7.3 DIRECCIÓN	7.4 LOCALIDAD Y BARRIO	7.5 TELÉFONO	Cuidador	Referente	No aplica	9.1 TIPO	9.2 NÚMERO	10.1 NOMBRES Y APELLIDOS	10.2 PARENTESCO O VÍNCULO		
1	RC	1028624899	Liam Salamanca	[illegible]	Cll 49 A Sur 5 D 76	Riv. Diag T	3184137973	X			CC	1013767170	Helen Jaramillo	Madre	[signature]	
2	RC	1011267464	Ana Maria Torres	[illegible]	Cll 52c # 5 B 33 Sur	Riv-El Porbol	3138734626	X			CC	39613148	Maria Castiblanco	Abuela	[signature]	
3	RC	1245080278	Dana Moreno	[illegible]	Kr 4C # 54 A 18 Sur	Riv. la Paz	3213466177	x			CC	1053376027	Carlina Moreno	Madre	[signature]	
4	RC	1243861582	Juan Gonzalez	[illegible]	Kr 4C # 54 A 18 Sur	Riv-la Paz	3204145690	x			CC	1022312782	Angela Moreno	Madre	[signature]	
5	RC	1033337480	Lamar Pantoja	[illegible]	Cll 50 B Sur # 4 B 18	Riv. la Paz	3127991296	x			CC	1178631823	Virginia Portilla	Madre	[signature]	
6	RC	1014320428	Sebastian Izquierdo	[illegible]	DG 52 A Bis # 4-36 Sur	Riv-la Paz	3104742533	x			CC	1000112975	Karen Garcia	Tia	[signature]	
7	RC	1033833454	Alan Hansabe	[illegible]	Kr 2 Este # 49 B 83	Riv-Palermo	3115039798	x			CC	51777017	Idalia Martinez	Abuela	[signature]	
8	RC	1023049527	Jan Ruiz	[illegible]	Kr 4 A # 52 A 42 Sur	Riv-la Paz	3123830557	x			CC	52286385	Amelia Rios	Abuela	[signature]	
9	RC	1028676411	Emily Sayamaca	[illegible]	Tv 5 M # 48 B 32 Sur	Riv-Meder	3212616590	x			CC	1003519604	Heidy Sayamaca	Madre	[signature]	
10	RC	1023995679	Emmy Rojas	[illegible]	DG 48 # B 15 5 C M	Riv-Bachue	3228308362	x			CC	1000160865	Angie Rojas	Madre	[signature]	
11	RC	1033852969	Zue Oviedo	[illegible]	Cll 53 Sur # 4 K 22	Riv-la Paz	3102829484	x			CC	1110443772	Lina Giraldo	Madre	[signature]	
12	RC	1032515509	Jeimmy Anos	[illegible]	Cll 49 C Bis Sur 2 F 08	Riv-Palermo	3232218773	x			CC	1033723454	Jacqueline Patarroyo	Madre	[signature]	
13	RC	1032515510	Jamel Anos	[illegible]	Cll 49 C Bis Sur 2 F 08	Riv-Palermo	3232218773	x			CC	1033723454	Jacqueline Patarroyo	Madre	[signature]	
14	RC	1013701300	Karol Zuleta	[illegible]	Cll 48 Peris Csr 3-70	Riv-Molinos	3144051938	x			CC	1000145226	Jenny Prieto	Madre	[signature]	
15	RC	1023990894	Jenson Rodriguez	[illegible]	Cll 48 J Sur # 5 A 12	Riv-Bachilo	3144532148	x			CC	5158812	Libo Betancourt	Abuela	[signature]	

13. Nombre del responsable: Leidy Yuliett Rocha

14. Cargo o rol del responsable: P. Promotor y desarrollo infantil

15. Firma del responsable de la actividad: [signature]

Autorización para el tratamiento de datos personales. En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, por la cual se establece que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y/o los del menor de edad que represento, y que podrá realizar operaciones sobre los mismos para los finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en https://www.integracionsocial.gov.co/images/docs/2022/politica_publica/20221111_lpt_8_03_v2_tratamiento_protección_datos_personales.docx

Entiendo que tengo derecho a proteger a mi/a mis datos sensibles o los del menor de edad que representa, que son aquellos que afectan la intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.

Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía.

Powered by CamScanner

Powered by CamScanner

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA DE LOS SERVICIOS SOCIALES

Código: PSS-PSS-765
Versión: 9
Fecha: 30/09/2025
Página: 1 de 1

3. Nombre evento: Creciendo Juntos

5. Lugar / Localidad: Crea Molinos / Rafael Uribe Uribe

4. Tema: Derechos de los niños y las niñas desde la gestación

6. Fecha: 13/11/2025

8. Hora: 01:30 PM

No.	6. Tipo de identificación de la persona participante o beneficiaria		7. Datos de la persona participante o beneficiaria					8. Tipo de acompañamiento			9. Documento de identificación del cuidador o referente familiar		10. Datos del cuidador o referente familiar		11. Firma persona participante / huella	12. Observaciones
	6.1 Tipo	6.2 Número	7.1 Nombres y apellidos	7.2 Edad	7.3 Dirección	7.4 Localidad y barrio	7.5 Teléfono	Cuidador	Referente	No aplica	9.1 Tipo	9.2 Número	10.1 Nombres y apellidos	10.2 Parentesco o vínculo		
1	RC	1013700912	Anthony Palomino	7 meses	K 1 f # 48T 15 Sur	Rincón - Diana T	3203158947	X			CC	1034073163	Luis Palomino	Padre		
2	RC	1073996084	Emily Robles	9 meses	K 1 # 49 D 21 Sur	Rincón - Palermo	3055117764	X			CC	1033810363	Angie Robles	Madre	Angie Robles	
3	RC	1078675299	Ian Aguirre	5 años	Cll 48 J # 54 - 05 Sur	Rincón - Bosque	3208272106	X			CC	40776573	Martha Aguirre	Madre		
4																
5																
6																
7																
8																
9																
10																
11																
12																
13																
14																
15																
16																
17																
18																
19																
20																

13. Nombre del responsable: Leidy Yulieth Rocha

14. Cargo o rol del responsable: P. Promotor y desarrollo Infantil

15. Firma del responsable de la actividad: Leidy Yulieth Rocha

Autorización para el tratamiento de datos personales. En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me han informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales suministrados y/o los del menor de edad que represento, y que podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en https://www.integracionsocial.gov.co/anexos/ docs/2022/politicas_publicas/20221111_Rt_8_03_v0_lineamiento_proteccion_datos_personales.docx

Entiendo que tengo derecho a entregar a mi/s/s datos sensibles o los del menor de edad que represento, que son aquellos que afectan la intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.

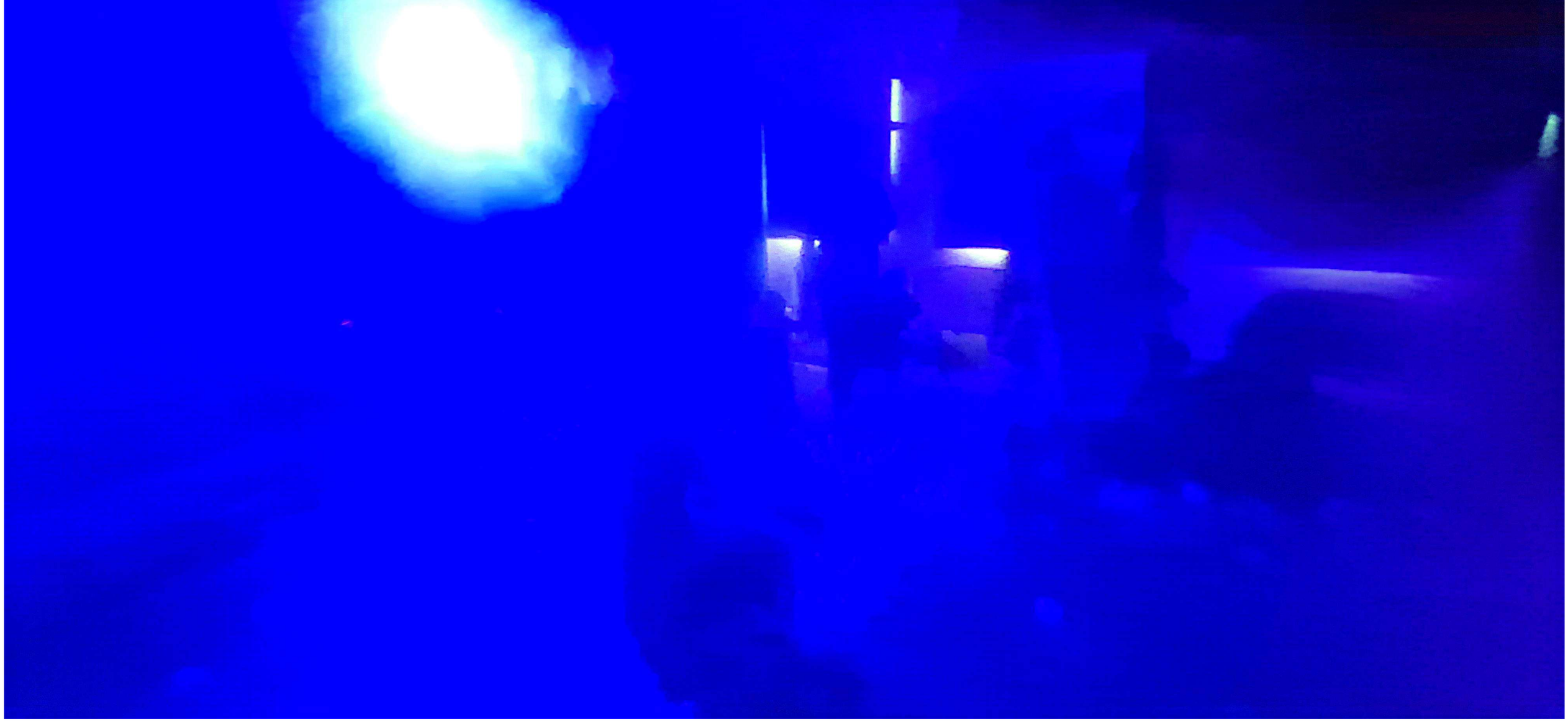
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía.

Powered by CamScanner

Powered by CamScanner



Powered by CamScanner



Powered by CamScanner



Powered by CamScanner

CAFAM

ACTA No.

FECHA, HORA Y LUGAR:	27 de Noviembre de 2025, 4:00 pm CDC Timiza
DEPENDENCIA:	Creciendo Juntos - Kennedy
LÍDER:	Astrid Ximena Becerra Gomez.
RELATOR:	María Veronica Sarabia Diño
ASISTENTES:	Astrid Ximena Becerra Gomez y María Veronica Sarabia D.

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Dar a conocer el cumplimiento de atenciones Presenciales a la Ciudadanía que acude al CDC Timiza, los días Martes y Jueves en el horario de 8:00 am a 4:00 pm

CONCLUSIONES SOBRE TEMAS TRATADOS

Siendo las 4:00 pm. Se levanta la Presente acta Con el fin de dar a conocer la atención presencial brindada a la ciudadanía que acude al CDC de Timiza los días Martes y Jueves en el horario de 8:00 am a 4:00 pm, en estos espacios se da a conocer los beneficios del servicio, se aclaran dudas frente a los procesos de atención llevados a cabo por los profesionales de territorio. Además se logran hacer 15 fichas SIRBE para potenciales Participantes con el fin de mantener la cobertura estipulada en el contrato técnico.

Para finaliza se agradece el Prestamo de espacios y equipos para la garantía de las atenciones a la ciudadanía, donde se resalta el apoyo de

Powered by CamScanner

la referente de infancia, la doctora Ximena Becerra Gomez y su equipo de administrativo de la oficina de infancia. Por el apoyo en los procesos.

Se cierra el acta a las 4:10 pm.

Anexos: Se anexa listados de asistencia de las familias que acudieron al punto COC Timiza durante el mes de Noviembre de 2025

COMPROMISOS	FECHA			RESPONSABLE
	Asignación	Límite	OK	
Continuar con las atenciones	27/11/2025	2025		Monitoras Kennedy
Preventivas a la ciudadanía				

FECHA, HORA Y LUGAR DE LA PRÓXIMA REUNIÓN:	Por definir...

Firma Líder

Firma Relator

Powered by CamScanner

CAFAM

CONTROL DE ATENCIONES EN SUBDIRECCIONES LOCALES

LOCALIDAD: Kennedy PROFESIONAL: Maria Veronica Sanabria Diaz.

N.	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO	DIRECCION	TELEFONO	CORREO	NECESIDAD	FIRMA	OBSERVACIONES
1	Danna Sofia Mendoza	1097182003	Cll 40 I Sur 74 B 37	3227032057	sofilara0829@gmail.com	cupo	Sofi Jara	preinscripción
2	Hellen Maria Calderon	1030716182	Kra 72 M Bis B 42-17	3242118907	Bacc+3972@gmail.com	cupo	[illegible]	preinscripcion
3	Maria Fernanda Herrera	1013724724		3105164261	perez.camargo.johanna.milena2@gmail.com	cupo	Mono Herrera	Preinscripción
4	Johana Muñoz C.	1001237691 5	Cra 35 c Sur # 73 B 78	3154384166	Johna 1991 j i @ Gmail. com.	cupo	Johana M.	Prescripcion.
5	Ingrid Katteryn Hernandez	1.022.364.980.	Kr 77 m # 48 B-32.	3242841443	Kathe1328@Hotmail.es	cupo.	Ingrid H.	Preinscripción
6	Dayana Paola Gomez M	1030610056	cr 80 a # 21-75	3005731773	paolagomez1716@gmail.com	cupo		preinscripción
7	Sarahi antonella medina R.	1030717020	cra 77 P BIS A # 48 B 02 Sur	3173798518	yuryr264@gmail.com	cupo	Yury Ramirez	Preinscripción
8	Marbelis Yocelyn Suarez	VEN237220641	Cra 68 38 28 Sur alquería la fragua	3118902090	arias.marbe26@gmail.com.	Cupo	Marbelis Suarez	Entrega documentos
9	yury catherine Ramirez	1024492547	Cra 77 P BIS A # 48 B 02	3173798518	yuryr264@gmail.com	cupo	Yury Ramirez	Entrega documentos.
10	Rosa Marcela Dongra	1030654102	cll 40 Sur # 69-03	3212944751	mimarce-95@hotma	cupo	R Marcela D.	Entrega documentos
11	Mauricio Ortiz L.	79392390	Cra 72 M Bis B 40 Sur 26	3007296573	— — — —	cupo		Entrega de documento
12	Cindy Katerin quintero	1023904[illegible]	Cra 78 N 51 A Sur 42	3143553229	Cindyquintero316@gmail.com	cupo		
13	Leidy Johanna Ruge Cano	1032395601	Cl 38 sur 72 N 42.	3204491089	leidyjruge@gmail.com	Cupo	Leidy Ruge	Entrega Documentos
14	Valentina Alexandra Blanco F	1052498035	cl. 38 sur # 78-20 Kennedy	3214059879	Vallentinablanco@gmail.com	Cupo		
15	Alexandra fajardo paez	52298877	cl. 38 sur # 78-26	3214059879	Vallentinablanco@gmail.com	C		3144773535 whatsa
16	Maira Alejandra Moreno C.	1000731643	Kr 73 C # 42 S Sur	3158861910	Alejandratiszalsalud.com	cupo	Maira M.	
17	Paula Moreno Cardenas	1027400645	Tra 74 a # 43 60 Sur	3227221747	paulavalentinamoreno@gmail.com	con CUPO	Paula M.	
18	Shirley Viviana T.	1.030.580.302	Calle 53 Sur # 77 B 47	3142685891	Tshirley [illegible]	CUPO		
19	Lizeth Daniela A	1141715448	calle 1 num 69 de 14	3013222[illegible]		CUPO		
20	Andrea Peña Prado	30027932	Cll 73c 79-41 Sur	3117[illegible]	Andin RP	Cupo		

Noviembre...

Powered by CamScanner

CAFAM

CONTROL DE ATENCIONES EN SUBDIRECCIONES LOCALES

LOCALIDAD: Kennedy PROFESIONAL: María Verónica Sandoval Niño

N.	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO	DIRECCION	TELEFONO	CORREO	NECESIDAD	FIRMA	OBSERVACIONES
1	Jibra Marcela Cardo	1072576975	Tunjita	3154382446	-	Cupo G1	Jibra M.	Cupo de calzado colegio
2	Jessica Lorena Bandera N.	1033795532	Cll 44F Sur # 72B-71	3229128240	jessicabandera@outlook.com	Egresado	Jessica B.	Me gusta ser de la ciudad
3	Brigitte Ximena Reyes	1030631352	Cra 74 BBS # 73A46	3013237973	brigittereyes9403@outlook.com	Cupo	Brigitte Reyes	
4	María Paula Gonzalez	1073702593	Kra 74 C 55 Apto 73	3024208840	-	Cupo	María P. Gonzalez	Entrega de documentos
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								

Noviembre.

Powered by CamScanner

CAFAM	**ACTA No.**

FECHA, HORA Y LUGAR:	24 de Noviembre 2025, 4:00 pm, Subdirección local Puente Aranda, Antonio Nariño	
DEPENDENCIA:	Creciendo Juntos	
LÍDER:	Daniela Molina	
RELATOR:	Jeimmy Viviana Rojas Cubillos	
ASISTENTES:	Ricardo Alvarado Peña	

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Registrar de manera clara, ordenada y verificable los días en que se brindó atención a la ciudadanía en la Subdirección durante el periodo correspondiente, incluyendo observaciones relevantes relacionadas al funcionamiento, demandas y disponibilidad del equipo.

CONCLUSIONES SOBRE TEMAS TRATADOS

Siendo las 03:00 p.m., se reúne el equipo en la Subdirección Local con el fin de revisar, evaluar y fortalecer los procesos de atención a la ciudadanía, garantizando un servicio oportuno, inclusivo y de calidad.

Se deja constancia de que los días de atención brindada a la ciudadanía se realizaron de manera regular todos los lunes, en el horario comprendido entre 8:00 a.m. y 4:00 p.m., desarrollando procesos de focalización para la inscripción de niños, niñas y gestantes nuevos.

Los días atendidos fueron:

- 05/11/2025
- 10/11/2025
- 24/11/2025

No habiendo más asuntos que tratar, se da por finalizada la sesión a las 4: 00 pm del mismo día.

COMPROMISOS	**FECHA**		**RESPONSABLES**
	Asignación	**Límite**	
FECHA, HORA Y LUGAR DE LA PRÓXIMA REUNIÓN:			

Firma Líder	**Firma Relator**
Daniela Molina.	Jeimmy Viviana Rojas C.

Powered by CamScanner

CAFAM

ACTA No.

FECHA, HORA Y LUGAR:	20 de noviembre del 2025, 4:00pm Localidad Teusaquillo
DEPENDENCIA:	Creciendo Juntos – Servicios sociales
LÍDER:	Daniela Molina
RELATOR:	Milena Cardiles
ASISTENTES:	Michel Urquijo Sanchez

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Desarrollar acciones en la subdirección local de Teusaquillo con el fin de garantizar de forma oportuna y pertinente la atención a la ciudadanía

CONCLUSIONES SOBRE TEMAS TRATADOS

Siendo las 4:00 pm se realiza acta de atención prestada a la ciudadanía en el mes de noviembre en la localidad de Teusaquillo en la subdirección ubicada en Cl 39 # 17-48 se brindó atención en el espacio de préstamo de los grupales los siguientes jueves:

- 06 de noviembre del 2025
- 13 de noviembre del 2025
- 20 de noviembre del 2025

Realizando proceso de inscripción a nuevos participantes, focalización en los diferentes horarios

Firma en constancia de la asistencia Michel Urquijo de Subdirección local

Se da por terminada esta acta 4:00 pm

Scanned with CamScanner

COMPROMISOS	FECHA			RESPONSABLE
	Asignación	Límite	OK	
N/A				

FECHA, HORA Y LUGAR DE LA PRÓXIMA REUNIÓN:	No aplica

Firma Líder	**Firma Relator**

Scanned with CamScanner

CAFAM

ACTA No.

FECHA, HORA Y LUGAR:	5 de Noviembre 2025 / 8:00 AM - 4:00 PM CDC Tibabuyes Cl 144 # 136 A - 65 Piso 3
DEPENDENCIA:	Servicios Sociales
LÍDER:	Diana Vargas
RELATOR:	Luisa Sanchez
ASISTENTES:	Maria Catalina Suarez

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Apoyar las atenciones presenciales en la subdirección local de suba de personas que esten interesadas en ingresar al servicio.

CONCLUSIONES SOBRE TEMAS TRATADOS

El dia de hoy la profesional psicosocial Luisa Sanchez presta el apoyo presencial en las instalaciones de la subdirección local de suba, brindando atención e información a las personas interesadas en ingresar al servicio o que requieren información.

Por lo anterior se reciben los datos y se anexa a una base de excel de las siguientes personas:

Yamileth	Hernandez	PPT	6073780
Emma	Sanabria	RC	1019165073
Erick	villamil	RC	1083944535
Dilan	Cortes	RC	1015490600
Lucia	Torres	SC	8198576
Thiago	Cardon	RC	1206231554
Lorena	Prieth	CC	1014570884
Martha	Beltran	CC	1019090271
Jacob	Avendaño	RC	1244058418

Powered by CamScanner

Vaolet Arboleda RC 1233935591
Yeri Suarez CC 1019120773
Abigail Mejia.
Nelly Pedroza CC 1057462711

Anexos:

COMPROMISOS	FECHA			RESPONSABLE
	Asignación	Límite	OK	
Entregar acta a profesional de planteros.	5/11/2023	5/11/2023		Prosocial

FECHA, HORA Y LUGAR DE LA PRÓXIMA REUNIÓN:	

Firma Líder

Firma Relator

Powered by CamScanner

CAFAM

ACTA No.

FECHA, HORA Y LUGAR:	7 Noviembre 2025 8:00 am - 4:00 pm CDR - Tibabuyes Calle 144 #13C A C 5 Piso 3
DEPENDENCIA:	Servicios Sociales
LÍDER:	Yolanda Ortiz
RELATOR:	Julieth Acosta.
ASISTENTES:	Maria Catalina Suarez D. N.C.S.R

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Apoyar las atenciones presenciales en la Subdirección local de Suba, de personas que esten interesadas en ingresar al Servicio Creciendo Juntos.

CONCLUSIONES SOBRE TEMAS TRATADOS

El día de hoy la profesional, Julieth Acosta, presta apoyo presencial, en las instalaciones de la subdirección local de Suba, brindandole atención e información a las personas interesadas en ingresar al Servicio o que requieren información

por lo anterior se reciben los datos y se anexa a una base de excel de los posibles interesados, entre otras solicitudes, brindando información.

Jineth Rincon vega cc 1033099765
Jacob Emilio Mujica Cantón RC 1233935559
Sebastian Caceres Rodriguez RC 1011206421.
Antonella Alvarez pulido RC 1233934777
Maria Emilia Tolota Rosas RC 1244058650
Liam Santiago Gonzalez R. RC 1256668090
Noah Martinez Barajas RC 1233935701.

Powered by CamScanner

Anexos:

COMPROMISOS	FECHA			RESPONSABLE
	Asignación	Límite	OK	
Entregar el soporte de las acciones realizadas	Noviembre	Noviembre		

FECHA, HORA Y LUGAR DE LA PRÓXIMA REUNIÓN:	

Firma Líder

Firma Relator

Powered by CamScanner

CAFAM

ACTA No.

FECHA, HORA Y LUGAR:	12/NOVIEMBRE/2025, 8:00AM -4:00PM, Subdirección local de suba.
DEPENDENCIA:	Servicios sociales – Creciendo Juntos
LÍDER:	Luz Dary Arias
RELATOR:	Luz Dary Arias
ASISTENTES:	Catalina Suarez

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Brindar atención a la ciudadanía de la localidad de Suba.

CONCLUSIONES SOBRE TEMAS TRATADOS

Siendo las 8:00 am se inicia la atención a la ciudadania de la localidad de Suba en la oficina de Creciendo Juntos la profesional PDI Luz Dary Arias, donde se trataron temas como:

1. Informaciaón de servicio

Se da información sobre el servicio de creciendo juntos, el cual corresponde a un servicio social que trabaja con madres gestantes, niños y niñas menores de 3 años y/o de 3 a 6 años con restriciones medicas o discapacidad, este cuenta con el apoyo de tres pofesionales, correspondientes a una psicosocial, una profesional en desarrollo infantil y una profesional en salud, para la cual se hacen encuentros grupales semanales con cada profesional y un encuentro mensual en casa, como requisito para tener continuidad en el servicio.

2. Requisitos para ingresar al servicio

Se informa sobre la documentación requerida para llevar a cabo el proceso de focalización:

Madres gestantes:

- Documento de identidad
- Docuemntos que viven con la gestante
- Afiliación a EPS- salud
- Control prenatal
- Recibo de luz o agua del mes de Marzo (por los dos lados)
- Categoria Sisben (si aplica)
- Certificado de desplazado (si aplica)

Niños y niñas menos de tres años:

- Registro civil
- Documento de las personas que viven con el niño o niña
- Afiliación a EPS- salud
- Carnet de vacunas
- Crecimiento y desarrollo actualizado
- Recibo de luz o agua del mes de Marzo (por los dos lados)
- Categoria Sisben (si aplica)
- Certificado de desplazado (si aplica)

Powered by CamScanner

3. Total de personas atendidas:

Al finalizar la jornada se atendió un total de 19 ciudadanos interesados en el servicio social de creciendo juntos, los cuales fueron inscritos en la base de posibles beneficiarios para el año 2026.

Se da por terminada la jornada a las 4:00 pm.

COMPROMISOS	FECHA			RESPONSABLE
	Asignación	Limite	OK	
Continuar con la atención a la ciudadanía	12/11/2025	12/11/2025		Profesional PDI
FECHA, HORA Y LUGAR DE LA PRÓXIMA REUNIÓN:	N/A			

Firma Líder	Firma Relator

Powered by CamScanner

CAFAM

ACTA No.

FECHA, HORA Y LUGAR:	19/Noviembre/2025 8:00 am - 1:00 pm Subdirección
DEPENDENCIA:	Servicios sociales - Creciendo juntos
LÍDER:	Angela Maria Zafra
RELATOR:	Angela Maria Zafra
ASISTENTES:	Catalina Suarez

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Brindar atencion a la ciudadania de la localidad de Suba

CONCLUSIONES SOBRE TEMAS TRATADOS

Siendo las 8:00 am se inicia la atencion a la ciudadania de la localidad de suba; la profesional psicosocial Angela Maria Zafra, donde se trataron temas como:

- Información del servicio: se da informacion sobre el servicio creciendo juntos, el cual corresponde a un servicio social que trabaja con madres gestantes, niños y niñas menores de 3 años y/o de 3 a 6 años con restricciones medicas o discapacidad, este cuenta con el apoyo de tres profesionales, correspondientes a una psicosocial, una profesional en desarrollo infantil y una profesional en salud, para la cual se hacen encuentros grupales semanales con cada profesional y un encuentro mensual en casa, como requisito para tener continuidad en el servicio.
- Requisitos para ingresar al servicio: se informa sobre la documentacion requerida para llevar a cabo el proceso de focalizacion tanto para madres gestantes como

Powered by CamScanner

para niños: fotocopias de; documento de identidad, documentos de las personas con quien viven, afiliacion a la EPS, control prenatal, crecimiento y desarrollo, carnet de vacunas, recibo por ambos lados del último mes, categoria del sisben (si aplica), certificado de desplazado (si aplica)

- Personas atendidas:

Al finalizar la jornada se atendio un total de 13 ciudadanos interesados en el servicio creciendo juntos, las cuales fueron inscritos en la base de posibles beneficiarios para el año 2026.

Anexos:

COMPROMISOS	FECHA			RESPONSABLE
	Asignación	Límite	OK	
Continuar con la atencion a la ciudadanía	19/11/2025	19/11/2025		Profesional psicosocial

FECHA, HORA Y LUGAR DE LA PRÓXIMA REUNIÓN:	N/A

Firma Líder

Firma Relator

Powered by CamScanner

CAFAM	ACTA No.	
FECHA, HORA Y LUGAR:	21 de noviembre 2025 / CDC Tibabuyes / 8:00am.	
DEPENDENCIA:	Servicios Sociales	
LÍDER:	Juana Pinzón	
RELATOR:	Juana Pinzón	
ASISTENTES:	Yohanna P. Nuñez Cheparro	

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Brindar atención a la ciudadanía para el Servicio Creciendo Juntos localidad Suba

CONCLUSIONES SOBRE TEMAS TRATADOS

Siendo las 8:00am del viernes 21 de noviembre de 2025 la Profesional Psicosocial Juana Pinzón realiza la atención a la ciudadanía interesada en el Servicio Creciendo Juntos, en el CDD Tibabuyes en la localidad de Suba.

Se atendieron a los siguentes Potenciales Participantes los cuales fueron incluidos en la base de Pre-Inscritos:

1. Wuirbelis del Valle Piñate Hernandez PPT: 6838677 (Gestante).
2. Liam fernando lopez Pineda RC: 1233934615.
3. Mathias José Mora Aconcha RC: 1233932413.

Se finaliza la atención a las 4:00pm.

Powered by CamScanner

COMPROMISOS	FECHA			RESPONSABLE
	Asignación	Límite	OK	
Entregar acta a Profesional de Monitoreo	Noviembre	Noviembre		Prof. Psicosocial

FECHA, HORA Y LUGAR DE LA PRÓXIMA REUNIÓN:	

Firma Líder	Firma Relator

Powered by CamScanner

ACTA No. 9

FECHA, HORA Y LUGAR:	25 de noviembre del 2025 – Subdirección Local de Engativá – 8:00 am 4:00 Pm
DEPENDENCIA:	Creciendo Juntos
LÍDER:	Leidy Galindo
RELATOR:	Sandra Hernández
ASISTENTES:	PROFESIONALES CAFAM

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Registrar la atención en la subdirección local de Engativá del programa creciendo juntos en el mes de noviembre.

CONCLUSIONES SOBRE TEMAS TRATADOS

Durante el mes de noviembre se realizó atención y acompañamiento en la subdirección local de Engativá, durante el horario de 8:00 am a 12:00 pm retomando de 1:00 pm a 4:00 pm. Es así como se cumplió con la atención realizando acompañamiento y orientación a las familias que se acercaron en busca de información de los diferentes procesos establecidos para la prestación del servicio (egresos, traslados, inscripciones, etc.) en los siguientes días:

DIA	PROFESIONAL
04/11/2025	JENNIFER OSORIO
11/11/2025	JASBLEIDY PARRA
18/11/2025	ESTEBAN RODRIGUEZ
25/11/2025	LEYDI GALINDO

Sin ninguna otra observación se da por finalizada la presente acta.

COMPROMISOS	**FECHA**			**RESPONSABLE**
	Asignación	**Límite**	**OK**	
Cumplir con los días y horarios establecidos para la atención en la Subdirección local de Engativá.	25/11/2025	Durante el convenio		Profesional en monitoreo

FECHA, HORA Y LUGAR DE LA PRÓXIMA REUNIÓN:	Por definir.

LeidyGalindo

Firma Líder

Sandra H.

Firma Relator

Scanned with CamScanner

ACTA No.

FECHA, HORA Y LUGAR:	26/11/2025 4:00 pm CDC Julio Cesar Sánchez
DEPENDENCIA:	Servicios Sociales Creciendo Juntos
LÍDER:	Ana Vargas
RELATOR:	Natalia Useche
ASISTENTES:	Joaquín Altamiranda

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Dar cierre a las atenciones a la ciudadanía del mes de Noviembre en el CDC Julio Cesar Sánchez

CONCLUSIONES SOBRE TEMAS TRATADOS

Durante el mes de Noviembre se realiza atención a la ciudadanía los días lunes y miércoles en un horario de 8:00 am a 1:00 pm y de 2:00 pm a 4:00 pm, en totalidad durante el mes se realizaron 8 acompañamientos en el CDC Julio Cesar Sánchez.

Durante el mes no se presentó ninguna novedad.

Se atendieron 49 personas de las cuales se encuentran discriminadas de la siguiente manera.

Fichas para activación 44
Se brinda información del servicio 5

Anexos: Listados de asistencia

COMPROMISOS	**FECHA**			**RESPONSABLE**
	Asignación	**Límite**	**OK**	
Continuar Prestando atención en la subdirección Local	1/12/2025	10/12/2025		Profesionales de Monitoreo

FECHA, HORA Y LUGAR DE LA PRÓXIMA REUNIÓN:	Por definir

Firma Líder	Natalia Useche **Firma Relator**

Powered by CamScanner

CAFAM

CONTROL DE ATENCIONES EN SUBDIRECCIONES LOCALES

LOCALIDAD: Usme

PROFESIONAL: Ana Vargas y Natalia Useche.

N.	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO	DIRECCION	TELEFONO	CORREO	NECESIDAD	FIRMA	OBSERVACIONES
1	Nicol Alexandra Hernandez Rosero	1000126955	DG 69 bis sur No 14-39	3213596606	Nicolrosero1306@gmail.com	Ficha Sirbe		Inscripción
2	Enel Martinez	1042576695	Sc # 91 19	3024119281	[illegible]	Ficha Sirbe		Inscripción
3	leidy carolina ocampo	1023006604	Kra 70 c tr D 088 sur	3273549188	leidyocampo5516@gmail	Información	leidy ocampo	Información
4	Yoselin Gil Vasquez	1052742634	calle 91 bis sur # 3-36	3207287365	Yoselingilvasquez@gmail.com	Ficha Sirbe	Yoselin Gil	Inscripción
5	[illegible]	[illegible]	[illegible]	3212068808	Jhonalejo1@hotmail.com	Ficha Sirbe.	[illegible]	Inscripción
6	Lorena Barón.	1023934983.	Dg 69 Sur #74 u 20	3045366695	Yseriolorenabaron@hotma	Ficha Sirbe	[illegible]	Inscripción
7	Melany casas	1105613482	KR 2 N 0770 Sur	3148701785	Melanyzilenacasasfigueroa@gm	Información	Melany casas	Información Inscripción
8	Janid GOMEZ	1022923348	Cl 87A Sur #5B-76	3148795577	gomezjanid46@gmail.com	Ficha	[illegible]	Inscripción
9	Darly Yesenia S.	1059764746	cll 138 A sur 14 38	3123050564		Información	Yesenia S.C	Información
10	Camila Andrea Diaz Delgado	1022995918	cll 94 sur # 36 94	3123781715	camila d12@gmail.com	Ficha	[illegible]	Incripción
11	Ana teresa Sierra	1002388374	Kr 14 d 138 21	3115293287	anateresasierra@	ficha	Anateresas	Inscripción
12	Yarlis Lorduy	1007429977	Kr 74 d bis 139 A 21	3123[illegible]	Yarlislorduy94@gmail	Ficha	Yarlis lorduy	Inscripción
13	Yuli Andrea Jimenez	1022966690	Dg 99 Sur 8a 39	3102309996	y.ad17@hotmail.es	Ficha	[illegible]	inscripción
14	Gleidy Ceballos	72534960	Dg 58 S 2 80	3232410376	Gleidyandreina ceballosmolina@gmail.	Ficha	[illegible]	Inscripción.
15	Sonia Moreno	1116777924	Dg 59 S 2 80	3115453470	Sonia-2116@hotmail.com	Ficha	Sonia Moreno	Inscripción
16	Maria Albañil	1010030404	Cra 14 p 73-14 s	3045890880	1010030404valle@gmail.com	Ficha		Inscripción
17	Melany Casas	1105613482	Cra 2 #110 Sur 99	3148701785	melanyzilenacasasfigueroa@gmail.com	Ficha	Melany casas	Inscripción
18	Leciana Bustos	1023054003	Cl 87 D S 10 E 47	3214168858	cristal15mateus@gmail.com	Ficha	[illegible]	Inscripción
19	Luz Melida Zambrano	1031129704	Cl 54, Sur 0-23 E	3223635271	Zambranoluz melida@gmail.com	Ficha	Melida	Inscripción
20	Nathalia Castiblanco	1023016678	Cl 89 bis a Sa 78	3249376447	nathaliamoreno920@gmail.com	Ficha	Nathalia	Inscripción

Powered by CamScanner

CAFAM — CONTROL DE ATENCIONES EN SUBDIRECCIONES LOCALES

LOCALIDAD: USME — PROFESIONAL:

N.	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO	DIRECCION	TELEFONO	CORREO	NECESIDAD	FIRMA	OBSERVACIONES
1	Yolieth Vanesa Rojas	1024473099	Cl 83 sur #86 23	3229151123	yy9860@gmail.com		Vanesa	Ficha
2	Yuly Andrea Martinez	1032449328	Dg 92 Oss #1H55	3165199371	Yulimarpu@Hotmail.com		Yuly Martinez	Ficha
3	Deily Suarez	1023028288	Dg 100 A Sur # 10-28	3223109480	Jorgelmepro9@gmail.com		Deily Suarez	Ficha
4	Nikoll Wilson	1007296509	Kr 2 Este #89c-19 Sur	3025555497	w.lson03nikoll@gmail.com			Ficha
5	Juraniz Peña	1065815249	Kr 47#55 Sur	3015050465	Juranispenarestrepo@g.		Juraniz Peña	Ficha
6	Leidy Velasco	1006706425	cr 1 este #89c-14 Sur	3102158333	Leidyvelasco1110@gmail.com			Ficha
7	Layed Vanessa Peña	1000518287	Cra 6D Este #88g 13 Sur	3204078807	Vanessapenarestrepo0@gmail.com		Layed Peña	Ficha
8	Yaira Iveth Castro O.	1007750179	Cra 2#89c69Sur	3118428470	yairaiveth1307@gmail.com		Iveth Olaya	Ficha
9	Anyi Marina Yara Apache	1006069990	Cra 6C este #116-88 Sur	3227923304	apacheanyi7@gmail.com		Anyi Yara	Ficha
10	Maria Alejandra Hernandez	1023007359	Cra 10A este 106 Sur 36	3022982077	Mariaac1210@gmail.com		Maria H.	Ficha
11	Darli Yesenia Sanchez O.	1059764741	Cll 138 Bis Sur 14i 58	3123050654	pto16648@gmail.com		Darly Sanchez	
12	Jenny Carolina Franco	1006775088	Kr 6 este #106 Sur 68	3219706686	carlotafranco.b@gmail.com			Ficha
13	Lina Marcela Gutierrez Ramirez	1109840600	Carrera 10 este N 76-25 Sur	3142602001	linamarcelagutierrez08@gmail.com		Lina Gutierrez	Ficha
14	Maria Yelina Vela	1007297350		3144344342	vela yulianna43 @ gmail.com		Yuliana	Ficha
15	Laura Rodriguez	1023077823	Kr H89-72 Sur	3204669353			Laura R.	Informacion
16	Alejandra Osorio Garcia	1016524545	Kr 14c #73c 05 Sur	3017243751	N.Cklunaa12@hotmail.com		Alejandra C.	Ficha
17	Dary Andrea Ramirez	1023015065	Kr 1D-sur #90d 63 Sur	3502233	Andrearamirez2023@gmail.com		Andrea Ramirez	Ficha
18	Yenny Katherine Sanchez	1031807627	Kr 6B Este 90A Sur 27	3244467246	Sanchezkatherine426@gmail.com		Yenny Sanchez	Ficha
19	Merlen Paz	B208107	Kr 6A 92 15 Sur	3225238202	Yurispatricia461@gmail.com		Merlen Paz	Ficha
20	Stephany Ruge	1023018852	Kr 80 #75 Sur	3204629888	stephanyRuge@gmail.com		Stephany	Ficha

Powered by CamScanner

CAFAM — CONTROL DE ATENCIONES EN SUBDIRECCIONES LOCALES

LOCALIDAD: Usme — PROFESIONAL: Ana Vargas y Natalia Useche

N.	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO	DIRECCION	TELEFONO	CORREO	NECESIDAD	FIRMA	OBSERVACIONES
1	Angie Mercedes Aguiar	1032485881	Cra 5a este 88h 52 s	3208375513	18aguiar.angie@gmail.com	inscripción	Ange Aguiar E.	Ficha sirbe
2	Carolina Caballero	1026581858	cl 876 sur 9 este	3229455567	caballerolopezcarolina434@gmail.com	inscripción	Carolina Caballero	Ficha sirbe
3	Daniela Moreno	1073600159	Cr 7 este N 71 sur 56	3112209089	lgumoreno1604@gmail.com	Inscripción	Daniela M	ficha sirbe
4	Yulag Marcela Martinez	1072432040	Sierra Morena Usme	3249732477	Yulmarcela@gmail.com	Inscripción	[illegible]	ficha sirbe
5	leidy carolina ocampo	1023006604	KR 7 0 este N 88 sur 04	3273549483	leidycampo557@gmail.com	Inscripción	leidy ocampo	ficha sirbe
6	leyri Luz Moreno Perez	1005472469	CL 98 sur NO 1A 19	3156786019	luzmorepez@gmail.com	Inscripción	[illegible]	ficha sirbe.
7	Eliani Beatriz Acosta Baez	1124541207	KR 5 NO 81 sur 63	3026029416	eliani.acosta2007@gmail.com	Inscripción	Eliani A.	ficha sirbe.
8	Laura Valentina Ocampo	1000692303	Kra 10 este 88 sur 04	3219629185	leidyocampo557@gmail.com	Inscripción	Valentina Ocam	ficha sirbe.
9	Daniela romero Cerquera	1010007830	Calle 95 sur #4-26	3234692582	cintamella2907 2020@gmail.com	Inscripción	Daniela R	ficha sirbe.
10	Angela Madrigal	1007787464	KR 2 L #91 59	3012530039	angelamadrigal2121@gmail.com	Infomación	Angela M	Información.
11	Heidy Hernandez C.	1023027469.	Kra 106 sur #54	3123046204	Liany salome2416@gmail	Información	[illegible]	Información.
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								

Powered by CamScanner

ACTA N°12

FECHA: Bogotá, noviembre 13 de 2025.

HORA: 8:30 a.m. a 12:00 m.

LUGAR: Subdirección Local de Integración Social – Suba

TEMA: Comité Operativo Local de Infancia y Adolescencia ampliado

ASISTENTES: firmantes en la planilla de asistencia.

ORDEN DEL DÍA:

Comité Local de Infancia y Adolescencia
1. Evaluación Plan de acción – proyección 2026
2. Semana del Buen Trato
3. Presentación ICBF " Transversalización de la Estrategia Nacional para el acompañamiento familiar en la prevención del castigo, tratos crueles, humillantes y degradantes contra NNA".

Mesa PETIA
Propuesta de abordaje Diciembre 2025 – Época Navideña.

Mesa PRUUNNA
Matrices de trabajo.
Presentación Tejiendo derechos, protección y cuidado.

Mesa RIAPI
Presentación Sol solecito –
Presentación Nidos – Natalia Diaz – IDARTES.
Acuerdos y varios.

DESARROLLO:

1. **Saludo y verificación del quorum.**

Se da inicio a la sesión ordinaria del COLIA del mes de noviembre dando la bienvenida a los y las asistentes al espacio. La referente de Política Pública de Primera Infancia, Infancia y Adolescencia, María del Rosario Fandiño, se presenta como referente responsable de la localidad de Suba. Así mismo, se pregunta si se tiene objeciones sobre el acta, enviada tanto al chat de Comité Local, como por correo electrónico. Y se realiza verificación del quorum.

Entidades, programas y proyectos asistentes	SI	NO
SDIS Infancia	X	
Jardines Infantiles SDIS		X
Atrapasueños	X	
Ciudad Niñez	X	
Centro Amar	X	
Subdirección para las Familias SDIS		X
IDIPRON		X
Secretaria de Salud - Subred	X	
Secretaría de Educación – DLE		X
Secretaria de Cultura Recreación y Deporte	X	
IDRD		X
IDARTES	X	
Secretaría de Hábitat	X	
Secretaria de Gobierno		X
Alcaldía Local	X	
IDPAC		X
Secretaría de la Mujer	X	
Secretaría de Movilidad	X	
Secretaría de Seguridad, Convivencia y Justicia		X
Secretaría de Ambiente		X
ICBF	X	
Consejo Consultivo Local de Niñas, Niños y Adolescentes - CCLONNA		X
Consejo Tutelar		X
Policía de Infancia y Adolescencia – Policía Nacional		X
Organizaciones civiles y padres de familia	X	
Organizaciones No Gubernamentales	X	
Personería		X

COMITÉ LOCAL DE INFANCIA Y ADOLESCENCIA

1. **Evaluación del Plan de Acción**

Se socializa que, de acuerdo al balance realizado en el mes de agosto, se han tenido los siguientes avances en el Plan de acción de la Comité Local de Infancia y Adolescencia ampliado:

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | BOGOTÁ

COMITÉ OPERATIVO LOCAL DE INFANCIA Y ADOLESCENCIA
PLAN DE ACCIÓN 2025

LOCALIDAD DE SUBA

TEMA	Subcategorías	Acciones estratégicas definidas	RESPONSABLE			
				AMARILLO	VERDE	ROJO
COMITÉ LOCAL DE INFANCIA Y ADOLESCENCIA - COLIA						
Agenda estratégica resultado del CLOPS: Crear e implementar un semillero escolar multiplicador para la prevención de violencias contra niñas, niños y adolescentes.	Fortalecimiento comunitario, social y familiar	Prevención de violencias: Mediante taller de: reconocimiento de las violencias, sus manifestaciones, rutas de derivación y atención dirigido a 20 niñas, niñas y adolescentes de 12 a 15 años, en institución educativa distrital definida por la Alcaldía Local.	Subred Norte - Profesional Sub. Familia - Referente territorial			
	Divulgación o socialización	Comunicación: promoción de la denuncia, visibilización de las niñas, niños, padres, madres y docentes. mediante la elaboración de un video y/o pieza comunicativa donde se relice "promoción de la denuncia" en casos violencia contra niñas, niños y adolescentes, que se socilaizara con los 20 niñas, niños y adolescentes del Semillero	ALS, SSCJ.			
	Fortalecimiento comunitario, social y familiar	Sensibilización a docentes, niñas, niños y adolescentes, padres y madres de familia: negligencia, manejo de autoridad, consecuencia y rastros emocionales de las violencias, mediante el trabajo con las 20 niña, niños y adolescentes entre 12 a 15 años pertenecientes al Semillero de la institución educativa definida por la Alcaldía Local de Suba.	Sc. De la Mujer, ICBF, salud, SDIS y ALS.			
	Fortalecimiento comunitario, social y familiar	Realizar un encuentro con las 20 niñas, niños y adolescentes entre 12 a 15 años pertenecientes al Semillero en la institución educativa defenida por la Alcaldía Local sobre seguridad corresponsable: del interior y alrededor de las IED (Entorno comunitario - Formadores de Paz),	SDSCJ, DEL, ALS, Orientadoras y directivas (Comité de Convivencia escolar)			
	Movilización Social	Articulación la Mesa Local de Salud Mental, en aras de desarrollar un sesión con las 20 niñas, niños y adolescentes de 12 a 15 pertenecientes al Semillero sobre Salud Mental en la infancia y la adolescencia.	Mesa Local de Salud Mental - Subred Norte.			
Fortalecer la articulación de las entidades en las acciones en territorio	Fortalecimiento comunitario, social y familiar	Generar plan de acción de la instacia Comité Local de Infancia y adolescencia, en el mes de febrero, en coordinación con todos los sectores participantes de la instancia, donde se asigne tareas específicas, responsables y tiempos en los que se desarrollará.	Y el responsable sería la Secretaría técnica.			
	Fortalecimiento comunitario, social y familiar	Realizar en la sesiones del Comité Local de infancia y adolescencia, la socialización de experiencias entre entidades que hacen parte de la instancia, donde se presenten las acciones realizadas en el territorio y la oferta institucional	COLIA			
	Fortalecimiento comunitario, social y familiar	Articular con la Mesa de Salud Mental para realizar una jornada donde se involucre a las niñas, niños y adolescentes en el marco de la Conmemoración del día de la Salud Mental del mes de octubre; con las niñas, niños y adolescentes del nuevo consejo consultivo local de niñas, niños y adolescentes.	SDIS, Alcaldía Local, Subred Norte e ICBF			
Cualificación en la Política pública de primera infancia, infancia y adolescencia	Fortalecimiento comunitario, social y familiar	Realizar 4 jornadas de Fortalecimiento en la PPPIIA a los equipos psicosociales, orientadoras, y delegados en la UPZ Rincón.	Secretaria de Gobierno – COLIA			
	Desarrollo de competencias en NNA	Realizar una jornada de divulgación de la Política Pública en la vereda Guaymaral, con las familias, niñas, niños y adolescentes que habitan el territorio.	a cargo de Trabajador social, psicólogos de creciendo en la ruralidad			
MESA LOCAL DE RECLUTAMIENTO, USO Y UTILIZACIÓN DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES	Divulgación o socialización	Socialización de la Transformación de la estrategia Atrapasueños (Caminos de Paz) al COLIA	Atrapasueños			
	Divulgación o socialización	Socialización de la Alerta Temprana 10 por parte de Defensoría del Pueblo, para revisar la actualización anunciada desde el mes de febrero de 2025	Invitar a la Defensoría del Pueblo			
	Divulgación o socialización	Realizar en el marco de la Semana por la Paz, una jordanda de Movilización social sobre el reclutamiento, uso y utilización de niñas, niños y adolescentes, en el territorio definido de acuerdo a la socialización de la lectura territorial.	Mesa PRUNNNA			
	Divulgación o socialización	Revisar y socializar la lectura territorial que se realiza desde la Estrategia Atrapasueño (Caminos de Paz) y el equipo de prevención de la Secretaría de Seguridad, convivencia y justicia	Estrategia Atrapasueños - SDSCJ			
MESA LOCAL DE PREVENCIÓN Y ERRADICACIÓN DEL TRABAJO INFANTIL AMPLIADO	Divulgación o socialización	Socialización de la transformación de ciudad Niñez	Ciudad Niñez			
	Divulgación o socialización	Socialización de la Estrategia Empi (ICBF) en la localidad de Suba.	ICBF			
	Divulgación o socialización	Socialización de la Transformación de Centro Amar	Centro Amar			
	Divulgación o socialización	Socilización de la lectura territorial realizada por Ciudad Niñez, Centro Amar y Empi	Mesa			
	Divulgación o socialización	Socialización entorno cuidador laboral - Subred Norte. Prevención del trabajo infantil	Subred norte			
	Movilización Social	Diseñar y realizar una jornada de Conmemoración del Día Internacional	Mesa			
RAIPI	Fortalecimiento comunitario, social y familiar	ESTRATEGIA DE MITIGACIÓN DE VACUNACIÓN (Subred y Jardines)	subred y jardines			
	Fortalecimiento comunitario, social y familiar	Articulación NIDOS	NIDOS			
	Fortalecimiento comunitario, social y familiar	Fortalecimiento técnico en RIA	Mesa Distrital			

Es así que se revisa cada una de las actividades definidas en el Plan de acción, del COLIA ampliado y cada una de las actividades cumplidas en dicho plan.

Así mismo, se invita a las y los participantes, del Comité Local de Infancia y adolescencia tener en cuenta en el Consejo Local de Política Social, sobre la Política Pública de primera infancia, infancia y adolescencia, a realizarse el próximo 18 de noviembre, de tener en cuenta, la agenda estratégica propuesta, para definir acciones que se relacionen con la Política pública de primera infancia, infancia y adolescencia, pero que adicionalmente se puedan realizar de manera articulada por el comité local.

2. Semana del Buen Trato

La profesional Myriam Amarillo, referente local de la Política pública para las Familias, presenta la programación de la Semana del Buen Trato; que iniciará el 19 de noviembre y terminará el 25 de noviembre, en Suba el eslogan será: “En Suba, se respira buen trato por siempre y no un por un rato”.



La agenda local iniciará, con un evento virtual con el Doctor Leonardo Peñuela, el 14 de noviembre, sobre “Descubre cómo la inteligencia artificial afecta la salud mental y la vida familiar” por la plataforma teams.



Así mismo, se invita a los participantes del Comité, a participar de la Gala de reconocimiento de Bogotá, y que el proceso de inscripción desde el 11 al 19 de noviembre.



El evento central se realizará el domingo 23 de noviembre en el Ciclo Ruta, de avenida Boyacá, al frente del Centro Comercial La Colina, así que se invita a las y los participantes del Comité.



3. Presentación ICBF.

La profesional Denisse Ospina realiza la presentación sobre la Estrategia Nacional Pedagógica contra el castigo físico, los tratos crueles, humillantes y degradantes, soportada en la Ley 2089 de 2022.

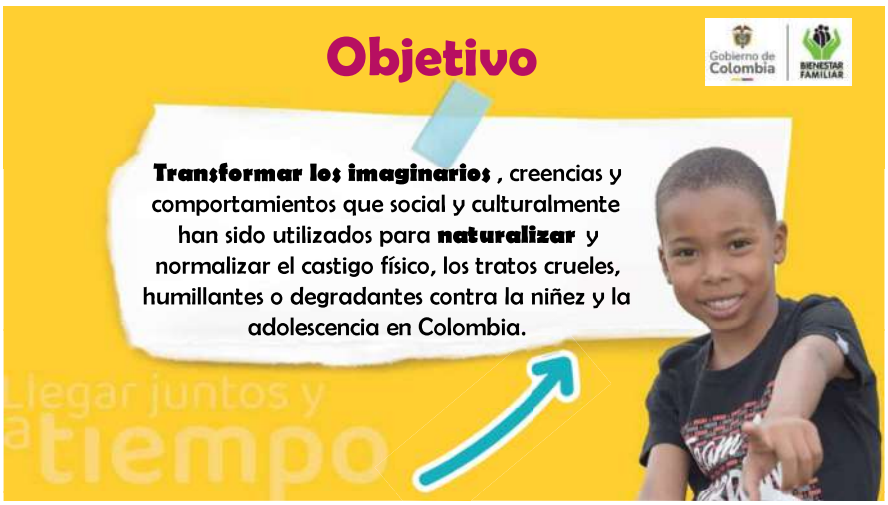


Dicha Ley refiere

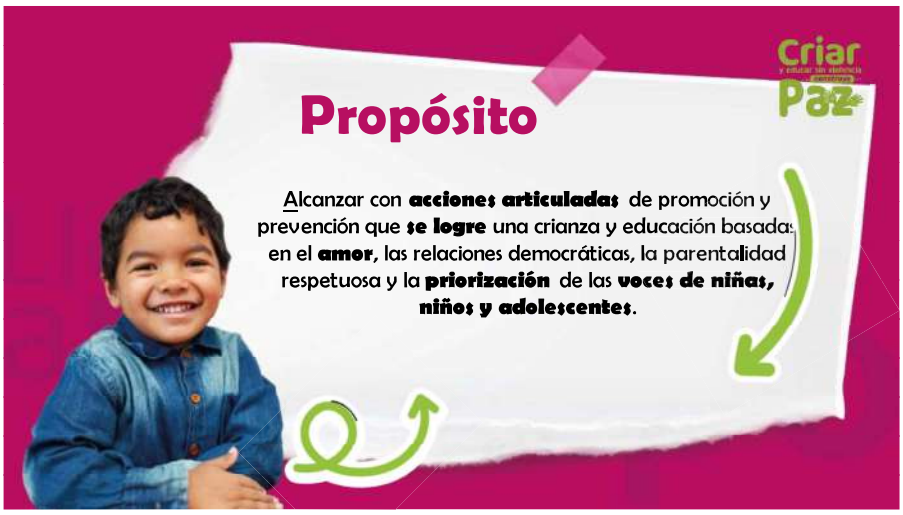
- **Participación de los padres de familia,** alternativas para educar, orientar y disciplinar sin violencia.
- **La inclusión** de **salud mental,** tratamiento psicológico y manejo psicoemocional.
- **Creación de centros de formación**, dirigidas hacia quienes ejercen el **cuidado a** niños, niñas y adolescentes.
- **Acciones de difusión**
- Articular lo dispuesto en el artículo 6 de la Ley 1959 de 2019. (**estrategia nacional de formación de familia, dirigida a la prevención del maltrato y violencia intrafamiliar.)**
- Las **entidades territoriales** adoptarán la Estrategia Nacional Pedagógica en un plazo máximo de **seis (6) meses.**



El objetivo de la estrategia es:



Con el propósito de:



Los componentes de la Estrategia son:



GESTION DEL CONOCIMIENTO

Generar y transferir conocimiento (investigaciones, sistemas de información) relacionados con la promoción de una vida libre de violencia, que aporte a cualificar el proceso de toma de decisiones y el desarrollo de acciones para la protección integral de niñas, niños y adolescentes.

1.1. Generar conocimiento sobre la prevención de violencias, atención del castigo físico y la promoción de una vida libre de violencias.

1.2. Generar estrategias de transferencia de conocimiento desarrollado sobre prevención de violencias y atención del castigo físico.



FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES



2.1. Fortalecer o crear programas, de promoción para la transformación social y cultural frente al castigo físico

2.2. Fortalecer las habilidades individuales, sociales e institucionales para la atención en situaciones de riesgo o casos asociados al uso del castigo físico, en la crianza y el cuidado

Formular acciones para el **fortalecimiento de las capacidades** individuales, familiares, sociales e institucionales para la promoción del derecho a una vida libre de violencia, que impacte el **desarrollo integral** de la niñez y la adolescencia desde un trabajo **intersectorial e interinstitucional.**





Finalmente, se socializa que, en Bogotá, se han desarrollado la estrategia de manera efectiva.



MESA PETIA

- Propuesta de abordaje Diciembre 2025 – Época Navideña.

A este respecto se socializa que se espera desarrollar acciones conjuntas para el abordaje del trabajo infantil en la localidad, se priorizan varias zonas tales como: Suba Centro – Subazar – Centro Suba y sus alrededores, donde las niñas y niñas acompañan a sus familias en las ventas ambulantes, y en puestos móviles (por ejemplo: Cajas con papel de regalo, velas, tarjetas de navidad que se mueven por toda la zona).

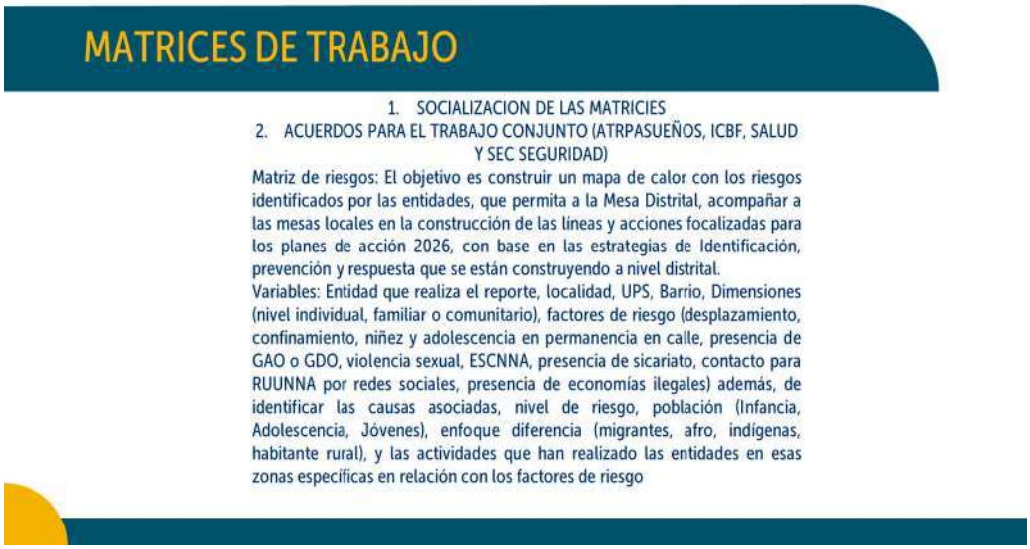
Así mismo, en la zona de Plaza Imperial – Existo y sus alrededores donde se encuentra puestos de ventas ambulantes en los separadores de la avenida Suba. En el Rincón, en la zona comercial también tiene zonas de alta afluencia de trabajo infantil, frente al Only.



1. Puntos estratégicos
Suba Centro – Subazar – Centro Suba y sus alrededores
Plaza Imperial – Éxito y sus alrededores.
Rincón – puntos estratégicos
Cuáles más?
2. Tipo de abordaje en la localidad?
3. Revisar abordaje conjunto

MESA PRUNNA

- Matrices de trabajo. Se socializa que para el 2026, desde la Mesa de Distrital de Prevención del reclutamiento, uso y utilización de niñas, niños y adolescentes, es importante avanzar en el Distrito, es caracterizar las situaciones de reclutamiento, uso y utilización de niñas, niños y adolescentes; dichas matrices tendrán información de las Secretaría de Salud, Seguridad, el ICB y el servicio Atrapasueños de la SDIS, y se trabajará las siguientes variables: localidad, UPS, Barrio, Dimensiones (individual, familiar o comunitario), factores de riesgo, presencia de GAO o GDO, violencia sexual, explotación sexual comercial, presencia de sicariato, presencia de economías ilegales, y causas asociadas.



- Presentación Tejiendo derechos, protección y cuidado. Atrapasueños

Se realizó una concienciación dirigida por los profesionales del equipo atrapasueños titulada “Tejiendo derechos, protección y cuidado”, orientada a reflexionar sobre la conmemoración del Día Universal de los Derechos del Niño. A través una acogida dinámica con el juego tingo, tingo tango y el títere “Luciana”, las y los participantes identificaron vulneraciones frecuentes en la localidad —maternidades y paternidades tempranas, maltrato infantil y trabajo infantil— y se dialogó sobre sus causas y formas de prevención. Asimismo, se promovió el reconocimiento de que las niñas, niños y adolescentes son sujetos de derechos, la importancia de la protección integral y el rol institucional en la garantía de derechos. El encuentro permitió recoger aportes significativos que se sistematizarán para fortalecer el plan de acción del COLIA 2026, especialmente en lo relacionado con acciones comunitarias de sensibilización y prevención; tales como uso responsable de los entornos digitales.

MESA RIAPI

De acuerdo a los compromisos de la Mesa RIAPI se realiza la presentación de la Jardín Infantil Obra Misionero de Jesús y María – Hogar Infantil Sol Solecito.

Esta institución tiene un carácter religioso fundado en España por la beata María Pilar Izquierdo Albero} en 1939, dedicado a la evangelización a través de las obras de misericordia. En su labor apostólica, es la educación infantil de niñas y niños, es de recalcar, que no solo se atiende a niñas y niños de familias católicas, sino también de variedad en creencias espirituales.



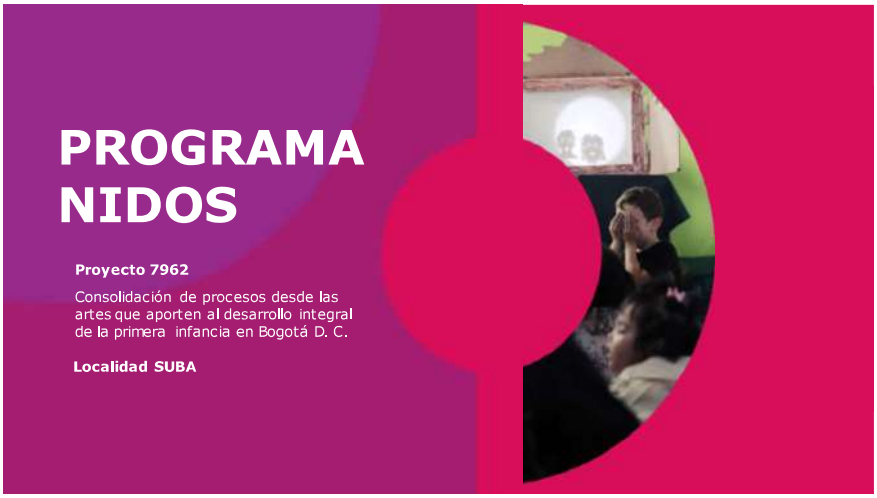




Finalmente, se deja la dirección, porque para 2026 se encuentran cupos disponibles.

- Presentación Nidos – Natalia Diaz – IDARTES.

La profesional Natalia Diaz, de IDARTES, presenta la consolidación de los procesos realizados desde Nidos en la localidad Suba



En Suba, entre enero y febrero, se realizó una lectura sensible del territorio, un mapeo geográfico de las atenciones realizadas en el 2024, para revisar la continuidad de procesos y la focalización de nuevas articulaciones en Suba y Usaquén, es así como se plantea un PET – Plan Estratégico Territorial.

Luego se da comienzo a la articulación la SED, SDIS y el ICBF, Secretaría de la Mujer, Secretaría de Salud y el servicio Atrapasueños, Bibliored para generar los procesos de atención en Suba en

2025. La atención inicia desde el mes de marzo hasta noviembre del 2025 a niñas y niños y personas gestantes.





Los componentes de dicho plan estratégico territorial son:



Perspectiva

Artístico- Pedagógica

El proceso de creación del equipo surge de una mirada reflexiva sobre el territorio, donde se identificó una lectura sensible de las dinámicas propias del contexto, generando así experiencias significativas que aportan a la política pública desde: los derechos culturales el desarrollo integral y la territorialidad

Cada una de las experiencias permite generar diálogos y reflexiones sobre cómo los niños y niñas habitan y exploran las artes desde el juego y su capacidad creadora. Los lugares de reflexión y creación son: naturaleza, transformación del territorio, problemáticas del territorio, características del contexto, símbolos, reconocimiento de nuevos territorios y enfoques poblacionales

Componente ANIDANDO

Experiencias Artísticas Equipo Territorial Suba - Usaquén

D6	La maleta del abuelo Suaurro de Gaia Ramona y los bichos raros
D7	Pachihilos La voz del Totém Alma de Tunjo
D8	Cubuntectives Anidarte El circo viajero



Componente Espacios Nidos

Experiencias Artísticas Equipo Territorial Suba - Usaquén

L6	Serpentino A Tólon Tólon Papyrus	*EspacioNido "FRACTARIO" CREA La Campiña (Calle 146A #94A - 05).*
L7	Portónes Verde Vanillo Rolando Rolán	*EspacioNido "TASCUA" CREA /CEFE Fontanar del Río (Calle 145#138A - 10).*



Y las articulaciones en la localidad fueron:

Articulaciones

Localidad Suba

SED *Secretaría de Educación*

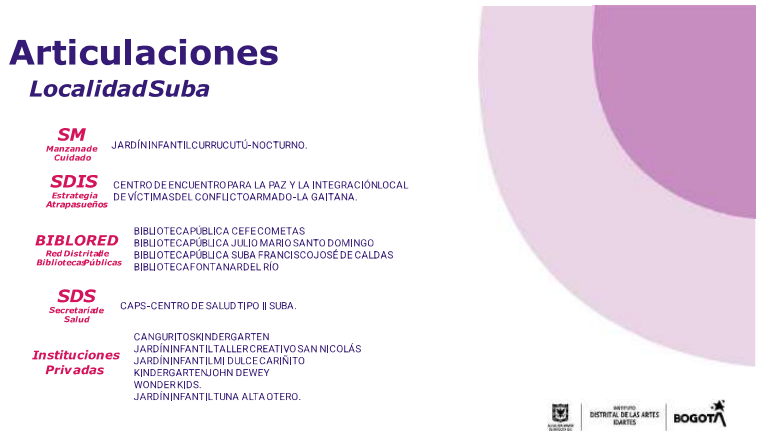
- COLEGIO FILARMÓNICO SIMÓN BOLÍVAR (IED)
- COLEGIO DELIA ZAPATA OLIVELLA (IED)
- INSTITUTO TECNICO DISTRITAL JULIO FLOREZ (IED)
- COLEGIO FILARMÓNICO JORGE MARIO BERGOGLIO (IED)
- COLEGIO VILLA ELISA (IED)
- COLEGIO COMPARTIR SUBA (IED)

SDIS *Secretaría de Integración Social*

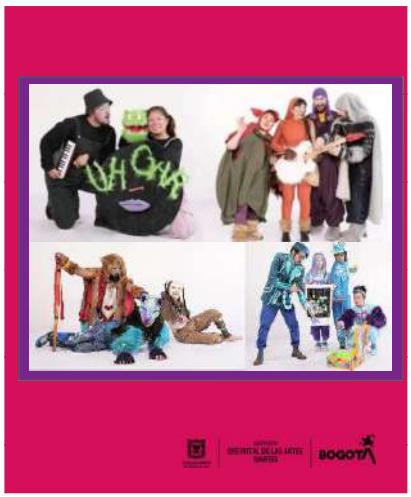
- JARDÍN INFANTIL SUBA
- JARDÍN INFANTIL OTERO
- JARDÍN INFANTIL JUEGO DE COLORES
- JARDÍN INFANTIL COMUNEROS NORTE
- JARDÍN INFANTIL SAN CAYETANO
- JARDÍN INFANTIL NOCTURNO HAMACA DE SUEÑOS
- JARDÍN INFANTIL BOSQUE ENCANTADO
- JARDÍN INFANTIL GLORIA LARA
- JARDÍN INFANTIL NUEVOS TIIMANQUITOS

ICBF *Instituto Colombiano de Bienestar Familiar*

- ASOCIACIÓN DE USUARIOS DEL PROGRAMA HOGARES DE BIENESTAR FONTANAR DE LA ESPERANZA:
  - HOGAR COMUNITARIO NIDITO DE CRIANZA
  - HOGAR COMUNITARIO UN NUEVO AMANECER
  - HOGAR COMUNITARIO MI BOSQUE ENCANTADO
  - HOGAR COMUNITARIO MIS AMIGUITOS
  - HOGAR COMUNITARIO EXPLORANDO MI MUNDO
  - HOGAR COMUNITARIO EL RINCÓN DE LOS SUEÑOS
- ASOCIACIÓN DE PADRES DE HOGARES DE BIENESTAR-LUMED:
  - UDS CHORRILLOS



En los siguientes componentes:





Finalmente, la profesional expone las experiencias significativas realizadas con: Atrapasueños,



Con gestantes



Con la ruralidad



Con la Comunidad:



Y con el consejo consultivo de cultura



Varios y Acuerdos.

Así mismo, se presenta el Convenio entre Fundación Plan y la Secretaría de Educación del Distrito es una estrategia gratuita que busca garantizar el derecho a la educación de todas las personas que no han finalizado sus estudios de educación básica o media. En la localidad de Suba, hemos logrado avances significativos en la búsqueda activa, acompañamiento y vinculación educativa de niñas, niños, adolescentes, jóvenes y adultos, gracias al trabajo articulado con Ciudad Niñez, fundaciones locales, juntas de acción comunal, los Centros de Desarrollo Comunitario. Estas alianzas han permitido fortalecer las rutas de acceso y permanencia escolar, promover la inclusión educativa y

fomentar la corresponsabilidad institucional y comunitaria, consolidando así un territorio más equitativo y comprometido con el desarrollo integral de la población.

Se realiza acuerdo para realizar el Comité Loca de Infancia y Adolescencia diciembre 3 de diciembre 8:00 a 12, queda pendiente el lugar. Se propone realizar una socialización de la campaña de prevención de la Secretaría de Salud, quemaduras por pólvora y las estrategias para el abordaje de trabajo infantil y finalmente, se hará un compartir para finalizar el año**.**

Así mismo, se acuerda que la sesión del COLIA ampliado de enero se realizará el 21 de enero a 8:00 a.m. a 10:00 a.m., de manera virtual.

Anexos: Planilla de asistencia

ACCIÓN	NOMBRE	FIRMA
Elaboró	María del Rosario Fandiño C. Profesional del Equipo de territorial de la Política Pública de Primera Infancia, Infancia y Adolescencia	
Revisó:	Alexandra Barón Jaramillo Contratista Subdirección para la Infancia	
Aprobó:	Alexandra Barón Jaramillo Contratista Subdirección para la Infancia	

Scanned with CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023
Versión: 2
Fecha: Memo I2024018963 - 12/07/2024
Página: 1 de 1

1. Tema: Comité Local de Infancia y Adolescencia 2. Lugar o Localidad o Sede: CDC Tibabuyes 3. Fecha y hora: 13/11/2025 8:00 am

4. Nombre responsable: María del Rosario Fandiño C 5. Dependencia responsable:

6. Ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	Paola Andrea Núñez Serrato	cc	1014259746	SDIS Infancia a tra[illegible]	Artista	Contratista	Patatottnoracidente@gmail.com	3114973338	
2	Jhoana Bolaño Fernandez	cc	39.057889	IDIPRON Unidad Tec SCD Salud	Enfermera	Contratista	jhoana6olano1980@hotmail.com	3123947952	
3	Yolanda Ortiz Delgado	CC	28379615	Creciendo Juntos Cotan	Profesional monitoreo		yortiz@cotan.com	3153813981	
4	Carolina Gutiérrez	C.C.	1032392509	Centro Amar Suba	Aux Enfermería	Contratista	dcarolina.gutierrez2314@gmail.com	3133867451	
5	Maria Alejandra Peña Nuñez	CC	52992592	Centro Amar Suba	Trabajo Social	Contratista	gozaperilla@hotmail.com	3213958715	
6	Laura López B	CC	1049372859	Hogar Infantil SDIS	Psicologa	Contratista	lopezbarrillaf@hotmail.es	3209618164	
7	Jacqueline Forero Mesa	CC	52.918.536	Hi Compartir Suba II SCDF	T. Social	Contratista	jafaromesa12@hotmail.com	3205427924	
8	Yeimmy Paola Castro	CC	1012223912	Lumed	Psicosocial	Contratista	y.pcazo@gmail.com	3012379131	
9	Juliana Fandiño	CC	52709381	SDIS INF. CIUDADANI	Talbrist.	Contrat	Unidadterritorial suba@gmail.	3005957932	
10	Lizeth Camila Rincon	CC	1019439696	Hi Hunza Hogar	Psicosocial	Contratista	corpohunza@gmail.com	3015379262	
11	Claudia Rojas	CC	52157634	Fundación Hogares Salud	Dir. Ejecutiva		fundacionfhs.direccion@gmail.com	3212367056	
12	Angie Lorena Rojas	CC	1073158841	Asociación Tumay	Psicosocial	Contratista	angie.rojasserv@gmail.com	3208145764	
13	Julie Escamilla	CC	53060540	SCRD	Gestor	Contratista	suba@scrd.gov.co	3152932077	
14	Diego Ricardo Chipo V	CC	80853232	Fundacion Grupo Social	Profesional Cultura y Educación	Planta	dchipo@gs.co	3015090600	
15	Natalia Diaz Morales	CC	1020780535	IDARTES/STA/NUJ	Gestora territorial	Contratista	natalia.diaz@idartes.gov.co	3138663383	
16	Martha E. Gonzalez	CC	51743924	[illegible]	Psicosocial	Contrato	[illegible]	3195117507 3012548	
17	Laura X Guerrero	CC	52191245	SOMUJER	Referente	P.P	lguerrero@sdmujer.gov.co		
18	Maria Fernanda Bejarano	CC	52965409	Gerencia CREA	Articuladora social	Contratista	[illegible]	3162195737	
19	Miguel Angel Cipagua Obando	CC	1010133985	ALS Suba	Referente de Juventud	Contratista	miguel.cipagua@suba.gov.co	3197275677	
20	Kendy Tapia D.	CC	1045716995	PLAN	Alianzas	cont	ktapiadian@plan	3153946275	

Tratamiento de datos personales: "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me han informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación. Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para conocer o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de pausas saludables debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023	
Versión: 2	
Fecha: Memo I2024018963 - 12/07/2024	
Página: 1 de 1	

1. Tema: COMITE LOCAL INFANCIA Y ADOLESCE 2. Lugar o Localidad o Sede: CDETI baby yes 3. Fecha y hora: 13 - 11 - 2025 8:00 am

4. Nombre responsable: María del Rosario Fandiño 5. Dependencia responsable:

6 ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	Claudia P. Manhila	C.C	63305669	C. Amar Suba	Responsable	Contrat	centroamarsuba-sdis@gmail.com	3112330294	
2	Diana M. Fernández C.	CC	1233889070	CDI AMJ ICBF	Psicosocial	Contratista	cdiamjsedesuba@gmail.com	3160584141	Diana Fernández
3	Maria Cecilia Ortega	C.C.	51.781.670	SDIS-SUBA	Psicosocial.	Contratista	mariacecortega@gmail.com	3102483904	
4	Kimberly Fuentes García	C.C	1014276931	Años Maravillosos	Psicosocial	Contratista	psicosocial6bluechildhood@gmail.com	3223911157	
5	Jaime Leonardo Bricel M	CC	1018422532	SDIS Infancia	Humanista	Contratista	psicologo.leonardo@gmail.com	3102525273	
6	Laura Catalina Murillo	CC	1192793561	Fundación Oteros	Psicosocial	Contrato F.	lmurillo@fol.org.co	3102739749	LAURA M.
7	Juan Camilo Bonilla G	CC	1120961455	SDIS-SPE	Gestor T.	Contratista	juan.bonilla@sdis.gov.co	3125349121	Juan Bonilla G
8	Angie Paola Vargas	CC	1053339491	Subred Norte	Delegado	CAo	subredvargas@gmail.com	3135502018	
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									

Tratamiento de datos personales "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido pueda generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo

Scanned with CamScanner

CAFAM

ACTA No.

FECHA, HORA Y LUGAR:	5 de Noviembre 2025 / 8:00 AM - 4:00 PM CDC Tibabuyes Cl 144 # 136 A - 65 Piso 3
DEPENDENCIA:	Servicios Sociales
LÍDER:	Diana Vargas
RELATOR:	Luisa Sanchez
ASISTENTES:	Maria Catalina Suarez

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Apoyar las atenciones presenciales en la subdirección local de suba de personas que esten interesadas en ingresar al servicio.

CONCLUSIONES SOBRE TEMAS TRATADOS

El dia de hoy la profesional psicosocial Luisa Sanchez presta el apoyo presencial en las instalaciones de la subdirección local de suba, brindando atención e información a las personas interesadas en ingresar al servicio o que requieren información.

Por lo anterior se reciben los datos y se anexa a una base de excel de las siguientes personas:

Yamileth	Hernandez	PPT	6073780
Emma	Sanabria	RC	1019165073
Erick	villamil	RC	1083944535
Dilan	Cortes	RC	1015490600
Lucia	Torres	SC	8198576
Thiago	Cardon	RC	1206231554
Lorena	Prieth	CC	1014570884
Martha	Beltran	CC	1019090271
Jacob	Avendaño	RC	1244058418

Powered by CamScanner

Vaolet Arboleda RC 1233935591
Yeri Suarez CC 1019120773
Abigail Mejia.
Nelly Pedroza CC 1057462711

Anexos:

COMPROMISOS	FECHA			RESPONSABLE
	Asignación	Límite	OK	
Entregar acta a profesional de planteros.	5/11/2023	5/11/2023		Prosocial

FECHA, HORA Y LUGAR DE LA PRÓXIMA REUNIÓN:	

Firma Líder

Firma Relator

Powered by CamScanner

CAFAM

ACTA No.

FECHA, HORA Y LUGAR:	7 Noviembre 2025 8:00 am - 4:00 pm CDR - Tibabuyes Calle 144 #13C A C 5 Piso 3
DEPENDENCIA:	Servicios Sociales
LÍDER:	Yolanda Ortiz
RELATOR:	Julieth Acosta.
ASISTENTES:	Maria Catalina Suarez D. N.C.S.R

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Apoyar las atenciones presenciales en la Subdirección local de Suba, de personas que esten interesadas en ingresar al Servicio Creciendo Juntos.

CONCLUSIONES SOBRE TEMAS TRATADOS

El día de hoy la profesional, Julieth Acosta, presta apoyo presencial, en las instalaciones de la subdirección local de Suba, brindandole atención e información a las personas interesadas en ingresar al Servicio o que requieren información

por lo anterior se reciben los datos y se anexa a una base de excel de los posibles interesados, entre otras solicitudes, brindando información.

Jineth Rincon vega cc 1033099765
Jacob Emilio Mujica Cantón RC 1233935559
Sebastian Caceres Rodriguez RC 1011206421.
Antonella Alvarez pulido RC 1233934777
Maria Emilia Tolota Rosas RC 1244058650
Liam Santiago Gonzalez R. RC 1256668090
Noah Martinez Barajas RC 1233935701.

Powered by CamScanner

Anexos:

COMPROMISOS	FECHA			RESPONSABLE
	Asignación	Límite	OK	
Entregar el soporte de las acciones realizadas	Noviembre	Noviembre		

FECHA, HORA Y LUGAR DE LA PRÓXIMA REUNIÓN:	

Firma Líder

Firma Relator

Powered by CamScanner

CAFAM

ACTA No.

FECHA, HORA Y LUGAR:	12/NOVIEMBRE/2025, 8:00AM -4:00PM, Subdirección local de suba.
DEPENDENCIA:	Servicios sociales – Creciendo Juntos
LÍDER:	Luz Dary Arias
RELATOR:	Luz Dary Arias
ASISTENTES:	Catalina Suarez

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Brindar atención a la ciudadanía de la localidad de Suba.

CONCLUSIONES SOBRE TEMAS TRATADOS

Siendo las 8:00 am se inicia la atención a la ciudadania de la localidad de Suba en la oficina de Creciendo Juntos la profesional PDI Luz Dary Arias, donde se trataron temas como:

1. Informaciaón de servicio

Se da información sobre el servicio de creciendo juntos, el cual corresponde a un servicio social que trabaja con madres gestantes, niños y niñas menores de 3 años y/o de 3 a 6 años con restriciones medicas o discapacidad, este cuenta con el apoyo de tres pofesionales, correspondientes a una psicosocial, una profesional en desarrollo infantil y una profesional en salud, para la cual se hacen encuentros grupales semanales con cada profesional y un encuentro mensual en casa, como requisito para tener continuidad en el servicio.

2. Requisitos para ingresar al servicio

Se informa sobre la documentación requerida para llevar a cabo el proceso de focalización:

Madres gestantes:

- Documento de identidad
- Docuemntos que viven con la gestante
- Afiliación a EPS- salud
- Control prenatal
- Recibo de luz o agua del mes de Marzo (por los dos lados)
- Categoria Sisben (si aplica)
- Certificado de desplazado (si aplica)

Niños y niñas menos de tres años:

- Registro civil
- Documento de las personas que viven con el niño o niña
- Afiliación a EPS- salud
- Carnet de vacunas
- Crecimiento y desarrollo actualizado
- Recibo de luz o agua del mes de Marzo (por los dos lados)
- Categoria Sisben (si aplica)
- Certificado de desplazado (si aplica)

Powered by CamScanner

3. Total de personas atendidas:

Al finalizar la jornada se atendió un total de 19 ciudadanos interesados en el servicio social de creciendo juntos, los cuales fueron inscritos en la base de posibles beneficiarios para el año 2026.

Se da por terminada la jornada a las 4:00 pm.

COMPROMISOS	FECHA			RESPONSABLE
	Asignación	Limite	OK	
Continuar con la atención a la ciudadanía	12/11/2025	12/11/2025		Profesional PDI
FECHA, HORA Y LUGAR DE LA PRÓXIMA REUNIÓN:	N/A			

Firma Líder	Firma Relator

Powered by CamScanner

CAFAM

ACTA No.

FECHA, HORA Y LUGAR:	19/Noviembre/2025 8:00 am - 1:00 pm Subdirección
DEPENDENCIA:	Servicios sociales - Creciendo juntos
LÍDER:	Angela Maria Zafra
RELATOR:	Angela Maria Zafra
ASISTENTES:	Catalina Suarez

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Brindar atencion a la ciudadania de la localidad de Suba

CONCLUSIONES SOBRE TEMAS TRATADOS

Siendo las 8:00 am se inicia la atencion a la ciudadania de la localidad de suba; la profesional psicosocial Angela Maria Zafra, donde se trataron temas como:

- Información del servicio: se da informacion sobre el servicio creciendo juntos, el cual corresponde a un servicio social que trabaja con madres gestantes, niños y niñas menores de 3 años y/o de 3 a 6 años con restricciones medicas o discapacidad, este cuenta con el apoyo de tres profesionales, correspondientes a una psicosocial, una profesional en desarrollo infantil y una profesional en salud, para la cual se hacen encuentros grupales semanales con cada profesional y un encuentro mensual en casa, como requisito para tener continuidad en el servicio.
- Requisitos para ingresar al servicio: se informa sobre la documentacion requerida para llevar a cabo el proceso de focalizacion tanto para madres gestantes como

Powered by CamScanner

para niños: fotocopias de; documento de identidad, documentos de las personas con quien viven, afiliacion a la EPS, control prenatal, crecimiento y desarrollo, carnet de vacunas, recibo por ambos lados del último mes, categoria del sisben (si aplica), certificado de desplazado (si aplica)

- Personas atendidas:

Al finalizar la jornada se atendio un total de 13 ciudadanos interesados en el servicio creciendo juntos, las cuales fueron inscritos en la base de posibles beneficiarios para el año 2026.

Anexos:

COMPROMISOS	FECHA			RESPONSABLE
	Asignación	Límite	OK	
Continuar con la atencion a la ciudadanía	19/11/2025	19/11/2025		Profesional psicosocial

FECHA, HORA Y LUGAR DE LA PRÓXIMA REUNIÓN:	N/A

Firma Líder

Firma Relator

Powered by CamScanner

CAFAM	ACTA No.	
FECHA, HORA Y LUGAR:	21 de noviembre 2025 / CDC Tibabuyes / 8:00am.	
DEPENDENCIA:	Servicios Sociales	
LÍDER:	Juana Pinzón	
RELATOR:	Juana Pinzón	
ASISTENTES:	Yohanna P. Nuñez Cheparro	

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Brindar atención a la ciudadanía para el Servicio Creciendo Juntos localidad Suba

CONCLUSIONES SOBRE TEMAS TRATADOS

Siendo las 8:00am del viernes 21 de noviembre de 2025 la Profesional Psicosocial Juana Pinzón realiza la atención a la ciudadanía interesada en el Servicio Creciendo Juntos, en el CDD Tibabuyes en la localidad de Suba.

Se atendieron a los siguentes Potenciales Participantes los cuales fueron incluidos en la base de Pre-Inscritos:

1. Wuirbelis del Valle Piñate Hernandez PPT: 6838677 (Gestante).
2. Liam fernando lopez Pineda RC: 1233934615.
3. Mathias José Mora Aconcha RC: 1233932413.

Se finaliza la atención a las 4:00pm.

Powered by CamScanner

COMPROMISOS	FECHA			RESPONSABLE
	Asignación	Límite	OK	
Entregar acta a Profesional de Monitoreo	Noviembre	Noviembre		Prof. Psicosocial

FECHA, HORA Y LUGAR DE LA PRÓXIMA REUNIÓN:	

Firma Líder	Firma Relator

Powered by CamScanner

ACTA 11 - 2025

FECHA: Bogotá, 6 noviembre 2025.

HORA: 08:00 am a 9:30 am.

LUGAR: Colegio Parroquial San Roque - Carrera. 19a # 6B - 22

TEMA: COLIA – RIAPI Comité Operativo Local de Infancia y Adolescencia y Mesa de Ruta Integral de Atención de Primera Infancia de Mártires.

ASISTENTES: firmantes de planillas de asistencia.

ORDEN DEL DÍA:

1. Bienvenida y verificación del quorum.
2. Aprobación acta anterior y revisión de compromisos.
3. Socialización Movilización ESCNNA - Ciudad Niñez de Mártires.
4. Acciones a implementar en el cuarto trimestre 2025 - Noviembre y Diciembre.
5. Salud SubRed C.O.
6. CCLONNA.
7. Compromisos y varios.

DESARROLLO

1. Bienvenida y verificación del quorum.

Se da la bienvenida al espacio y se presenta la agenda para el inicio a la sesión de COLIA - RIAPI de la localidad de Mártires, para el mes de noviembre de 2025. Se empieza dando la bienvenida a las y los asistentes del espacio. El referente de Política Pública de Primera Infancia, Infancia y Adolescencia John Eduardo Arias Castillo, quien realiza la secretaría técnica de la instancia, y procede a presentarse. Acto seguido se realiza la revisión de las entidades (públicas, privadas y/o comunitarias) que hacen parte de la instancia y la respectiva presentación del delegado o delegada para la verificación del quorum.

Entidades, programas y proyectos asistentes	SI	NO
Secretaría de Gobierno	X	
Alcaldía Local de los Mártires	X	
IDPAC	X	
Secretaría de Desarrollo Económico		X
Secretaría de la Mujer	X	
Secretaría de Movilidad	X	
Secretaría de Seguridad, Convivencia y Justicia	X	
Secretaría de Ambiente	X	
Secretaría de Hábitat	X	
Secretaría Distrital de Integración Social – subdirección de infancia.	X	
Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte	X	
Secretaría de Salud – SubRed C.O.	X	
Secretaría de Educación – Dile	X	
ICBF	X	
IDRD	X	
IDIPRON		X
Transmilenio		X
Consejo Consultivo Local de Niñas, Niños y Adolescentes – CCLONNA		X
Consejo Tutelar		X
Policía de Infancia y Adolescencia		X
SENA		X
Organizaciones civiles y padres de familia		X
Organizaciones Religiosas		X
Universidades públicas o privadas		X
Personería	X	
Veeduría		X
Subdirección Local – Jardines Infantiles	X	
SDIS Estrategia Móvil – Ciudad Niñez	X	
SDIS Atrapasueños – Caminos en Paz	X	
SDIS Centro Amar 2	X	

SDIS Centro Amar 1	X	
FSJ – Fundación Bosconia	X	
Hogar Infantil – La Macarena	X	
YMCA – Hogar Amanecer	X	
Fundación Cares	X	
Creciendo Juntos – Cafam	X	
Funcrecer	X	
Aso-Árbol	X	
Años Maravillosos	X	

Se hicieron presente los delegados y delegadas de los distintos sectores, así como de organizaciones sociales que hacen presencia en el territorio de la localidad de Mártires, cumpliendo de esta manera a cabalidad el quorum establecido para realizar la sesión ordinaria del COLIA - RIAPI de Mártires el mes de noviembre.

2. Aprobación acta anterior y compromisos.

El referente de política pública expresa que hasta el momento no se tienen aportes o sugerencias para cambio del acta del mes de septiembre por tanto pregunta en plenaria si aprueban el acta y en unanimidad se aprueba el acta del mes de septiembre. Frente a los compromisos del mes anterior se exponen los siguientes:

Compromisos	**Responsables**	**Fecha de Ejecución**
Construir el acta de la sesión de COLIA – RIAPI de Mártires del mes de octubre	John Eduardo Arias – Ref. PPPIIA.	28 de octubre 2025
Gestionar el espacio y realizar la convocatoria a la sesión el COLIA del mes de noviembre de 2025.	John Eduardo Arias – Ref. PPPIIA.	Por definir.

Seguir realizando el estudio del plan de acción de la instancia	John Eduardo Arias – Ref. PPPIIA.	Por definir.

Se realiza la verificación de los compromisos los cuales se han cumplido a cabalidad. Para el mes de noviembre se desarrolla en la jornada del COLIA – RIAPI de Mártires, a partir del cumplimiento de los compromisos.

3. SOCIALIZACIÓN MOVILIZACIÓN ESCNNA - CIUDAD NIÑEZ DE MÁRTIRES.

Se inicia la socialización por parte de los integrantes del equipo de Ciudad Niñez para la localidad de Mártires, quienes dan a conocer los resultados de la Movilización Social contra la Prevención de la Explotación Sexual y Comercial de Niños, Niñas y Adolescentes realizada el día 24 de octubre de 2025 en el parque Santa Fe. Se expresa que se contó con la asistencia de la población de niños y niñas, padres, madres, cuidadores entre otros a las actividades teniendo una considerable participación en el evento.



Se contó con distintos espacios, en los cuales se hicieron promoción de ofertas institucionales, y actividades de sensibilización como por ejemplo de política pública de primera infancia, infancia y adolescencia, y distintas presentaciones artísticas en el marco de la sensibilización para la prevención de la explotación sexual y comercia de niños, niñas y adolescentes, en un territorio que comprende una de las zonas de tolerancia de la ciudad y donde los niños y niñas se encuentran en mayor riesgo de estar en situaciones de vulneración de sus derechos.

En cuanto a otros aspectos importantes, varias entidades no hicieron presencia en la actividad, por lo cual se considera importante hacer un llamado para fortalecer estas acciones que generan impacto y confianza institucional. Por otro lado, se hace importante resaltar que la Policía no hizo acompañamiento a la actividad, pese a que se le convoco a participar a través de un radicado que será anexada al acta. Lo único que se presenció por parte de la Policía fue que llegó una moto con

dos agentes quienes se tomaron una foto en la actividad y se fueron, por lo tanto, el acompañamiento es importante por temas de seguridad ya que se encuentran varios de los compañeros y compañeras de las distintas entidades que hacen presencia en el territorio y de esta manera se brinda una garantía para el ejercicio y desarrollo de las distintas actividades que impactan a la población en cuanto a la promoción, prevención y garantía de derechos, que en este caso son niños, niñas, adolescentes y sus familias.



Dentro del dialogo con los distintos participantes de la sesión se identificó dos problemáticas recurrentes que requieren atención: los niños, niñas y adolescentes que aún se encuentran desescolarizados, indocumentados y que asisten en algunas fundaciones como Bosconia, incluso niños, niñas y adolescentes que no se encentran en ningún servicio; por otro lado el tema de la corresponsabilidad, ya que los acudientes o padres y madres, no están interesados en los procesos de sus hijos e hijas. Se ha identificado que en varios de los servicios los padres, madres y acudientes se desentienden de las cuestiones de corresponsabilidad por tanto se hace necesario fortalecer y generar acciones que sensibilicen a los adultos sobre temas de derechos de los niños y niñas, desde un enfoque se permita ir cambiando estas prácticas adultocéntricas.

Por lo demás, la movilización realizada permitió generar un impacto claro de la presencia institucional de los distintos sectores que buscan garantizar los derechos de los niños, niñas y adolescentes. Las problemáticas identificadas a través de este evento deben considerarse insumos para las próximas acciones del plan de acción del 2026 del COLIA y sus mesas adscritas.

4. ACCIONES A IMPLEMENTAR EN EL CUARTO TRIMESTRE 2025 - NOVIEMBRE Y DICIEMBRE.

Se inicia este punto haciendo un balance de las actividades que proyectadas para el mes de noviembre y diciembre las cuales son:

- 21 de noviembre 2025, se realiza la tercera sesión del CCLONNA en el Marco de Celebración de la Semana del Buen Trato programada por la Subdirección local de los Mártires en el Parque Oscar.
- 29 de noviembre de 2025, se realiza el CARNAVAL POR EL DERECHO AL JUEGO coordinado por la Fundación CARES. Se hace un balance de los elementos logísticos con los que cuentan. El horario de la actividad que es de 8:00 am a 1:00 pm en el parque Oscar. Se va presentar una feria de Servicios donde cada espacio está relacionado con un juego. Se cuenta con la participación del Centro Amar 1 y 2. Y se espera un aforo de 250 niños, niñas y adolescentes. Se cuenta con un espacio para el COLIA donde el referente de PPPIIA realizará también una actividad de promoción de los derechos de los niños y niñas, política pública y prevención de violencias.
- COLIA de diciembre, se proyectó para el día 5 de diciembre de 2025 en una actividad tipo Feria de servicio invitando a niños y niñas. Por otro lado es una oportunidad de realizar la Cuarta sesión del CCLONNA que ya está concertada con la subdirección local y la alcaldía para el mismo día, por tanto se busca que estas dos sesiones se integren en una, para realizar unos ejercicios dinámicos e integrados y donde los niños y niñas sean participantes activos de las distintas actividades. Como la Casa Bosconia, suspendió su evento en el mes de octubre, los delegados proponen que todo se articule y proponen la sede de la organización como lugar para desarrollar este ejercicio de final de año. El referente de PPPIIA propone hacer la metodología para que los delegados de las distintas entidades preparen cada uno el ejercicio para el cierre del COLIA y enviarla una vez la consolide

Frente al plan de acción se tiene presente que está en su última etapa, por tanto la evaluación del plan de acción se acuerda realizar por medio de un Google Form para que los distintos participantes dejen consignado el balance del trabajo en la instancia. Se quedan los compromisos del desarrollo de estas actividades, de acuerdo a los responsables.

5. INTERVENCIÓN SALUD SUBRED C.O.

Se inicia la socialización por parte de la delegada de la SubRed C.O. Diana Carolina Beltrán con los trazadores de las coberturas de vacunación:

TRAZADORES COBERTURAS DE VACUNACIÓN

TERCERAS DOSIS DE PENTAVALENTE Y TRIPLE VIRAL DEL AÑO.

Localidad	Población menor de un año			Localidad	Población de un año		
	< de un año 3a pentavalente				Un año 1a triple viral		
	Meta	Vacunad@s	%		Meta	Vacunad@s	%
14- MARTIRES	95	83	87,40%	14- MARTIRES	110	80	72,70%

Meta SCO	8053	7223	89,80%	Meta SCO	8946	6444	75,80%

Fuente: Tablero de indicadores. Subred Integrada de Servicios de Salud Centro oriente octubre 2025

Para la localidad **LOS MARTIRES** se tiene una meta anual para menores de un año de 95 dosis; una meta mensual de 8 dosis en donde al mes de Octubre se han aplicado 83 dosis con un aporte a la meta del 87,4% en riesgo bajo por el cumplimiento de coberturas para este trazador; en cuanto a menores de un año de edad meta anual de 110 dosis una meta mensual de 9 dosis en donde se han aplicado 80 dosis con un aporte a la meta de 72,7% en donde se encuentra en riesgo alto para este trazador por no cumplimiento de coberturas útiles.

TRIPLE VIRAL REFUERZO Y REFUERZO DPT 5 AÑOS.

Localidad	Población de 18 meses			Localidad	Población de cinco años		
	18 meses R1 triple viral				Cinco años DPT R2		
	Meta	Vacunad@s	%		Meta	Vacunad@s	%
14- MARTIRES	110	66	60%	14- MARTIRES	135	85	63%
Meta SCO	8946	6222	73,20%	Meta SCO	12670	8343	66%

Fuente: Tablero de indicadores. Subred Integrada de Servicios de Salud Centro oriente octubre 2025

para refuerzo de 18 meses triple viral se tiene una meta anual de 110 dosis; meta mensual de 9 dosis se han aplicado 66 dosis con un aporte a la meta de 60% en donde se encuentra en riesgo alto para este trazador por no cumplimiento de coberturas útiles; para menores de 5 años se tiene una meta anual de 135 dosis y una meta mensual de 11 dosis en donde se han aplicado 85 dosis con un aporte a la meta de 63% con riesgo alto por no cumplimiento de coberturas para este trazador.

Por otro lado se informa que dando continuidad al lineamiento de intensificacion se tendra jornada de vacunacion con jornada el dia 21 de noviembre en donde se realziara vacuanton nocturno con el apoyo de 3 IPS privadas y 1 punto extramural y para el dia central el 22 de noviembre de 2025 con enfasis en busqueda de poblacion susceptible para esquema regular en donde participaran 12 IPS Publicas,14 IPS privadas y 5 puntos extramurales.

Cuyo objetivo principal es Intensificar la vacunación con cada uno de los biológicos del Programa Ampliado de Inmunizaciones (PAI) y Plan Nacional de Vacunación (PNV) contra la COVID-19, con el objetivo de reducir el número de personas

susceptibles implementando estrategias y tácticas efectivas que eliminen las barreras de acceso y disminuyan las oportunidades perdidas de vacunación en la población objetivo del programa.



POBLACION OBJETO PAI:

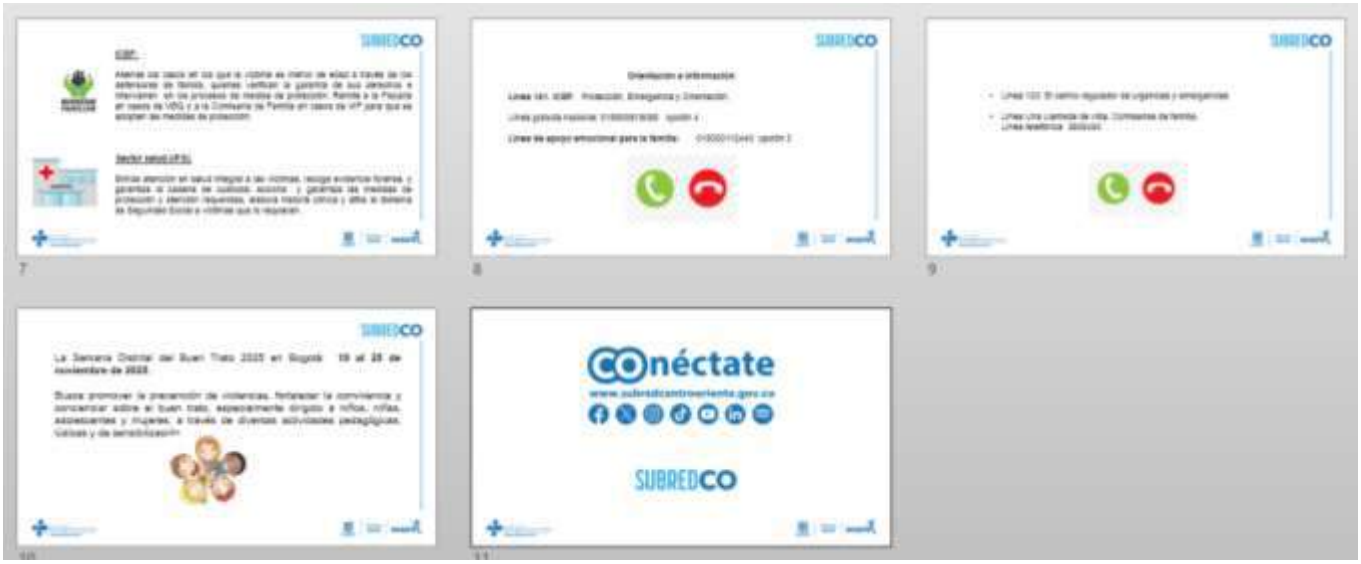
- Población infantil menor de 6 años.
- Población objetivo de la vacunación contra Influenza.
- Niñas, niños y adolescentes de 9 a 17 años.
- Mujeres en edad fértil de 10 a 49 años (MEF).
- Mujeres gestantes.
- Población susceptible para Fiebre Amarilla.
- Población susceptible para COVID-19.
- Población mayor de 60 años

POBLACION OBJETO INFLUENZA



La delegada de la Política Pública de primera infancia; Infancia y adolescencia de la Subred Centro Oriente Patricia Clavijo socializa la información relacionada con la prevención de las violencias, recuerda que todas las formas de **violencias** contra las niñas y los niños son graves violaciones a sus derechos humanos ya que menoscaban su bienestar y su desarrollo integral, la violencia implica mucho más que el uso de golpes, se trata de un amplio espectro de acciones abusivas, amenazantes, agresivas o controladoras que tienen la intención de dominar, lastimar o controlar, ya sea que ocurran una sola vez o muchas veces, tipos de violencias, ¿A dónde puedo acudir?, Fiscalía General de la Nación, Comisarías de Familia, Policía Nacional, Orientación e información, Línea 141. ICBF. Línea de apoyo emocional para la familia, socializa también la información relacionada con la Semana del Buen Trato la cual es una iniciativa que busca posicionar los valores del respeto, la empatía y el cuidado al interior de la vida comunitaria. Prevista entre el 19 y el 25 de noviembre, cuyo objetivo central es motivar la creación de relaciones basadas en la escucha, el reconocimiento y la comprensión mutua. Esta propuesta se da en el marco de “Bogotá, mi Ciudad, mi Casa”, un programa que centra sus esfuerzos en fortalecer los lazos sociales en la capital.





6. CCLONNA.

El referente de Política Pública de Primera Infancia, Infancia y Adolescencia John Eduardo Arias Castillo, como anteriormente mencionó, se ha concertado las dos últimas sesiones del Consejo Consultivo Local de Niños, Niñas y Adolescentes. Desde la Subdirección Local de Integración Social de los Mártires y la Alcaldía Local de Los Mártires se proyectaron las fechas de la tercera sesión ordinaria del CCLONNA para el 21 de noviembre de 2025 en el marco de la Semana del Buen Trato, donde los consejeros y consejeras participaran en algunas actividades y en otro

espacio se realizará la sesión; y la cuarta sesión ordinaria del CCLONNA se proyecta para el día 5 de diciembre, en la cual se busca hacer una articulación con la última sesión del COLIA y sus mesas adscritas sesión correspondiente al mes de diciembre y ultima del año. Se busca que una parte se destine para que los consejeros y consejeras participen de las actividades que proponen los delegados de las entidades y acto seguido se dispone el espacio para la cuarta sesión. Por el momento se vienen adelantando las gestiones para la tercera sesión por lo cual se espera que todos y todas estén informados y asistan a estas últimas sesiones.

7. VARIOS, COMPROMISOS Y CIERRE.

- Se socializa por parte del referente el DIALOGO TERRITORIAL SOBRE PARTICIPACION INFANTIL, CAPACIDAD DE AGENCIA Y MOVILIZACIÓN SOCIAL que se realizará el día 7 de noviembre de 2025 en la Universidad ECCI en el horario de las 9:00 am a 1:00 pm con lo cual se espera que los y las delegados que asisten a la instancia participen. Se les solicita a los interesados hacer el proceso de inscripción para su participación así como compartir la pieza publicitaria y el link de inscripción que será compartido en el grupo de WhatsApp. A los y las delegados que entran a apoyar en una de las mesas/rincones, la llegada al espacio para la instalación y montaje es a las 8:00 am.



Con la anterior información, se hace el cierre de la sesión del COLIA – RIAPI de Mártires dando paso los compromisos establecidos para esta sesión:

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución
Construir el acta de la sesión de COLIA – RIAPI de Mártires del mes de noviembre	John Eduardo Arias – Ref. PPPIIA.	25 de noviembre 2025
Gestionar el espacio y realizar la convocatoria a la sesión el COLIA AMPLIADO del mes de diciembre de 2025.	John Eduardo Arias – Ref. PPPIIA.	Por definir.
Construir el Google Form para la evaluación del plan de acción del COLIA y mesas adscritas.	John Eduardo Arias – Ref. PPPIIA.	Por definir.
Construir la propuesta metodológica para la sesión de diciembre del COLIA - CCLONNA	John Eduardo Arias – Ref. PPPIIA.	Por definir.

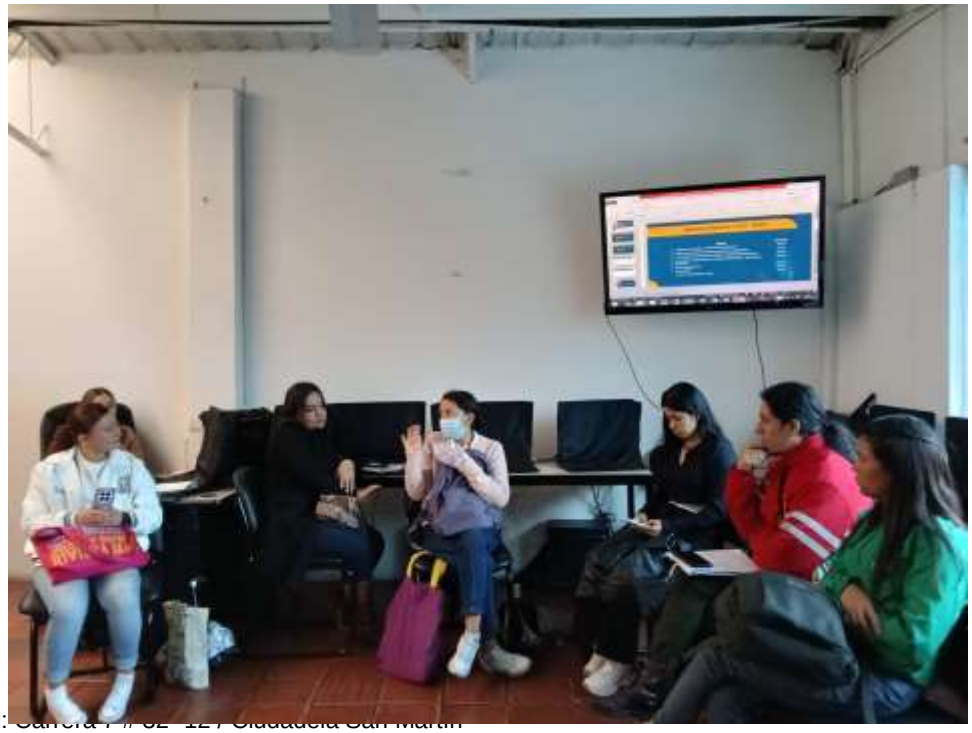
CONVOCATORIA. Se propone una nueva reunión para el día viernes 5 de diciembre de 2025.

En constancia de lo anterior firman referentes asistentes a la sesión a través del listado de asistencia.

ACCIÓN	NOMBRE	FIRMA
Elaboró	John Eduardo Arias Castillo - Referente local de PPPIIA	
Revisó	Laura Castillo Moreno - Líder de Seguimiento a la Gestión territorial de la Subdirección de Infancia	
Aprobó	Laura Castillo Moreno - Líder de Seguimiento a la Gestión territorial de la Subdirección de Infancia	

FOTOGRAFIAS DE LA JORNADA





PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023
Versión: 2
Fecha: Memo I2024018963 - 12/07/2024
Página: 1 de 1

1. Tema: COCINA - CIERRE LOS MARTIRES 2. Lugar o Localidad o Sede: COLEGIO PARROQUIAL SAN PEDRO 3. Fecha y hora: 05/NOV/2025 - 8:30 AM

4. Nombre responsable: JOHN EDWARD RUIZ RUIZ 5. Dependencia responsable: SUBDIRECCION DE INFANCIA - SDIS.

6. Ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	Jessica Carrero Correa	CC	1023979880	SDG - ODHH	Contratista	Contratista	Jessica.Carrero	3227887285	
2	Luis Fernando Alvarado Mora	CC	80008182	SDM - DGS	Contratista	Centro	@movilidad	3108011340	
3	Daniel Latorre Contreras	CC	1031158520	SDHT - SPRC	Contratista	Gestor	daniel.latorre@habitatbogota.gov	3219752460	
4	Patricia Clavijo L	CC	52148311	Subred	Planta DPPL	Planta	patricia.clavijo@gmail.com	3015758774	
5	Dora Carolina Beltran A.	CC	53159949	subred centro oriente	Lider Jornada Contratista	contratista	liderparaentrega@gmail	3107023171	
6	Geraldine Villamil Guevara	CC.	1012448518	Hogar Amanecer YMCA	coord. Procesos comunitarios		Psicoadmanejo@ymcabogota.org	3118876957	
7	Stella Hernandez Rodriguez	CC	52289282	CA Martires I	Ishemonedz @sdis.gov.co	contrato	contratoamor@gmail.com	3208901104	
8	Viviana Gonzalez Verano	CC	[illegible]	CA Martires 2	Contratista		vgonzalez@sdis	3188301759	
9	Luisa Avila	CC	1023860154	CARES				3219475818	
10	Marcos Enrique Hernandez Duncan	CC	80041439	SCRD / DALP	Contratista	Contratista	martires@scrd.gov.co	3014385624	
11	Alejandra Cagua Tovar	CC	1012376148	SDIS / Infancia	Educador	Contratista	unidadmartires@gmail.com	3204678577	
12	Angelica Velandia	CC	52447333	Sdis Infancia	T. Social	Contratista	unidadmartires@gmail.	3134208191	
13	Yomar Liliana Cortinez Chaves	CC	51954585	SDIS-Infancia	Tallerista	Contratista	unidadmartires@gmail.com	3162086695	
14	Rosa Pereira Morin	CC	6039017	SDIS-INTEGRA	Psicologa	CONTRATISTA	unidadmartires	3133214036	
15	Vanessa Perez	CC	46386410	SDIS INFANCIA	Psicologa	Contratista	unidadmartires@gmail.com	3112520020	
16	Dayana Schaefl Moreno	CC	1013518000	SDIS Infancia	Humanista	Contratista	dschaeflmoreno@	3186843704	
17	Sonia Torres Higuera	CC	52376226	ICBF	REF. SNBF	planta	sonia.torres@icbf.gov.co	3005589531	
18	Carolina Barguero Martinez	CC	1121829860	Alcaldia	Contratista	Psicologa	diana.barguero@gobiernobogota	3213726426	
19	Margy Castillo Gomez	CC	1115374482	Fundacion	contratista	Psicologa	edmartinez@fundacion	3104193929	
20	Sandra Viviana Chivata	CC	1032346982	SED - OLE	Contratista	Prof. Apoyo	sandra.chivata@	3212072333	

Tratamiento de datos personales "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023
Versión: 2
Fecha: Memo I2024018963 - 12/07/2024
Página: 1 de 1

1. Tema: COLZIA - CIAPI LOS MARTIRES 2. Lugar o Localidad o Sede: COLEGIO PRINCESA (SAN VICENTE) 3. Fecha y hora: 06/JUN/2025 - 8:30 AM

4. Nombre responsable: JOHN EDWARD ALVIS VOF PEDIA - 5. Dependencia responsable: SDIS - SUBDIRECCIÓN DE INFANCIA

6. Ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	Edwin Lorano Jiménez	CC	90859823	IDRD- OAL	Gestor Territorial	Contratista	martinez14 OAL@idrd.gov.co	3028455376	Edwin L
2	Brayan Daniel Lopez	CC	1076364148	I.S.J Casa Rosonia	Trabajador Social	Planta	asociaciongyf@fundacionenjuego.org	3203422880	Bray
3	Jeferanny Herrera Rincón	CC	1022930510	ASO Arbol	Psicosocial	Contratista	psicosocialfiores@gmail.com	3508019709	Jeffranny H
4	Vanessa Coronado conde	CC	1006921138	SDA-OPEI	Gestor Ambiental	Contratista	martinezambiente1990@gmail.com	3135665315	Vanessa C
5	Angela Maria Ramirez J.	CC	1193869643	SDSCJ	Articuladora	Contratista	angela.ramirez@scj.gov.co	3142286592	
6	Edwin Yohanny Benitez	CC	8654862	SDSCJ	Enlace	contratista	edwin.benitez@scj.gov.co	3225682769	Edwin Benitez
7	Marcos Enrique Camargo Duran	CC	80041080	Secretaria Cultura	Gestor Territorial	Contratista	martinesescrd@gmail.com	3014385624	
8	Alba Yanira Fulano Vargas	CC	52484220	SDMUJER - OTPyP CIDM	PROF. UAN	planta.	afulanoes@sdmujer.gov.co	3058023638	
9	Blanca Arias	CC	1017305416	Arias Marcelas	Psicosocial.	contratista	blanchi1993@gmail.com	3227027387	
10	Mariana Ospina Gutierrez	CC	1013482336	SDG - DDHH	Enlace territorial	Contratista	@gobiernobogot	3175166215	
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									

Tratamiento de datos personales "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.

Bogotá, 18 de septiembre de 2025

POLICÍA METROPOLITANA DE BOGOTÁ
OFICINA DE RADICACIÓN
CORRESPONDENCIA
23 SEP 2025
No Radicado: GE-2025-124868-MEBOG
Hora Radicado: 09:17
Radicador: PT. Francisco Perez

Comandante
FREDDY JOSE MUÑOZ
POLICIA NACIONAL DE COLOMBIA
Ciudad.

REF.: Invitación para participación en Movilización Prevención de ESCNNA

Reciba un cordial saludo de parte del Servicio Ciudad Niñez y de la **Secretaría Distrital de Integración Social**.

En el marco de la Política Pública de Infancia y Adolescencia 2023-2033 y el **Proyecto 7744** – Generación de oportunidades para el desarrollo integral de la niñez y la adolescencia en Bogotá, la Subdirección para la Infancia de la Secretaría Distrital de Integración Social viene implementando el Servicio Ciudad Niñez (antes Estrategia Móvil para la Prevención del Trabajo Infantil) para la protección integral de Niños, Niñas y Adolescentes en situación o riesgo de cualquier tipo de vulneración; a través de acciones pedagógicas y psicosociales que prevengan situaciones que atenten contra sus derechos, realizando remisiones intra e interinstitucionales pertinentes para cada grupo familiar, con el fin de articular acciones conjuntas y complementarias encaminadas a **proteger la infancia** en la ciudad de Bogotá.

En consecuencia, el Servicio Ciudad Niñez, ha identificado en la UPZ 102 La Sabana, en el barrio **Santa Fe y La Favorita**, a Niñas, Niños y Adolescentes en riesgo de trabajo infantil, acompañamiento laboral, explotación sexual y comercial y reclutamiento uso y utilización. Por ende, queremos extenderle la invitación para apoyar la movilización social que se llevará a cabo **el 24 de octubre en el Parque Santa Fe de la Calle 22 con Carrera 17**. En este evento participarán varias entidades de la Secretaría de Integración Social, así como otras distritales, incluyendo entidades privadas; quienes brindarán atenciones centradas en la **prevención de la explotación sexual y comercial de las niñas, niños y adolescentes** con un enfoque de género y de derechos humanos.

Además, el Servicio Ciudad Niñez podrá aportar a la vinculación efectiva de las niñas y niños de a los servicios que sean necesarios para su plena garantía de derechos, a través de las entidades que participarán ese 24 de octubre.

Solicitamos su participación con pintucaritas y policía comunitari.

Estamos convencidos que nuestras acciones seguirán aportando a la construcción de entornos seguros y protectores para la niñez y la comunidad, con excelentes resultados en el restablecimiento de derechos y construcción de tejido social.

Cordialmente,

Unidad Territorial Los Mártires

Angélica Velandia – Trabajadora Social: 313 4208191

Silvia Barato – Trabajadora Social: 313 4024126

Nadia Pereira – Psicóloga: 313 3214036

Manuela Pérez – Psicóloga: 311 2528020

Xyomar Martínez – Artista Corporal: 316 2086695

Alejandro Cañón – Educador: 320 4676577

Correo electrónico: unidadmartires@gmail.com

Servicio Ciudad Niñez, Subdirección para la Infancia

ACTA No.

FECHA, HORA Y LUGAR:	11/11/2025 - 8:00 am - Secretaría Distrital de Integración Social - Subdirección local de Suba.
DEPENDENCIA:	Creciendo Juntos
LÍDER:	Diana Vargas
RELATOR:	Carolina Roa
ASISTENTES:	Diana Vargas - Profesional de monitoreo Suba Red 1
	Yolanda Ortiz - Profesional de monitoreo Suba Red 2
	Melissa Bolivar - Profesional Psicosocial
	Carolina Roa - Profesional Psicosocial
	Equipo de Mesa Cero Tolerancia a la violencia contra NNA (Se adjunta listado de asistencia)

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Socializar los casos de vulneración de derechos identificados en las familias atendidas por el servicio Creciendo Juntos en la localidad de Suba, con el propósito de dar continuidad a las orientaciones establecidas por la Mesa de Cero Tolerancia a la Violencia contra Niñas, Niños y Adolescentes, abordando cada uno de los casos de manera individual.

CONCLUSIONES SOBRE TEMAS TRATADOS

1. Saludo de bienvenida por parte de las profesionales de la Mesa Cero Tolerancia a la Violencia contra las Niñas, Niños y Adolescentes

La señora Katherine Pinzón da inicio a la reunión dando la bienvenida a los asistentes, agradeciendo su puntualidad y disposición para participar. Durante su intervención, destaca la importancia del trabajo articulado entre las distintas entidades y actores sociales, con el objetivo de reducir los índices de vulneración de derechos hacia niñas, niños y adolescentes en la localidad.

2. Retroalimentación y Organización del Trabajo

Durante la reunión, se realizó una retroalimentación sobre aspectos clave de los casos del servicio Creciendo Juntos, con el objetivo de optimizar los procesos de atención, seguimiento y articulación interinstitucional. La sesión se desarrolló de la siguiente manera:

Revisión de Casos Abiertos:

Se procedió a la lectura y análisis de los casos actualmente abiertos en el servicio, identificando acciones requeridas para su gestión adecuada:

- **AHILYN VALERIA BERMUDEZ SANDOVAL**
  Registro civil: 1033833116
  Observación: Se realiza revisión y se encuentra nuevamente cargado en la plataforma con los seguimientos pertinentes; por este motivo, desde la mesa de Cero Tolerancias de la localidad de Suba se procede a realizar el cierre. Adicionalmente, se programará reunión entre las profesionales de Suba y Rafael Uribe Uribe, con el fin de que desde la localidad de Rafael Uribe Uribe se suban los seguimientos correspondientes y se lleve a cabo el empalme

Powered by CamScanner

pertinente.

- **THALIA SALOME RINCON ROMERO**
  Registro civil: 1245079370
  Observación: Se realiza la revisión y se encuentra cargado nuevamente en plataforma con los seguimientos pertinentes, motivo por el cual, se da el cierre desde la mesa de la localidad de Suba.

- **ELEN CRYSTAL PALOMAR MORENO**
  Registro civil: 1031859690
  Observación: Se realiza la revisión y se evidencia que el caso se encuentra cargado nuevamente. Además, se realiza el empalme enviando el número de usuario y contraseña de acceso a la plataforma a la profesional del área psicosocial del Jardín Social Piedra Verde, con el fin de que pueda continuar subiendo los seguimientos realizados desde dicha institución.

- **JOHANNA ANDREA CASTIBLANCO MELO**
  Cedula de Ciudadanía: 1022342473
  Observación: Se recomienda continuar con el seguimiento por parte del servicio Creciendo Juntos.

3. Cierre de la Jornada

Se agradece la participación y el compromiso de todos los asistentes durante la jornada. Se resalta la importancia de continuar trabajando de manera conjunta para proteger los derechos de las niñas, niños y adolescentes en la localidad de Suba. Así mismo, se recuerda la necesidad de dar seguimiento a los compromisos establecidos y mantener una comunicación fluida entre las entidades, con el fin de asegurar una atención adecuada y oportuna a cada caso.

Se agradece la asistencia, mencionando que esta será la última reunión del año y, siendo las 9:00 a.m., se da por finalizada la intervención por parte del servicio Creciendo Juntos, motivo por el cual las profesionales se retiran del lugar.

COMPROMISOS	FECHA			RESPONSABLE
	Asignación	Límite	OK	
Continuar con los seguimientos a los que haya lugar en el marco de la garantía de Derechos de los niños, niñas y sus familias	Noviembre	Diciembre		Equipo Creciendo Juntos

FECHA, HORA Y LUGAR DE LA PRÓXIMA REUNIÓN:	

Firma Líder	**Firma Relator**

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA	Código: FOR-GD-073 Versión: 2 Fecha: Memo I2024018963 - 12/07/2024 Página: 1 de 1

1. Tema: Mesa AVD. Noviembre 2. Lugar o Localidad o Sede: SDIS SUBA 3. Fecha y hora: 11 NOV. 2025 8:00 am -

4. Nombre responsable: Infancia 5. Dependencia responsable: COC. TIBABUYES.

6. Ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	Diana Lizette Vargas Tocha	CC	1019043239	Casa Creando Juntos	Apoyo monitoreo		dlvargas@cafam.edu.co	3134466109	
2	Xanny Melissa Bolivar	CC	1015440147	Creciendo Juntos	Prof. Psicosocial		xbolivar@gmail.com	3114503941	
3	Miryam Carolina Roa V.	CC	1233908135	Creando Juntos	Profesional Psicosocial		mroav.pr@gmail.com	3118534508	
4	Yolanda Ortiz Delgado	CC	25359615	Creciendo Juntos	profesional monitoreo		yortiz@catam.com.co.	3153513781	
5	Yina Marcela V.	CC	26455739	Centro Amar y Vivir	Psicologa		yinavargas@mail.com	3213779119	
6	Tatiana Florez D	CC	1020789609	Jardin Social Piedra Verde	Profesional Psicosocial		TFLORES@CCFCM.EDU.CO	3163949447	
7	ANGIE O. GARZON T	CC	1077191705	SDIS SUBA	PSICOLOGO	CONTRATISTA	ANGIEGARZON30@GMAIL.COM	3138567792	
8	Sofia calvo Estrada	CC	1013601183	SDIS SUBA	Gestor Local	Contratista	scalvo@sdis.gov.co	3102944115	
9	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
10	Nancy E Abril	CC	41761747	SDIS	Psicologa	Contratista	nancyabril13@hot.com	3102198412	
11	Kelly Paola Arcila	CC	52341339	SDIS	Profesional Infancia y Niñez	Contratista	kelly.arcila@hotmail.com	3106783827	
12	Fanny Rodriguez	CC	37582600	Contratista	Responsable Jardin	Contratista	Jardinfundacion fonka.org	3185226319	
13	Marca Bello	CC	52'358.701	Contratista	Responsable del Servicio	Contratista	liderdeapridiaderos@Celestefreinet.edu.co	5143578181	
14	Natalia Avila C	CC	1065848936	SDIS Contratista	Psicologa	Contratista	nataliaavilacaravante@gmail.com	3173870922	
15	Diana M Haeza	CC	1088031884	Contratista	Psicóloga	Contratista	dianamaeza19psk@gmail.com	3173043117	
16	Luisa Torres Sandoval	CC	1015962884	Jardin Las Flores	Responsable	Contratista	luisa.flores.fundacionfel@gmail.com	3208290297	
17	Yessica Torres Romero	CC	1019101664	SDIS	Psicologa	Contratista	Yessicatorres.romero2@gmail.com	3223096879	
18	Sandra P. Zorro	CC	52193764	SDIS	Profesional	Contrato	szorromedina@gmail.com	3031592465	
19	Erika Johana Baez C	CC	1026883483	Contratista	Psicologa	Contratista	erik-bmus@gmail.com	3107529686	
20	Angelo Morales Oviedo	CC	52918442	JI Suba	Responsable	Planta	jisuba2@gmail.com	3107433862	

Tratamiento de datos personales "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me han informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, en la ampliación del tratamiento de mis datos personales suministrados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación. Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se mencionan mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de manera subsidiada debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.

Powered by CamScanner

CAFAM

ACTA No.

FECHA, HORA Y LUGAR:	Bogotá 25 de noviembre de 2025 04:00pm Barrios unidos
DEPENDENCIA:	Creciendo Juntos.
LÍDER:	Daniela Molina Garzón.
RELATOR:	Marcela Marin
ASISTENTES:	Fabian Pascas Bernal | Fabian Pascas

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Desarrolar acciones en la subdirección local de Barrios Unidos y Teusaquillo con el fin de garantizar de forma oportuna y pertinente la atención a la ciudadanía.

CONCLUSIONES SOBRE TEMAS TRATADOS

Siendo las 04:00pm se realiza cierre de atención prestada a la ciudadanía en el mes de noviembre en la localidad de Barrios unidos y Teusaquillo en la subdirección ubicada en el CDC María Goretti en la cll 67D #89-14, donde se brindó atención los días martes:

- 04 de noviembre
- 11 de noviembre.
- 18 de noviembre.
- 25 de noviembre.

En el proceso de atención se realizó citación para proceso de inscripción a nuevos posibles participantes, atención a la ciudadanía, procesos de egreso o dudas del servicio.

Firmo en constancia de la asistencia Fabián Pascas

Powered by CamScanner

Subdirección local.

Se da por terminada esta 04:10pm.

Anexos:

COMPROMISOS	FECHA			RESPONSABLE
	Asignación	Límite	OK	
Continuar brindando atención.	noviembre	Diciembre		Equipo CPJU

FECHA, HORA Y LUGAR DE LA PRÓXIMA REUNIÓN:

Daniela Molina
Firma Líder

Marcela Marín.
Firma Relator

Powered by CamScanner